



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 08-ai soron következő, nyílt ülésére

Tárgy: Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetését megállapító 1/2022. (II.11.) számú rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület !

Önkormányzatunk 2022. évi költségvetését a képviselő-testület a 1/2022. (II.11.) rendeletével hagyta jóvá. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület a fenti előirányzat módosítás, átcsoportosítás átvezetéseként az Áht. 34. § (4) bekezdése értelmében negyedévenként módosítja költségvetési rendeletét.

A fentiek alapján az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendelete módosítására vonatkozó javaslatot az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 8., 9., 11. mellékletek szerint az alábbi indokolással terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A központi költségvetés terhére önkormányzatunk részére jóváhagyott pótelőirányzatokkal összefüggésben a költségvetés az alábbiak szerint módosul:

- A Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatásának eredeti 2022. évi előirányzata 2 489 162 Ft-tal csökkent.
- Az önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása eredeti 2022. évi előirányzata 992 150 Ft-tal emelkedett.
- Intézményi gyermekétkeztetés támogatása eredeti 2022. évi előirányzata 2 148 260 Ft-tal csökkent
- Szünidei gyermekétkeztetés támogatása eredeti 2022. évi előirányzata 3 420 Ft-tal csökkent

- A Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások eredeti előirányzata / Ipatűzési adó kiegészítés és Polgármesterek illetményemelésének bértámogatása valamint Rendkívüli Önkormányzati Támogatás / 5 613 372 Ft-ra módosult.
- Elszámolásból származó bevételek /25 ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatása – 2021. évi iparűzési adó kiegészítés elszámolása/ eredeti 2022. évi előirányzata 2 690 075 Ft-tal emelkedett

- Felhalmozási célú támogatások előirányzata 26 959 634 Ft-tal emelkedett az alábbi pályázati támogatások miatt:
 - MFP –UHK/2022. – Út, híd, kerékpárút, vízelvezető rendszer felújítása: 19 986 497 Ft

- MFP – BJA/2022. – Járda felújítás: 6 973 137 Ft
- A közhatalmi bevételek 2022. évi eredeti előirányzata 10 814 110 Ft-tal emelkedett.
- Működési bevételek 15 614 830 Ft-tal emelkedett.
- Felhalmozási bevételek 4 000 000 Ft-tal emelkedett.
- Az előző évi költségvetési maradvány igénybevétel eredeti előirányzata 13 571 603 Ft-tal csökkent.

A költségvetés fenti módosítására az **1. melléklet** szerint teszünk javaslatot. A költségvetés bevételi és kiadási főösszege 43 481 969 Ft-tal emelkedik.

Az ellátandó feladatok jellege szerinti előirányzat módosításokat a **2. mellékletben** foglaltuk össze. A működési költségvetés előirányzat változását a **3. melléklet**, a felhalmozási költségvetés módosított előirányzatait a **4. melléklet** szerint vettük számba.

Az Önkormányzat tervezett 2022. évi működési költségvetés kiadásai a módosítást követően az **5. melléklet** szerint alakulnak. A tervezett fejlesztések előirányzata a **6. melléklet** szerint módosul.

Az Önkormányzat által ellátott feladatok előirányzatainak változását az **8. melléklet** tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem, hogy a 2022. évi költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet vitassák meg, majd döntsenek a módosításról.

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022. (....)
önkormányzati rendelete
(tervezet)**

**Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet
módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 § (1) bekezdése alapján a 1/2021. (II.11.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

A Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi költségvetését **225 780 277 Ft költségvetési bevétellel, 251 991 512 Ft költségvetési kiadással, 26 211 235 Ft költségvetési egyenleggel, melyből – 2 220 346 Ft működési, 28 431 581 Ft felhalmozási, 26 211 235 Ft finanszírozási bevétellel, 3 915 119 Ft finanszírozási kiadással,** a bevételi és kiadási főösszegét 242 991 512 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

A Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat és ellátandó feladatai költségvetését **248 294 965 Ft bevétellel 248 294 965 Ft kiadással** állapítja meg a **8. mellékletben** fogalt részletezés szerint.”

3. §

A Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. §

A rendeletben foglalt előirányzat változásokat a 2022. évi számviteli nyilvántartásokon át kell vezetni.

5. §

Ez a rendelet 2022. december 15-én lép hatályba.

Tiszavárkony, 2022. december 1.

Hegedűs István
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve:

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

1. melléklet

„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendeletervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások: *A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.*

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények: *A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: *A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat nem jelent a költségvetési szervek számára.*

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: *A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.*

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: *A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

Általános indoklás

Önkormányzatunk 2022. évi költségvetését a képviselő-testület a 1/2022. (II.11.) rendeletével hagyta jóvá. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület a fenti előirányzat módosítás, átcsoportosítás átvezetéseként az Áht. 34. § (4) bekezdése értelmében negyedévenként módosítja költségvetési rendeletét.

Az indoklás az előterjesztés része.

Részletes indoklás

1.§ Az önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési bevételei, kiadásai, költségvetési egyenlegének összegét és a bevételi és kiadási főösszegének módosított előirányzatát tartalmazza.

- 2.§ Az Önkormányzat és ellátandó feladatai költségvetési előirányzatainak módosított összegét tartalmazza.
- 3.§ A költségvetési rendelet mellékleteinek módosítását tartalmazza.
- 4.§ Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem, hogy a 2022. évi költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet vitassák meg, majd döntsenek a módosításról.

Tiszavárkony, 2022. december 1.


Hegedűs István
polgármester



Tiszavárkony Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. oldal

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	
		Eredeti	Módosított
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	114 237 083	118 891 138
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	31 439 435	28 950 273
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 403 920	48 396 070
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 919 000	10 919 000
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetésének támogatása	15 004 692	12 852 312
1.4.1.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	14 959 662	12 810 702
1.4.2.	Szünidei gyereketkeztetés támogatása	45 030	41 610
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 518 670	3 518 670
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	5 435 996	11 049 368
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	515 370	3 205 445
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	12 717 600	7 728 543
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12 717 600	7 728 543
2.5.1.	EU-s támogatás		
2.5.2.	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő	3 225 600	3 401 600
2.5.3.	Nemzeti Foglalkoztatási alap	9 492 000	3 932 889
2.5.4.	Központi Költségvetésből		394 054
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		26 959 634
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		26 959 634
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	20 928 781	31 742 891
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	20 428 781	31 242 891
4.1.1.	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 500 000
4.1.2.	Termékek és szolgáltatások adói		
4.1.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	18 228 781	28 742 891
4.2.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj)		
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000	500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	17 343 241	32 958 071
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	3 700 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	1 500 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 000 000	4 000 000
5.5.	Ellátási díjak	3 827 241	4 980 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 216 000	2 264 600
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	700 000	700 000
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek	600 000	15 813 471
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	3 500 000	7 500 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		4 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 500 000	3 500 000
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	168 726 705	225 780 277
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	39 782 838	26 211 235
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	39 782 838	26 211 235
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	39 782 838	26 211 235
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	208 509 543	251 991 512

KIADÁSOK

2. oldal

Forintban!

Sor-szám	Kiadás jogcím	2022. évi előirányzat	
		Eredeti	Módosított
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	167 342 843	185 185 178
1.1.	Személyi juttatások	80 664 486	75 546 653
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 993 576	10 264 660
1.3.	Dologi kiadások	50 602 720	70 442 950
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 619 000	10 569 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 463 061	18 361 915
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 628 476	6 438 362
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	10 834 585	11 923 553
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 251 581	62 891 215
2.1.	Beruházások	24 170 210	24 170 210
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	20 670 210	20 670 210
2.3.	Felújítások	13 081 371	38 715 743
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		5 262
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre		5 262
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	204 594 424	248 076 393
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	3 915 119	3 915 119
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 915 119	3 915 119
6.3.	Központi irányítószervi támogatás		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	3 915 119	3 915 119
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	208 509 543	251 991 512

Tiszajenő Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének összevont mérlege

az ellátandó feladat jellege szerint

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat		Ezen belül					
		Eredeti	Módosított	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat	
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	114 237 083	118 891 138	114 237 083	118 891 138	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	31 439 435	28 950 273	31 439 435	28 950 273				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 403 920	48 396 070	47 403 920	48 396 070				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 919 000	10 919 000	10 919 000	10 919 000				
1.4.	Gyermekétkeztetés támogatása	15 004 692	12 852 312	15 004 692	12 852 312				
1.4.1	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	14 959 662	12 810 702	14 959 662	12 810 702				
1.4.2	Szűnidei gyermekétkeztetés támogatása	45 030	41 610	45 030	41 610				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 518 670	3 518 670	3 518 670	3 518 670				
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 435 996	11 049 368	5 435 996	11 049 368				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	515 370	3 205 445	515 370	3 205 445				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	12 717 600	7 728 543	12 717 600	7 728 543	-	-	-	-
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-	-				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	-	-	-	-				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	-	-	-	-				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	-	-	-	-				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 717 600	7 728 543	12 717 600	7 728 543				
2.5.1	EU-s támogatás	-	-	-	-				
2.5.2	Nemzeti Egészségbiztosítási alapelkező	3 225 600	3 401 600	3 225 600	3 401 600				
2.5.3	Nemzeti Foglalkoztatási alap	9 492 000	3 932 889	9 492 000	3 932 889				
2.5.4	Központi Költségvetésből - Kulturális berendezés támogatása	-	394 054	-	394 054				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	-	26 959 634	-	26 959 634	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	-	-	-	-				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	-	-	-	-				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	-	-	-	-				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	26 959 634	-	26 959 634				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	20 928 781	31 742 891	20 928 781	31 742 891	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	20 428 781	31 242 891	20 428 781	31 242 891				
4.1.1	- Yagyon típusú adók	20 000	2 500 000	2 200 000	2 500 000				
4.1.2	- Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-				
4.1.3	- Értékesítési és forgalmi adók (partúziási adó)	18 228 781	28 742 891	18 228 781	28 742 891				
4.2.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-	-				
4.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000	500 000	500 000	500 000				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	17 343 241	32 958 071	17 343 241	32 958 071	-	-	-	-
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	3 700 000	4 000 000	3 700 000				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	1 500 000	2 000 000	1 500 000				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000				
5.5.	Ellátási díjak	3 827 241	4 980 000	3 827 241	4 980 000				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 216 000	2 264 600	2 216 000	2 264 600				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	700 000	700 000	700 000	700 000				
5.8.	Kamatbevételek	-	-	-	-				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-	-	-	-				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	-				
5.11.	Egyéb működési bevételek	600 000	15 813 471	600 000	15 813 471				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	3 500 000	7 500 000	3 500 000	7 500 000	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	4 000 000	-	4 000 000				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 500 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000				
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	-	-	-	-				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	-	-	-	-	-	-	-	-
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	-	-	-	-				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	-	-	-	-				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	-	-	-	-				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	-	-	-	-				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	168 726 705	225 780 277	168 726 705	225 780 277	-	-	-	-
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-	-	-	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	-	-	-	-				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	-	-	-	-				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	-	-	-	-				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	-	-	-	-				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	39 782 838	26 211 235	39 782 838	26 211 235	-	-	-	-
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	39 782 838	26 211 235	39 782 838	26 211 235				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-				

13.2.	Állambiztosításon belüli megelőlegezések törlesztése	-							
13.3.	Betétek megszüntetése	-							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	-							
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	-							
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	-							
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	-							
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	-							
15.	Váltóbevételek	-							
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	-							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	39 782 838	26 211 235	39 782 838	26 211 235	-	-	-	-
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	208 509 543	251 991 512	208 509 543	251 991 512	-	-	-	-

