



Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

☒ 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

☎ Telefon: 56/ 434-550

E-mail: info@tizsajeno.hu



10/134-1/2026

Előterjesztés

**Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 11-én
Tiszajenő és Vezseny Községi Önkormányzatok
Képviselő-testületeivel tartandó, soron következő, nyílt,
együttes testületi ülésére**

Tárgy: Tájékoztató a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.

Az Mötv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ezúton terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolómat. A beszámolóban kitérek az ügyiratforgalom alakulására, az önkormányzati és államigazgatási ügyek intézésének alakulására, az elmúlt évben esetlegesen zajló törvényességi vizsgálatokra, az ügyintézés tárgyi és személyi feltételeire, valamint a képviselő-testület és a bizottságok döntéshozatalának adataira.

Tisztelettel kérem előterjesztésem és a 2025. évi beszámoló tudomásul vételét.

Határozati javaslat:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025.(.....) önkormányzati határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételére

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján tudomásul veszi a jegyző tájékoztatóját a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről .

Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Közös Hivatal dolgozóinak végzett munkájukért.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Szabó Ferenc polgármester Vezenseny
- 4./ Puskás Béla polgármester Tiszajenő
- 5./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 6./ Balláné Berecz Enikő aljegyző Vezenseny
- 7./ Dr. Mezei Vivien kirendeltségvezető Tiszavárkony
- 8./ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói

T Á J É K O Z T A T Ó

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Tiszajenő Községi Önkormányzat és Vezenseny Községi Önkormányzat az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok, és a jogszabályokban előírt igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01. napjától Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel közös önkormányzati hivatalt hozott létre. 2020. január 1. napjától Tiszavárkony Község Önkormányzata is csatlakozott a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a közös hivatal tevékenységéről.

A beszámoló kiterjed a közös hivatal által ellátott önkormányzati hatósági ügyek és államigazgatási hatósági ügyek intézésének, ügyiratforgalmának alakulására, az önkormányzati hivatalban lefolytatott törvényességi, felügyeleti ellenőrzésekre, a közös hivatal működésének személyi és tárgyi feltételeire, a képviselő-testületek működésére.

I. Ügyiratforgalom alakulása

2025. évben a három településen az összes iktatott ügyirat száma 11134 db volt, melyből Vezensenyen iktatott irat 2227 db, Tiszajenőn iktatott irat 5134 db, Tiszavárkonyon iktatott irat 3773 db. 2025. évben összességében minimális ügyiratszám csökkenést tapasztalhattunk, mintegy 1 %-kal csökkent az ügyiratok száma az előző évhez képest. Vezensenyen 11 %-os csökkenés, Tiszajenőn 14 %-os növekedés, Tiszavárkonyon 12 %-os csökkenés történt.

Az ágazatokon belül a legjellemzőbb ügytípusok a következők:

Pénzügyi ágazat (az önkormányzat költségvetésével, annak végrehajtásával kapcsolatos ügyek, beruházások ügyei, önkormányzati vagyonnal kapcsolatos ügyek, vagyonbiztosítási ügyek, adóhatósági feladatok, végrehajtási ügyek intézése). Az ágazat ügyeinek száma összesen 4293 db irat volt.

Egészségügyi ágazat (működési engedélyek, finanszírozási szerződések), 37 db irat keletkezett.

Szociális ágazat (szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások ügyei) 1777 db irat.

Környezetvédelmi, építésügyek, településrendezés, területrendezés és kommunális ágazat (környezetvédelmi hatósági feladatok, hulladékgazdálkodási, kommunális ügyek, közterületek tisztántartása, telekalakítás, településrendezés) 237 db irat.

Közlekedési és hírközlési ágazat (közútkezelői hozzájárulás, közvilágítás) 183 db irat.

Vízügyi igazgatás (szennyvízszolgáltatás, ivóvíz-szolgáltatás) 266 db irat.

Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás (anyakönyvi ügyek, választásokkal kapcsolatos ügyek, rendőrséggel, tűzoltósággal kapcsolatos ügyek, egyéb igazgatási ügyek, hagyatéki ügyek, hirdetmények kifüggesztése, honlap működtetése) 1398 db irat.

