

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelete**

a szociális ellátásokról

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdés, a 25. § (3) b) pont, a 26. §, a 32. § (3) bekezdés, a 45. §, a 48. § (4) bekezdés, a 91. § (1) bekezdés, a 62. §, a 132. § (4) bekezdés g) pont, 10. § (1) bekezdés alapján, az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) szociális ellátásként az alábbi ellátásokat nyújtja:

a) települési támogatás:

- a)1. egyszeri települési támogatás a család kiadásainak csökkentésére
- a)2. rendkívüli települési támogatás
- a)3. lakásfenntartási támogatás
- a)4. egyszeri fűtési támogatás
- a)5. gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtandó támogatás
- a)6. temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás
- a)7. köztemetés
- a)8. újszülött támogatás
- a)9. gyermek gondozásához nyújtandó támogatás
- a)10. nevelési-oktatási év kezdési támogatás
- a)11. 80 év felettiek év végi támogatása

b) személyes gondoskodást nyújtó alapellátások, ezen belül:

- b)1. étkeztetés,
- b)2. házi segítségnyújtás,
- b)3. család-és gyermekjóléti szolgáltatás
- b)4. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- b)5. támogató szolgáltatás
- b)6. közösségi ellátások

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés a1) és a11) pontjában foglalt támogatásokat pénzben és természetben biztosítja.

(3) A képviselő-testület a b) pontban biztosított alapszolgáltatásokat, alapellátásokat és közösségi ellátásokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásán keresztül biztosítja.

2. Eljárási rendelkezések

2. § (1) E rendeletet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló

1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a pénzübeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelettel és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni, továbbá a nem szabályozott kérdésekben és a jelen rendeletben használt fogalmak meghatározásánál a felsorolt jogszabályokban meghatározottak az irányadók.

(2) A képviselő-testület saját hatáskörébe tartozó pénzübeli és természetbeni szociális ellátások iránti kérelmet, amennyiben e rendelet másként nem rendelkezik, a Rákócziúti Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségénél (továbbiakban: hivatal) e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) A települési támogatás egy adatlapon csak egy támogatásra kérhető. Amennyiben a kérelmező egy kérelemlapon több ellátást kér érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a kérelem és igazolási kérelem sem nyújtható be.

(4) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja. A jövedelemszámítás tekintetében az Szt. 10. § (2) - (5) bekezdését kell alkalmazni.

(5) Amennyiben a kérelemben, a jövedelemnyilatkozatban, valamint az igazolásokban szereplő adatok valódisága felől kétség merül fel, a hivatal jogosult környezettanulmányt készíteni a bizottság és a polgármester kérésére.

(6) Nem kell környezettanulmányt készíteni a kérelmezőről, ha az életkörülményeiről a bizottságnak vagy a polgármesternek hivatalos tudomása van, vagy a kérelmező korábbi ügyében készült környezettanulmány három hónapnál nem régebbi, és életkörülményeiben nem feltételezhető lényeges változás.

(7) A szociális ellátásban részesülő, a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 8 napon belül köteles értesíteni a bizottságot és a polgármestert a hivatalon keresztül.

(8) A szociális ellátások felhasználásának ellenőrzéséről a bizottság, valamint a polgármester gondoskodik. Az ellátásban részesülő köteles az ellenőrzés zavartalan elvégzését, lebonyolítását elősegíteni és az ellenőrzést végzővel együttműködni a kért adatok rendelkezésre bocsátásával, a szociális ellátás cél szerinti felhasználásának igazolásával.

(9) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalma az alábbiak szerint ellenőrizhető:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- d) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(10) Az elektronikus ügyintézés szociális ügyekben kizárt.

3. Egyszeri települési támogatás a család kiadásainak csökkentésére

3. § (1) Egyszeri települési támogatás a család kiadásainak csökkentésére annak a kérelmezőnek adható, akinek a jövedelme:

a) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át,

b) családban élők esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.

(2) A támogatás összege évente nem haladhatja meg az 50.000,- Ft-ot.