KIADÁSOK

2. oldal

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat		Ezen belül					
				Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat	
		Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	167 342 843	185 185 178	167 342 843	185 185 178	-	-	-	-
1.1.	Személyi juttatások	80 664 486	75 546 653	80 664 486	75 546 653				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 993 576	10 264 660	8 993 576	10 264 660				
1.3.	Dologi kiadások	50 602 720	70 442 950	50 602 720	70 442 950				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 619 000	10 569 000	10 619 000	10 569 000				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 463 061	18 361 915	16 463 061	18 361 915				
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 628 476	6 438 362	5 628 476	6 438 362				
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	-	-	-	-				
1.8.	- Elvonások és befizetések	-	-	-	-				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	-	-	-	-				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	-	-	-	-				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	-	-	-	-				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 834 585	11 923 553	10 834 585	11 923 553				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	-	-	-	-				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	-	-	-	-				
1.16.	- Kamattámogatások	-	-	-	-				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-				
1.18.	Tartalékok	-	-	-	-				
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	-	-	-	-				
1.20.	- Céltartalék	-	-	-	-				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 251 581	62 891 215	37 251 581	62 891 215	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	24 170 210	24 170 210	24 170 210	24 170 210				
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	20 670 210	20 670 210	20 670 210	20 670 210				
2.3.	Felújítások	13 081 371	38 715 743	13 081 371	38 715 743				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	5 262	-	5 262				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	-	-	-	-				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	-	-	-	-				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	-	-	-	-				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	5 262	-	5 262				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	-	-	-	-				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-				
2.12.	- Lakástámogatás	-	-	-	-				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	204 594 424	248 076 393	204 594 424	248 076 393	-	-	-	-
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	-	-	-	-				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	-	-	-	-				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	-	-	-	-				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	-	-	-	-				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	-	-	-	-				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	-	-	-	-				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	3 915 119	3 915 119	3 915 119	3 915 119	-	-	-	-
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	-	-	-	-				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 915 119	3 915 119	3 915 119	3 915 119				
6.3.	Központi irányítószervi támogatás	-	-	-	-				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	-	-				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	-	-	-	-	-	-	-	-
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	-	-	-	-				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	-	-	-	-				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	-	-	-	-				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	-	-	-	-				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	-	-	-	-				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Váltókiadások	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	3 915 119	3 915 119	3 915 119	3 915 119	-	-	-	-
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	208 509 543	251 991 512	208 509 543	251 991 512	-	-	-	-

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban!

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2022. évi előirányzat		Megnevezés	2022. évi előirányzat	
		Eredeti	Módosított		Eredeti	Módosított
A	B	C	D	E	G	G
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	114 237 083	118 891 138	Személyi juttatások	80 664 486	75 546 653
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 717 600	7 728 543	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 993 576	10 264 660
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	50 602 720	70 442 950
4.	Közhatalmi bevételek	20 928 781	31 742 891	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 619 000	10 569 000
5.	Működési bevételek	17 343 241	32 958 071	Egyéb működési célú kiadások	16 463 061	18 361 915
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok		
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	165 226 705	191 320 643	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	167 342 843	185 185 178
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	6 031 257	-2 220 346	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 031 257	-2 220 346	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 915 119	3 915 119
24.						
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	6 031 257	-6 165 346	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	3 915 119	3 915 119
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	171 257 962	199 993 637	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	171 257 962	189 100 297
26.	Költségvetési hiány:		-	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	-		Tárgyévi többlet:		-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban!

Forintban!

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2022. évi előirányzat		Megnevezés	2022. évi előirányzat	
		Módosított	Módosított		Módosított	Módosított
A	B	D	D	E	G	G
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		26 959 634	Beruházások	24 170 210	24 170 210
2.	<i>1-ből EU-s támogatás</i>			<i>1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>	<i>20 670 210</i>	<i>20 670 210</i>
3.	Felhalmozási bevételek	3 500 000	7 500 000	Felújítások	13 081 371	38 715 743
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			5.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4-ből lakossági kölcsön törlesztés ÁHK					
6.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		5 262
7.				Tartalékok		
8.						
9.						
10.						
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	3 500 000	34 459 634	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	37 251 581	62 891 215
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>33 751 581</i>	<i>28 431 581</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	33 751 581	28 431 581	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			<i>Betételvárosi célú belső, külső értékpapírok értékesítése</i>		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	33 751 581	28 431 581	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	37 251 581	62 891 215	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	37 251 581	62 891 215
27.	Költségvetési hiány:			Költségvetési többlet:	-	-
28.	Tárgyévi hiány:			Tárgyévi többlet:		

4. melléklet az az/2022 (.....) önkormányzati rendelethez

Tiszavárkony Község Önkormányzata
2021. évi tervezett működési költségvetés kiadásai feladatanként

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	2022. évi előirányzat összesen		Ezen belül: kiemelt kiadási előirányzatok									
		Eredeti	Módosított	Személyi jellegű kiadások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Ellátottak pénzbeni juttatása		Egyéb műko- dési célú kiadás	
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
I.	ÖNKORMÁNYZAT és ellátandó feladatainak költségvetési előirányzata összesen:	118 519 563	122 598 577	47 471 370	41 523 903	4 732 172	5 400 000	38 000 000	57 204 743	10 619 000	10 569 000	16 463 061	17 392 931
	<i>Ezen belül:</i>												
1.	Önkormányzati igazgatási feladatok	46 210 642	61 174 899	19 641 850	14 353 666	2 357 654	3 025 482	10 148 077	28 552 820			14 063 061	15 242 931
	Ebből: Előző évi elszámolásból származó kiadás											5 628 476	6 628 476
	Ebből: Közös Hivatal - működési hozzájárulás											6 548 455	6 548 455
	Ebből: Közös Hivatal Időközi választás											1 886 130	2 066 000
2.	Ellátandó feladatok:	59 289 921	48 704 678	27 829 520	27 170 237	2 374 518	2 374 518	27 851 923	28 651 923	0	0	0	0
	Város és községgazdálkodás	15 242 438	15 242 438	6 728 000	6 728 000	874 640	874 640	7 639 798	7 639 798				
	Család és névelési egészségügyi gondozás	7 374 955	6 715 672	6 372 000	5 712 717	828 360	828 360	174 595	174 595				
	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	12 994 348	12 994 348	2 532 000	2 532 000	329 160	329 160	10 133 188	10 133 188				
	Szűnidei gyermekétkeztetés	45 030	45 030					45 030	45 030				
	Közművelődés, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	3 518 670	4 318 670	2 465 520	2 465 520	311 158	311 158	741 992	1 541 992				
	Könyvtári szolgáltatás	271 200	271 200	240 000	240 000	31 200	31 200						
	Közvilágítás	8 378 120	8 378 120					8 378 120	8 378 120				
	Hosszabbidőtartamú közfoglalkoztatás	10 725 960	10 725 960	9 492 000	9 492 000	1 233 960	1 233 960						
	Háziorvosi ügyelet ellátás	739 200	739 200					739 200	739 200				
3.	Lakosságnak juttatott támogatások és szociális rászorultsági jellegű ellátások összesen:	13 019 000	12 719 000					0	0	10 619 000	10 569 000	2 400 000	2 150 000
	Szociális pénzbeli és természetbeni ellátások	10 619 000	10 569 000							10 619 000	10 569 000		
	Szolnok Kistérség Többcélú Társulása	2 100 000	2 100 000									2 100 000	2 100 000
	BURSA ösztöndíj támogatás	300 000	50 000									300 000	50 000
4.	Általános tartalék	0	0										
5.	Céltartalék	0	0										
6.	Működési célú kiadások ÁH-n belül	0	0									0	0
	Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0										
	Tiszajenő Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	0	0										
	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása	0	0										
II.	TISZAVÁRKONYI ÓVODA költségvetési előirányzata összesen:	50 057 240	52 125 617	33 193 116	34 022 750	4 261 404	4 864 660	12 602 720	13 238 207				
	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADASAI ÖSSZESEN (I. +II.)	168 576 803	174 724 194	80 664 486	75 546 653	8 993 576	10 264 660	50 602 720	70 442 950	10 619 000	10 569 000	16 463 061	17 392 931

6. melléklet a/2022. (.....) önkormányzati rendelethez
Beruházási, felújítási (felhalmozási) kiadások előirányzata

Forintban!

Beruházás, felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2022. évi előirányzat	
			Eredeti	Módosított
A	B	C	D	E
1. BERUHÁZÁSOK	24 170 210	2022.	24 170 210	24 170 210
1.1. Ingatlan beszerzés, létesítés	20 670 210		20 670 210	20 670 210
1.1.1. TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00006 Minibölcsoede létesítése	20 670 210		20 670 210	20 670 210
1.2. Informatikai eszköz beszerzés				
1.3. Egyéb tárgyi eszköz beszerzés:	3 500 000		3 500 000	3 500 000
1.4. Immateriális javak, vagyoneértékú jogok besz.				
2. FELÚJÍTÁSOK	13 081 371		13 081 371	38 715 743
2.1. Vízi közmű hálózat felújítása	1 800 000		1 800 000	1 794 738
2.2. MFP Ravatalozó felújítás	11 281 371		11 281 371	11 281 371
2.3. MFP - UHK/2022. Út, híd, kerékpárforg., vízvezető felújítás				18 996 497
2.4. MFP-BJA/2022. Járda felújítás				6 643 137
3. EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				5 262
ÖSSZESEN:	37 251 581		37 251 581	62 885 953

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2022. évi bevételei és kiadásai

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat		Ezen belül					
		Eredeti	Módosított	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államgazdasági feladat	
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	114 237 083	118 891 138	114 237 083	118 891 138				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	31 439 435	28 950 273	31 439 435	28 950 273				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 403 920	48 396 070	47 403 920	48 396 070				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 919 000	10 919 000	10 919 000	10 919 000				
1.4.	Gyermekétkeztetés támogatása	15 004 692	12 852 312	15 004 692	12 852 312				
1.4.1.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	14 959 662	12 810 702	14 959 662	12 810 702				
1.4.2.	Szűnidei gyermekétkeztetés támogatása	45 030	41 610	45 030	41 610				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 518 670	3 518 670	3 518 670	3 518 670				
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 435 996	11 049 368	5 435 996	11 049 368				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	515 370	3 205 445	515 370	3 205 445				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	12 717 600	7 728 543	12 717 600	7 728 543	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 717 600	7 728 543	12 717 600	7 728 543				
2.5.1.	EU-s támogatás								
2.5.2.	Kulturális bérrendezés támogatás		394 054		394 054				
2.5.3.	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő	3 225 600	3 401 600	3 225 600	3 401 600				
2.5.4.	Nemzeti Foglalkoztatási Alap	9 492 000	3 932 889	9 492 000	3 932 889				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	26 959 634	0	26 959 634	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	26 959 634		26 959 634				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	20 928 781	31 742 891	20 928 781	31 742 891			0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	20 428 781	31 242 891	20 428 781	31 242 891				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók (Kommunális adó)	2 200 000	2 500 000	2 200 000	2 500 000				
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0	0						
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparizációs adó)	18 228 781	28 742 891	18 228 781	28 742 891				
4.2.	Gépjárműadó	0	0						
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0						
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000	500 000	500 000	500 000				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	15 400 000	30 813 471	15 400 000	30 813 471	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	3 700 000	4 000 000	3 700 000				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	1 500 000	2 000 000	1 500 000				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000				
5.5.	Ellátási díjak	3 000 000	4 000 000	3 000 000	4 000 000				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0						
5.8.	Kamatbevételek	0	0						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0						
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0						
5.11.	Egyéb működési bevételek	400 000	15 613 471	400 000	15 613 471				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	3 500 000	7 500 000	3 500 000	7 500 000	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0						
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	4 000 000		4 000 000				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 500 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000				
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0						
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	166 783 464	223 635 677	166 783 464	223 635 677	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0						
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	39 072 759	24 659 288	39 072 759	24 659 288	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	39 072 759	24 659 288	39 072 759	24 659 288				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0						

