



ELŐTERJESZTÉS

Ikt. szám: Tv/891-2/2025.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: dr. Mezei Vivien Nikolett kirendeltségvezető

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 24-ei soron következő, rendes, nyílt ülésére

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007 (III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 18.§ (1) bekezdés értelmében : „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíj) olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: Önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.

A felsőoktatási szociális ösztöndíj rendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérése érdekében a Kormány mind a központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván. Ez a törekvés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatban valósul meg.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- 1) települési önkormányzatok által nyújtott támogatás
- 2) a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás
- 3) az intézményi támogatás.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat létrehozásának célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázóként állapítja meg az önkormányzat.

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

Pályázati típusok:

- 1) Az "A" típusú pályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű

(nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2026 őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

- 2) A "B" típusú pályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a **2026/2027. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2026. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.

Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat esetében: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap, a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve;

"B" típusú pályázat esetében: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: (a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. és a 2028/2029. tanév).

Az ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás önkéntes, nem jelent végleges elkötelezettséget az önkormányzat számára, mivel minden évben a Képviselő-testület döntése szükséges a csatlakozáshoz.

Az önkormányzatnak kell kinyilvánítania azon szándékát, hogy kíván-e csatlakozni, melyet az aláírt csatlakozási nyilatkozat megküldésével foganatosít. A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése nem jelent anyagi kötelezettség vállalást.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójának általános szerződési feltételeit az előterjesztés melléklete képezi.

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyi szabályozásáról szóló 12/2015. (IX.18.) önkormányzati rendelete rendelkezik többek között a támogatottak köréről, a jogosultság feltételeiről, a pályázat elbírálásra vonatkozó hatásköri szabályokról, a támogatás mértékéről. A támogatás Önkormányzat által biztosított összege mind az „A” mind a „B” típusú pályázatok esetében egyaránt 4.000,- Ft, mely támogatás pénzügyi fedezetét az Önkormányzat a mindenkor évi költségvetésében biztosítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2025. (...) önkormányzati határozata**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való
csatlakozásról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18.§ (4) bekezdése alapján csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű Felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához.

Az önkormányzat az ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az abban foglaltaknak megfelelően jár el.

Határidő: 2025. szeptember 29.

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi csoport helyben,
4. Kisné Zsemberi Zsuzsanna titkársági-hatósági ügyintéző
5. Irattár

Tiszavárkony, 2025. szeptember 10.

Hegedűs István
polgármester



A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2026. évi fordulójának eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja, és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica-ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése, és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2025. szeptember 29.
(postabélyegző).**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2025. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2025. október 6-ig közzéteszi a 2026. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte, és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

- 4.** Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2025. október 6-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2025. október 13-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. A helyettes államtitkár döntéséről az NKTK 2025. október 14-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2025. október 3.

A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-hoz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező

mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2026 őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok **az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű,** a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert,** érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2026/2027. tanévtől kezdődően** az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2026. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2025. november 4.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve;

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. és a 2028/2029. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) A felsőoktatási intézmény által elektronikusan kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás kinyomtatva és a pályázó által aláírva, vagy eredeti, papír alapú hallgatói jogviszony-igazolás, illetve annak hiteles másolata a 2025/2026. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

- A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett
- aa) az Szjtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
 - ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő személyek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2024/10/Adatkezesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatásokhoz-kapcsolodo-adatkezesrol_2024.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2026. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2026/2027.

tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2026. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag

mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálattól kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.nktk.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2025. december 3-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester

vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

- 14.** A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

- 15.** A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2025. december 4-ig elküldi az NKTK részére.** A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: „Bursa Hungarica 2026. évi pályázati forduló Bírálati anyag”. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles az NKTK részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

- 16.** A települési önkormányzat **2025. december 4-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat

által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat 2025. december 4-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. §-ban foglaltak szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2026. február 2-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2026. március 13-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2026. március 13-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévénként előre egy összegben átutalni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2026. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2026. augusztus 31. napja**

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig

valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévек közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

- 22.** Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

- 23. "A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

- 24.** A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

- 25.** Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.

A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

- 26.** Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

- 27.** Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2026. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2026. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

- 28.** Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv
3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 24-én tartandó soron következő rendes, nyílt ülésére

Tárgy: Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 2025. évi ellenőrzési munkaterve alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 132.§ (3) bekezdés b) pontjában foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: SZMSZ).

A vizsgálat során az alábbi megállapítások születtek:

1. Bevezető rész

A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét eredeti jogalkotási hatáskörben alkotja meg, ezért a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet (továbbiakban: Jszer.) 53.§ (2) bekezdésére, az 55.§ (1) bekezdésére, valamint az (5) bekezdésére hivatkozva az SZMSZ bevezető részében először az önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörét megállapító rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell megjelölni. Ezt követően feladatkört megállapító rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontját, továbbá az Mötv. 53.§ (1) bekezdését kell feltüntetni.

2. Önkormányzat illetékességi területe

Az SZMSZ 1.§ (4) bekezdése meghatározza az önkormányzat illetékességi területét működési terület helyett. Ezen rendelkezés módosítása a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 2.§ (1) bekezdésére figyelemmel a normavilágosság követelményének történő megfelelés miatt szükséges.

3. Alpolgármesterek száma, jogállása

Az SZMSZ-ben nincs rendelkezés alpolgármesterről, ennek hiányában nem derül ki, hogy főállású vagy társadalmi megbízatású alpolgármester helyettesíti a polgármestert. Az Mötv. rendelkezései figyelemmel az SZMSZ-ben rögzíteni szükséges az alpolgármesterek számát, valamint jogállását.

4. A Képviselő-testület szervei

Az Mötv. 53.§ (1) bekezdés j) pontja értelmében az SZMSZ-ben rendelkezni kell az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól.

Az Mötv. 41.§ (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület szerve a társulás is. Így szükséges az SZMSZ-ben rendelkezni a társulásokról is.

5. A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolása

Az Mötv. 53.§ (1) bekezdés b) pontja szerint, a szervezeti és működési szabályzatban kell a képviselő-testület átruházott hatásköreit felsorolni. Az SZMSZ ezen hatásköröket nem teljes körűen tartalmazza, így azok felülvizsgálata szükséges.

6. Az ülésről készült hangfelvétel megőrzése

Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet mellékletének U) pontjában foglaltak szerint képviselő-testületi, képviselő-testület bizottsági, részönkormányzati ülésekről készült hang-és képanyag nem selejtezhető, levéltári átadás határideje 15 év. Tekintettel arra, hogy a BM rendelet már szabályozza a megőrzés feltételeit, így szükségtelen azt a rendeletben szabályoznunk.

7. Szervezet hatálytalan megjelölése

Az SZMSZ 54.§ (3) bekezdésében pontatlanul szerepel a főispán megnevezése („kormány megbízott”), mely az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdés szerinti jogállamiság elvébe ütközik.

8. Önszerveződő közösségek képviselőinek meghatározása

Az SZMSZ az Mötv. 53.§ (3) bekezdése ellenére nem jelöli meg az önszerveződő közösségeket, és nem rendelkezik a tanácskozási jogukról.

9. „Külön” jelző alkalmazása

Az SZMSZ 2. és 3.§-a rendelkezik arról, hogy „ az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.” A Jszer. 22.§ (3) bekezdése alapján ezen szófordulatot törölni szükséges.

10. Az SZMSZ mellékletének jelölése

Az SZMSZ 2. melléklete teljesen jelöletlen. Szükséges a mellékleteket a Jszer. 128.§ (1) bekezdése szerint jelölni.

11. Mellékletek tagolása

A Jszer. 129.§ (2) bekezdése szerint szükséges a mellékleten belüli felsorolásokat tagolni.

12. Záró rendelkezések I.

A Jszer. 78.§ (1) bekezdés, valamint 122. § (1) bekezdései alapján jogsértő az SZMSZ hatálybalépéséről, valamint a korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről egy mondatban rendelkezni.

13. Záró rendelkezések II.

A jogszabály szerkezeti tagolására a Jszt. 50. § (2) bekezdése irányadó. Az SZMSZ ebbe a logikai egységbe nem illeszthető be.

A törvényességi észrevétel alapul vételével átdolgoztuk Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: SZMSZ).

Mivel a módosítás több helyen is érinti a rendeletet, új rendelet-tervezetet szövegeztünk meg.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslat és rendelet-tervezet jóváhagyását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

../2025.(..) önkormányzati határozata

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal által Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (X.28.) önkormányzati rendeletére tett törvényességi felhívás megtárgyalásáról

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal által, Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (X.28.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan tett törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetért, azt tudomásul veszi.

Határidő: 2025. szeptember 28.

Felelős: Hegedűs István polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője helyben
- 4./ Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály Szolnok, 5000 Kossuth Lajos út 2.
- 5./ Irattár

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025.(...) önkormányzati rendelete

/ tervezet/

A Szervezeti és Működési Szabályzatról

[1] Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésének részletes szabályait, szervezeti felépítését, kötelezően ellátandó, valamint önként vállalt feladatait tartalmazó alapidokumentum a szervezeti és működési szabályzat.

[2] Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Tiszavárkony Község Önkormányzata.

(2) Az önkormányzat székhelye 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet: Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

(4) A képviselő-testület hivatalos szerveinek megnevezése:

a) Tiszavárkony Község Polgármestere

b) A képviselő-testület állandó bizottsága: Ügyrendi és Szociális Bizottság

c) Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

d) Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

e) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

f) Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás.

(5) Az önkormányzat nem rendelkezik hivatalos lappal.

(6) Az önkormányzat honlapot üzemeltet, amelynek elérhetősége: www.tiszavarkony.hu

(7) Az önkormányzat feladatai ellátását a fenntartásában és működtetésében lévő alábbi telephelyein végzi:

- a) egészségügyi alapellátás: Dr. Szabó D. Ottó Egészségház 5092 Tiszavárkony, Endre király út 20.
- b) óvodai ellátás: Tiszavárkonyi Óvoda és Mini Bölcsőde 5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.
- c) kulturális szolgáltatás: Községi Színtér Tiszavárkony 5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 12., Kultúrház Tiszavárkony 2387 hrsz.
- d) gyermekjóléti és szociális szolgáltatások: Irodaház 5092 Tiszavárkony, Iskola út 6.
- e) gyermekétkeztetés: Irodaház 5092 Tiszavárkony, Iskola út 6.

2. §

- (1) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület rendeletben állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására rendeletet alkot.

2. Az önkormányzat feladata, hatásköre

3. §

Az önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban Mőtv.), valamint az ágazati törvényekben meghatározott kötelező, és az általa önként vállalt feladatokat.

4. §

- (1) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben ha:
 - a) az nem tartozik más szerv kizárólagos feladat-és hatáskörébe
 - b) megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat-és hatáskörök ellátását
 - c) ellátásához szükséges feltételek fenn állnak.
- (2) A közfeladat önkéntes vállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításához szükséges költségvetési forrásokat.
- (3) Az önként vállalt feladatok felsorolását jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

5. §

- (1) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházhatók át az Mőtv. 42.§-ában foglalt feladatok.
- (2) A képviselő-testület az Mőtv-ben meghatározott kivételekkel-hatásköreit a polgármesterre, bizottságára, a jegyzőre, valamint társulására ruházhatja át. E hatáskör

gyakorlásához utasítást adhat, valamint a hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntéseknél fel kell tüntetni az átruházás tényét, és annak jogalapját. A hatáskör címzettje az átruházott hatáskörben hozott döntésekről évente köteles a képviselő-testületnek beszámolni.

(4) A képviselő-testület a rendelet 2. mellékletében foglalt feladat-és hatásköreit a polgármesterre ruházza át.

(5) A képviselő-testület a rendelet 3. mellékletében foglalt feladat-és hatásköreit az Ügyrendi és Szociális Bizottságra ruházza át.

(6) A képviselő-testület a rendelet 4. mellékletében foglalt feladat-és hatásköreit a jegyzőre ruházza át.

(7) A képviselő-testület a rendelet 5. mellékletében foglalt feladat-é hatásköreit a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházza át.

(8) A képviselő-testület a rendelet 6. mellékletében foglalt feladat-é hatásköreit a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulásra ruházza át.

I. Fejezet A képviselő testület működése

3. A képviselő-testület ülései

6. §

(1) A képviselő-testület tagjainak a létszáma a főállású polgármesterrel együtt 7 fő.