(3) A támogatás egyszeri legkisebb összege 2.000,- Ft, legmagasabb összege 25.000,- Ft.

(4) Az egyszeri települési támogatás megítéléséről, elutasításáról átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt.

4. Rendkívüli települési támogatás

4. § (1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) A rendkívüli települési támogatás mértéke legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.

(3) Rendkívüli élethelyzet, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gond elsősorban:

a) a hirtelen fellépő és kórházi ápolást igénylő betegség, ha az legalább 8 napos kórházi kezelést igényel, továbbá a súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset,

b) a családtag hirtelen elhalálása,

c) ha a kérelmező, illetve családja egy hónapot meghaladóan pénzellátás nélkül marad (nyugdíjellátás, rokkantellátás, járadék folyósításának, illetve egyéb ellátás megszűnése),

d) munkaviszony megszűnése a munkáltató rendes felmondása által, mely állapot a munkahely elvesztését követő 30 napon belül vehető figyelembe,

e) nem várt természeti esemény (vis maior), önhibán kívül bekövetkezett épületet elpusztító, vagy a rendeltetését akadályozó kár (pl.: tűz, szél- illetve hóvihár, belvíz, más időjárási károsító hatás, egyéb), illetőleg meghibásodás (pl. csőtörés, gázrobbanás, elektromos meghibásodás, egyéb) ha a biztosító vagy egyéb szerv nem fizet.

f) hajléktalanná válás,

g) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés, egyéb) sértettjeként elszenvedett károsodás (első sorban anyagi).

h) krónikus betegség miatt bekövetkezett, 14 napot meghaladó időtartamú gyógyintézeti kezelés (kórházi, szanatóriumi ápolás, gyógyfürdő vagy egyéb orvosi ellátás időtartama),

i) gyógyászati segédeszközök beszerzése.

(4) A rendkívüli települési támogatás megítéléséről, elutasításáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

5. Lakásfenntartási támogatás

5. § (1) A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) A támogatás a villanyáram-, a víz- és csatornahasználat viseléséhez nyújtható.

(3) A támogatás összege havonta 5.000,- Ft.

(4) Szociálisan rászorult az a személy, vagy háztartás amelynek az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250%-át, egyedül élő esetén a 300%-át.

(5) A támogatás iránti kérelem évközben bármikor benyújtható.

(6) A lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától egy évig illeti meg a jogosultat.

(7) A támogatás háztartásonként egy személy részére állapítható meg.

(8) Nem jogosult a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez nyújtható támogatásra

a) aki albérlőt tart,

b) a jogcímnélküli lakáshasználó,

c) akinek az Szt. szerint vagyona van.

(9) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a polgármester jogosult.

6. Egyszeri fűtési támogatás

6. § (1) Egyszeri fűtési támogatás állapítható meg a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény szerint meghatározott fűtési időszakra.

(2) A fűtési támogatás maximális összege 30.000,- Ft.

(3) A fűtési támogatásra az a szociálisan rászorult személy, vagy háztartás jogosult, amelynek az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 270%-át, egyedül élő esetén a 350%-át.

(4) A támogatás iránti kérelem minden év szeptember 15. napjától október 31. napjáig nyújtható be.

(5) A támogatás háztartásonként egy személy részére állapítható meg.

(6) Az egyszeri fűtéstámogatás iránti kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság jogosult.

7. Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtandó támogatás

7. § (1) A szociálisan rászoruló személy részére a gyógyszerköltségei viseléséhez havonta 6.000,- Ft támogatás állapítható meg.

(2) Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkező személy részére a gyógyszerköltségek viseléséhez a támogatást nem lehet megállapítani.

(3) Szociálisan rászorult

a) az az egyedül élő személy, akinek a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át,

b) az a családban élő személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200%-át, és betegsége miatt, havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át.