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2022. évi bevételei és kiadásai

Sor- szám	Bevételei jogcím	2022. évi előirányzat		Ezen belül					
		Eredeti	Módosított	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat	
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0			0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0						
13.3.	Betétek megszüntetése	0	0						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0					0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0						
15.	Váltóbevételek	0	0						
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0						
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	39 072 759	24 659 288	39 072 759	24 659 288	0	0	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	205 856 223	248 294 965	205 856 223	248 294 965	0	0	0	0

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2022. évi bevételei és kiadásai

Sor- szám	Bevételei jogcím	2022. évi előirányzat		Ezen belül						
		Eredeti	Módosított	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		
				Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	
Kiadások										
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.20.)	117 285 603	133 059 561	117 285 603	133 059 561	0	0	0	0	
1.1.	Személyi juttatások	47 471 370	41 523 903	47 471 370	41 523 903					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 732 172	5 400 000	4 732 172	5 400 000					
1.3.	Dologi kiadások	38 000 000	57 204 743	38 000 000	57 204 743					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 619 000	10 569 000	10 619 000	10 569 000					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 463 061	18 361 915	16 463 061	18 361 915					
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 628 476	6 438 362	5 628 476	6 438 362					
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések	0	0							
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0							
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0							
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0							
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0							
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 834 585	11 923 553	10 834 585	11 923 553					
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0							
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0							
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0							
1.16.	- Kamattámogatások	0	0							
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0							
1.18.	Tartalékok	0	0							
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0							
1.20.	- Céltartalék	0	0							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	37 251 581	62 891 215	37 251 581	62 891 215			0	0	
2.1.	Beruházások	24 170 210	24 170 210	24 170 210	24 170 210					
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	20 670 210	20 670 210	20 670 210	20 670 210					
2.3.	Felújítások	13 081 371	38 715 743	13 081 371	38 715 743					
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0							
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	5 262		5 262					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0							
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0							
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	5 262		5 262					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0							
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0							
2.12.	- Lakástámogatás	0	0							
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0							
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	154 537 184	195 950 776	154 537 184	195 950 776			0	0	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0					0	0	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0							
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0							
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0							
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0					0	0	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0							
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0							
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0							
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0							
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0							
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0							
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	51 319 039	52 344 189	51 319 039	52 344 189	0	0	0	0	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0							
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 915 119	3 915 119	3 915 119	3 915 119					
6.3.	Központi irányításon kívüli támogatás (Tiszavárkonyi Óvoda)	47 403 920	48 429 070	47 403 920	48 429 070					
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0							
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0							
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0							
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0							
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0							
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0							
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0							
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek	0	0							
9.	Váltókiadások	0	0							
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	51 319 039	52 344 189	51 319 039	52 344 189			0	0	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	205 856 223	248 294 965	205 856 223	248 294 965			0	0	

11. melléklet a/2022. (.....) önkormányzati rendelethez

Tiszavárkony Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	31 242 891
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	4 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	7 500 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	500 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
7.	Szolgáltatások, ellátási díjak és egyéb bevételek	26 693 471
8.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 264 600
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		72 200 962



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 08-án tartandó soron következő, nyílt ülésére

**Tárgy: Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi munkaterve**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 28.) önkormányzati rendeletének 13. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület adott évi rendes üléseinek tervezett konkrét számát és tervezett időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

A rendelet 13. § (3) bekezdése értelmében a munkatervet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állítja össze.

A tervezett napirendi pontok év közben várhatóan kiegészülhetnek majd egyéb, aktuális képviselő-testületi döntést igénylő előterjesztésekkel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
_____/2022. (.....) önkormányzati határozata**

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. évi munkatervét ezen határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja a jogot, hogy a munkatervben szereplő, napirendi ülések időpontjától, valamint a napirendi pontoktól eltérhet.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A végrehajtásban közreműködik: kirendeltség-vezető

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Tiszavárkonyi Óvoda Tóth Ernőné intézményvezető
5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.,
4. Irattár

Melléklet Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének ____/2022. (.....) számú önkormányzati határozathoz

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi munkaterve**

Valamennyi tervezett ülésen napirendi pont:

- Interpellációk.

2023. február 9. (csütörtök) 16.00 óra

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Gyapjasné Sepsí Erzsébet jegyző
3. Beszámoló Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben hozott 2022. évi döntésekről
Előadó: Hegedűs István polgármester
4. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
5. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2023. évi nyári nyitvatartási rendjéről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
6. Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságolási tervének jóváhagyására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
7. Előterjesztés a polgármester 2023. évi cafetéria juttatásának jóváhagyására.
Előadó: Gyapjasné Sepsí Erzsébet jegyző

2023. február 16. (csütörtök) 15.30 óra

Együttes ülés Tiszajenő és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületeivel

1. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi működéséről
Előadó: Gyapjasné Sepsí Erzsébet jegyző

2023. május 11. (csütörtök) 16.00 óra

1. Tiszavárkony Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadása, 2022. évi pénzmaradvány jóváhagyása és felosztása.
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése
Előadó: Kirendeltség-vezető
3. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2022. évi tűzvédelmi tevékenységéről.
Előadó: Szolnoki Tűzoltó parancsnokság vezetője
4. Beszámoló Tiszavárkony község 2022. évi közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság megbízottja
5. Beszámoló a Tiszavárkonyi Polgárőr Egyesület 2022. évi munkájáról.
Előadó: Tiszavárkonyi Polgárőr Egyesület vezetője
6. Éves ellenőrzési jelentés, összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Hegedűs István polgármester

2023. május 25. (csütörtök) 15.30 óra

Együttes ülés Tiszajenő és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületeivel

1. Beszámoló a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Hegedűs István polgármester

2023. június 8. (csütörtök) 16.00 óra

1. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2022. évi könyvtárellátási szolgáltató rendszer tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2023/2024. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számának meghatározásáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
3. Előterjesztés „Tiszavárkony Díszpolgára” címre és a „Tiszavárkonyért” díj odaítéléséről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
4. A 2022. évi adóztatási tevékenység értékelése
Előadó: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
5. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

2023. szeptember 21. (csütörtök) 16.00 óra

1. Előterjesztés a BURSA HUGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Beszámoló Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben hozott 2023. I. félévi döntésekről
Előadó: Hegedűs István polgármester
3. Tájékoztató a települési környezet állapotának értékeléséről
Előadó: Hegedűs István polgármester

2023. november 9. (csütörtök) 16.00 óra

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a díj-, és adórendeletek felülvizsgálatára.
Előadó: Kirendeltség-vezető
3. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézményének 2024. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására
Előadó: Kirendeltség-vezető

2023. december 7. (csütörtök) 16.00 óra

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi munkatervének elfogadására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Kirendeltség-vezető
2. Beszámoló a Tiszavárkonyi Óvoda 2022/2023. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: intézményvezető

Közmeghallgatás tervezett ideje: 2023. október 12.

Tiszavárkony, 2022. november 29.

Hegedűs István
polgármester

The seal is circular with a blue border. Inside the border, the text "KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA" is written at the top and "TISZAVÁRKONY" at the bottom, separated by two small stars. In the center of the seal is a coat of arms featuring a crown on top, a shield with a cross, and a base with a sunburst.



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 08-ai soron következő, nyílt ülésére

Tárgy: a Tiszavárkonyi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés e) és h) pontja alapján a fenntartó ellenőrizheti a köznevelési intézmény működésének hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, illetve értékelheti a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat mellékletét képező Tiszavárkonyi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett feladatokról szóló beszámolóját megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2022. (.....) számú határozata**

a Tiszavárkonyi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámoló tudomásul vételére

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavárkonyi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját megtárgyalta és az 1. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben
2. Tisztségviselők helyben
3. Tiszavárkonyi Óvoda
Tóth Ernőné intézményvezető
5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.
4. Irattár

Tiszavárkony, 2022. november 29.


Hegedűs István
polgármester



ÉVES BESZÁMOLÓ

2021/2022. nevelési év működéséről, szakmai munkájáról

OM: 202313

Készítette:

Tóth Ernőné
Tóth Ernőné
intézményvezető



2022.

1. A nevelési évben munkánkat meghatározó dokumentumok

- Az érvényben lévő Nemzeti köznevelési tv. jogszabályai, végrehajtási rendeletei
- Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Az intézmény Alapító Okirata
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Pedagógiai Program
- Házi rend
- Előző nevelési év Éves működési terve
- Előző nevelési év Éves beszámolója

2. Munkatársi közösségünk tagjai és vállalt feladatai

Munkatársi közösség tagjai	Vállalt feladatai
Czibulykáné Rimóczi Livia- dajka	<ul style="list-style-type: none"> • konyhai adminisztráció • ellátmányigénylés készítése, dokumentálása
Barnáné Szűcs Andrea - óvónő	<ul style="list-style-type: none"> • vizuális team vezető • mentor • pedagógus munkaközösség tagja • BECS tag, Novum kiadványok koordinátora
Tóth Ernőné	<ul style="list-style-type: none"> • intézményvezető • pedagógus munkaközösség vezetője • KIR – felelős • BECS vezető
Varga Mária – óvodapedagógus	<ul style="list-style-type: none"> • óvoda facebook oldalának koordinátora • pedagógus munkaközösség tagja • vizuális team tagja • pályázatfigyelő • gyermekvédelmi felelős
Balla Mónika – pedagógiai asszisztens	<ul style="list-style-type: none"> • pedagógus munkaközösség tagja • vizuális team tag • SZMK pénztáros
Jámborné Katona Ágnes – gyakornoki státuszú óvónő	<ul style="list-style-type: none"> • baleset-, tűz-, munkavédelmi felelős • pedagógus munkaközösség tagja • BECS tag
Takács Anikó – dajka	<ul style="list-style-type: none"> • konyhai adminisztráció • havi, egyéni jelenléti ívek elkészítése • dajkai műszakok és feladatelosztások koordinálása

Tiszavárkonyi Óvoda

Tóth Lászlóné – dajka	<ul style="list-style-type: none"> • dajkai értekezletek jegyzőkönyveinek vezetése • konyhai adminisztráció • étkezések napi leadásának felelőse
Lőrinczné Vályi-Nagy Tímea	<ul style="list-style-type: none"> • pedagógus munkaközösség tagja • jegyzőkönyvvezető

3. Csoportjaink létszámadatai

Óvodai csoportok	Létszámai
Katica csoport	21 fő kiscsoportos korú
Süni csoport	18 fő középső csoportos korú
Maci csoport	16 fő középső, nagycsoportos korú (3fő BTMN)
Összesen:	55 fő

KB: különleges bánásmódot igénylő gyermek; btmn: beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő.