(2) A képviselő-testület állandó bizottsága az Ügyrendi és Szociális Bizottság, tagjai száma 5 fő, melyből 3 fő képviselő, 2 fő nem képviselő tag.

7. §

(1) A képviselő-testületi tagjainak jogait, és kötelezettségeit az Mötv. 32.§ (1)-(2) bekezdése tartalmazza.

(2) A képviselők összeférhetetlenségére, méltatlanságára, kötelezettségszegésére, valamint vagyonyilatkozat tételére az Mötv. előírásai alkalmazandók.

(3) A képviselő-testület a képviselőknek az Mötv. 35.§ (1) bekezdése szerint rendeletben szabályozott tiszteletdíjat állapít meg.

8. §

(1) A képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli, valamint együttes ülést tart.

(2) A képviselő-testület alakuló ülésének kötelező napirendje a képviselők, a polgármester és az alpolgármester eskütétele. Az eskü- vagy fogadalomtételt követően a polgármester megállapítja és bejelenti a képviselő-testület megalakulását.

(3) Az alakuló ülésen az eskütételek után kerül sor a további napirend ismertetésére, elfogadására majd ezt követően az Mötv.-ben meghatározott témákban történő döntéshozatalra.

9. §

A rendes ülések száma évente legalább hat, melyek tervezett időpontját a képviselő-testület által elfogadott munkaterv tartalmazza.

10. §

(1) A polgármester indokolt, gyors döntéshozatalt igénylő ügyek esetében rendkívüli ülést is összehívhat.

(2) Rendkívüli ülést kell összehívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

11. §

(1) A képviselő-testület üléseinek helye az önkormányzat székhelye.

(2) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.

12. §

(1) Együttes ülés tartására felváltva kerül sor a közös hivatalt alapító önkormányzatok székhelyén.

(2) Az együttes ülés ülésvezetői feladatait az ülés helye szerinti önkormányzat polgármestere koordinálja.

(3) Az együttes ülésen az egyik-képviselő testület a másik képviselő-testület tárgyalásában tanácskozási joggal vesz részt.

(4) Az együttes ülésen minden polgármester saját ülésvezető jogkörében a saját Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített szabályokat alkalmazza.

13. §

A képviselő-testület ülései nyilvánosak. Zárt ülés rendelhető el az Mötv. 46.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.

4. Az ülések tervezése

14. §

(1) A Képviselő-testület üléseit meghatározó munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és terjeszti a képviselő-testület elé.

(2) A polgármester az éves munkatervet a tárgyévet megelőző év utolsó rendes ülésén terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját,
- b) az ülések tervezett napirendi pontjait és azok előterjesztőit,
- c) ha van ilyen, a napirendi pont bizottsági véleményezésének szükségességét.

(4) A munkaterv a képviselő-testület tervezésének eszköze, attól indokolt esetben el lehet térni.

15. §

(1) A képviselő-testület tagjain kívül a nyilvános ülésre meghívást kap:

- a) a tervezett napirend szerinti előadó, szakértő
- b) szükség szerint az érintettek
- c) tanácskozási joggal:
 - ca) jegyző
 - cb) egyéni országgyűlési képviselő
 - cc) a Bizottság nem képviselő tagja

(2) A nyilvános ülésre meghívást kap meghatározott napirendre vonatkozó tanácskozási joggal:

- a) önkormányzati intézmény vezetője,
- b) helyi önszerveződő közösségek
- c) akit az adott napirendi pont tárgyalása kapcsán hívtak meg.

16. §

A zárt ülésre meghívást kap a képviselő-testület tagjain kívül:

- a) jegyző, aljegyző, kirendeltségvezető,
- b) az önkormányzati hivatal előterjesztéssel érintett köztisztviselője,
- c) az előterjesztéssel érintett önkormányzati intézmény vezetője,

- d) az érintett személy,
- e) az előterjesztéssel érintett szakértő.

17. §

A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell a meghívó kifüggesztésével az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint a honlapon való közzététellel.

5. Előterjesztés

18. §

- (1) Az előterjesztés a képviselő-testület döntésére irányuló írásbeli vagy szóbeli javaslat.
- (2) Előterjesztésnek minősül:
 - a) döntést igénylő javaslat, amely rendelet alkotásra vagy határozathozatalra irányul
 - b) beszámoló valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről
 - c) tájékoztató anyagok, amelyek tudomásul vételt igényelnek.
- (3) Főszabály szerint a képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.
- (4) A zárt ülés anyagát a képviselő-testület tagjai a zárt ülést megelőzően kapják kézhez, és a napirend tárgyalását követően visszaadják a jegyző részére.
- (5) Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni az önkormányzati rendeletalkotással, helyi népszavazás kiírásával, valamint intézmény alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos ügyeket.
- (6) Az előterjesztés határidőben történő elkészítését, valamint annak törvényességét a jegyző ellenőrzi.

19. §

- (1) Előterjesztést nyújthat be:
 - a) a polgármester vagy
 - b) az alpolgármester vagy
 - c) a képviselő-testület tagjai vagy
 - d) a képviselő-testület bizottsága vagy
 - e) a jegyző vagy
 - f) az aljegyző vagy

g) a kirendeltségvezető vagy

h) az önkormányzati intézmény vezetője vagy

i) más olyan személy, aki a jogszabálynál fogva beszámolási, tájékoztatási kötelezettséggel tartozik az önkormányzat felé.

(2) Az előterjesztő, amennyiben az előterjesztés jellege, terjedelme indokolja megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt vonhat be az előterjesztés elkészítésébe.

20. §

(1) Az előterjesztés tartalmi elemei:

a) az előterjesztő neve, aláírása,

b) az előterjesztés tárgyának, témájának meghatározása,

c) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,

d) a téma ismertetése

e) a jogszabályi háttér bemutatása,

f) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatosan,

g) döntést igénylő témánál a következmények ismertetése,

h) anyagi kihatással járó témák esetében az önkormányzat és szervezi költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,

i) egyéb körülmények, összefüggések, adatok a döntéshozatal megsegítése érdekében,

j) határozati javaslat(ok),

k) rendelet-tervezet a hatályos jogszabályok által előírt formai és tartalmi követelményeinek megfelelően.

(2) A határozati-javaslat tartalmazza a határozat szövegét, határozat végrehajtásáért felelős személyt, valamint a határozat végrehajtásának határidejét.

(3) Az előterjesztéseket a jegyzőnek törvényességi szempontból meg kell vizsgálnia.

6. A képviselő-testületi ülések összehívása, vezetése

21. §

(1) A képviselő-testületi ülések összehívása a meghívó elektronikus úton történő megküldésével történik.

(2) A polgármester a meghívót és a mellékleteit úgy küldi meg, valamint teszi hozzáférhetővé, hogy azok a meghívottakhoz a rendes ülést megelőző 5 nappal eljussanak.

22. §

A rendkívüli ülésre szóló meghívót – lehetőség szerint az előterjesztéssel együtt – legkésőbb az ülést megelőző napon kell megküldeni. Rendkívül sürgős esetben lehetőség van a képviselő-testület ülésének telefonon keresztül vagy egyéb módon szóban történő összehívására.

23. §

(1) A képviselő-testületi ülést a polgármester vezeti. Akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti az ülést.

(2) Amennyiben az alpolgármester is akadályoztatva van a korelnök vezeti a képviselő-testület ülését.

24. §

Az ülés vezetője nyitja meg az ülést, majd megállapítja, hogy az ülés összehívása az e rendeletben foglaltak szerint megtörtént, megállapítja a jelen lévő képviselők számát, ismerteti a távollévő képviselők nevét, megállapítja a képviselő-testület határozatképességét.

25. §

(1) A képviselő-testületi ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott képviselők több mint fele jelen van.

(2) Az ülés vezetője az ülés teljes ideje alatt köteles ellenőrizni a határozatképességet. Ha a képviselő-testületi ülés határozatképtelenné válik, kísérletet tesz a határozatképesség helyreállítására.

(3) Amennyiben az ülés az ülés vezető kísérlete ellenére határozatképtelenné válik akkor az ülést berekeszti. Az ülés berekesztése esetén a képviselő-testületi ülést a polgármester 8 napon belül köteles az eredeti napirendi javaslattal, illetőleg a határozatképesség hiányában meg nem tárgyalt napirendi pontokkal újból összehívni.

26. §

A képviselő-testületi ülésen a napirendre az ülés vezető tesz javaslatot, amelynek alapján a napirendről a képviselő-testület egyszerű többséggel, vita nélkül határoz.

27. §

A képviselő-testület ülésének vezetése közben az ülés vezetője által ellátandó további feladatok:

a) az ülés jellegének (nyílt vagy zárt) megítélése, zárt ülés tényének bejelentése,

b) napirendenként:

ba) vita levezetése, hozzászólásokra, kiegészítésekre a szó megadása,

bb) vita összefoglalása,

bc) indítványok szavazásra való felvetése,

bd) döntési javaslatok szavazásra bocsátása,

be) szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,

bf) napirend tárgyában hozott döntések kihirdetése,

c) rend fenntartása,

d) ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,

e) időszerű kérdésekről tájékoztatás,

f) tájékoztatás a lejárt idejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,

g) javaslattétel napirendi pont tárgyalásának elnapolására,

h) az ülés bezárása.

7. Az ülés rendjének fenntartása érdekében hozható intézkedések

28. §

Az ülés rendjének fenntartása érdekében hozható intézkedések:

a) A hosszára nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében az ülés vezetője indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását, vagy lezárását.

b) Az ülés vezetője köteles figyelmeztetni a hozzászólót, ha a mondanivalója eltér a témától, ha a figyelmeztetés eredménytelen megvonja a szót, melynek következményeként az illető ugyanazon ügyben nem szólalhat fel.

c) Az ülés vezetője biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasítja, illetve kiutasíthatja a botrányos magatartást, rendzavarást tanúsító jelenlévő nem képviselő személyt, a kiutasított személy ugyan arra az ülésre már nem mehet vissza.

d) Az ülés vezetője tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekesztheti.

8. A tanácskozás rendje

29. §

(1) A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő jogosult.

(2) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők, és a meghívottak kérdést intézhetnek. A kérdések elhangzása után azokat a napirend előterjesztője megválaszolja.

(3) A kérdések megválaszolása után a hozzászólások következnek. A hozzászólás időtartama maximum 3 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt hozzászólás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt az ülés vezetője megvonhatja a szót a hozzászólótól.

(4) Az ülésvezető hozzászólási jogot adhat a megjelent állampolgárok részére, a hozzászólás maximális időtartamában.

(5) A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási jog megvonásra kerül, ha az érintett személy nem tartja be a számára megadott időkeretet, egyéb módon zavarja a testületi ülést, vagy nem érdemben szól az adott napirendi ponthoz.

(6) A napirendi pont vitáját az ülésvezető foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

(7) A vita után az ülésvezető először a módosító javaslatot, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

(8) A napirendi pontok megtárgyalása után kerülhet sor az interpellációk, kérdések előterjesztésére, ezek megválaszolására, valamint a bejelentések előterjesztésére.

30. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármesterhez, alpolgármesterhez, bizottsági elnökhöz, jegyzőhöz, aljegyzőhöz szóban, vagy írásban interpellációt terjeszthetnek elő.

(2) Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban áll az önkormányzat hatáskörének ellátásával, önkormányzati döntéssel, annak végrehajtásával.

(3) Az írásos interpellációt a testületi ülést megelőző legalább 5 nappal kell benyújtani a polgármesterhez.

(4) A benyújtott interpellációra testületi ülésen kell választ adni, kivéve ha a válaszadás előzetes vizsgálatot igényel, ebben az esetben 15 napon belül írásban kell választ adni.

(5) Képviselő-testületi ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd a testület vita nélkül, szótöbbséggel dönt.

31. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármesterhez, alpolgármesterhez, bizottsági elnökhöz, jegyzőhöz, aljegyzőhöz, a kirendeltségvezetőhöz kérdést intézhetnek.

(2) A kérdés az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó, az önkormányzat szervezetére, tevékenységére, működésére vonatkozó tudakozódás, felvilágosítás kérés.

(3) A kérdés előterjesztése maximum 3 perc, míg a megválaszolás ideje maximum 5 perc.

32. §

A bejelentés olyan tény közlése, amely intézkedést nem igényel, melyet a képviselő-testület vita nélkül tudomásul vesz.