Lakásügyek (bérlakások ügyei, lakáscélú támogatások ügyei) 46 db irat.

Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás (gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyek, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, kiskorú házasságkötésének engedélyezése, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása, környezettanulmányok) 198 db irat.

Ipari, kereskedelmi igazgatás, turisztika (üzletek működésével kapcsolatos feladatok, magán szálláshelyekkel kapcsolatos iratok, bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyek) 98 db irat.

Földművelésügyi, állat- és növény-egészségügyi igazgatás (földdel kapcsolatos feladatok, állategészségügy / pl. méhekkel kapcsolatos ügyek, községi zárlat elrendelése, növényvédelem, parlagfű-mentesítés, állatvédelem) 73 db irat.

Munkaügyi igazgatás, munkavédelem (munkaügyi iratok, közhasznú foglalkoztatás szervezése) 112 db irat.

Önkormányzati és általános igazgatási ügyek (szervezeti, működési, ügyviteli ügyek, beszámolók, munkatervek, külső szervek vizsgálatai, munkarend, ügyrend, belső utasítások, szakmai kiadványok rendelése, iratkezelés, statisztika, kistérségi társulási ügyek, belső utasítások, szakhatósági állásfoglalások, körlevelek, meghívók, tájékoztatók, alapítványok ügyei, pályázatok, köztisztviselők, közalkalmazottak, munka törvénykönyve hatálya alá tartozók személyügyei) 2195 db irat.

Köznevelési és közművelődési igazgatás, sportügyek (gyermekek szakértői vizsgálata, oktatás) 52 db irat.

Honvédelmi, polgári védelmi katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrzés (helyi védelmi bizottsági ügyek, katasztrófavédelmi ügyek, polgári védelmi tervek) 169 db irat.

Az összes ügyiraton belül a legnagyobb arányt a pénzügyi és szociális ágazat iratai, továbbá az önkormányzati és általános igazgatási ügyek iratai teszik ki.

II. Önkormányzati hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

Az önkormányzatoknál felmerülő hatósági feladatok az önkormányzati hatósági ügyekből és az államigazgatási hatósági ügyekből tevődnek össze.

Az önkormányzati hatósági ügyekben a hatóságon kívül az egyes egyedi ügyekben ügyfél szerepel, az ügy tárgya lehet ügyfelet érintő jog vagy kötelezettség megállapítása, adat igazolása, hatósági ellenőrzés végzése vagy nyilvántartás vezetése.

Önkormányzati hatósági ügyet törvény vagy önkormányzati rendelet állapíthat meg. Az ügyek intézése két formában történhet: az egyik a képviselő-testület saját hatáskörben történő eljárás, a másik a hatósági hatáskör átruházása polgármesterre, a jegyzőre, a bizottságra vagy társulásra.

A hatáskör átruházás célszerűségét indokolja, hogy az ügyfél részére csak az átruházás alapozza meg a fellebbezési jogot, mert ha első fokon a testület jár el, nincs helye fellebbezésnek. A hatáskör átruházás mellett szól továbbá, hogy a nagy számú egyedi hatósági ügyek intézése megterheli a képviselő-testületet és elvonhatja a figyelmet a nagyobb horderejű feladatokról.

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört az Ügyrendi- és Szociális Bizottságra, a Polgármesterre, a Jegyzőre és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházott át.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört a Szociális és Ügyrendi Bizottságára, a Polgármesterre, a Jegyzőre és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházott át.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört a Polgármesterre, a Jegyzőre, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására, és az Ügyrendi és Szociális Bizottságra ruházott át.

A 2025. évi hatósági munkáról készített statisztikai adatszolgáltatás adatai szerint 2025. évben a közös hivatalban összesen 681 db önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat született, mintegy 16 %-kal több mint 2025. évben.

A legnagyobb számban a szociális igazgatás területén keletkeztek önkormányzati hatósági típusú ügyek, a többi önkormányzati hatósági ügy közlekedéssel, egyéb önkormányzati ügyekkel kapcsolatos.

Az 681 ügyben hozott határozatból 48 db a bizottság, 517 db a polgármester, 116 db a jegyző hatáskörében született.

A Bizottság hatáskörébe tartoztak **Tiszajenőn** a települési létfenntartási támogatási kérelmek elbírálásával kapcsolatos ügyek.