BTMN: beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermek

SNI: sajátos nevelési igényű

HH: hátrányos helyzetű gyermek

Eüi/vesz.: egészségügyileg vagy valamely más módon veszélyeztetett gyermek

2021. október 01-i adatok alapján

Csoport neve	Csoport létszám		KB	HH	Utazó	Eü-i/ vesz.	Óvónők	Pedagógiai asszisztens	Dajkák
	fiú	lány							
Katica csoport	9	7	-	-	4	-	Jámborné Katona Ágnes	Balla Mónika	Takács Anikó
Süni csoport	9	9	-	-	5	-	Varga Mária	-	Tóth Lászlóné
Maci csoport	9	7	1 btmn	-	2	-	Tóth Ernőné Barnáné Szűcs Andrea	-	Czibulykáné Rimóczi Livia
Összesen	27	23							
Mindössz:	50		1	-	11	-	4 fő	1 fő	3 fő

Tiszavárkonyi Óvoda

2022. május 31-i adatok alapján

Csoport neve	Csoport létszám		KB	HH	Utazó	Eü-i/vesz.	Óvónők	Pedagógiai asszisztens	Dajkák
	fiú	lány							
Katica kisesoport	12	9	-	-	5	-	Jámborné Katona Ágnes	Balla Mónika	Takács Anikó
Süni középső	9	9	-	-	5	-	Varga Mária	-	Tóth Lászlóné
Maci középső-nagy	9	7	1 btmn	-	2	-	Tóth Ernőné Barnáné Szűcs Andrea	-	Czibulykáné Rimóczi Livia
Összesen	30	25	1	-	12	-	4 fő	1 fő	3 fő
Mindössz:	55								

4. Helyzetelemzés

- 3 gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat, a fenti táblázatok adatainak megfelelően. A nevelési év folyamán 5 gyermeket írtak be óvodánkba, ezzel elértük a teljes, 100%-os kihasználtságot, az Alapító Okiratban meghatározott 55 főt. A beiratott gyermekek közül 1 körzeten kívüli.
Ebben a nevelési évben 12 kisgyermek járt óvodánkba a környező településekről. (Tószeg, Tiszajenő, Vezseny, Jászkarajenő). Ez az összlétszám 22%-a mely igen magas, óvodánk népszerűségét mutatja. Több – a környező településekről érkező – jelentkezést is vissza kellett utasítani a férőhelyek hiánya miatt.
- Intézményünkbe többségében átlagos anyagi helyzetben lévő családok gyermekei járnak. Óvodásaink több mint 80%-a ingyenesen étkezik, mely jelentős segítség a családok részére. Gyermekvédelmi kedvezményt nem igényelt egy család sem ebben az évben, és hátrányos helyzetű gyermek sem járt intézményünkbe. Ez jelentősen jobb, mint az elmúlt években. (Részleteket a Gyermekvédelmi beszámoló tartalmaz.)
- Maximálisan felvehető gyermekek száma: 55 fő. Férőhely kihasználtságunk a nevelési év kezdetekor 90%-os volt, évvégére 100%-ra emelkedett. Sok éve nem volt ilyen magas a feltöltöttség.
- Az óvodapedagógusok száma a magas gyermeklétszámhoz képest alacsony volt, a pedagógiai asszisztens segítségével is a nagycsoportban egy óvónő a dajka segítségével, egyedül végezte munkáját.

- Az egyéni fejlődési ütem, illetve a gyermekek adottságai alapján az iskolakezdés életkorhoz kötődő időpontja egyénenként változó lehet. Minden gyermekről egyéni, a fejlődésüket nyomon követő napló készül, melynek része a DIFER vizsgálat is.
A 2020 januártól érvénybe lépő rendeletértelmében a szülő kérheti tanköteles korú gyermeke felmentés a Kormányhivataltól, illetve a sajátos nevelési igényű, és beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek a szakértői bizottság szakvéleménye alapján maradhatnak még egy nevelési évet az óvodában. Ennek alapján 6 gyermek kapott felmentést a tankötelezettség teljesítése alól. 3 gyermek a szülő kérésére, 3 gyermek beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermek a szakértői bizottság véleménye alapján.
- 2018 szeptemberétől elindított **mozgásfejlesztő torna** - melyet **Barnáné Szücs Andrea** óvodapedagógus vezetett - ebben a nevelési évben is működött. A gyerekek magas létszámban, szívesen vettek részt a foglalkozáson, a szülők részéről is elégedettséget tapasztaltunk.
- Szintén 2018 óta van lehetőségük a nagycsoportos gyerekeknek iskolaelőkészítő angol foglalkozáson részt venni, melyet Bácsné Sallai Sarolta angoltanárnök tart. Ebben a nevelési évben szinte minden nagycsoportos és néhány ügyesebb középső csoportos gyermek is élt az angoltanulás lehetőségével.
- **Logopédiai ellátást** a JNSZ Megyei Pedagógiai Szakszolgálat biztosított **Molnárné Nagy Ildikó** személyében, aki heti rendszerességgel látta el a rászoruló gyerekek fejlesztését. Sajnos csak a nagycsoportosok kaphatnak ellátást, a Szakszolgálat humán erőforrás hiánya miatt. Idén 6 gyermek kapott fejlesztést.

5. Személyi változások:

Előzetes tervek szerint 2021 szeptemberében Lőrinczné Vályi-Nagy Tímea óvodapedagógus munkatársunkat visszavártuk GYES-ről de a második gyermeke érkezése felülírta terveinket.

6. Továbbképzés, szaktanácsadás:

- Ebben a nevelési évben **Jámborné Katona Ágnes** részt vett egy 30 órás online tanfolyamon a Portfóliókészítés témakörében. A 2022/23 nevelési évben gyakoronki vizsgára kerül majd sor.
- Belső tudás és szakmai anyag megosztása megtörtént, közösen létrehoztunk egy nagyobb gyűjteményt saját készítésű fejlesztőjátékokból, mely minden korcsoport részére tartalmaz eszközöket, ezt közösen használjuk, tároljuk.

Szaktanácsadás:

- A 2020/21-es nevelési évben több szaktanácsadói segítséget is kértünk, pedagógiai mérés-értékelés témakörben, hogy a gyerekek fejlődésének nyomon követését átdolgozzuk egy számszerűsíthető rendszerré. Ez egy hosszadalmas munka volt, többször módosítottuk.

Tiszavárkonyi Óvoda

míg megfelelően gyakorlatiassá vált az új mérési rendszer. Ehhez már nem volt szükségünk szakmai segítségre ebben a nevelési évben.

- A mozgásos tevékenységek fejlesztésére helyeztük a hangsúlyt, ezért egy online konferencia keretében elsajátítottuk a Mozgáskotta módszert, melyet a módszer feltalálója Magyar Gábor osztott meg velünk.
A nevelési év során a Mozgáskotta eszközkészletét is sikerült megvásárolnunk.

7. A programok feladatelosztási rendje

Program	Időpont	Felelős	Feladatok	Egyéb
Őszköszöntő	2021. október 1. 9.30 óra	süni	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportok tevékenység terveinek eszközigényeinek összegyűjtése;	tevékenységek eszközigényeinek leadása; csoportszintű dekorálás
Állatok Világnapja	2021. október 06.	katica	Séta megszervezése, csoporton belüli feladatmegosztás	szülők értesítése
Egészség hét	2021. november 08-12.	csoportos óvónők	Csoporton belüli feladatmegosztás al tevékenységek szervezése	csoportos öltözők megfelelő dekorálása;
Mikulásvárás	2021. december 03. 9.30 óra	katica	Értesíteni a Mikulást; az SZMK tagokkal egyeztetett csomagok összeállítása; központi	csoportszintű dekorálás

Tiszavárkonyi Óvoda

			faliújság, főbejárat dekorálása	
Adventi Játszóház	2021. december 10 15.30 - 17.30-ig	maci	A csoportos óvónők tevékenység- terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása; központi faliújság, főbejárat dekorálása; a helységek berendezése;	tevékenységek eszközigényeinek leadása; szülők értesítése
Nagy- csoportosok műsora a nyugdíjasoknak	2021. december	nagy- csoportos óvónők	Gyerekek felkészítése a műsorra	eszközök beszerzése, elkészítése
Nagy- csoportosok szereplése az iskolai karácsonyi műsoron	2021. december 21. 12.30. óra	nagy- csoportos óvónők	Gyerekek felkészítése a műsorra	
Karácsonyi ünnepség	2021. december 16. 9.30 óra	katica	Fenyőfa beszerzése, a díszek ellenőrzése, újak vásárlása (SZMK- val egyeztetés); szülői segítség kérése a fa díszítéséhez, a gyermekek vendéglátásához;	csoportszintű dekorálás

Tiszavárkonyi Óvoda

			<p>meghívók elkészítése, időben történő kiküldése;</p> <p>a helységek berendezése;</p> <p>központi faliújság dekorálása;</p> <p>a délelőtt koordinálása;</p>	
Farsang	2022. február 18.	vizuális team	<p>Közösségi színtér dekorálása</p> <p>zene biztosítása;</p> <p>csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; eszközbeszerzés</p>	
Víz Világnapja	2022. március 22.	maci	<p>Központi faliújság, főbejárat dekorálása;</p> <p>csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása;</p>	<p>csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése;</p>
Tavaszi Kézműves Délután	2022. április 8.	katica	<p>Központi faliújság, főbejárat dekorálása;</p> <p>csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az</p>	<p>csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése;</p>

Tiszavárkonyi Óvoda

			eszközbeszerzés elosztása;	
Fényképezés	2022. április	csoporthoz tartozó óvónők	Szülők értesítése	fényképéssel időpont egyeztetés
Ovikukucska	2022. április 08. 10. óra	katica csoport intézmény-vezető	Leendő óvodásaink szüleinek értesítése	szükséges dokumentumok előkészítése, tevékenységek tervezése
Föld Napja	2022. április 22. 9.30. óra	süni	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; zene biztosításának megszervezése; csoporthoz tartozó óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása;	csoporthoz tartozó szintű dekorálás, tevékenységek tervezése; szülők értesítése: SZMK-val történő egyeztetés
Anyák napja	2022. április 29.	csoporthoz tartozóként	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; SZMK-val egyeztetni a virágok beszerzéséről;	csoporthoz tartozó szintű dekorálás, csoporton belüli ajándékok eszközbeszerzése ; ajándékkészítés
			Fa beszerzése,	tevékenységek

Tiszavárkonyi Óvoda

Májusköszöntő	2022. május 3	katica	díszítőanyagok, dalok összegyűjtése.	tervezése
Madarak és Fák Napja	2022. május 10.	süni	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportos óvónők tevékenység- terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása;	csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése;
Elsős tanító néni látogatása	Elsős tanító néni látogatása	nagy- csoportos óvónők	A leendő tanító néni óvodánkban megismerkedik a gyerekekkel általa szervezett foglalkozás keretében	
Belső ballagás	2022. június 3. 10 óra	katica csoport süni csoport	A ballagók ajándékainak megvásárlása - SZMK; dekorálás az óvodában és a közösségi házban; a köszöntés megszervezése;	
Ballagás	2022. június 3. 16.30 óra	maci csoport	Az időpont ismertetése a szülőkkel, a műsor összeállításának időpont- meghatározása; ajándékok beszerzése- SZMK, meghívók kiküldésének	minden munkatárs részvételével

Tiszavárkonyi Óvoda

			időpont – meghatározása;	
Gyermeknap	2022. május 27. 9.30 óra	Pedagógus munkaközösség	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportos óvónők tevékenységterveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása; a délelőtt megszervezése, feladatok kiosztása;	csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése
Évzárók	2022. június 9. 16.30 óra 2022. június 10. 16.30 óra	Katica csoport Süni csoport	A szülők tájékoztatása a csoportos faliújságon; a műsor összeállításának határidő-meghatározása; jelmez és egyéb eszközigény beszerzésének meghatározása, a beszerzés határidejének meghatározása;	csoportszintű dekorálás
Kirándulások	2022. június	csoportos óvónők	kirándulás megszervezése	
Szülői értekezlet a leendő kiscsoportosok szüleinek	2022. augusztus 12. 17.00 óra	intézmény-vezető katica csoport		

A tervezett programjaink jelentős része megvalósult.