9. A döntéshozatal és a szavazás módja

33. §

(1) A képviselő-testület döntéseit egyszerű vagy minősített többséggel hozza.

(2) Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több, mint felének egybehangzó szavazata szükséges.

(3) Minősített többség szükséges az Mötv., valamint egyéb jogszabályok által meghatározott ügyekben.

(4) A minősített többséghez legalább 4 képviselő egybehangzó szavazata szükséges.

(5) A szavazás előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni.

(6) A szavazás kézfelemeléssel történik. Először a szavazás mellett, majd az ellene szavazó képviselők szavaznak.

34. §

(1) Név szerinti szavazást kell tartani a jogszabályok által meghatározott esetekben.

(2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők névsorát, akik „igen” vagy „nem” nyilatkozattal szavaznak.

(3) A szavazás eredményét a levezető elnök kihirdeti.

(4) A szavazás főszabály szerint nyílt.

35. §

Az e rendeletben foglaltakat a képviselő-testület bizottságára is értelemszerűen alkalmazni kell.

36. §

(1) A képviselő-testület jogszabályban meghatározott esetekben titkos szavazást tart.

(2) A titkos szavazás a jegyző hivatalos pecsétjével hitelesített, borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke vagy külön helység és urna igénybevételel történik.

(3) A szavazólapon fel kell tüntetni a döntési javaslatot. A képviselők úgy szavaznak, hogy az „igen” vagy „nem” nyilatkozatot jelölnek meg két, egymást metsző vonallal.

(4) A szavazólappal történő titkos szavazás lebonyolításához a képviselő-testület a bizottságok alakítására vonatkozó szabályok szerint saját tagjai közül szavazatszámláló bizottságot választ.

(5) A szavazás technikai lebonyolításáról a jegyző gondoskodik.

(6) A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít.

(7) A szavazás eredményéről a szavazatszámláló bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet.

(8) A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

10. Rendeletalkotás, és határozathozatal

37. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását és határozat meghozatalát a települési képviselő, a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke, a jegyző, vagy az alpolgármester írásban kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) A képviselő-testület döntése határozat vagy rendelet.

(3) A képviselő-testület határozata lehet egyedi, és normatív határozat.

38. §

(1) A képviselő-testület határozat tartalmazza a képviselő-testület döntését, a döntés alapjául szolgáló jogszabályhely megjelölését, a végrehajtás határidejét, felelősét, a határozatról értesülő személyeket.

(2) A határozatokat naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámozással kell ellátni.

(3) A képviselő-testületi határozatokról kivonat készül, melyet az érdekeltek részére meg kell küldeni.

39. §

(1) A rendelet-tervezetet a jegyző a kirendeltségvezető közreműködésével készíti el.

(2) Az előterjesztő a rendelet-tervezetet az indoklással együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(4) A rendeleteket naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámozással kell ellátni.

40. §

(1) A képviselő-testületi határozatokról, valamint a rendeletekről a jegyző közhiteles, naprakész nyilvántartást vezet.

(2) A rendelet kihirdetésének módja az önkormányzati hivatal bejárata melletti hirdetőtáblára történő kihirdetés.

11. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

41. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülés elhangzottakról kép-és hangfelvétel is készíthető.

(2) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

a) a meghívót,

b) a kiküldött előterjesztést,

c) módosító indítványokat, interpellációkat, kérdésre utólag adott választ, illetve az egyéb napirendhez kapcsolódó anyagokat,

d) jelenléti ívet,

e) titkos szavazás esetén az arról készült jegyzőkönyv példányát,

f) képviselő által benyújtott írásbeli hozzászólást,

g) név szerinti szavazásról szóló névsort.

12. Közmeghallgatás

42. §

(1) A képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás olyan fórum ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést vethetnek fel és javaslatot tehetnek.

(3) A közmeghallgatáson feltett kérdésre azonnal szóban, vagy írásban legkésőbb 15 napon belül kell választ adni.

(4) A közmeghallgatás időpontját a képviselő-testület határozza meg.

(5) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(6) A közmeghallgatást előre meg kell hirdetni, a hirdetőtáblán kihelyezett meghívóval a rendezvény előtt legalább 5 nappal.

(7) A közmeghallgatásra a képviselő-testületi ülés szabályait kell alkalmazni.

II. Fejezet A képviselő-testület szervei

13. A polgármester

43. §

(1) A polgármester jogállására, jogaira és kötelezettségeire az Mötv., a polgármesteri tisztség jogállását szabályzó törvények vonatkozó szabályait, valamint e rendelet vonatkozó részeit kell alkalmazni.

(2) A polgármesteri tisztség betöltésének módja a képviselő-testület megbízási idején belül egy alkalommal, a polgármester egyetértésével e rendelet egyidejű módosításával megváltoztatható.

(3) A polgármester fogadóórája minden héten hétfőn délután 13 órától 16 óráig, és minden szerdán délelőtt 9 órától 12 óráig tart.

(4) A polgármester Mötv. kívüli feladatai:

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját
- b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait
- c) képviseli az önkormányzatot
- d) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint helyi civil és egyéb szervezetekkel
- e) nyilatkozik a sajtónak
- f) szervezi a közszolgáltatásokat.

(5) A polgármester külön utasításban, saját hatáskörben szabályozza a polgármesteri feladat és hatáskör tekintetében a kiadmányozás rendjét.

44. §

(1) A polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére 1 fő alpolgármestert választ a képviselő-testület.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait. A tisztség betöltésének módja a képviselő-testület megbízási idején belül egy alkalommal, a polgármester egyetértésével e rendelet egyidejű módosításával megváltoztatható.

(3) Az alpolgármester a polgármester által meghatározott rendben látja el a polgármester helyettesítését.

(4) Az alpolgármester jogállására, jogaira és kötelezettségeire az Mötv., valamint e rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) Az alpolgármester fogadóórája minden hónap első hétfőjén 13 órától 14 óráig tart.

14. Ügyrendi és Szociális Bizottság, valamint az ideiglenes bizottság

45. §

- (1) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság (továbbiakban: Bizottság) szükség szerint ülészik.
- (2) A Bizottság a Bizottság elnökének akadályoztatása esetére tagjai közül elnökhelyettest választ.
- (3) A Bizottság évente beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek.

46. §

- (1) A képviselő-testület meghatározott időre, meghatározott feladat elvégzése céljából ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- (2) Az ideiglenes bizottság tagjainak létszáma 3 fő képviselő tag, és szükség esetén legfeljebb 2 fő nem képviselő tag.

15. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

47. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását a Vezseny Községi Önkormányzatával, és Tiszajenő Községi Önkormányzatával közösen létrehozott Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban Közös Hivatal) útján biztosítja.
- (2) A Közös Hivatal az alapító önkormányzatok képviselő-testületei által jóváhagyott Szervezeti-és Működési Szabályzat, valamint annak függelékét képező Ügyrend szerint működik.
- (3) A Közös Hivatal létszámát és a létszámhoz kapcsolódó bérkeretet a feladatokhoz rugalmasan igazodva az alapító önkormányzatok közösen határozzák meg.
- (4) A Közös Hivatal Tiszavárkonyon kirendeltséget tart fenn.
- (5) A Közös Hivatal kirendeltségének ügyfélfogadási rendjét a kirendeltségen ki kell függeszteni.

16. A jegyző

48. §

- (1) A jegyző feladatai a jogszabályokban meghatározott feladatain túl az alábbiak:
 - a) a polgármester irányításával előkészíti a képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - b) gondoskodik a képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtásáról,
 - c) ellátja a Közös Hivatal tevékenységének egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat,

- d) ellátja a képviselő-testület által hozott rendeleteket érintő deregulációs tevékenységet,
- e) véleményt nyilvánít a polgármester, alpolgármester, a bizottság elnöke vagy a képviselő kérésére jogértelmezési kérdésekben,
- f) javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára,
- g) biztosítja a képviselő-testület és a bizottság működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátását,
- h) gondoskodik a rendelet előkészítéséről, hatályosulásának szükség szerinti vizsgálatáról,
- i) aláírja az önkormányzat rendeleteit, gondoskodik azok kihirdetéséről, és a képviselő-testület normatív határozatainak közzétételéről.

(2) A jegyző az előterjesztésben írásban jelzi, ha a képviselő-testület döntési javaslata jogszabálysértő.

(3) A képviselő-testületi ülésen benyújtott módosító indítvány esetén szóban jelzi, hogyha az jogszabálysértő, melynek tényét a jegyzőkönyvben fel kell jegyezni.

(4) A jegyző az öt helyettesítő aljegyző feladatait az aljegyző munkaköri leírásában határozza meg.

(5) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatása esetén a helyettesítést a Közös Hivatalnál foglalkoztatott és a jegyzői kinevezéshez szükséges szakképesítési követelményekkel rendelkező köztisztviselő látja el.

17. Társulások

49. §

(1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb, és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt.

(2) A képviselő-testület önkormányzati társulásban való részvételéről, az együttműködés formájáról és módjáról határozattal dönt.

III. Fejezet A települési képviselő

50. §

(1) A képviselő az Mőtv.-ben rögzített jogai, és kötelezettségei mellett köteles:

- a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában,
- b) előzetesen írásban vagy szóban a polgármesternél bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésein nem tud megjelenni, vagy egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik,

c) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységeire, a választók bizalmára,

d) kapcsolatot tartani a település polgáraival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösségekkel, helyi civil szervezetekkel.

(2) A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye: az erre irányuló indítvány esetén a képviselő-testület soron következő ülésén a polgármester az érintett képviselőt szóbeli vagy írásbeli figyelmeztetésben részesítheti.

(3) Az Mötv.-ben, valamint e rendeletben meghatározott kötelezettségeit megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület legfeljebb 6 havi időtartamra megvonhatja. A kötelezettségszegésről a képviselő-testület a polgármester előterjesztésére dönt.

IV. Fejezet Az önkormányzat gazdálkodása

51. §

(1) Az önkormányzat főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását, alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület a megbízatásának időtartamára szóló gazdasági program alapján működik.

(3) A gazdasági program tervezésének előkészítéséről, valamint képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik az alakuló ülést követő 6 hónapon belül.

V. Fejezet Záró rendelkezések

52. §

Hatályát veszti a Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelete Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelet.

53. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 29-én lép hatályba.

1. melléklet

A képviselő-testület által önként vállalt feladatok

1. Újszülött támogatás
2. Nevelési-oktatási évkezdési támogatás
3. 80 év felettiek év végi támogatása
4. Temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás
5. Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat

6. Közbiztonság helyi feladatainak támogatása (körzeti megbízotti iroda, internetes kapcsolat térítésmentes biztosítása)
7. Falugazdász tevékenység támogatása (iroda, irodai infrastruktúra térítésmentes biztosítása)
8. Családsegítői feladatok támogatása (iroda, irodai infrastruktúra térítésmentes biztosítása)

2. melléklet

A képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörei

1. Engedélyezi az önkormányzat rendelete alapján a községi címer használatát, indokolt esetben azt határozattal visszavonja
2. Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát a polgármester gyakorolja.
3. Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Pályázatokat.
4. Ellátja a közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletben szabályozott ellenőrzési, kötelezési hatáskört. Megkötí a közterület bérleti szerződést.
5. A települési önkormányzat tulajdonában lévő közterület filmforgatás célú igénybevétele során a települési önkormányzat részére megállapított hatáskört gyakorolja.
6. A köztemetés elrendeléséről, a kérelem elutasításáról dönt.
7. A rendkívüli települési támogatási kérelem megítéléséről, elutasításáról dönt.
8. Dönt az újszülött támogatás iránti kérelmekről.
9. Dönt a nevelési-oktatási évkezdési támogatás iránti kérelmekről.
10. Dönt a temetés költségek viseléséhez nyújtandó támogatás iránti kérelmekről.
11. A Képviselő-testület éves költségvetési rendeletében kapott felhatalmazás alapján a költségvetési előirányzatok között, az ott meghatározott mértékig átcsoportosítást végezhet.
12. Jogosult a korlátozottan forgalomképes vagyont és az üzleti vagyont nettó 200.000,- Ft nyilvántartási értékig hasznosítani jogszabály, vagy a képviselő-testület eltérő rendelkezése hiányában,
13. Jogosult az önkormányzat számára kiadást eredményező, fedezettel biztosított kötelezettséget jogügyletenként nettó 1.000.000,- Ft-ig vállalni jogszabály, vagy a képviselő-testület eltérő rendelkezése hiányában, a képviselő-testület utólagos tájékoztatásával.
14. Jogosult a hatáskörrel rendelkező szerv döntése alapján a vagyonhasznosítási jogügyletek megkötése.
15. Jogosult az átmenetileg használt pénzeszközök egy évnél rövidebb (egy évet meg nem haladó) lejáratú lekötésére, tőkegarantált értékpapírba való befektetésére,
16. Jogosult az értékhatártól függetlenül, előzetes képviselő-testületi döntés nélkül a képviselő-testület felé utólagos beszámolási kötelezettséggel pályázatban való részvételt kezdeményezni, mely az önkormányzat számára bevételt, vagy más kedvezményt eredményez és a pályázat kiírása nem kér előzetes képviselő-testületi döntést, nem szükséges önerő, illetőleg annak forrása a költségvetésben biztosított, valamint a pályázatban foglaltak az önkormányzat érdekével és a felelős gazdálkodás elvével összeegyeztethető,

17. Jogosult a civil szervezetek támogatására a költségvetésben meghatározott keret mértékéig.
18. Jogosult az önkormányzati vagyon értékének megállapításához szükséges értébecslés beszerzésére.
19. Jogosult az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérlőinek kijelölésére.
20. A polgármester nettó 200.000,-Ft-ig részletfizetést átruházott hatáskörben engedélyezhet.
21. Tiszavárkony község településképeinek védelméről szóló rendeletben szabályozott településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi véleményezési eljárás, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruhazza át.
22. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendeletben felsoroltakon túl egyedi mérlegelési jogkörben dönthet a készpénzkifizetésekről.