- (4) A támogatás iránti kérelem évközben bármikor benyújtható.
- (5) A támogatás a kérelem benyújtásának napjától egy évig illeti meg a jogosultat.
- (6) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás iránti kérelmek elbírálására, felülvizsgálatára, megszüntetésére, valamint a jogosulatlan igénybevételére átruházott hatáskörben a polgármester jogosult.

8. Temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás

- 8. §** (1) Kérelemre, jövedelemhatárra tekintet nélkül a közeli hozzátartozó eltemettetéséről gondoskodó személy részére a temetési költségek viseléséhez egyszeri támogatás nyújtható.
- (2) A támogatásra való jogosultságot a halotti anyakönyvi kivonat és a kérelmező nevére szóló temetési számlákkal igazolni kell.
- (3) A temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás összege egyszeri 20.000,- Ft.
- (4) A kérelmet a haláleset bekövetkeztétől számított 2 hónapon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.
- (5) A kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a polgármester jogosult.

9. Köztemetés

- 9. §** (1) Az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetésének elrendelése esetén az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt, a köztemetés költségeinek megtérítésére történő kötelezés alól különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén az eltemettetésre kötelezett személy részben vagy egészben mentesíthető.
- (2) A köztemetés költségeinek megtérítése alól nem mentesíthető az a személy, aki az elhunyt személy eltemettetését szerződésben vállalta.
- (3) A köztemetés költségei alóli teljes mértékű mentesítés különös méltánylást érdemlő körülménye különösen, ha
- a) a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét és vagyona nincs,
- b) a temetésre kötelezett személy egyedül élő, jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át és vagyona nincs,
- c) az elhunyt személy kiskorú volt.
- (4) A köztemetés költségei alóli részbeni mentesítés különös méltánylást érdemlő körülménye különösen, ha a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő személy esetén 200%-át nem haladja meg és vagyona nincs. A köztemetés költségei alóli részbeni mentesítés mértéke a köztemetés költségeinek 50%-a.
- (5) A köztemetés költségének részbeni megfizetésére történő kötelezés esetében legfeljebb 12 havi részletfizetés engedélyezhető, amennyiben az egyösszegű megfizetés a kötelezett és családja létfenntartását veszélyezteti.
- (6) A köztemetés elrendeléséről, a kérelem elutasításáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(7) A köztemetési költség(ek) megtérítésére kötelezett személy fizetési kötelezettsége alóli részben vagy egészben történő mentesítés iránti kérelméről, valamint részbeni mentesítés esetén a részletfizetés engedélyezéséről egyedi elbírálás alapján a polgármester dönt.

(8) A köztemetés költségeinek hagyatéki teherként az illetékes közjegyzőnél történő bejelentéséről, vagy a köztemetés költségeinek megtérítésére vonatkozó kötelezettség előírásáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

10. Újszülött támogatás

10. § (1) Kérelemre, egy alkalommal, jövedelemhatárra tekintettel nélkül újszülött támogatás állapítható meg az újszülött gyermek egyik szülőjének.

(2) A gyermek születésének tényére, a szülő személyének megállapítására, a születés időpontjára a gyermek születési anyakönyvi bejegyzésében szereplő adatok az irányadóak.

(3) A kérelmet az újszülött három hónapos koráig lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) Az újszülött támogatás mértéke gyermekenként 20.000.- Ft

(5) Az újszülött támogatás iránti kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a polgármester jogosult.

11. A gyermek gondozásához nyújtandó támogatás

11. § (1) A gyermek gondozásához nyújtandó települési támogatásban részesülhet

a) a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy

b) a 0-18 év közötti kiskorú gyermek

c) a nappali tagozaton középfokú vagy felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig.

(2) A gyermek gondozásához nyújtott települési támogatás évente legfeljebb két alkalommal nyújtható, összege éves szinten gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének:

a) 50%-át ha a kérelmező részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben,

b) 100%-át, ha a kérelmező nem részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(3) A gyermek gondozásához nyújtandó támogatás iránti kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság jogosult.