A téli időszakban a koronavírus járvány erősödése miatt tervezett programjainkat zártkörűen tartottuk meg. A nagycsoportosok szereplése az iskolában, illetve a nyugdíjasoknak szánt adventi műsorunk elmaradt.

Az Adventi vásárt sajátos módon, de megtartottuk. A szülők által otthon, és az általunk az óvodában elkészített adventi ajándéktárgyakat, díszeket, játékokat, az előtérben árusítottuk a járványügyi intézkedések betartása mellett.

Mivel nem tudtuk, hogy a járványügyi helyzet miatt tavasszal milyen lehetőségeink lesznek közösségi programok szervezésére, ezért szeptemberben a szülőkkel közös kirándulást szerveztünk a Jászberényi Állatkertbe.

A nevelési év végén is tudtunk kirándulást szervezni – a süni és a katica csoportos szülők, gyerekekkel kirándultunk Tiszakécskére.

Ebben a nevelési évben nem csak a ballagást, hanem az anyák napját, a csoportonként szervezésre kerülő évzáró műsorokat is meg tudtuk tartani, melyek az elmúlt években a járványügyi intézkedések miatt elmaradtak.

Fényképezésre is volt lehetőségünk, anyák napjára, húsvétra gyönyörű egyéni és csoportképek készülhettek a gyerekekről.

A „Tornateremért” Alapítvány támogatásával megvalósított gyereknap programunk kiemelkedően jól sikerült. A gyerekek népi játékokat ismerhettek meg, volt arcfestés, lufihajtogatás, ugrálóvár, cukorágyú.

8. Tárgyi feltételeink:

- A virágos kertbe új ágyásszegély került, az ablakpárkányokat muskátlikkal színesítettük a Tavasz Jele Napok keretein belül. A gyerekekkel közösen elültetett virágok és gondozásuk mindig nagy örömet jelent számunkra.
- Nyárra új udvari játékokat vásároltunk, hogy színesebbé, érdekesebbé tegyük a gyerekek számára tervezett programokat.
- Az óvoda eszközei kisebb-nagyobb karbantartási munkát igényelt, melyek javítása megtörtént a karbantartó által.
- Balesetvédelmi ellenőrzések az egész nevelési évet végig kísérték. (ld. balesetvédelmi munkanapló)

Melléklet

Balesetvédelmi beszámoló 2021- 2022-es nevelési év

A balesetek megelőzése érdekében:

- A nevelési év kezdetén felmérésre került minden, a gyermekek által használt eszköz és helyiség, illetve az udvar és udvari játékok.
- A különböző veszélyforrásokról, a balesetmegelőzési szempontokról a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok életkoruknak megfelelően tájékoztatták a gyermekeket a nevelési év kezdetén, illetve szükség szerint az egész év során. A tájékoztatás tartalmát a Balesetmegelőzési tervben rögzítik és a csoportnaplóhoz csatolták.
- Az óvoda minden dolgozója ügyel a balesetveszélyes helyzetek elkerülésére, a gyermekek figyelmét rendszeresen felhívjuk ezekre. (pl. mosdóban vizes padló – csúszásveszély, udvari játékok megfelelő használata, motorozás-csúszdázás szabályai)
- A nevelési év folyamán egy alkalommal próba tűzriadót tartottunk, ennek pontos dátuma bekerült a csoportnaplókba.
- Az év közben felmerülő feladatokat, javítási munkákat a karbantartó, illetve segítők elvégezték, ezek a Balesetvédelmi munkanaplóban rögzítésre kerültek. A még fent maradó munkákat lehetőség szerint elvégzik.
- Az óvodával szomszédos területen 2021 márciusától megkezdtek a leendő bölcsőde építését. Az előkészítő munkálatok során az óvoda udvarán áthelyezésre került néhány méternyi alacsony kerítéselem, amely a két udvarfelet választott el egymástól. Az építkezési területet elkerítették zárt elemekkel. A gyermekeket tájékoztattuk, felhívtuk figyelmüket a balesetveszélyre – ne másszanak fel a zárt elemekre, ne menjenek közel a dróthálós kerítéshez, mert ott munkagépekkel dolgoznak.

Intézkedések koronavírus-járvány idején:

- Ebben a nevelési évben is a koronavírus járvány miatt amíg a vészhelyzet fennállt fokozottan előtérbe került a fertőtlenítés, kézmosás, az egymástól megfelelő távolság tartása, a szájmaszk használata, amit az óvodában az előírásoknak megfelelően alkalmaztunk, gyakoroltattunk a gyerekekkel. Az előírt rendelet szerint az óvodába csak a gyermek léphetett be, a szülő az ajtóban adta át gyermekét. A gyerekek kezét lefertőtlenítettük, átöltöztük „benti” ruhába, cipőt váltottak.
- Télen megoldott volt a járdák síkosságmentesítése.
- Az elsősegély doboz tartalma a nevelési év kezdetén és során megfelelő volt, folyamatosan pótolták az abból felhasznált anyagokat.
- A belázosodott gyermekek felügyeletét, szükség esetén vizes ruhás borogatással lázcsillapítását a telefonon értesített szülő érkezéséig ellátták.

Kirándulások, séták és egyéb programok:

- A nevelési év elején minden szülő beleegyezően nyilatkozott arról, hogy gyermekét kivihetjük külső programokra az óvoda területéről nevelési időben.
- A séták, egyéb programok előtt szükség szerint minden csoportban ismertettük a gyerekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárt magatartásformát.
- A programokról, kirándulásokról az óvodapedagógusok előzetesen tájékoztatták az intézményvezetőt, aki a csoportnaplóban engedélyezte azokat. A gyerekeket kísérő felnőttek száma minden esetben megfelelő volt.
- A 2021-22-es nevelési évben külső segítséget – orvos, mentő – igénylő baleset nem történt. Apróbb sérüléseket, úgymint horzsolások, esetleg csipések szakszerű elsősegélyben láttuk el.

Tiszavárkony, 2022. június 20.

Jámborné Katona Agnes
Jámborné Katona Agnes
balesetvédelmi felelős

Vizuális munkacsoport év végi beszámolója

2021/ 2022 nevelési év

Ebben a nevelési évben is elkészítettük az éves munkatervünket, amelyben a helyi programunknak megfelelően az évszakokhoz, a jeles napokhoz és népszokásokhoz igazítottuk teendőinket.

Sajnos a járványhelyzet ebben az évben is átírta a terveinket. A korlátozások, illetve a bevezetett járványügyi szabályok miatt voltak olyan programok, amelyeket nem az eredeti elképzelés szerint tudtunk megszervezni, viszont már a tavaszi programjainkat maradéktalanul meg tudtuk valósítani.

A nevelési év során a következőket valósítottuk meg:

- Határidőre elkészült a munkacsoport éves terve.
- A közös helyiségek, a bejárat, a kinti terek szépítését a team tagjainak irányításával, ötleteinek segítségével tette még szebbé az óvoda nevelőtestülete.
- A csoportszobák díszítését folyamatosan változtattuk, gyermeki produktumokkal dekoráltuk az aktualitásokat követve.
- Folyamatosan kutattuk az új ötleteket az internetes oldalakon, a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka foglalkozásokhoz a megszokott vizuális eszközök mellett próbáltunk mindig valami különleges, újszerű technikát, eszközt vagy anyagot megmutatni, felhasználni, kipróbálni a gyerekekkel.
- A tavaly szeptemberben elkészült mesefánkat egész évben az évszakoknak és az aktualitásoknak megfelelően dekoráltuk.
- Az Őszköszöntő napunkat a szép időnek köszönhetően az udvaron, szülőkkel, családtagokkal tudtuk megszervezni, a gyermekek kíváncsiságára építve, változatos tevékenységeket biztosítottunk. (ügyességi, sportjátékok, kézműves asztalnál kreatív tevékenységek, állatsimogató) Az óvoda udvarát és bejáratát szülői hozzájárulással díszítettük.
- Az ünnepélyeket (télapó, karácsony) sikerült megfelelően meghitté varázsolni, melyek hangulatát a dekorációk tovább fokozták. Gyertyafényes, ünnepi terítéssel segítettük a bensőséges hangulat kialakítását. Az Adventi vásárra a szülőkkel együtt készültünk, karácsonyi díszeket, dekorációkat, ajándéktárgyakat készítettünk.

Tiszavárkonyi Óvoda

- A farsangi mulatságra ebben az évben is az óvodában került sor zárt körben. Új dekorációkat, farsangi játékokat készítettünk, a süni csoportban pedig egy színes, luís hátteret készítettünk a gyermekek fotózásához.
- Az áprilisban megszervezett tavaszi kézműves délutánon a szülők a gyermekeikkel pohár nyuszit, ajtókopogtatót, tojástartót készíthettek.
- A Föld napján palánták, egynyári virágok ültetésével tettük szebbé, színesebbé, hangulatosabbá óvodánk udvarát.
- Az idei gyermeknapi programokat egy sikeres pályázatnak köszönhetjük. Kézműves tevékenységekkel, népi fajtáékokkal, arcfestéssel, lufi hajtogatással kedveskedtünk a gyerekeknek, az óvoda udvarára e alkalomra színes dekorációkat készítettünk.
- A ballagásra és az évváróra - szülői segítséggel - virágokkal, dekorációkkal díszítettük a Közösségi Színteret. A műsorok háttér dekorációját, valamint a szükséges jelmezeket, fejdíszeket a kolléganőkkel közösen készítettük el.

A 2021/2022-es nevelési évben a vírushelyzet és a rendkívüli szünet elrendelése miatt kissé át kellett szerveznünk a mikulás ünnepséget, az Adventi vásárt, a karácsonyi ünnepséget és a farsangot.

A munkacsoport vezető, a tagok és a csoportos kolléganők munkájának összehangolása sikeresen megvalósult a nevelési év folyamán. A megbeszéléseken a feladatokat, a felelősöket a megvalósítások határidejét kijelöltük, jegyzőkönyvben írásban rögzítettük. A rendszeres megbeszéléseken kívül eseti egyeztetéseken is átbeszéltük az aktuális teendőket.

Tiszavárkony, 2022.06.14.

Barnáné Szűcs Andrea
Barnáné Szűcs Andrea

munkacsoport vezető, óvodapedagógus

A Pedagógus Munkaközösség beszámolója a 2021/2022. nevelési év tevékenységéről

A 2021/2022. nevelési évben a koronavírus járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet a téli programjaink megvalósulásában hozott változást. Ezen programok egy része elmaradt (nagycsoporthozosok szereplése a nyugdíjasok adventi műsorán, iskolai karácsonyi műsorban szereplés, adventi játszótér), másrészt zártkörűen valósultak meg. Ennek ellenére ebben az évben is törekedtünk olyan környezettudatos szokás és értékrendszer kialakítására, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják gyermekeink gondolkodását és életmódját (újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).

Az óvoda felnőtt közössége is pozitív mintát mutatott környezettudatos magatartásával, így formáltuk a gyerekek ökológiai szemléletét (villany lekapcsolása, csapok takarékos megnyitása).

Programjainkat, tevékenységeinket továbbra is a jeles napokhoz kapcsoltuk. A nevelési év során több, igazi közösségi élményt adó intézményi szintű programot rendeztünk.

Szeptemberben a szülőkkel közös kirándulást szerveztünk a Jászberényi Állatkertbe.

Őszi napunk nyílt programként valósult meg, a szülők szívesen vettek részt, hiszen az elmúlt években a koronavírus járvány miatt zártkörű formában zajlott. Őszi dekorációkkal termékekkel díszítettük fel óvodánkat. E gyönyörű környezetben kínáltunk színes programokat a gyermekeknek (kézműves tevékenységek, kukoricamorzsolás, népi játékok, ügyességi játékok, közös tánc).