3. melléklet

A képviselő-testület Ügyrendi és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörei

1. Dönt a települési létfenntartási támogatással kapcsolatos kérelmekről.
2. Dönt a gyermek gondozásához nyújtandó támogatásokkal kapcsolatos kérelmekről.
3. Tiszavárkony község közterületeinek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmények elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről szóló rendeletben foglaltak szerint véleményezi az abban foglalt eljárásokat.
4. Véleményezi a helyi szociális rendelet tervezetét.
5. Figyelemmel kíséri a település szociális ellátásának tevékenységét, előkészíti és a képviselőtestület elé terjeszti e feladatok ellátását segítő, képviselő-testületi hatáskörbe tartozó döntéseket.
6. Részt vesz a szociális segélyezés elveinek kidolgozásában, ellenőrzi annak végrehajtását
7. Ellátja a vagyonnyilatkozatok vizsgálatával, kezelésével, nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
8. Ellátja az önkormányzati képviselői és a polgármesteri összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés, valamint az összeférhetlenség és méltatlanság kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat.
9. Véleményezi a költségvetési, és a zárszámadási, és egyéb pénzügyi tárgyú alaprendeleteket.
10. Véleményezi az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételére irányuló előterjesztéseket.
11. Véleményezi az önkormányzati tulajdon elidegenítésével, bérletével, cseréjével, megterhelésével, vállalkozásba történő vitelével, illetve más célú hasznosításával kapcsolatos előterjesztéseket.
12. Véleményezi önkormányzati társulás létrehozására, illetve az ahhoz történő csatlakozásra vonatkozó előterjesztéseket.
13. Véleményezi a hitelek felvételével kapcsolatos előterjesztéseket.

14. Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásfejlesztési elképzeléseket.
15. Véleményezi az önkormányzati vagyon kezelésével, működtetésével kapcsolatos előterjesztéseket.
16. Szükség esetén ellenőrzi az önkormányzati lakáshasznosítást és helyiséggazdálkodást.
17. Javaslatot tesz az önkormányzati beruházások rendjének meghatározására.
18. Javaslatot tesz és közreműködik a településfejlesztési koncepciók és településrendezési tervek kidolgoztatásában, véleményezi az erre irányuló javaslatokat.
19. Szükség esetén ellenőrzi a településfejlesztést érintő képviselő-testületi döntések, illetve a településfejlesztési és beruházási tevékenység végrehajtását, az éves költségvetésben rögzített fejlesztések megvalósulását.

4. melléklet

A képviselő-testület jegyzőre átruházott hatáskörei

1. Dönt a lakásfenntartási támogatásokkal kapcsolatos ügyekben.
2. Eljár a közösségi együttélés alapvető szabályairól, és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendeletben meghatározott esetekben.
3. Dönt a házszám megállapításáról, valamint a házszám-és közterületnév táblák elhelyezéséről szóló rendeletben foglalt esetekben.

5. melléklet

A képviselő-testület Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására átruházott hatáskörei

1. Házi segítségnyújtás
2. Étkeztetés
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. Tanyagondnoki szolgáltatás
5. Központi orvosi ügyelet
6. Fogorvosi ügyelet
7. Család-és gyermekjóléti szolgáltatás
8. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása – alacsonyküszöbű ellátás biztosítása
9. Hajléktalan személyek nappali ellátása
10. Gyermekek átmeneti gondozása – helyettes szülői hálózat működtetése
11. Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
12. Szaktanácsadó szolgáltatások működtetése
13. Képzési és foglalkoztatási programok működtetése
14. Fogyatékosok nappali ellátása

6. melléklet

A képviselő-testület Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulására átruházott hatáskörei

1. Használton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása

2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása
3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

7. melléklet

Az önkormányzat főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása, alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése

Szakágazat szerinti besorolás:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Közetmető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045230	Komp- és révközlekedés
047120	Piac üzemeltetése
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és névvelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság- egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Tiszavárkony, 2025. szeptember 26.

Hegedüs István
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve, Tiszavárkony, 2025. szeptember 26.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi hatás: Nincs.

Költségvetési, gazdasági hatás: Nincs

Környezeti, egészségügyi következmények: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs

A rendelet megalkotása szükséges: A szervezeti és működési szabályzat megfeleljen a hatályos jogszabályi, és jogszabály szerkesztési előírásoknak.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A bizottságok működése irracionális módon tudna megvalósulni.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Általános indoklás

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva a kerül sor egy új szervezeti és működési szabályzat (továbbiakban SZMSZ) megalkotására, tekintve, hogy a jelenleg még hatályban lévő SZMSZ rendelkezései felülvizsgálatra szorulnak.

Részletes indoklás

Az 1. Alcím alatt található rendelkezések általános rendelkezések.

A 2. Alcím alatt találhatóak az önkormányzat feladatára, és hatáskörére vonatkozó szabályozások.

A 3. alcím a képviselő-testület üléseire vonatkozó általános szabályokat tartalmazza.

A 4. alcím alatt az ülések tervezésére vonatkozó rendelkezések találhatók, mely tartalmazza a munkaterv elkészítésének szabályait, valamint az ülésekre meghívandók körét.

Az 5. alcím alatt az előterjesztés szabályai találhatók.

A 6. alcím alatt a képviselő-testületi ülések összehívásának, vezetésének szabályai kapnak helyet.

A 7. alcím foglalja össze az ülés rendjének fenntartása érdekében tehető intézkedések körét.

A 8. alcím a tanácskozás rendjéről szól.

A 9. alcím alatt a döntéshozatal, és szavazás módja található.

A 10. alcím rendeletalkotásra, valamint a határozathozatalra vonatkozó szabályait tartalmazza.

A 11. alcím testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó előírásokat foglalja magába.

A 12. alcím a közmeghallgatással kapcsolatos sajátosságokat tartalmazza.

A 13.-17. alcímei a képviselő-testület szerveire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A III. fejezet a települési képviselőkre vonatkozó szabályokat gyűjti össze.

A IV. fejezet az önkormányzat gazdálkodásáról szól.

Az V. fejezet hatályon a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Tiszavárkony, 2025. szeptember 10.


Hegedűs István
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 24-én tartandó soron következő rendes, nyílt ülésére

Tárgy: a települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023-ban fogadta el a települési támogatásokról és egyéb ellátásokról szóló 14/2023. (XI.30.) rendeletét.

A rendelet módosítására teszünk javaslatot a 80 év felettiek év végi támogatása tekintetében, melynek indoka a rendeletben szereplő jövedelemhatár. Jelenleg a rendelet értelmében az a 80 év feletti Tiszavárkony községben bejelentett, és életvitelszerűen itt élő lakos részesülhet ilyen támogatásban, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 800%-át, azaz jelenleg 228000 Ft.-ot.

Az évről-évre változó jövedelem miatt kevés személy jogosult a támogatás igénybevételére. A tavalyi évben 35-en részesültek a 80 év felettiek támogatásában.

Javaslom, hogy a jövedelem határt növeljük, és az egy főre jutó havi jövedelem maximumát a szociális vetítési alap 1000%-ában határozzuk meg. Javaslom továbbá, hogy 80 év helyett 75 éves kortól kezdődően részesülhessenek a támogatásban, ezáltal is szélesítve az igénybe vevők körét.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt rendelet-tervezet jóváhagyását.

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025.(...) önkormányzati rendelete

/ tervezet/

a települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet módosításáról

[1] Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településen élő lakosság szociális támogatása céljából rendeletet alkot.

[2] Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, 32. cikk (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontja, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ban, 45. §-ban, valamint a 48. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §

A települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló 14/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés a) pont af) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A pénzbeli települési támogatás formái:
eseti települési támogatás:)

„af) 75 év felettiék év végi támogatása”

(lakásfenntartási támogatás)

2. §

A települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló 14/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület tárgyév december hónapjában támogatást nyújt a 75. életévüket betöltött, illetve a 75. életévüket tárgyév december 31. napjáig betöltő azon személyek részére, akik:

- a) Tiszavárkony községben bejelentett lakóhellyel rendelkeznek és életvitelszerűen itt élnek,
- b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap 1000 %-át.”

3. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 29-én lép hatályba.

Tiszavárkony, 2025. szeptember 10.

Hegedüs István
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve, Tiszavárkony, 2025. szeptember 26.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi hatás: Nincs.

Költségvetési, gazdasági hatás: Nincs

Környezeti, egészségügyi következmények: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs

A rendelet megalkotása szükséges: A 80 év felettiek év végi támogatásában részesülők körének bővítése miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A bizottságok működése irracionális módon tudna megvalósulni.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Általános indoklás

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ban, 45. §-ban, valamint a 48. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, 32. cikk (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontja alapján alkotott Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2023. (XI.30.) a települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása a településen élő 80 év felettiek támogatási körének növelését célozza.

Részletes indoklás

A rendelet 1-2.§-a a módosító rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelet 3. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Költségvetési, gazdasági hatás: Nincs

Környezeti, egészségügyi következmények: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs

A rendelet megalkotása szükséges: A 80 év felettiek év végi támogatásában részesülők körének bővítése miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A bizottságok működése irracionális módon tudna megvalósulni.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Általános indoklás

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ban, 45. §-ban, valamint a 48. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, 32. cikk (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontja alapján alkotott Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2023. (XI.30.) a települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása a településen élő 80 év felettiek támogatási körének növelését célozza.

Részletes indoklás

A rendelet 1-2.§-a a módosító rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelet 3. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tiszavárkony, 2025. szeptember 10.


Hegedűs István
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 24-én tartandó soron következő , rendes nyílt ülésére

**Tárgy: a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Társulási
Megállapodásának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás 2.1 pontja „A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása területén létrejött Közös Önkormányzati Hivatalok” Nagykörűi Közös Önkormányzati Hivatal alpontja technikai módosításként kiegészül Hunyadfalva Községi Önkormányzat szövegrésszel.

A jogszabályi változásokkal összhangban a társulási tagönkormányzatok pályázati források megteremtése érdekében kérelmezték annak lehetővé tételét, hogy a Társulásba térítésmentes használatba bevitt ingatlanok hasznosítása indokolt esetben térítés ellenében történjen. Ennek megfelelően a Társulási Megállapodás 10. pontjának első mondata az alábbiak szerint módosulna: „A tagönkormányzatok a tulajdonukban álló ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön megállapodással a használat során felmerülő költségek Társulási költségvetési körben történő viselésével használatba adják a Társulás, vagy intézményei részére a feladatellátáshoz szükséges mértékben. Amennyiben a Társulásnak ezen használatba adással kapcsolatban bárminemű többlet költsége keletkezik, azt a tulajdonos önkormányzat köteles megtéríteni.”

A fenti leírtak alapján szükséges a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025. (..) önkormányzati határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Hegedűs István polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs István polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 4./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 5000 Szolnok Kossuth tér 9.
- 5./ Irattár

Tiszavárkony, 2025. szeptember 16.