Polgármesteri hatáskörbe tartoztak többek között a rendkívüli települési támogatás, a szociális tüzelőanyag támogatás, a gyermekszületési támogatás ügyei.

Tiszajenőn a jegyző járt el a települési lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyekben.

Tiszavárkonyon a Bizottság hatáskörébe tartozott a gyermek gondozásához nyújtandó támogatás, illetve a családok kiadásainak csökkentésére irányuló egyszeri települési támogatás, a többi szociális támogatással kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházta át a képviselő-testület. A jegyző járt el a települési lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyekben.

Vezsenyen a Bizottság hatáskörébe tartozik a települési létfenntartási támogatás, a jegyző jár el a települési lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyekben, a többi szociális támogatással kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházta át a képviselő-testület.

Ezen ügytípus teszi ki az összes önkormányzati hatósági ügy jelentős hányadát.

A 681 db önkormányzati hatósági ügyben meghozott döntéssel szemben 2025. évben jogorvoslati kérelem nem érkezett.

III. Államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

A településeken ellátandó, a településeket közvetlenül érintő állami feladatok és hatósági hatáskörök egy része az előzőekben taglaltak szerint önkormányzati hatáskör.

Ezen önkormányzati hatáskörökön túl számos **államigazgatási hatósági ügy** lebonyolítása történik a közös hivatalban, mely ügyek elsődleges címzettje a jegyző illetve rajta keresztül az illetékes ügyintézők.

Honvédelmi, polgári védelmi és katasztrófavédelmi ügyekben – törvény, vagy kormányrendelet felhatalmazása alapján – a polgármester is kaphat államigazgatási hatósági feladatot.

Államigazgatási hatósági ügyekben az elmúlt évben a közös hivatalban összesen 343 db elsőfokú határozat született, mely határozatok többsége az adóigazgatási ügyekre korlátozódott a helyi adók tárgyában, továbbá a hagyatéki eljárásokkal kapcsolatos ügyek tartoznak még ide.

Az egyes ügytípusokban gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás terén rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tárgyában, egyéb igazgatási ügyekben, továbbá anyakönyvi ügyben születtek döntések.

Az államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatosan született első fokú határozatokkal szemben az elmúlt évben jogorvoslat egyik településen sem érkezett.

IV. Felügyeleti, hatósági ellenőrzések, törvényességi vizsgálatok

1. A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya **törvényességi felhívással élt Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2025.(IX.26.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan.**

A törvényességi felhívásban foglaltakat a képviselő-testület a 2025. november 26-án megtartott ülésén megtárgyalta, azzal egyetértett, a megállapításokat tudomásul vette, a szükséges módosításokat elvégezte.

Tiszajenő településen a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága 2025. évben a **szünidei gyermekétkeztetéssel** kapcsolatosan a központi normatíva felhasználásának szabályszerűségét vizsgálta. Az ellenőrzés megállapításait munkánk során figyelembe vesszük.

2025. évben a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás Felügyeleti és Munkavédelmi Főosztálya a **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program** ellenőrzését folytatta le. Megállapításaik alapján elvégeztük a dokumentumok felülvizsgálatát és szükséges javítását.

2. **Vezeny** települést érintően 2025. évben a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya **törvényességi felhívással élt Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2025.(IX.30.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan.**

A törvényességi felhívásban foglaltakat a képviselő-testület a 2025. november 25-én megtartott ülésén megtárgyalta, azzal egyetértett, a megállapításokat tudomásul vette, a szükséges módosításokat elvégezte.

Vezeny településen a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága 2025. évben a **szünidei gyermekétkeztetéssel** kapcsolatosan a központi normatíva felhasználásának szabályszerűségét vizsgálta. Az ellenőrzés során a támogatás felhasználásával kapcsolatosan hiányosságot nem állapítottak meg.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya a **köztemető közegészségügyi ellenőrzését** végezte el, hiányosságot nem állapítottak meg.