Az állatok világnapját sem a megszokott módon ünnepeltük, de úgy érzem, hogy az élmény nyújtás, a tapasztalatszerzés és a tevékenykedtetés a legjobb módszer volt arra, hogy óvodásaink az állatokkal közeli kapcsolatba kerüljenek, ezáltal kialakuljon bennük a szeretet, gondoskodás, védelem érzése.

A hideg idő beálltával a téli madárvédelmi tevékenységet tartottuk elsődlegesnek. Az itt telelő madarakat folyamatosan etettük. A kihelyezett madáretető a madarak megfigyelését segítette és ezáltal a madárvédelemre, a természet szeretetére, a madarak megóvására nevelte a gyerekeket.

Tavasszal a csoportszobában hajtottunk, ültettünk, csíráztattunk és naponta figyeltük a változásokat. Megbeszéltük, hogy milyen feltételek szükségesek a növények fejlődéséhez.

A gyermekeknek rendszeresen szerveztünk szabadban végezhető mozgásos tevékenységeket, melyek kedvezően befolyásolták és segítették harmonikus testi, lelki fejlődésüket és egészségük megóvását.

Tiszavárkonyi Óvoda

A Tiszaparti élményszerző séták során a gyerekek megfigyelhették az évszakok, az időjárás változásait, tapasztalatokat szerezhettek róla.

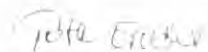
A gyógynövény, fűszernövény és virágoskert felnőttekkel közös gondozása hozzásegítette a gyermekeket a természet közeli tapasztalatszerzéshez: növények neve, íze, illata és felhasználási módja.

Óvodásaink a kertgondozási feladatok elvégzéséhez kisméretű kerti szerszámokat használtak.

A szülők közreműködésének köszönhetően naponta biztosítani tudtuk a gyermekek zöldség-és gyümölcsfogyasztását, melynek jelentős szerepe van az egészséges életmód kialakításában, valamint a gyümölcsök megismerésében, megszerettetésében. A védőnői látogatásokon is sok új ismeretet szereztek a gyerekek az egészségvédelemről, a helyes tisztálkodásról, öltözködésről.

A Mozgáskotta módszer bevezetésével, az új eszközkészlet használatával több lehetőségünk nyílt a gyerekek mozgásfejlesztésére is.

Tiszavárkony, 2022. 06. 11.



Tóth Ernőné

munkaközösség vezető

Gyermekvédelmi beszámoló 2021/2022-es nevelési év

1. Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

- prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel
- családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
- szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.
- Figyelembe vesszük:
 - etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját
 - a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket
 - differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű és nehezebben kezelhető gyermekek számára

2. Az óvodapedagógus feladatai az éves tervben megfogalmazottak szerint:

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.XXXI. Törvény értelmében az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében. Első feladatként a csoportvezető óvónők év elején felmérést végeztek az esetleges veszélyeztetettségről, hátrányos helyzetről.

- megterveztük, megszerveztük, biztosítottuk az óvodán belüli és kívüli prevenciós programokat, melyek a pozitív élményen keresztül mintát adtak a gyerekeknek és családoknak (kirándulások, részvétel a hagyományos ünnepeken, nyílt napokon stb.).
- biztosítottuk a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén védő – óvó intézkedésre javaslatot tettünk;

Tiszavárkonyi Óvoda

- a családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a támogatáshoz való hozzájárulást javaslattal segítettük elő;
- a problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket és okokat igyekeztünk feltárni, és szükség esetén szakember segítségét kértük;
- a feltáró munka után a felzárkóztatást, tehetséggondozást megvalósítottuk (a gyermekek fejlődési lapjain feljegyzést készítve);
- a szülőkkel megfelelő, együttműködő kapcsolatot igyekeztünk kialakítani.

3. Gyermekvédelmi adatok:

Hátrányos helyzetű gyermek	-
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek	-
Veszélyeztetett gyermek	-
Nagycsaládban élő gyermek	12
Más településről utazó	12
Különleges bánásmódot ig. gyermek	3
Árvaellátásban részesülő gyermek	1
Tartósan beteg gyermek	-
Családjában tartós beteg gyermek	1
GYVK-ban részesülő gyermek	-
Ingyenes étkezésben részesülő gyermek	39
Iskolaéretté vált gyermek	7

4. A családokkal való törődés, segítségnyújtás során:

- Augusztusban minden óvodába járó gyermek igényelhetett évkezdési támogatást, jövedelmétől függetlenül. Sajnos, ezzel a lehetőséggel nem minden szülő élt, annak ellenére, hogy személyes írásbeli tájékoztatást kapott erről.
- Veszélyeztető szülői magatartást nem tapasztaltunk. fizikai bántalmazásról nem kaptunk jelzést egy esetben sem az év folyamán.
- A gyermekek 71 %-a ingyenes étkezésben részesül, ami nagy segítség a családok részére, valamint a hiányzásokat is lecsökkenti. Igazolatlan hiányzás nem történt, betegség, illetve családi okok álltak az igazolt hiányzások hátterében.
- A GYVK határozat érvényességi idejét figyelemmel kísértük, szükség esetén figyelmeztettük a szülőt a megújításra, a folyamatos ellátás érdekében.
- Fontosnak tartjuk, hogy a szülőket együttműködésre ösztönözzük, és próbáljuk őket

Tiszavárkonyi Óvoda

meggyőzni arról, hogy az óvodai közösség minden gyermek számára fejlődést eredményez, akár szellemileg, akár testileg. Minden esetben a gyermek érdekeit kell képviselnünk, és erről a szülőket is próbáljuk meggyőzni.

5. A pedagógiai munka segítése:

- Ebben a nevelési évben nem volt különleges bánásmódot igénylő gyermek az óvodában.
- Idén is megtörténtek a gyermekek fejlettségi felmérései, valamint erről a szülők felé a tájékoztató fogadóórák is januárban.
- 7 gyermek bizonyult érettnak arra, hogy ősszel megkezdhesse az iskola 1. osztályát.

6. Óvodánk kapcsolatai:

- Az elmúlt évben is „élő” volt a kapcsolat az óvoda és a működéséhez kapcsolódó intézmények között.
- Nagy Jenő Olivér szociális segítő felvette a kapcsolatot óvodánkkal, a következő nevelési évben különböző, gyerekeknek szóló programokkal segíti munkánkat.
- A védőnő rendszeresen ellenőrizte a gyermekek gondozottságát.
- Jelzőrendszeri megbeszélésen részt vettünk.
- Az Önkormányzat aktívan segítette munkánkat, eseti egyéni pénzbeli és természetbeni juttatás formájában.
- Az Iskolával a kapcsolatunk ebben az évben is jól működött. A nagycsoportos gyermekek 2 alkalommal iskolai foglalkozáson vettek részt.

Tiszavárkony, 2022. június 14.


Varga Mária

gyermekvédelmi felelős



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 8-ai soron következő, nyílt ülésére

Tárgy: Tiszavárkony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 119 § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozóan éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testületnek az előző év december 31-ig kell jóváhagyni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XI. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 31 § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – köteles összeállítani a következő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az elkészített éves ellenőrzési terv tervezete tartalmában és formájában megfelel a Bkr. 31 § (2), (3) és (4) bekezdésében előírt követelményeknek. Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés által felállított prioritásokon, valamint a szervezet rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza, a tervezett ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célrendszerét, és az ellenőrzések típusát. Tartalmazza továbbá a vizsgálatokba bevont intézményeket, az ellenőrzött időszakot, az ellenőrzések tervezett ütemezését.

2023. évben Tiszavárkony Község Önkormányzat 2022. évi térítési díjak szabályszerűségi vizsgálatát, és gyakorlati rendjének ellenőrzését foglalja magában.

Kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező, 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról szóló előterjesztést szíveskedjenek jóváhagyni.

Határozati javaslat:

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2022.(.....) számú határozata**

Tiszavárkony Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdése alapján – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 8-ai soron következő, nyílt ülésére

Tárgy: Tiszavárkony Község Önkormányzat tulajdonát képező LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű értékesítésétől való elállásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 90/2022. (IX.21.) önkormányzati határozatával az LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű értékesítéséről döntött.

A gépjármű meghirdetését követően Szombat Gábor kisújszállási lakos vételi szándékot jelentett be az önkormányzat részére.

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 94/2022. (X.03.) önkormányzati határozatával a tulajdonát képező LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű Szombat Gábor részére történő értékesítéséről döntött. Az adás-vételi szerződés aláírására 2022. október 04. napján sor került, azonban Szombat Gábor a jogszabályi lehetőségeknek megfelelően vásárlási szándékától elállt, a gépjárművet visszahozta, és az adásvételi szerződést felbontó okirat aláírását követően a vételár teljes összegben visszautalásra került a vevő részére.

Tiszavárkony Község Önkormányzata a vállalt tanyagondnoki feladatai a szerződés alapján óvodás, iskoláskorú gyermekek szállítása, így az óvodába, iskolába való eljutás szervezése, lakóhelyről intézménybe történő szállítás, egyéb gyermekszállítás, illetve egyéb önkormányzati feladatokat segítő szolgáltatások szervezését egy 2021. október 27. napján kelt használatba vételi szerződés alapján a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekejóléti és Szociális Szolgáltató Központ üzemben tartásában lévő SYC-094 forgalmi rendszámú gépjárművel végezte.

Az üzemeltető Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekejóléti és Szociális Szolgáltató Központ a használatba vételi szerződés 12. pontjában meghatározottakra – mely „Jelen szerződés felmondását bármely fél kezdeményezheti írásban, a felmondási idő 30 nap.” – tekintettel 2022. november 3. napján írásban a szerződés felbontását jelentette be 2022. december 3. napjával.

Fentiek alapján Tiszavárkony Község Önkormányzata a vállalt gyermekszállítási feladatokat a továbbiakban nem tudja ellátni a SYC-094 forgalmi rendszámú gépjárművel.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat jelenleg a gyermekszállítási feladatokat a LNC-558 forgalmi rendszámú gépjárművel látja el, és a SYC-094 forgalmi rendszámú gépjármű további önkormányzatunk általi használatára vonatkozó megállapodás sem született, ezért indokolt a LNC-558 forgalmi rendszámú gépjármű megtartása, mellyel a továbbiakban is biztosítani tudjuk a vállalt gyermekszállítási feladatokat.

Fentiek alapján Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 91/2022. (IX.21.) számú önkormányzati határozatának - mely az LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű értékesítéséből befolyt összegben gépjármű vételéről szól - visszavonása javasolt.

Tisztelettel kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

____/2022. (.....) önkormányzati határozata

a LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű értékesítésétől történő elállásról

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a által meghatározott jogkörében eljárva a polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjárművének értékesítésétől eláll.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az LNC-558 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter típusú gépjármű értékesítéséből befolyt összegben gépjármű vételéről szóló a 91/2022. (IX.21.) számú önkormányzati határozatát visszavonja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. jegyző helyben
4. Irattár

Tiszavárkony, 2022. november 29.

Hegedűs István
polgármester



(XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére – az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő 2022. december 31.

Felelős: Hegedűs István polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben,
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben,
- 3./ Önkormányzat adóügyi előadója helyben,
- 4./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

Melléklet Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatához

Tiszavárkony Község Önkormányzat
2023. évre vonatkozó
Belső Ellenőrzési Terve

Tiszavárkony Község Önkormányzata a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére alapján az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

1./ Az elvégzendő ellenőrzés leírása: Az étkezési térítési díjak szabályszerűségi vizsgálata és annak gyakorlati rendjének ellenőrzése Tiszavárkony Község Önkormányzatnál.