Hegedűs István
polgármester



1. melléklet
..../2025. (IX.) határozatához

SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 2.1 pontja *A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása területén létrejött Közös Önkormányzati Hivatalok* helyébe az alábbi szöveg lép:

„2.1 A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása területén létrejött Közös Önkormányzati Hivatalok:

Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal

Besenyszög Város Önkormányzata
Szászberek Községi Önkormányzat

Nagykőrúti Közös Önkormányzati Hivatal

Nagykőrúti Községi Önkormányzat
Csataszög Községi Önkormányzat
Hunyadfalva Községi Önkormányzat

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

Tiszajenő Községi Önkormányzat
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Vezseny Községi Önkormányzat

Tiszasülyi Közös Önkormányzati Hivatal

Tiszasüly Községi Önkormányzat
Kötelek Községi Önkormányzat

2./ A Társulási Megállapodás 10. pontjának első bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

A tagönkormányzatok a tulajdonukban álló ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön megállapodással a használat során felmerülő költségek Társulási költségvetési körben történő viselésével használatba adják a Társulás, vagy intézményei részére a feladatellátáshoz szükséges mértékben. Amennyiben a Társulásnak ezen használatba adással kapcsolatban bármintemű többlet költsége keletkezik, azt a tulajdonos önkormányzat köteles megtéríteni.

3./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2025. szeptember 12. napján kelt 35/2025. (IX. 12.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2025. március 28. napján kelt, 12/2025. (III. 28.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

4./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Kelt: Szolnok, „időbélyegző szerint”

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 35/2025. (IX. 12.) határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Községi Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Juhász Éva polgármester
Hunyadfalva Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Vékonyné Házi Eszter polgármester

Kőtelek Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Marsi Szilvia polgármester
Rákóczi falva Városi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Varga József polgármester
Szajol Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Szöllősi József polgármester

Szászberek Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Györfi Mihály polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Puskás Béla Csaba polgármester
Tiszasüly Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Hegedüs István polgármester
Tószeg Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Újszász Városi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Polónyi László polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai (a továbbiakban: tagönkormányzatok)

– az egymás közötti kapcsolati és együttműködési rendszer szervezeti keretének biztosítására, lakosaiknak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

– közszolgáltatási rendszerük, valamint az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör gyakorlásának közös kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

– a Társulásra átruházott közfeladatok ellátását biztosító intézményrendszer integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,

– a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

– a tagönkormányzatok közös területének összehangolt fejlesztésére,

– a közösségi szolgáltatások kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

– az együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő-testület által delegált tag neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa György út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Községi Önkormányzat	5064 Csataszög, Szebb Élet út 42.	Juhász Éva polgármester
Hunyadfalva Községi Önkormányzat	5063 Hunyadfalva, Árpád út 12.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Községi Önkormányzat	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Községi Önkormányzat	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Marsi Szilvia polgármester
Rákóczifalva Városi Önkormányzat	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szajol Községi Önkormányzat	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szőllősi József polgármester
Szászberek Községi Önkormányzat	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Fejér Andor önkormányzati képviselő
Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.	Puskás Béla Csaba polgármester
Tizzasüly Községi Önkormányzat	5061 Tizzasüly, Kiséri út 21.	Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Községi Önkormányzat	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Újszász Városi Önkormányzat	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Községi Önkormányzat	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Polónyi László polgármester

2.1 A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása területén létrejött Közös Önkormányzati Hivatalok:

Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal

Besenyszög Város Önkormányzata
Szászberek Községi Önkormányzat

Nagykörúti Közös Önkormányzati Hivatal

Nagykörúti Községi Önkormányzat
Csataszög Községi Önkormányzat
Hunyadfalva Községi Önkormányzat

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

Tiszajenő Községi Önkormányzat
Tiszavárkony Község Önkormányzat
Vezseny Községi Önkormányzat

Tisasülyi Közös Önkormányzati Hivatal

Tisasüly Községi Önkormányzat
Kötelek Községi Önkormányzat

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település lakosság szám (2024. 01. 01.)	
Besenyszög Város	3 220 fő
Csataszög Község	328 fő
Hunyadfalva Község	193 fő
Kötelek Község	1 601 fő
Martfű Város	5 943 fő

Nagykörű Község	1 658 fő
Rákóczi falva Város	5 346 fő
Rákóczi új falu Község	1 962 fő
Szajol Község	3 878 fő
Szászberek Község	960 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	66 004 fő
Tiszajenő Község	1 555 fő
Tiszasüly Község	1 431 fő
Tiszavárkony Község	1 606 fő
Tószeg Község	4 476 fő
Újszász Város	6 085 fő
Vezseny Község	628 fő
Zagyvarékas Község	3 854 fő
A tagönkormányzatok településeinek lakosságszáma összesen:	110 728 fő

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A tagönkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, közszolgáltatások közös biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények közös fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

A tagönkormányzatok a társulási kereteken belül működtetett szolgáltatási egységekről (a továbbiakban: mikro-térségek), a Társulás funkcióiról, a Társulás feladatkörébe integrált önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlásáról, közszolgáltatások ellátásáról, a társulási intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen társulási megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) keretei között gondoskodnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a tagönkormányzatok a Társulás keretei között az alábbi önkormányzati feladataikat szervezik és hangolják össze:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti

önkormányzati feladatellátásra az 1. mellékletben található szerkezeti ábra alapján 5 db területileg lehatárolt mikro-térégi szinten működő közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) család-és gyermekjóléti központ,
- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon),
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye,
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás, munkahelyi vendéglátás,
- s) fogyatékosok nappali ellátása,
- t) gyermekétkeztetés,
- u) időskorúak gondozóháza.

Alaptevékenység államháztartási szakágazata:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

041232 Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

093010 Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Főtevékenység:

8411 Általános közigazgatás

Egyéb tevékenység:

5622 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

7020 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

7499 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8210 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskoláskor előtti nevelés

8520 Alapfokú oktatás

8569 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg-ellátás

8696 Hagyományos, kiegészítő és alternatív gyógyászati ellátás

8730 Idősek, testi fogyatékkal élők bentlakásos ellátása

8799 M.n.s. egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékkal élők szociális ellátása, bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyeleti feladatellátást közreműködő útján, vállalkozási szerződéssel biztosítja, mely tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban minden tagönkormányzat – a képviselt település lakosságszámától függetlenül – egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjait és akadályoztatásuk esetére helyettesüket a tagönkormányzatok képviselő-testületei delegálják.

A Társulási Tanács tagjai közül elnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács elnöke) választ és alelnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács alelnöke) választhat.

A Társulási Tanács az elnök vagy bármely tag javaslatára a tagjai közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnok felügyeli a Társulási Tanács által meghatározott feladatkörök ellátását.

A Társulási Tanács alakuló ülését a képviselő-testületek által delegált tagok közül a korelnök (a továbbiakban: korelnök) hívja össze és azt a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig vezeti. Az alakuló ülést megválasztásától a Társulási Tanács elnöke vezeti.

A Társulási Tanács további üléseit a Társulási Tanács elnöke vagy a Társulási Tanács alelnöke, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott esetben,
- b) a tagönkormányzatok egynegyedének a Társulási Tanács elnökéhez címzett – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv. képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy azt a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanácsnak egy, a Társulási Tanács által kijelölt tagja írja alá.

A Társulási Tanács elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnak és a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - valamennyi tag önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra – valamennyi tagönkormányzatra vonatkozóan – kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Tanács tagjainak több mint fele jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulásban résztvevő települések összes lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes egyszerű többségű döntéshozatalához szükséges az ülésen jelenlévő tagok több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes minősített többségű döntéshozatalához szükséges a Társulási Tanács tagjai több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács minősített többségű határozata szükséges az alábbi döntések meghozatalához:

- a) a Társulási Tanács elnökének, a Társulási Tanács alelnökének megválasztása,
- b) a Társulási Tanács bizottságai tagjainak és elnökének megválasztása,
- c) a Társulás éves költségvetésének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadása,
- d) a Társulás intézményének megalapítása, átszervezése, megszüntetése,
- e) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- f) a Társulásból való kizárás,
- g) döntés a tagönkormányzat által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részleteiben történő megfizetésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

b) Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

c) Tiszavárkony:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

d) Martfű: étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás (idősek klubja)

e) Szolnoki kistérség teljes területén:

támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

közösségi pszichiátriai ellátás a társulás 18 településén

b) Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés

tanyagondnoki szolgáltatás

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe:

Magyarország

közigazgatási területe)

szenvedélybetegek közösségi ellátása a társulás 18 településén

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva)

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

házi segítségnyújtás

étkeztetés

e) Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe:

Magyarország

közigazgatási területe)

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Tiszasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

g) Szajol:
étkeztetés
házi segítségnyújtás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
család- és gyermekjóléti szolgálat
nappali ellátás (idősek klubja)
h) Szászberek:
család- és gyermekjóléti szolgálat

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a) Szolnok:
család – és gyermekjóléti szolgálat
utcai szociális munka
adósságkezelési tanácsadás
drog-konzultációs információs központ
Kuckó Otthonház működtetése
Biztos Kezdet Gyerekház

b) Tószeg:
család – és gyermekjóléti szolgálat

c) Tiszajenő:
család – és gyermekjóléti szolgálat

d) Vezseny:
család – és gyermekjóléti szolgálat

e) Tiszavárkony:
család – és gyermekjóléti szolgálat

f) Szolnoki kistérség teljes területén:
szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása – alacsonyküszöbű ellátás biztosítása
hajléktalan személyek nappali ellátása
gyermekek átmeneti gondozása – helyettes szülői hálózat működtetése
szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
szaktanácsadó szolgáltatások működtetése
képzési és foglalkoztatási programok működtetése

g) Jász-Nagykun-Szolnok vármegye teljes területén:
hajléktalan személyek átmeneti szállása (Átmeneti szálló)
hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye (Éjjeli menedékhely)
pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása

h) Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség közigazgatási területe

i) Szolnoki járás teljes területén:

család – és gyermekjóléti központ

j) Országos illetékesség:

szociális és gyermekvédelmi szakemberek továbbképzése

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a) Szolnok:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe:

Magyarország

közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza (ellátási területe: Szolnoki Járás közigazgatási területe)

b) Szászberek:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Tószeg:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

d) Tiszajenő:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e) Vezseny:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

A tagönkormányzatok a 2. melléklet szerinti mértékben pénzügyi hozzájárulás teljesítésére kötelesek.

A tagönkormányzatok fizetési kötelezettségeiket január-március hónapok vonatkozásában minden év március 15. napjáig, ezt követően tárgyhó 15. napjáig kötelesek átutalással megfizetni a Társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlaszámára a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében. A tagönkormányzatok teljesítésnek a számlán történő jóváírást tekintik.

Amennyiben valamely feladat Társulásban történő ellátása év közben megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre – úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.

9. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A Társulás munkaszervezete a tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a fizetési határidő lejártát követő 30 napon belül - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetéssel – teljesítésre szólítja fel a kötelezettet. Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, a tartozásról a Társulás munkaszervezete haladéktalanul előterjesztést készít elő, melyet a Társulás elnöke a Társulási Tanács elé terjeszt.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal dönt a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részletekben történő teljesítésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.

A Társulási Tanács határozata alapján a Társulás munkaszervezete jogosult a nem teljesítő tagönkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására.

A számlavezető felé a jogosult és kötelezett megnevezését, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót jelen Társulási Megállapodással szerződött jogalanyok akarata szerint a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben a Társulás munkaszervezete az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy köteles az inkasszált összeget a Társulás számláján történő jóváírástól a visszafizetés napjáig tartó időszakban - az érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű - késedelmi kamattal terhelve visszafizetni és a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal kizárhatja a Társulásból azon fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzatot, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónap vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti.

10. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A tagönkormányzatok a tulajdonukban álló ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön megállapodással a használat során felmerülő költségek Társulási költségvetési körben történő viselésével használatba adják a Társulás, vagy intézményei részére a feladatellátáshoz szükséges mértékben. Amennyiben a Társulásnak ezen használatba adással kapcsolatban bármilyen többlet költsége keletkezik, azt a tulajdonos önkormányzat köteles megtéríteni.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás feladatellátása érdekében támogatással létrehozott vagyon az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig - nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratait tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A Társulási Megállapodás 4. pontja szerinti mikro-térségi társulások a Társulási Megállapodás 7. pontja szerinti feladatokat a Társulás általános rendjétől eltérő módon is elláthatnak.

13. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Társulási Tanácsot a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről.

15. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, továbbá a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére az alábbiak szerint öt állandó bizottságot hozhat létre a bizottságok feladatainak és működési szabályainak meghatározásával.

A Társulási Tanács a szociális és egészségügyi feladatellátás ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hozhat létre.

A Társulási Tanács a szociális intézmények működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hozhat létre.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, a munkaszervezeti feladatokat a székhely település önkormányzati hivatala, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, mely szervezet ellátja a Társulás belső ellenőrzését is.

A Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra és a feladatellátás kapcsán felmerülő költségek viselésére vonatkozó szabályokat feladatellátási megállapodás rendezi.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

A tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagönkormányzata kezdeményezheti. A Társulás tagönkormányzatai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől legkésőbb a soron következő ülésükön kötelesek dönteni. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a kiválni kívánó tagönkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás Tanács elnökéhez eljuttatni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás alábbi tagönkormányzatát:

- fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzat, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónap vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti,
- tagönkormányzat, amelynek képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének határidőn túl többszöri felszólítás ellenére sem tesz eleget.

17.3. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát vissza kell adni a Társulás azon tagjának, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy tagönkormányzat részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

A közös vagyon kiadására a Társulás kiváló vagy kizárt tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Az év közben kiváló tagönkormányzat köteles a rá lakosságszám szerint jutó fel nem használt támogatásnak megfelelő mértékű összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

18. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Amennyiben a Társulás év közben szűnik meg, úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.

A Társulás megszűnése időpontjában fennálló tartozásaiért – külön megállapodás hiányában - a tagönkormányzatok lakosságszám alapján felelnek.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a tagönkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival.

19.2. A Társulás tagönkormányzatának jogai és kötelezettségei:

a) a Társulás tagönkormányzatainak lakosai a Társulás által biztosított közszolgáltatásokat igénybe vehetik,

b) a Társulás tagönkormányzata a Társulási Tanács döntéshozatalában az általa delegált képviselő vagy polgármester útján vesz részt,

c) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodásokban és jogszabályokban, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott feladatellátásának és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátást a tőle elvárható módon támogassa és a közszolgáltatásokhoz az igénybevétel mértékében pénzügyi hozzájárulást nyújtson.

19.3. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) A Társulás az általa fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki a Társulás által fenntartott intézmény dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásban kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását a Társulási Tanács elnökének felhívására a Társulás által fenntartott intézmények vezetői által felterjesztett dolgozói körből 1 főre vonatkozó javaslattétellel kezdeményezheti az intézmények ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság. A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti – döntés céljából – a Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Kistérség napja ünnepség keretében a Társulási Tanács elnöke adja át.

h) Tekintettel a Társulás által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és az ellátott feladatok eltérőségére, a szolnoki és a vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Egy intézmény dolgozójának díjazását követően ugyanezen intézmény dolgozóit 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról a Társulás munkaszervezete nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a Társulás munkaszervezete készítteti el. Az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a Társulás mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.

19.4. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többségű jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A tagönkormányzatok egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a székhely település illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2025. március 28. napján kelt, 12/2025. (III. 28.) határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

Kelt: Szolnok, „időbélyegző szerint”

ZÁRADÉK

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Községi Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Juhász Éva polgármester
Hunyadfalva Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Lovász Tibor polgármester

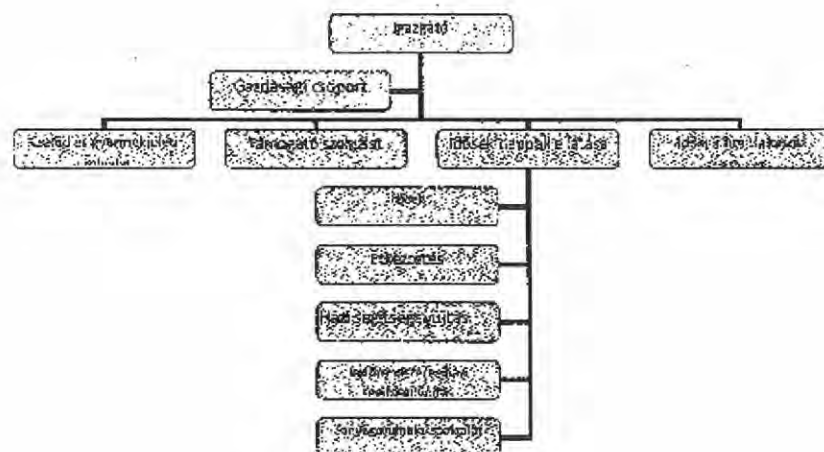
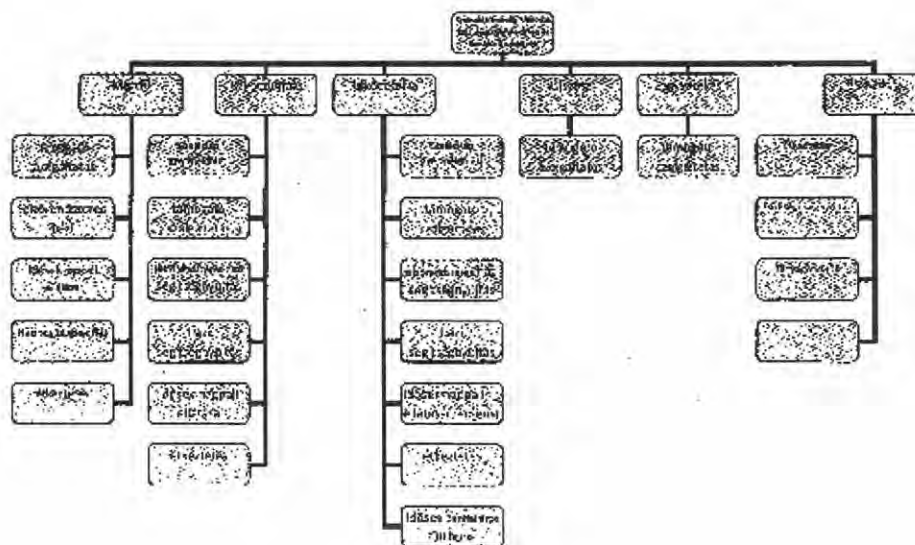
Martfű Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Marsi Szilvia polgármester
Rákóczifalva Városi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Varga József polgármester
Szajol Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Szöllősi József polgármester
Szászberek Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Alapi József polgármester

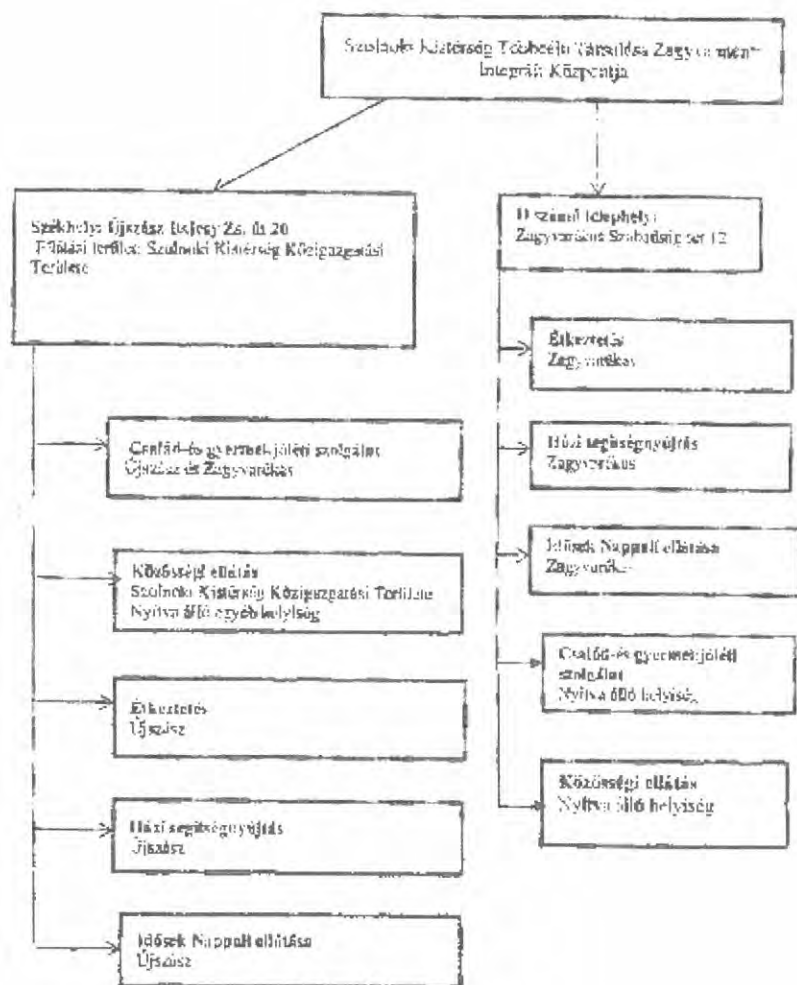
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Györfi Mihály polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Puskás Béla Csaba polgármester
Tiszasüly Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Hegedüs István polgármester
Tószeg Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Városi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Dobozi Róbert polgármester

Vezseny Községi Önkormányzat	/2025. (.....) határozat	 Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	/2025. (.....) határozat	 Polónyi László polgármester