3. **Tiszavárkonyt** érintően 2025. évben a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya **törvényességi felhívással élt Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2025.(IX.26.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan.**

A törvényességi felhívásban foglaltakat a képviselő-testület a 2025. december 8-án megtartott ülésén megtárgyalta, azzal egyetértett, a megállapításokat tudomásul vette, a szükséges módosításokat elvégezte.

a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás Felügyeleti és Munkavédelmi Főosztálya a **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program** ellenőrzését folytatta le. A munkanaplók, jelenléti ívek vezetésével kapcsolatosan tett észrevételeket beépítettük a munkavégzés menetébe.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya a **köztemető közegészségügyi ellenőrzését** végezte el, hiányosságot nem állapítottak meg.

V. Képviselő-testület működéséhez kapcsolódó feladatok

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

Tiszajenő Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2025. évben 1 együttes ülést, 8 nyílt ülést és 4 zárt ülést tartott.

Megállapítható, hogy a testületi üléseken magas a részvételi arány, a testület minden ülésén határozatképes volt.

2025. évben a képviselő-testület Tiszajenőn 11 db rendeletet alkotott és 100 db határozatot hozott.

Tiszajenő községben az Ügyrendi és Szociális bizottság 6 alkalommal ülésezett.

Vezeny Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2025. évben 1 együttes ülést, 9 nyílt ülést, 2 zárt ülést tartott.

A képviselő- testület minden ülésén határozatképes volt.

2025. éven a képviselő-testület 12 rendeletet alkotott és 59 határozatot hozott.

Vezeny községben a Szociális és Ügyrendi Bizottság 4 alkalommal ülésezett.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2025. évben 1 együttes ülést, 9 nyílt ülést és 1 zárt ülést tartott.

2024. éven a képviselő-testület 13 rendeletet alkotott és 77 határozatot hozott.

Tiszavárkony községben az Ügyrendi és Szociális Bizottság 11 ülést tartott.

A képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket a tárgyban illetékes ügyintéző, a jegyző, a kirendeltségvezető, illetve az aljegyző készítette el.

A testület üléséről készült jegyzőkönyveket – a jogszabályi előírásnak megfelelően - az ülést követően továbbítottuk a Kormányhivatal részére.

Valamennyi jegyzőkönyvet elektronikus úton is továbbítunk a kormányhivatal részére, az eredeti példányokat az irattárban tároljuk.

2025. évben önkormányzati rendelettel kapcsolatosan Alkotmánybírósági határozat egyik településen sem született.

A jegyző, illetve az aljegyző által a képviselő-testület döntése ellen törvényességi észrevétel az elmúlt évben nem történt.

2025. évben az önkormányzatot érintő peres eljárás nem volt folyamatban egyik településen sem.

VI. Egyéb feladatok

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői mindhárom településen elvégzik a képviselő-testületi, bizottsági határozatok, rendeletek nyilvántartási feladatait, a képviselők és a köztisztviselők vagyonyilatkozatainak kezelését, az önkormányzati ingatlanok (Művelődési Ház, Községi Szintér, lakóingatlanok) bérleti ügyeivel kapcsolatos feladatokat.

Tiszavárkony és Vezensy településen az önkormányzat üzemelteti a köztemetőt. Az üzemeltetéssel és adminisztrációval összefüggő feladatokat szintén a Közös Hivatal látja el.

A 2026. évi országgyűlési választás előkészítése megkezdődött az elmúlt évben, 2025. októberében „ Körzetkezelési és országos technikai próba” keretében a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó valamennyi településen folytak próbával kapcsolatos munkálatok.

Az önkormányzat pályázatait, projektjeit megvalósításával kapcsolatos adminisztratív, technikai, pályázatírási és pályázatfigyelési feladatokat, a helyszíni ellenőrzéseken történő részvételt a településeken külső megbízottak és a Közös Hivatal munkatársai közösen látják el.

A Közös Hivatal végzi az Önkormányzatok fenntartásában működő intézmények (Vezensy Községi Óvoda, Tiszavárkonyi Óvoda és Mini Bölcsőde) üzemeltetési, személyügyi, igazgatási, pénzügyi feladatait.

VII. Személyi és tárgyi feltételek

A Közös Hivatal személyi állománya összesen 15 fő volt 2025. évben, 7 fő a székhely településen Tiszajenőn, 5 fő a Vezensyi Kirendeltségen, 3 fő a Tiszavárkonyi Kirendeltségen végezte munkáját.