2./ Az elvégzendő ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál az térítési díjak megállapítása és annak alapján történő számlázás, illetve befizetések a vonatkozó szabályoknak megfelelően történik-e.

Ellenőrzött időszak: 2022. év

Ellenőrzések ütemezése: 2023. III.-IV. negyedév

Ellenőrzés típusa,: szabályszerűségi ellenőrzés

Módszere: bizonylatok, dokumentumok alaki és tartalmi ellenőrzése

Szükséges ellenőrzési kapacitás: 1 fő, 2 ellenőrzési nap.

Ellenőrzött szerv: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége

Tiszavárkony, 2022. november 30.

Hegedűs István
polgármester





TÁJÉKOZTATÁS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 08-ai soron következő, **nyílt** ülésére

Tárgy: Tájékoztató Tiszavárkony község lakóhelyi környezeti állapotának értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület !

A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 51. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testület a lakóhelyi környezet állapotáról szükség szerint, de évente legalább egyszer tájékoztatja a lakosságot.

A település környezeti állapotát a légszennyezettség, léghőmérséklet, hidrometeorológia, a zajterhelés, a vízminőségvédelem, a hulladékgazdálkodás, a természet- és tájvédelem, valamint a környezetvédelmi tudatformálás, nevelés vizsgálatán keresztül mutatjuk be.

A tájékoztató a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság 2021. évre az illetékességi területére vonatkozóan elkészített vízgazdálkodási évkönyve adatainak felhasználásával, és a Tószegi Általános Iskola Endre Király Tagintézményének szakmai segítségével készült.

Tisztelettel kérem a mellékelt tájékoztató és a kapcsolódó határozati javaslat megvitatását és jóváhagyását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2022.(....) számú határozata

Tiszavárkony Község lakóhelyi környezeti állapotának értékeléséről

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 51. § (3) bekezdése alapján megtárgyalta a település lakóhelyi környezeti állapotának értékeléséről szóló tájékoztatót, melyet jóváhagyólag tudomásul vesz.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben,
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben,
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben,

T Á J É K O Z T A T Ó
Tiszavárkony község
lakóhelyi környezeti állapotának értékeléséről

A természetvédelem általános szabályairól szóló, 1995. évi LIII. törvény 51. § (3) bekezdése alapján Tiszavárkony község környezetvédelmi helyzetéről, a lakóhelyi környezet állapotának értékeléséről az alábbi tájékoztatást adom:

Légszennyezettség

A levegőbe kerülő szennyező anyagok – melyek jelentős környezeti hatást gyakorolnak – jellemzően a következők:

- kén-dioxid (tüzelőanyagok elégetésekor – szén, olaj – keletkezik)
- szén-monoxid (gépjármű közlekedés, lakossági fűtés – dohányfüst, beltéri gáztüzelés)
- nitrogén-oxid (tüzelőanyagok elégetésekor keletkezik)
- ülepedő por
- benzol (gépjármű közlekedés).

Fenti légszennyező anyagok tekintetében légszennyező telephely és pontforrás, valamint szerves-oldószert kibocsátó üzem településünkön nem működik.

Jellemzően őszi és téli időszakban a fűtési szezon kezdetével a lakossági eredetű légszennyezés is nagy hatással van a környezeti levegő minőségére. Sajnos a lakosság körében a jogkövető magatartás nem jellemző, a jogszabályi tiltás ellenére gyakori az egyéb káros anyagok (pl. gumi, műanyag csomagolóanyagok) égetése.

A megyén belül a legjelentősebb légszennyező telephelyek közel fele továbbra is Szolnok, Jászberény, Karcag, Martfű és Törökszentmiklós térségében található.

Országos összehasonlításban a régió a kibocsátásokat tekintve enyhén szennyezettnek tekinthető, kivéve a porterhelést, ami jelentős mértékűnek mondható.

Az uralkodó szélirányok elsősorban a Szolnoktól Délre lévő térség felé szállítják a légszennyező anyagokat, így ez a tény településünk levegőminőségét is befolyásolja.

A légszennyezettség helyzetét tekintve - az előző tájékoztatóban rögzítettekhez képest - jelentős változás az elmúlt időszakban nem történt.

Léghőmérséklet, hidrometeorológia

Évek óta jellemző az évszakok átrendeződése, a később kezdődő, rövidebb tél és a tovább tartó nyár, a szélsőséges hőmérsékleti ingadozás.

Megfigyelhető a klímaváltozással prognosztizált általános hőmérsékletemelkedés, a csapadékosabb tél kevesebb hóval, és a rövid idő alatt lehulló nagy csapadék.

A léghőmérséklet adatait vizsgálva Szolnok térségében 2021 évben a havi átlaghőmérsékletek április, május és október hónapok kivételével a sokéves adott havi átlaghőmérsékletek felett voltak, a sokéves átlag (10,7 Celsius) felett volt 1,2 Celsius fokkal. A legmagasabb

hőmérsékletet június 24-én észlelték 37,4 Celsius fokkal, mely a sokéves június havi maximumot 0,7 Celsius fokkal haladta meg.

A leghidegebb nap február 13-án volt, -13,1 Celsius fok, a sokéves átlaghoz viszonyítva ez 11 Celsius fokkal magasabb a februári sokéves minimum hőmérsékletnél, ami -24,1 Celsius fok.

2021. évben összesen 104 fagyos nap volt, ami a sokéves éves fagyos napok számától (87) pontosan 17 nappal több. Téli nap 10 volt, 1 zord nap, 95 nyári nap (25 fok felett), 51 hőség nap (30 fok felett), amely 23 nappal több a sokéves hőségnap számától (28), 12 forró nap (35 fok felett), amely a sokéves forróság napok számától (3) 9 nappal többször fordult elő.

Legtöbb eső májusban esett, a legkevesebb csapadékot márciusban mérték.

A 2021. évben lehullott csapadék öt hónapban (januárban 112%, februárban 129%, májusban 123%, novemberben 150% és decemberben 106%) haladta meg az adott havi átlagcsapadékot.

2021. évben a Közép-Tiszán sok kisebb vízszintemelkedés volt megfigyelhető, de fokozati szintet meghaladó közepes árhullám 2 db volt, melyből a májusi árhullám kissé meghaladta, illetve megközelítette az I. fokú árvízvédelmi készültségi szintet.

Zajterhelés

A zaj életünk szerves részét képezi, hiszen a munkavégzés, a kommunikálás, a szórakozás mind-mind zaj keletkezésével jár együtt.

A környezetből származó zajterhelés eredete szerint lehet:

- ipari, mezőgazdasági eredetű,
- közlekedési,
- egyéb eredetű zaj.

A mezőgazdaság két ágazata közül a növénytermesztés - tevékenységének helyszínéből adódóan - ritkán eredményez a lakosság számára zavaró mértékű zajt. E tevékenységet jellemzően lakott területtől távolabb folytatják, és csak időszakosan terhelik zajjal a környezetet.

A mezőgazdasági termékek szállítása a nyári, őszi időszakban a település belterületén már érzékelhető zajterheléssel jár.

Az állattartás esetén főleg a szaghatás a jellemző lakossági panasz, az állatok okozta zaj nem számottevő.

Olyan ipari üzem, amely mint zajforrás zavarná a lakosságot, nincs a település területén.

A környezet zajterhelése alapvetően közlekedési eredetű; úgymint gépjármű és repülési eredetű zajok. A forgalom sűrűsége napszakonként és időszakonként is változik.

Az elmúlt években a vasúti teherszállítás volumene szinte teljesen visszaesett, és a közutakra terhelődött át, amit a településünkön áthaladó 4625 számú út fokozott igénybevétele és minőségének leromlása is mutat.

A repülési zaj minimális mértékű, szinte csak a szúnyoggyérítéssel és a katonai repüléssel függ össze.

A közúti közlekedés által okozott zaj egyrészt a településen átmenő tranzit forgalomból, másrészt a belső forgalomból adódik. A tranzitforgalom a 4625 számú úton jellemző, de az áruszállító teherforgalom – az élelmiszerboltok és vendéglátóegységek elhelyezkedése miatt – érinti a község belterületi útjait is.

A vasúti közlekedést tekintve a vasútvonal a településünk közvetlen környezetében nem fut, ezért zavaró hatású zajt nem okoz a településen élőknek.

Vízminőségvédelem

Településünk belterületén az ingatlanok szinte 100%-os mértékben a közműves ivóvízellátást veszik igénybe. A külterületi ingatlanok egy része szintén a közműves ivóvízhálózathoz csatlakozott, a többi lakos saját kúttal rendelkezik.

2011.szeptember 01. napjától a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. végzi a közszolgáltatást településünkön.

Az ivóvizet egy üzemelő kút, három víztorony biztosítja.

A település ivóvízhálózatának jelentős hányada korszerűtlen azbesztcement csövekből áll.

Az ivóvízminőség-javító beruházás az elmúlt években történt, melynek során új víztorony, víztisztító berendezés, körkörösítés, tolózárok cseréje, illetve Tiszajenőn egy mélyfúrású kút létesítésére került sor. A Tiszavárkony- Szőlők vízellátását ez a kút biztosítja.

Szolnok és környéke legfőbb folyója a Tisza.

A Tisza nagy vízhozama és öntisztuló képessége miatt csak kisebb jeleit adja a terhelésnek, a folyó vízminősége „jó víz” és „tűrhető víz” minősítés közé helyezhető.

/ Minősítések: I. oszt.: Kiváló víz, II. oszt.: Jó víz, III. oszt.: Tűrhető víz, IV. oszt.: Szennyezett víz, V. oszt.: Erősen szennyezett víz./

Hulladékgazdálkodás

Települési szilárd hulladék

A hulladékszállítást településünkön az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft végzi.

Tiszavárkony területén szelektív hulladékgyűjtő sziget nincs, így jelenleg szelektív hulladékgyűjtésre nincs lehetőség.

Veszélyes hulladékok tekintetében az egészségügyi intézményeknél keletkező veszélyes hulladékot a Design Kft.-vel kötött szerződés keretében szállítják el és ártalmatlanítják.

Az egyéb veszélyes hulladékok - úgymint elemek, akkumulátorok, fénycsővek stb. – elhelyezése a Szolnoki hulladékgyűjtő udvarokban lehetséges. Az elemek begyűjtésére a Tószegi Általános Iskola Endre király Tagintézményében is van lehetőség.

Települési folyékony hulladék

A települési folyékony hulladék elszállítását szintén a Tiszai Regionális Vízművek Zrt. biztosítja.

Természet- és tájvédelem

Táj- és természetvédelem szempontjából Tiszavárkony közigazgatási területén lévő országos jelentőségű védett természeti terület van, mely területek állapota a korábbi évekhez képest nem változott.

Magába foglalja a Közép-Tiszai Tájvédelmi körzet részeként a Tisza folyó partvonalát, mely terület a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság illetékességi területe, és része a Natura 2000 hálózatának.

A település természeti értékei igen jelentősek, több védettségi kategória is megtalálható az igazgatási területen.

A természetvédelmi területen és a védelemre tervezett területek környezetében szennyező anyagot kibocsátó üzem nem található.

Az élő Tisza és változó szélességű hullámtere táji és természeti értékekben egyaránt gazdag.

Az árvizek nyomán létrejött vízállásos területek (élővilágukban változatos nedves rétek) képeznek átmenetet az ártéri ligeterdős természetvédelmi területek és a mezőgazdasági területek között.