12. Nevelési-oktatási év kezdési támogatás

12. § (1) A képviselő-testület nevelési-oktatási év kezdési támogatást nyújt a törvényes képviselő kérelmére a Tiszavárkony községben bejelentett lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Tiszavárkony községben élő bölcsődés, óvodás, továbbá általános- és középiskolás gyermeket nevelő családok anyagi terheinek enyhítése érdekében.

(2) A kérelmeket minden év augusztus 1. és augusztus 31. napja között lehet benyújtani. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a nevelési-oktatási intézmény által kiállított jogviszony igazolást.

(4) A támogatás mértéke gyermekenként egyszeri 5.000,- Ft.

(5) A nevelési-oktatási év kezdési támogatás megítéléséről, elutasításáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

13. 80 év felettiék év végi támogatása

13. § (1) A képviselő-testület tárgyév december hónapjában támogatást nyújt a 80. életévüket betöltött, illetve a 80. életévüket tárgyév december 31. napjáig betöltő azon személyek részére, akik Tiszavárkony községben bejelentett lakóhellyel rendelkeznek és életvitelszerűen itt élnek.

(2) A támogatás mértéke egyszeri 10.000,- Ft.

(3) A támogatás megítéléséről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

14. Jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése

14. § (1) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése esetén az Szt. 17. §-ában foglalt szabályokat e rendeletben foglalt kiegészítésekkel kell alkalmazni.

(2) A kötelezett szociális helyzetére tekintettel az ellátás megtérítése méltányosságból elengedhető, csökkenthető, illetve részletekben is visszafizethető.

(3) Az ellátás megtérítése méltányosságból akkor engedhető el, ha a visszafizetésre kötelezett

a) hajléktalanná vált, vagy

b) a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj 50%-át meg nem haladó mértékre esett vissza.

(4) Az ellátás megtérítése méltányosságból akkor csökkenthető, ha a visszafizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át meg nem haladó mértékre esett vissza.

(5) A csökkentés mértéke a fizetési kötelezettség 50%-áig terjedhet.

(6) Az ellátás megtérítése részletekben akkor teljesíthető, ha a visszafizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át nem éri el.

(7) Részletfizetés időtartama a fizetési kötelezettség összegétől függően:

a) 20 000 forintig 3 hónap,

b) 20 001-60 000 forintig 6 hónap,

c) 60 000 forint felett 9 hónap.

(8) A méltányossági kérelmet a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül lehet benyújtani.

15. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

15. § (1) Az önkormányzat tagja a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásnak,

melynek keretében a Szolnoki Többcélú Társulás Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központon keresztül biztosítja, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjat Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet szabályozza.

16. Záró rendelkezések

16. § (1) Ez a rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba és az újonnan indult eljárásokban kell alkalmazni.

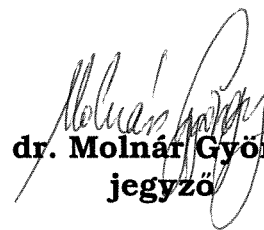
(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvvel összeegyeztethető rendelkezéseket tartalmaz.

(3) Hatályát veszti Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

Tiszavárkony, 2016. december 15.


Hegedűs István
polgármester

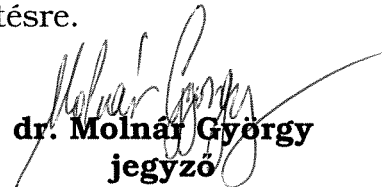



dr. Molnár György
jegyző

Záradék:

A rendeletet a képviselő-testület 2016. december 15-i ülésén fogadta el.

A rendelet 2016. december 16-án került kihirdetésre.


dr. Molnár György
jegyző

3. Bejelentett lakóhelye: _____

Bejelentett tartózkodási helye: _____

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő)

4. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

Név	Születési hely és idő	Anyja neve	Rokoni fok

5. Gyermek/ek/ adatai, aki/k/re a támogatást kéri (csak a nevelési-oktatási év kezdési támogatás igénylése esetén kell kitölteni):

Név	Születési hely és idő	Anyja neve	Nevelési-oktatási intézmény megnevezése

III. Jövedelem nyilatkozat

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élők jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyon-tárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíj-szerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, egyéb)						
9. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
10. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						
11. Önkormányzat és a járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]						
Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):**

_____ Ft/hó

A kérelemhez mellékelni kell a feltüntetett jövedelmi adatok valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.