A hatékony munkavégzést szervezési intézkedésekkel támogatjuk az alábbiak szerint.

A pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintéző és a pénztáros Tiszajenőn és Tiszavárkonyon látták el a feladataikat, ezt a két státuszt a tiszajenői létszám tartalmazza. Az adózási feladatokat Tiszavárkony és Vezensy településen megosztva végzi az ügyintéző, az ő státuszát a vezensyi létszám tartalmazza. Az anyakönyvvezetői feladatokat Tiszajenőn és Vezensyben megosztva végzi az ügyintéző, a státusza a tiszajenői létszámban szerepel.

Két fő alkalmazása pénzügyi-gazdálkodási feladatokra további jogviszonyban, megbízási formában történik, megosztva Tiszajenő és Tiszavárkony településeken.

2025. évben a Közös Hivatalban személyi változás a Tiszajenői székhelyen és a Tiszavárkonyi Kirendeltségen történt. Tiszajenőn nyugdíjazás miatt pénzügyi munkakörben történt változás, Tiszavárkonyon augusztus hónaptól betöltésre került a kirendeltségvezetői álláshely.

A Közös Hivatal apparátusának valamennyi tagja rendelkezett a munkaköre ellátásához jogszabályban előírt képesítéssel, így a munkavégzés **személyi feltételei** biztosítottak voltak.

A köztisztviselők közül 9 fő rendelkezett felsőfokú végzettséggel, (2 főnek a felsőfokú végzettsége mellett felsőfokú szakképzettsége is van), további 2 fő felsőfokú szakképzettséggel (mérlegképes könyvelő), 6 fő középfokú végzettséggel rendelkezett.

A kötelező továbbképzési rendszer keretében a középfokú végzettségű köztisztviselőknek 4 év képzési idő alatt 64 kreditpontot, a felsőfokú végzettségűeknek 128 kreditpontot kell teljesíteniük a pályán maradás érdekében 2014. évtől. 2025. évben a Nemzeti Közszolgálati Egyetem szervezésében valamennyi köztisztviselő részt vett kötelező szakmai továbbképzésen.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai szerinti közigazgatási alapvizsgát 2025. évben 3 fő teljesítette.

A Tiszajenői Székhelyen a hatósági ügyekkel kapcsolatos előkészítő munkát az érdemi ügyintézők végezték, a jegyző hatáskörébe utalt hatósági ügyek esetében a kiadmányozási jog (az ügy érdemében hozott határozat aláírásának joga) a jegyző hatáskörében maradt. Kivételt képez az anyakönyvi és hagyatéki ügyekkel kapcsolatos ügyek köre, ezek esetében az ügyintéző kiadmányozási joggal rendelkezik.

A Kirendeltség feladatkörébe tartozó valamennyi önkormányzati és államigazgatási ügy kiadmányozását Vezsenyén az aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen augusztus hónapig a jegyző, ezt követően a kirendeltségvezető végezte.

A **tárgyi feltételek** a hivatali munkavégzés során mindhárom településen alapvetően biztosítottak.

A magas szintű és korszerű informatikai háttér a közigazgatás valamennyi területén a napi munkavégzés alapvető feltétele, ezért fenntartását és fejlesztését folyamatosan igyekszünk biztosítani. A napi munkavégzés enélkül elképzelhetetlen, hiszen szinte valamennyi munkafolyamathoz kapcsolódó adatszolgáltatás és információáramlás már elektronikus úton történik, az államigazgatási szervek elektronikus úton tartják a kapcsolatot a hivatallal.

Mindhárom településen jellemző, hogy megfelelő hely hiányában az ügyféltér a folyosón került kialakításra, az ügyfélfogadás az ügyintézők irodájában történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek szerint adtam tájékoztatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évben végzett tevékenységéről.

A székhelyen és a kirendeltségeken is igyekszünk tartani az ügyintézés színvonalát a megnövekedett feladatok ellenére.

Mind pénzügyi, mind hatósági feladatkörben kiemelt figyelmet fordítottunk az előírt szoros határidők betartására.

Munkatársaimmal továbbra is arra törekszünk, hogy továbbra is hatékonyan lássuk el feladatainkat.

Tiszajenő, 2026. január 26.


Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