1. számú melléklet
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ

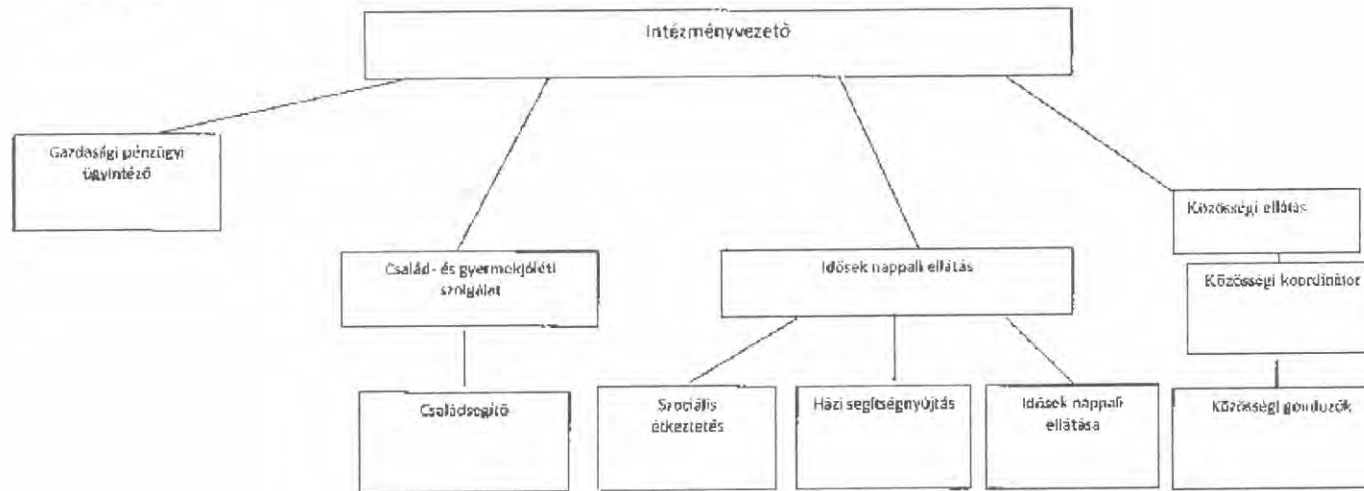
SZERVEZETI ÁBRÁK

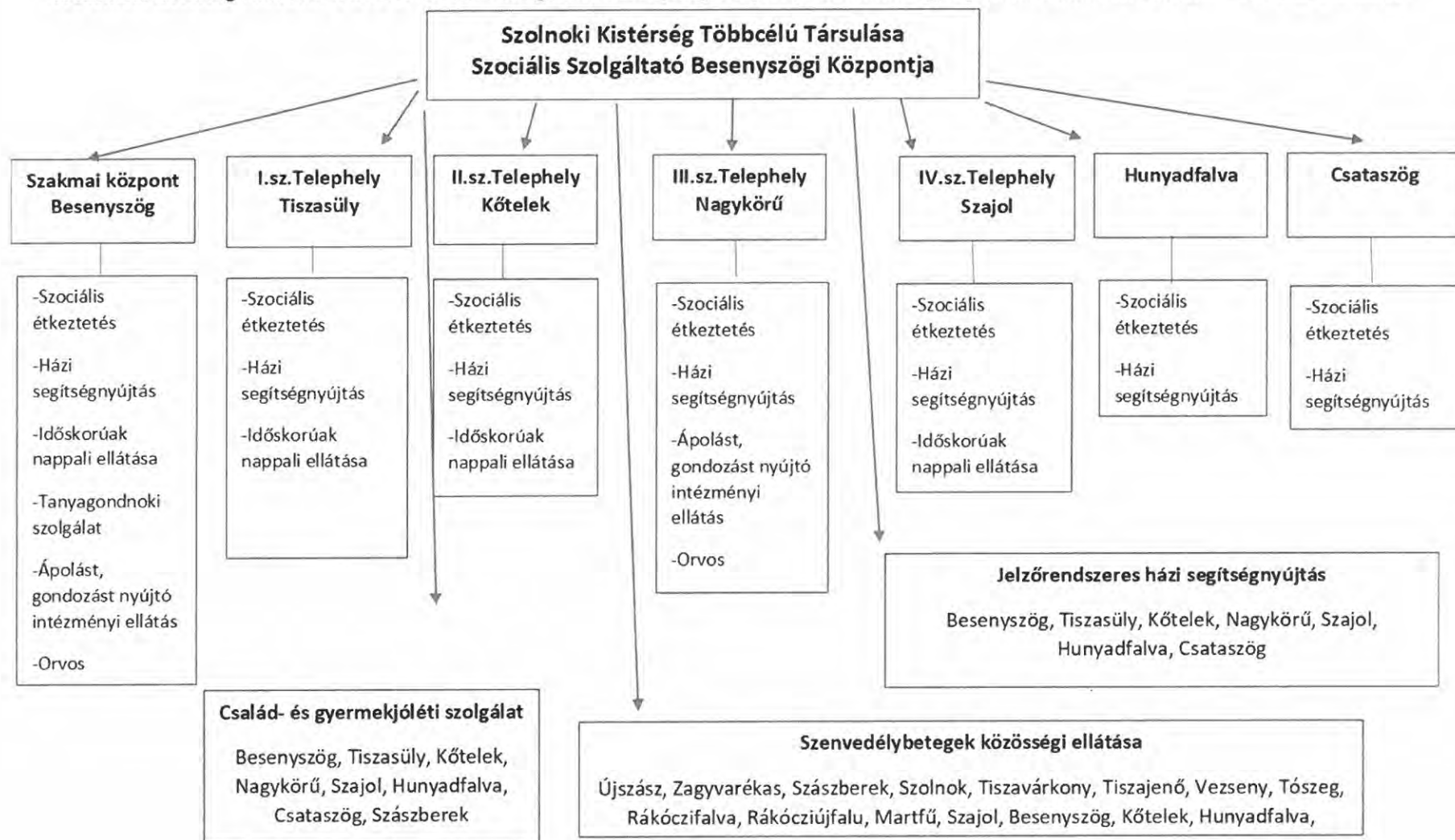




Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

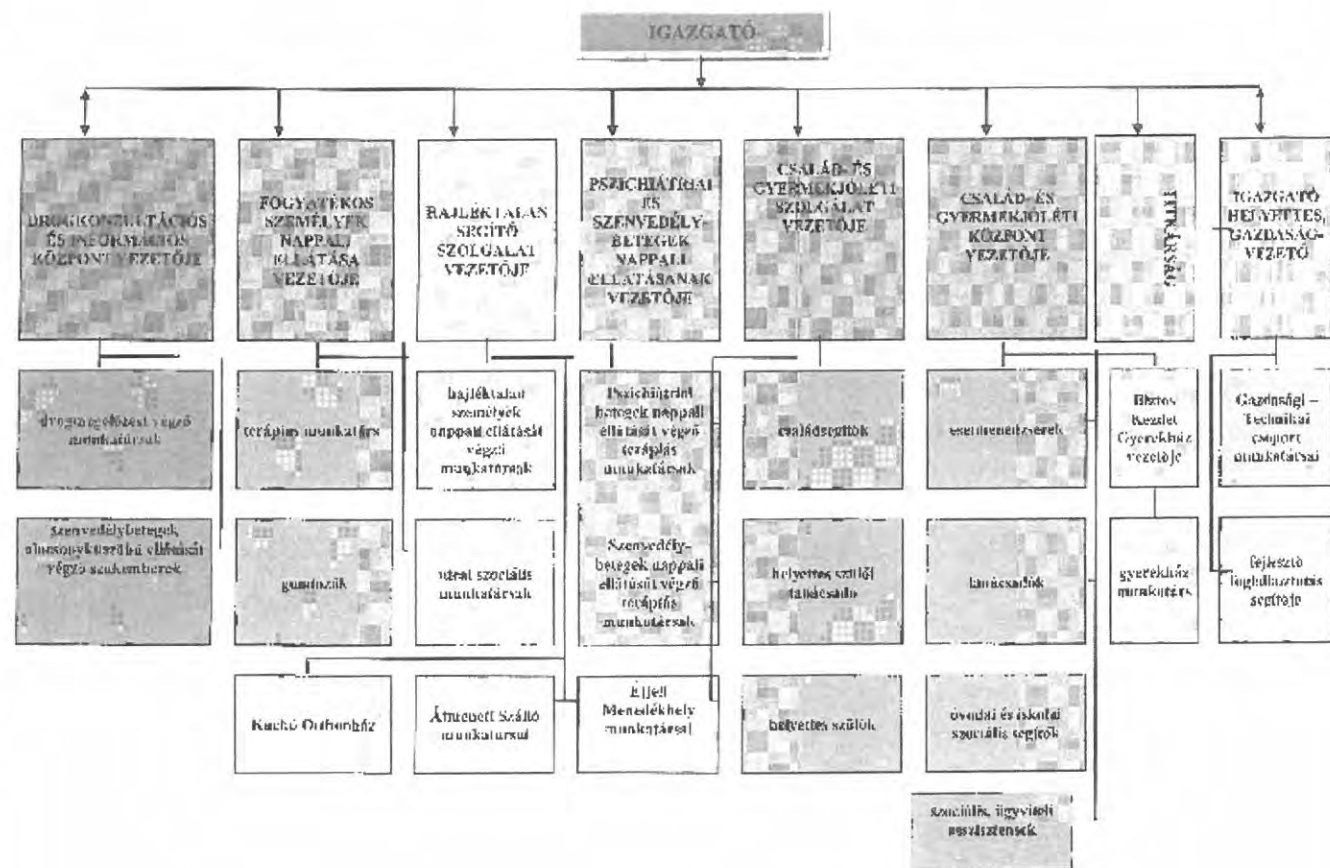
I.sz. melléklet





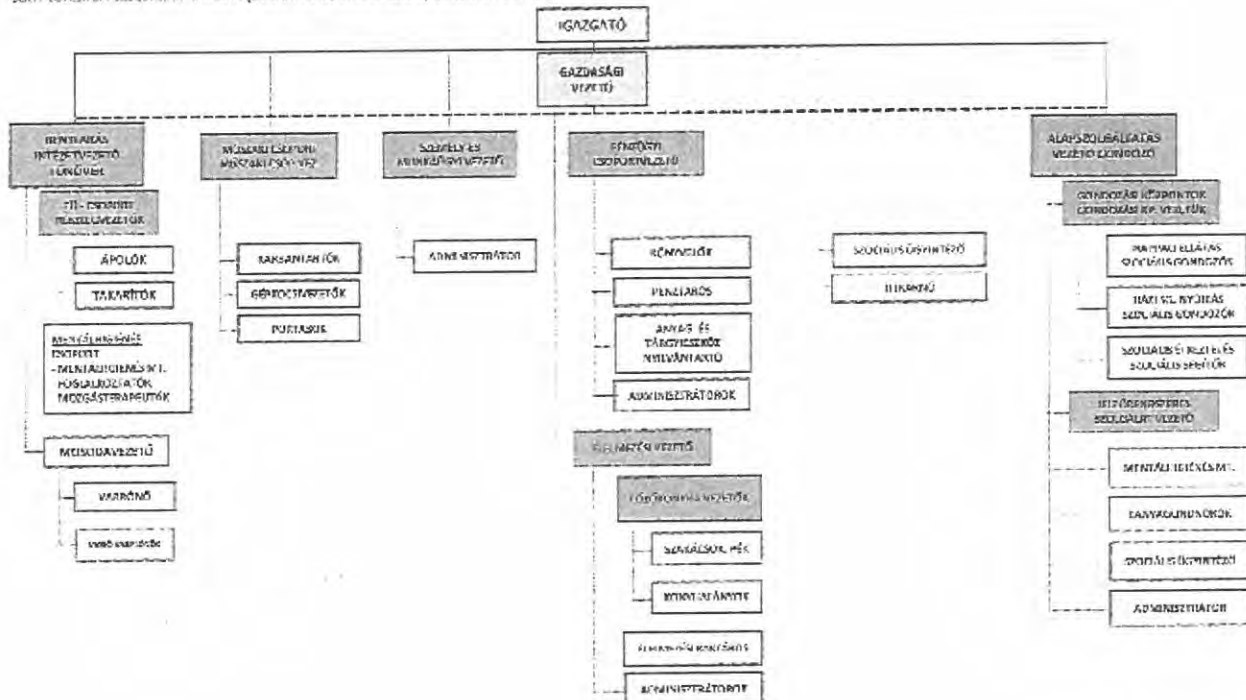
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központja

A SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONTI SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



Szołnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

SZAKT EG/ESLÉLT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYE (3000 SZTI KÖRK, VÁZPÁRT KRT. 3.) ☎ 06-30-261-1111 FAX 06-30-261-1112



2. számú melléklet

Önkormányzati hozzájárulások az intézmények 2025. évi működéséhez

adatok Ft-ban

Önkormányzat	SZKKT Humán Szolgáltató Központ	SZKKT Egyesített Szociális Intézmény	SZKKT Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja	SZKKT Gyermekjóléti és Szoc. Szolg. Rákóczi falva	SZKKT Zagyva menti Integrált Központja Újszász	Intézményi befizetés összesen	Kistérségi feladat támogatása	Fogorvosi ügyelet	Fogorvosi ügyelet és intézményi befizetés összesen	Tagdíj	Mindösszesen
Alattyan								168 560	168 560		168 560
Besenyszög								257 600	257 600	805 000	1 062 600
Cibakháza								306 720	306 720		306 720
Csataszög								26 240	26 240	82 000	108 240
Cserkeszőlő								196 160	196 160	48 250	244 410
Csépa								137 200	137 200		137 200
Hunyadfalva			900 000			900 000		15 440	915 440		915 440
Jánoshida								201 200	201 200		201 200
JászsószenGYörgy								271 200	271 200		271 200
Jászapáti								674 480	674 480		674 480
Jászberény								2 001 360	2 001 360		2 001 360
Jászboklógháza								138 080	138 080		138 080
Jászkisér								408 320	408 320		408 320
Jásziadány								450 720	450 720		450 720
Jásztelek								126 960	126 960		126 960
Kétpó								49 360	49 360		49 360
Kótelek								128 080	128 080	400 250	528 330
Kuncsorba								44 480	44 480		44 480
Kunszentmárton								610 720	610 720		610 720
Nagykőrű								132 640	132 640	414 500	547 140
Nagyrév								52 800	52 800		52 800
Martfű				12 000 000		12 000 000		475 440	12 475 440	1 485 750	13 961 190
Mesterszállás								56 960	56 960		56 960
Mezőhek								26 080	26 080		26 080
Mezőtúr								1 294 960	1 294 960		1 294 960
Öcsöd								257 200	257 200		257 200
Rákóczi falva				24 000 000		24 000 000		427 680	24 427 680	1 336 500	25 764 180
Rákócziúj falu								156 960	156 960	490 500	647 460
Szajol								310 240	310 240	969 500	1 279 740
Szászberek								76 800	76 800	240 000	316 800
Szelevény								82 480	82 480		82 480
Szohok	341 136 461					341 136 461	3 000 000	5 280 320	349 416 781	16 501 000	365 917 781
Tisza földvár								838 000	838 000		838 000
Tiszaínoka								31 440	31 440		31 440
Tisza jenő						0		124 400	124 400	388 750	513 150
Tisza kúrt								105 120	105 120		105 120
Tisza püspöki								167 920	167 920		167 920
Tiszasas								86 560	86 560		86 560
Tiszaszűl			6 585 344			6 585 344		114 480	6 699 824	357 750	7 057 574
Tisza várkony				890 000		890 000		128 480	1 018 480	401 500	1 419 980
Tószeg	6 497 454					6 497 454		358 080	6 855 534	1 119 000	7 974 534
Törökszentmiklós								1 610 000	1 610 000		1 610 000
Túrkeve								660 880	660 880		660 880
Újszász								486 800	486 800	1 521 250	2 008 050
Vezseny								50 240	50 240	157 000	207 240
Zagyvarékas								308 320	308 320	963 500	1 271 820
Összesen	347 633 915	0	7 485 344	36 890 000	0	392 009 259	3 000 000	19 914 160	414 923 419	27 682 000	442 605 419



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 24. napján tartandó soron következő, rendes, nyílt ülésére

Ikt. szám: Tv/ ⁸⁰⁰⁻¹ /2025.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: Gyapjasné Sepsí Erzsébet jegyző

Tárgy: Tájékoztató a helyi önazonosság védelmével kapcsolatos jogi szabályozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvényének tizenötödik módosításával a helyi közösségek önazonosságához való joga alkotmányos védelem alá került. Ez lehetőséget ad az önkormányzatoknak, hogy – saját döntésük alapján – szabályozzák a településük fejlődését, megőrizve a hagyományaikat, társadalmi rendjüket és értékeiket.