Az árvízvédelmi létesítmények, így a fővédvonalak karbantartását a szakaszmérnökségek végzik, mely munkálatok: a töltés gyepfelületének, a töltéskoronának, a rézsüburkolatoknak a karbantartása.

A magas folyópartot fehér fűzből, fehér és szürke nyárból álló galériaerdő övezi.

A fákra, bokrokra kapaszkodó növények burjánzó fátyoltársulásokat hoztak létre (vadszőlő, farkasalma, stb.). Az aljnövényzet szeder, árvacsalán, aranyvessző.

Az áradásokat követően a mélyedésekben visszamaradó víz az erdőnek sajátos mikroklímát nyújt, ami az élővilág sokszínűségére is kihat.

A mélyebb vizekben a halak, a sekélyebb részeken a kétéltűek találnak szaporodó helyet.

A településen mintegy három darab fehér gólyafészket foglalt el költő - pár.

Környezetvédelmi tudatformálás, nevelés

A természet természetes erőit csak akkor lehet az egészségfejlesztés szolgálatába állítani, ha maga a természeti környezet egészséges. Sajnos az ember a maga természetátalakító hatásával, a termeléssel, a kultúra színvonalának emelésével, a gépesítés fokozásával és főleg gondatlanságával egyre nagyobb károsodást okoz a környezeti értékekben, a természetben. A tanulókat a tudományos ismeretek segítségével, valamint gyakorlati tevékenységükkel rá kell nevelni arra, hogy a természetet az ember, az emberiség érdekében védjék meg az emberi

károkozástól. Ebben a feladatban a gyermekek úgy tudnak részt vállalni, ha megtanulják a természeti erőforrások ésszerű, nem pazarló felhasználását (víz, világítás, energia, fák, növények, virágok), az egész bioszféra megőrzését a szennyeződéstől (levegő, víz), a pusztulástól (erózió, szikesedés).

A környezetvédelmi tudatformálás, nevelés rendkívül fontos feladat.

A Tószegi Általános Iskola Endre Király Tagintézménye nevelési és pedagógiai programjában jelentős szerepet kap a környezet megismerésére, védelmére irányuló tevékenység. Környezeti nevelési programjának alapelve, a természet iránti felelősség érzésének kialakítása, a természet védelme.

A környezetvédelmi tudatformálás célja a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel formálása, tanítványaik környezeti erkölcsének, társadalmi-természeti felelősségének megalapozása, tanítványaik alakuló értéktudatának, együttműködési képességének, életviteli szokásainak, a személyes és közös felelősségtudat alapjainak formálása.

A környezetvédelmi tudatformálás területei:

- a környezetkultúra: művészetek, kézművesség, mikrokörnyezet (iskola, tanterem, udvar területén),
- a környezetvédelem: hulladékgyűjtés, növények, állatok védelme, tájvédelem, energiatakarékosság az intézményben, otthonokban, környezetbarát közlekedés.

A környezetvédelmi tudatformálás szinterei:

- példamutató iskolai környezet kialakítására törekszik az intézmény,
- tanterem, folyosók, udvar fásítása,
- anyag- és energiatakarékos, környezetbarát iskolaműködtetés,
- a pedagógusok, a dolgozók példamutatása,
- kerékpáros és gyalogosközlekedés ösztönzése,
- egyéb, napközis foglalkozások.

A környezeti nevelés tantárgyi keretei között megvalósítandó célok

- a környezettudatos magatartás elősegítése, a káros környezeti hatások tudatosításával, a környezetbarát anyagok megismerésével,
- a környezetért felelős, egészségorientált életvitel elősegítése a közvetlen környezet problémáinak felismerésével, az egészségmegőrzés alapjainak kialakításával,
- környezettudatos értékrend „ökológiai morál” kialakítása helyzetgyakorlatok, szerepjátékok által a különböző élethelyzetek megismerésével.

Kiemelt feladatok:

- A tanulók foglalkozzanak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - környezet fogalmával,
 - Tiszavárkony természeti értékeivel,
 - Tiszavárkony környezetvédelmi feladataival,
 - a környezetvédelem által nyújtott lehetőségekkel,
 - a környezetszennyezés formáival és következményeivel,
- A tanulóknak bemutatják és gyakoroltatják velük azokat a környezet megóvásához szükséges készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegítik,
- A tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelősséget vállaló életvitel kialakítása, olyan értékrendszer megszilárdítása, amely megbecsüli, értékeli a környezetet ápoló, szépítő embert, a figyelmet ráirányítva az épített értékekre is.

Az oktató- nevelő munka során az intézmény pedagógusai rendszeresen tudatosítják a tanulóknak, hogy az érintetlen környezet nagy érték, azt óvni kell.

A fentieket az alábbi tevékenységekkel igyekeznek erősíteni:

- Erdei túrák, séták, kirándulások szervezése a környezeti iránti felelősség érzésének erősítése, valamint a természet iránti tisztelet magasabb szintű kialakítása céljából
- Biológia, környezetismeret, természetismeret, kémia tantárgyak ismeretanyagának feldolgozása, technika tantárgy keretében például madáretető készítés.
- Megemlékezés a Föld napjáról, Tisza világnapjáról, illetve a Víz világnapjáról.
- Hulladék gyűjtés szervezése az iskolában.
- Kirándulások szervezése.
- Ismeretterjesztő előadások, filmek megtekintése.
- Madármegfigyelés (tanórához kapcsoltn).
- Az iskola udvarát a diákokkal közösen ápolják.
- Otthoni kertészkedésre ösztönző versenyek szervezése.
- Iskolakert gondozása.
- Kirándulás kerékpárral Tiszavárkony nevezetes helyeihez. (Endre király emlékmű, a Tiszához).
- Az osztálykirándulások megszervezésekor törekednek a tananyaghoz kapcsolódóan nevezetes természeti kincseinket látogatni meg a diákok.

A környezeti nevelés terén törekszik az intézmény a tanórán kívüli környezetben történő oktatás-nevelés kiszélesítésére, a tanulók fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra történő szocializálására.

A fenntarthatóság, környezettudatosság terén cél:

- hogy a tanulók megtanulják, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan, felelősségteljesen használják,
- a környezetkímélő, értékvédő magatartás váljon számukra meghatározóvá,
- az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazása.

Tiszavárkony, 2022. november 30.


Hegedűs István
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 8-ai soron következő, **nyílt** ülésére

Tárgy: Tárgy: A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal működésének, gazdálkodásának alapvető szabályait, feladatait, szervezeti felépítését, működésének rendszerét a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) tartalmazza.

Az SZMSZ-t a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal megalakulásakor fogadták el a képviselő-testületek, és az elmúlt időszakban a jogszabályi és egyéb változásokkal összhangban több alkalommal módosításra került.

A jelenlegi felülvizsgálat és módosítás indoka, hogy a Magyar Államkincstár által elvégzett ellenőrzés során javaslatként megfogalmazták, hogy az SZMSZ kerüljön kiegészítésre az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 13.§ (1) bekezdés i) pontjában és az (5) bekezdésben foglalt előírások szerint. Ennek megfelelően szükséges az SZMSZ kiegészítése azon költségvetési szervek felsorolásával, melyek tekintetében a Közös Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 10.§ (4a) és (4b) bekezdései alapján az Ávr. 9.§ (1) bekezdés szerinti feladatokat ellátja.

Eszerint a gazdasági szerv feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el, az irányító szerv az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal vagy más költségvetési szerv útján látja el.

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy Község Önkormányzatai, a Vezensy Községi Óvoda és a Tiszavárkonyi Óvoda költségvetési szervek gazdálkodási feladatait látja el.

Eszerint az SZMSZ II. fejezete kiegészül az alábbi 6.5. ponttal:

„6.5. Tiszajenő Községi Önkormányzat, Vezensy Községi Önkormányzat és Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézményei - Vezensy Községi Óvoda, Tiszavárkonyi Óvoda – tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, továbbá a működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatok ellátását a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal külön munkamegosztási megállapodás alapján látja el.

A részletes gazdálkodási feladatokat a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje tartalmazza.”

Továbbá szükséges kiegészíteni a szervezeti egységek vezetőinek és alkalmazottainak költségvetési szerven belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módjával, szabályaival.

Az SZMSZ III. fejezete az alábbi 9.10. ponttal egészül ki:

„ 9.10. A szervezeti egységek vezetőinek és alkalmazottainak költségvetési szerven belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módja, szabályai.

9.10.1. Belső kapcsolattartás

A Közös Hivatal szervezetén belül a Székhelyen a szervezeti egységek vezetői, a jegyző a Kirendeltségek esetén az aljegyző és a kirendeltségvezető szükség szerinti szakmai egyeztetést tart.

Az alkalmazottak egymással, vezetőjükkel illetve a jegyzővel elsősorban írásban elektronikus úton, illetve szükség szerint szóban tartják a kapcsolatot.

9.10.2. Külső kapcsolattartás

Valamennyi külső szervezettel, ügyfelekkel saját hatáskörben a jegyző, aljegyző, kirendeltségvezető és az alkalmazottak - munkaköri leírásukkal összhangban - tartják a kapcsolatot szóban, írásban, elektronikus úton.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartás a hivatali kapu, a személyes ügyfélkapuk, az ügyintézők részére rendelkezésre álló hivatali postafiók útján történik. „

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslatok módosítását.

Határozati javaslat:

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

../2022.(...) számú határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát / továbbiakban: SZMSZ/ 2022. december 20. napi hatállyal a határozat melléklete szerint módosítja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester
Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Virág József polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 4./ Szabó Ferenc Vezseny Község Polgármestere 5093 Vezseny, Templom utca 1.
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község Polgármestere 5092. Tiszavárkony, Endre király utca 37.

Melléklet a/2022.(.....) számú határozathoz

**A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása**

1./ Az SZMSZ II. fejezete kiegészül az alábbi 6.5. ponttal:

„6.5. Tiszajenő Községi Önkormányzat, Vezseny Községi Önkormányzat és Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézményei - Vezseny Községi Óvoda, Tiszavárkonyi Óvoda – tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, továbbá a működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatok ellátását a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal külön munkamegosztási megállapodás alapján látja el.

A részletes gazdálkodási feladatokat a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje tartalmazza.”

2./ Az SZMSZ III. fejezete az alábbi 9.10. ponttal egészül ki:

„ 9.10. A szervezeti egységek vezetőinek és alkalmazottainak költségvetési szerven belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módja, szabályai.

9.10.1. Belső kapcsolattartás

A Közös Hivatal szervezetén belül a Székhelyen a szervezeti egységek vezetői, a jegyző a Kirendeltségek esetén az aljegyző és a kirendeltségvezető szükség szerinti szakmai egyeztetést tart.

Az alkalmazottak egymással, vezetőjükkel illetve a jegyzővel elsősorban írásban elektronikus úton, illetve szükség szerint szóban tartják a kapcsolatot.

9.10.2. Külső kapcsolattartás

Valamennyi külső szervezettel, ügyfelekkel saját hatáskörben a jegyző, aljegyző, kirendeltségvezető és az alkalmazottak - munkaköri leírásukkal összhangban - tartják a kapcsolatot szóban, írásban, elektronikus úton.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartás a hivatali kapu, a személyes ügyfélkapuk, az ügyintézők részére rendelkezésre álló hivatali postafiók útján történik. „

Tiszavárkony, 2022. november 30.


Hegedűs István
polgármester



The seal is circular with a double border. The outer border contains the text 'KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT' at the top and 'TISZAVÁRKONY' at the bottom, separated by two small stars. The inner circle features the coat of arms of Tiszavárkony, which includes a crown, a shield with a cross, and a banner.