

1. melléklet a 14/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Érkezett:

Ügyintéző:

**Kérelem  
települési támogatás megállapításához**

*Jelölje be, hogy mely ellátást kívánja igényelni*

<b>Egyszeri települési támogatás a család kiadásainak csökkentésére</b>	
<b>Rendkívüli települési támogatás</b>	
<b>Lakásfenntartási támogatás</b>	
<b>Temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás</b>	
<b>Köztemetés</b>	
<b>Újszülött támogatás</b>	
<b>Gyermek gondozásához nyújtandó települési támogatás</b>	
<b>Nevelési-oktatási év kezdési támogatás</b>	
<b>80 év feletti évi végi támogatása</b>	

**I. Az igénylő adatai**

**1. Személyes adatok:**

Név: \_\_\_\_\_ Születési név: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ Állampolgársága: \_\_\_\_\_

TAJ szám:         Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

**2. Családi állapot:**

Nyilatkozom, hogy házas, élettárs, egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársamtól külön élek és nincs élettársam) vagyok. (a megfelelő szövegrész aláhúzendó).





### III. Jövedelem nyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élők jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyon-tárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíj-szerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, egyéb)						
9. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
10. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						
11. Önkormányzat és a járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]						
<b>Összes jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):**

\_\_\_\_\_ Ft/hó

**A kérelemhez mellékelni kell a feltüntetett jövedelmi adatok valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.**

### III. Vagyoni adatok

#### Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon vagy bérlet címe: \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz., alapterülete:  
\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek tulajdon vagy bérlet címe: \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz., alapterülete:  
\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület (épületrész) tulajdon vagy bérlet megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): \_\_\_\_\_ címe: \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz., alapterülete:  
\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

4. Termőföld tulajdon vagy bérlet megnevezése: \_\_\_\_\_ címe: \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz., alapterülete:  
\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

#### Egyéb vagyontárgyak

##### 5. Gépjármű

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus: \_\_\_\_\_, forgalmi rendszám: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_ év.  
Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: \_\_\_\_\_ típus: \_\_\_\_\_, rendszám (rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni): \_\_\_\_\_, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

#### IV. Egyéb nyilatkozatok

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

**Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.  
*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Tiszavárkony, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

---

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### I. Személyi adatok

- a) **család:** az Szt. 4. § (1) c) pontjában meghatározott;
- b) **közeli hozzátartozó:** az Szt. 4. § (1) d) pontjában meghatározott
- c) **egyedülélő:** az Szt. 4. § (1) e) pontjában meghatározott;
- d) **háztartás:** az Szt. 4. § (1) f) pontjában meghatározott;

### II. Jövedelmi és vagyoni adatok

**A kérelmező:** a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

**Jövedelem:** az Szt. 4. § (1) a) pontjában meghatározott

#### Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

**vagyon:** az Szt. 4. § (1) b) pontjában meghatározott

### **III. Csatolandó mellékletek**

#### **A) Jövedelem igazolására:**

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a kérelem benyújtását megelőző havi munkáltató által kiállított jövedelemigazolás,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresői támogatás esetén az állami foglalkoztató szerv megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegéről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,



- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n) tanköteles korú gyermek intézménylátogatási vagy tanulói jogviszony igazolása
- o) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- p) minden olyan okirat (pl.: kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

**B) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni, illetve nyilatkozatot tenni a tárgyévi kérelemhez, ha azt a jogszabályoknak és a rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta:**

- a) a tárgyévi nyugdíjáról szóló igazolást,
- b) a társadalombiztosítási ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző három hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, vagy társadalombiztosítási szerv igazolását,
- c) a szülői felügyeleti jog megállapításáról szóló okiratot,
- d) a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,
- e) a középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- f) a gyermek elhelyezésére vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, gyámhivatali határozatot.