2025. július 1. napján hatályba lépett a helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény (továbbiakban: Hövtv.), majd 2025. augusztus 1. napján a helyi önazonosság védelméről szóló törvény jogvédelmi eszközeinek alkalmazására vonatkozó szabályokról szóló 240/2025.(VII.31.) Kormányrendelet.

Ezen jogi szabályozás alapján az önkormányzatok szabadon dönthetnek egyrészt a Hövtv. által bevezetett jogvédelmi eszköz igénybeviteléről, másrészt az azok kapcsán biztosított mentességek vagy kedvezmények eseteinek meghatározásáról.

A Hövtv. az Alaptörvényben meghatározott, a helyi közösség önazonosságához való jogának tartalmát, érvényesítésének eszközeit (jogvédelmi eszköz), valamint a jogérvényesítés rendjét állapítja meg.

A Hövtv-t az önazonosságához való jog érvényesítésére a helyi közösség képviseletére jogosult települési – a fővárosban kerületi – önkormányzatra és a betelepülőre kell alkalmazni.

A törvény hatálya nem terjed ki

- a jogszabály erejénél fogva bekövetkező ingatlanszerzésre, és
- a bírósági végrehajtási eljárásban, adóvégrehajtási eljárásban, felszámolási eljárásban, vagyonrendezési eljárásban, adósságrendezési eljárásban, hagyatéki eljárásban történő, valamint a bírósági, közjegyzői vagy más hatósági határozat alapján történő ingatlanszerzésre.

A helyi önazonosságához való jog tartalma:

A helyi önazonosságához való jog alapján a települési közösség önvédelmet gyakorolhat, amely a közösség társadalmi berendezkedésének, életmódjának, hagyományainak és szokásainak, valamint a település karakterének megőrzését és védelmét szolgálja.

A helyi önazonosságához való jog alapján a település közössége megakadályozhatja a település lakosságszámának nem kívánt növekedését, valamint fellelphet a település nem kívánt társadalmi fejlődési irányával szemben.

Helyi közügyként a települési közösségnek végső soron jogában áll meghatározni azt, hogy a településre kik és milyen feltételekkel települhetnek be.

Az elővásárlás mint jogvédelmi eszköz alkalmazásával a más településről betelepülőkkel szemben a helyi lakosok és ingatlantulajdonosok ingatlanszerzése előnyben részesíthető.

A jogvédelmi eszközt az emberi méltóság megsértése és indokolatlan megkülönböztetés nélkül, az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően kell alkalmazni.

A jogvédelmi eszközt a tulajdoni hányad megszerzésére is alkalmazni kell, kivéve, ha az önkormányzat rendelete kifejezetten eltérően rendelkezik.

Az önkormányzat szabályozási szabadsága:

Az önkormányzat a törvény keretei között szabadon dönt a jogvédelmi eszköz igénybeviteléről.

Az önkormányzat a Hövtv. 6. §-ban foglalt kereteken túl szabadon dönt a mentességek bevezetéséről.

Az önkormányzat rendeletében a jogvédelmi eszközök közül egyidejűleg többet is alkalmazhat. Az önkormányzat rendelkezhet akként, hogy a dologi jogvédelmi eszköz csak meghatározott ingatlantípusokra vonatkozik, és a személyi jogvédelmi eszköz kizárólag a lakóhelyre vagy a tartózkodási helyre vonatkozik.

Az önkormányzat a törvény keretei között szabadon állapítja meg a kiválasztott személyi jogvédelmi eszköz alkalmazására vonatkozó tartalmi feltételeket és eljárási szabályokat. Az önkormányzat megállapíthatja a betelepülés - mérlegelést nem tűrő (a továbbiakban: objektív) vagy- mérlegelést lehetővé tévő feltételeit.

Mentességek és kedvezmények:

Mentesül a betelepülőre vonatkozó tilalmak, korlátozások és feltételek alól az, aki

- a településen lakóhellyel vagy ingatlantulajdonnal rendelkező személy hozzátartozója, továbbá akinek a település a származási helye;
- bizonyítja vagy legalább valószínűsíti, hogy a születését követő tíz évben maga vagy valamely hozzátartozója legalább tizenkét hónapot a településen élt;
- állami vagy önkormányzati foglalkoztatottként – ideértve az állami vagy önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaságok foglalkoztatottjait is –, e munkavégzése érdekében települ be a településre;
- nem tartozik a Hövtv. 6.§ (1) bek. c) pont hatálya alá, azonban bizonyítja, hogy a betelepülése célja a településen munkavégzésre irányuló tevékenység végzése;
- lakáscélú állami támogatással történő ingatlanszerzéssel érintett;
- az egyház vagy egyházi jogi személy alkalmazottja;

- a településen működő köznevelési vagy felsőoktatási intézmény tanulója vagy hallgatója;
- a településen hitéleti, egészségügyi, sport, szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi vagy büntetés-végrehajtási intézményben vagy intézetben él;
- az a)-g) pont szerinti feltételnek megfelelő személy közeli hozzátartozója.

Az önkormányzat a rendeletével a Hövtv. 6.§ (1) bekezdésben foglaltakon felül további személyi kört is mentesíthet, vagy arra kedvezőbb betelepülési feltételeket állapíthat meg.

A helyi önazonosság védelmének eszközei

A jogvédelmi eszköz egyes típusai:

1. Dologi jogvédelmi eszköz az ingatlannal kapcsolatos jogügylet, - elővásárlási jog biztosítása.
2. Személyi jogvédelmi eszköz a településre történő beköltözés

- a lakcímlétesítés tilalma vagy feltételhez kötése,
- a betelepülési hozzájárulás.

Elővásárlási jog és az elővásárlásra jogosultak

Az ingatlan betelepülőnek vagy mentességet nem élvező személynek történő eladása – ideértve a jogi személyek tulajdonában álló ingatlan adásvételét is – esetére elővásárlási jog biztosítható a következő sorrendben:

- a) az önkormányzat, vagy az önkormányzatnak az elővásárlási jog gyakorlására kijelölt, többségi tulajdonában álló gazdasági társasága,
- b) az ingatlannal telekhatáros ingatlan tulajdonosa,
- c) az ingatlan fekvése szerinti településen ingatlantulajdonnal rendelkező személy részére.

A fentiek szerinti elővásárlásra jogosultak a más jogszabály alapján elővásárlásra jogosultakat megelőzik.

Elővásárlási jog nem áll fenn az állam, illetve a bevett egyház, vagy annak belső egyházi jogi személye tulajdonában álló ingatlan adásvétele esetén.

Az elővásárlásra jogosultak sorrendje a következő:

- a) a telekhatáros ingatlanon lakóhellyel rendelkezők,
- b) a telekhatáros ingatlanon tartózkodási hellyel rendelkezők.

A lakcímlétesítés tilalma vagy feltételhez kötése

Az önkormányzat rendeletében dönthet arról, hogy betelepülő számára lakcím nem létesíthető, vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feltétellel létesíthető.

Az önkormányzat rendeletben előírhatja, hogy

a) a betelepülő valamely észszerű előzetes feltételnek feleljen meg, vagy

b) a közösség önazonossága, szokásai, hagyományai szempontjából lényeges, vagy a közösség javát szolgáló észszerű kötelezettséget teljesítsen, vagy közérdekű kötelezettségvállalást tegyen.

Az önkormányzat a betelepülést hozzájárulás fizetéséhez kötheti, amelynek szabályait rendeletben állapítja meg.

Az önkormányzat jogvédelmi eszköz alkalmazásával kapcsolatos hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. A képviselő-testület e hatáskörét kizárólag a képviselő-testület bizottságára ruházhatja át, illetve az egyszerűsített eljárás lefolytatására a jegyző is felruházható hatáskörrel.

A jogvédelmi eljárásban az ügyintézési határidő 30 nap, amely további 30 nappal meghosszabbítható.

Ha a betelepülő ingatlanszerzésére a Hővtv. törvény szerinti előírások megsértésével kerül sor, az ingatlanszerzés alapjául szolgáló jogügylet semmis.

Az önkormányzat a lakcímbjelentéssel összefüggő jogellenes betelepülés esetén kezdeményezheti a betelepülő lakcímbeljegyzésének törlését.

A jogellenes betelepülés esetén bírság szabható ki.

Több olyan település van Magyarországon, amelynek a lakosságszáma az elmúlt években, évtizedben jelentős mértékben növekedett az e településekre való elvándorlás, ingatlanvásárlás következtében. Példaként hozható több Budapest környéki agglomerációba tartozó település vagy a Balaton, ill. Velencei-tó környéki település. Ezek a változások sokszor komoly kihívások elé állították a helyi önkormányzatokat is. A települések növekedését nehezen tudták követni például a közszolgáltatások (utak, közvilágítás, víz, csatorna stb.).

Már eddig is voltak települések, amelyek a rendelkezésükre álló eszközökkel áttételesen igyekeztek korlátozni a nagymértékű betelepülést (pl. helyi építési szabályokkal). Ezek mellett az intézkedések mellett az új törvény további eszközöket ad a települések kezébe.

Az új törvény célja, hogy a helyi önazonosság védelme érdekében a települések korlátozni tudják a nem kívánt folyamatokat.

Így például a nagymértékű nem kívánt betelepülést, a tömeges befektetési célú ingatlanvásárlás negatív hatásait, a település karakterének megváltozását, a helyi életmód átalakulását.

A törvényben biztosított eszközök a betelepülők általi ingatlanszerzésre/lakcím létesítésre vonatkoznak. Betelepülő az a természetes személy, aki a településen ingatlanulajdonnal, [lakóhellyel](#) vagy [tartózkodási hellyel](#) nem rendelkezik, és a településen kíván ingatlant szerezni vagy lakcímet létesíteni. Tehát például cég vagy más jogi személy nem minősülhet betelepülőnek, mert betelepülő a törvény szerint természetes személy, azaz ember lehet.

A törvény teljes egészében a helyi önkormányzatok autonóm döntésére bízta, hogy élnek-e a törvény által biztosított védelmi eszközökkel. Az önkormányzatok saját döntésük alapján hozhatnak rendeletet arról, hogy a törvény keretei között alkalmazni kívánják-e a jogvédelmi eszközöket, illetve melyeket vezetik be.

Megítélésem szerint településünkön nem jellemző a fent leírt tömeges beköltözés, ezért a helyi önazonosság védelme tárgyában nem javaslom helyi önkormányzati rendelet megalkotását.

Tisztelettel kérem a tájékoztató áttanulmányozását és a mellékelt határozati javaslat jóváhagyását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

_____/2025. (.....) önkormányzati határozata

A helyi önazonosság védelmével kapcsolatos jogi szabályozásról szóló tájékoztató tudomásul vételére

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő- a helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény alapján tudomásul veszi a helyi önazonosság védelmével kapcsolatos jogi szabályozásról szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület nem kíván önkormányzati rendeletet alkotni a helyi önazonosság védelmével kapcsolatos jogvédelmi eszköz alkalmazásának bevezetéséről.

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Hegedűs István polgármester
3. Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

Tiszavárkony, 2025. szeptember 16.