III. Vagyoni adatok

Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon vagy bérlet címe: _____ város/község
_____ út/utca _____ hsz., alapterülete:
_____ m², tulajdoni hányad _____, a szerzés ideje: _____
év. Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek tulajdon vagy bérlet címe: _____ város/község
_____ út/utca _____ hsz., alapterülete:
_____ m², tulajdoni hányad _____, a szerzés ideje: _____
év. Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület (épületrész) tulajdon vagy bérlet megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): _____ címe: _____ város/község
_____ út/utca _____ hsz., alapterülete:
_____ m², tulajdoni hányad _____, a szerzés ideje: _____
év. Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

4. Termőföld tulajdon vagy bérlet megnevezése: _____ címe: _____ város/község
_____ út/utca _____ hsz., alapterülete:
_____ m², tulajdoni hányad _____, a szerzés ideje: _____
év. Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

Egyéb vagyontárgyak

5. Gépjármű

a) személygépkocsi: _____ típus: _____, forgalmi rendszám: _____, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: _____ év.
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: _____ típus: _____, rendszám (rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni): _____, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: _____ év. Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

IV. Egyéb nyilatkozatok

A rendszeres gyógyszeres kezelésről a háziorvosi igazolást, valamint a járási hivatal igazolását arról, hogy nem vagyok alanyi, vagy normatív alapon jogosult közgyógyellátásra benyújtottam. Havi rendszeres gyógyító ellátásom költségeinek igazolását benyújtottam.

(Csak a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtandó támogatás igénylése esetén kell!)

Tiszavárkony, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.
(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Tiszavárkony, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

- a) **család:** az Szt. 4. § (1) c) pontjában meghatározott;
- b) **közeli hozzátartozó:** az Szt. 4. § (1) d) pontjában meghatározott
- c) **egyedülélő:** az Szt. 4. § (1) e) pontjában meghatározott;
- d) **háztartás:** az Szt. 4. § (1) f) pontjában meghatározott;

II. Jövedelmi és vagyoni adatok

A kérelmező: a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az Szt. 4. § (1) a) pontjában meghatározott

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

vagyon: az Szt. 4. § (1) b) pontjában meghatározott

III. Csatolandó mellékletek

A) Jövedelem igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a kérelem benyújtását megelőző havi munkáltató által kiállított jövedelemigazolás,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén az állami foglalkoztató szerv megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és az állami

foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n) tanköteles korú gyermek intézménylátogatási vagy tanulói jogviszony igazolása
- o) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- p) minden olyan okirat (pl.: kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

A rendszeres gyógyszeres kezeléssel a házi orvos igazolása.

- q) A gyógyszerkiadások mérsékléséhez nyújtandó települési támogatás kizárólag abban az esetben állapítható meg, ha az igénylő alanyi vagy normatív jogcímen nem jogosult közgyógyellátásra. A kérelemhez csatolni kell a Járási Hivatal igazolását arról, hogy a kérelmező alanyi/normatív alapon közgyógyellátásra nem jogosult, valamint csatolni kell a havi rendszeres gyógyszerköltség gyógyszerertári igazolását is.

B) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni, illetve nyilatkozatot tenni a tárgyévi kérelemhez, ha azt a jogszabályoknak és a rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta:

- a) a tárgyévi nyugdíjáról szóló igazolást,
- b) a társadalombiztosítási ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző három hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, vagy társadalombiztosítási szerv igazolását,
- c) a szülői felügyeleti jog megállapításáról szóló okiratot,
- d) a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,
- e) a középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- f) a gyermek elhelyezésére vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, gyámhivatali határozatot.