



Ikt. szám: Tv/225-10/2018.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: pénzügyi csoport

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

Tiszavárkony Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes törvényeknek a költségvetési tervezéssel, valamint a pénzügyi és a közüzemi szolgáltatások hatékonyabb nyújtásával összefüggő módosításáról szóló 2014. évi XXXIX. törvény 64. §. (1) bekezdése hatályon kívül helyezte az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. (Áht.) 24. §. (1) bekezdését, valamint az Áht. 87. §-át. Ez azt jelenti, hogy megszűnt a költségvetési koncepció készítésére vonatkozó kötelező előírás, továbbá a költségvetés féléves és három-negyedéves gazdálkodásának helyzetéről szóló tájékoztató (beszámoló) készítésére vonatkozó kötelezettség.

A jogszabályi kötelezettség megszűnése ellenére Önkormányzatunk 2018. évi költségvetésének I-III. negyedéves teljesítéséről az alábbiak szerint kívánom tájékoztatni a Képviselő-testületet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

Tiszavárkony, 2018. december 5.


Hegedűs István
polgármester



1. melléklet

T Á J É K O Z T A T Ó **Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetése** **I-III. negyedévi teljesítéséről**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10. §. (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező, és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

Ugyanezen szakasz (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat-és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Az Mötv. 4. §-a szerint a helyi közügyek alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személy és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.

Az Mötv. 111. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz költségvetési támogatásokkal kapcsolódik.

Az Mötv. 115. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Az Mötv. 13. § (1) bekezdésében rögzített kötelező és a testület által önként vállalt feladatokat az Önkormányzat az alábbi, irányítása alá tartozó költségvetési szerveken keresztül biztosítja a 2018. évben:

- Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde,
- Tiszavárkony Község Önkormányzata.

ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendeletével fogadta el 2018. évi költségvetését.

A 2018. évi költségvetésében a bevételi és kiadási főösszege 326.292.239,- Ft-ban került elfogadásra, mely az előző módosítás következtében 372.702.457,- Ft-ra változott.

Ebben az évben már történt költségvetés módosításra. Jelen tájékoztatóval egyidejűleg is újabb előirányzat módosításra került sor 6.726.649,- Ft-tal emelkedik meg az önkormányzat költségvetése. A módosítás következtében a költségvetés összege 379.429.106 Ft-ra változik. Az előirányzatok módosítása elsősorban az állami támogatások és a saját bevételek növekedése miatt vált szükségessé.

adatok Ft-ban

Összes költségvetés bevétel alakulása			
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
326.292.239	379.429.106	320.238.896	84

Összes költségvetés kiadás alakulása			
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
326.292.239	379.429.106	259.836.481	68

BEVÉTELEK

Intézményi működési bevételek:

Az intézményi működési bevételek tartalmazzák a működési célú támogatásokat, közhatalmi bevételeket az önkormányzatnál, a működési bevételeket, finanszírozási bevételeket.

adatok Ft-ban

Intézményi működési bevételek				
Intézmény megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	669.290	1.591.290	954.774	60
Tiszavárkony Község Önkormányzata	10.696.000	15.159200	5.435.466	36
Összesen	11.365.290	16.750.490	6.390.240	38

Közhatalmi bevételek:

Az önkormányzatok sajátos működési bevételei közé tartozik az építményadó, magánszemélyek kommunális adója, telekadó, talajterhelési díj, helyi iparüzési adóbevétel és a gépjárműadó 40%-a

adatok Ft-ban

Sajátos működési bevétel alakulása				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Vagyoni típusú adók	2.400.000	2.400.000	1.508.100	63
Helyi iparüzési adó	12.000.000	12.000.000	7.004.525	58
Gépjárműadó	3.300.000	3.300.000	2.467.663	75
Egyéb közhatalmi bevételek	700.000	3.500.000	151.315	4
Összesen	18.400.000	21.200.000	11.131.603	53

Működési célú támogatások Áht-on belül:

Működési célú támogatások alatt értjük az Önkormányzat működési támogatásait, az önkormányzat általános támogatását, az óvoda támogatását, a szünidei gyermekétkeztetés támogatását, az egyéb működési célú támogatások bevételeit, a könyvtár támogatását, az egyéb működési célú központi támogatást. A költségvetésben tervezett állami támogatások időarányosan, havonta a nettó finanszírozás keretében érkeztek az önkormányzat számlájára.

A közcélú foglalkoztatás finanszírozását, pályázaton elnyert állami támogatást és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár támogatását is ezen a fő rovaton számoljuk el.

adatok Ft-ban

Működési célú támogatások				
Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat működési támogatása	93.813.125	95.467.697	72.794.567	76
Egyéb műk.célú támogatások bev.áht-n	14.819.000	14.819.000	10.507.205	71
ebből: Közcélú foglalkoztatás	6.625.000	6.625.000	5.375.700	66
OEP finanszírozás	8.194.000	8.194.000	5.131.505	77
Összesen	108.632.125	110.286.697	83.301.772	76

Finanszírozási bevételek:

A finanszírozási bevételek tartalmazzák az intézmények finanszírozását és a maradvány igénybevételét.

adatok Ft-ban

Finanszírozási bevételek alakulása				
Intézmény megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	50.759.060	52.113.835	32.310.877	62
Tiszavárkony Község Önkormányzat	121.855.764	135.394.778	132.111.098	98
Összesen	172.614.824	187.508.613	164.421.975	88

Felhalmozási bevételek:

2018. évben felhalmozási bevételeket az értékesítésre került ingatlan értéke lett tervezve.

adatok Ft-ban

Felhalmozási bevételek				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Egyéb felhalmozási célú bevétel	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100
Felhalmozási cél átvett pénzeszközök				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Felhalmozási célú támogatások:				
Felhalmozási célú önk-i támogatások	13.280.000	41.683.306	38.403.306	92
Egyéb felhalmozási célú támogatások			14.540.000	
Összesen	13.280.000	41.683.306	52.943.306	127

KIADÁSOK

A személyi juttatások:

Ezen jogcímen került megtervezésre a közalkalmazottak, köztisztviselők, a közfoglalkoztatottak részére kifizetett rendszeres és nem rendszeres juttatások.

adatok Ft-ban

Személyi juttatások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	34.964.000	34.964.000	23.924.430	68
Tiszavárkony Község Önkormányzata	41.096.200	41.135.277	31.311.204	76
Összesen	76.060.200	76.099.277	55.235.634	73

A munkaadókat terhelő járulékok:

A munkaadókat terhelő járulékok alatt értjük a szociális hozzájárulási adót és a munkáltató által fizetendő járulékokat, adókat.

adatok Ft-ban

Munkaadót terhelő járulékok				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	6.856.350	6.856.350	4.799.445	70
Tiszavárkony Község Önkormányzata	8.152.000	8.168.372	6.061.136	74
Összesen	15.008.350	15.008.350	1.0860.581	72

Dologi kiadások:

A dologi kiadások magában foglalja a vásárolt élelmezést, a készlet beszerzést, a kommunikációs szolgáltatást, a szolgáltatási kiadást, a vásárolt közszolgáltatást, a vásárolt termék általános forgalmi adóját, kiküldetést és a reprezentációt, az egyéb dologi kiadásokat és az egyéb befizetési kötelezettségeket. Az előbb felsoroltak összességében történő alakulását mutatja be a táblázat. A teljesítés %-a alatta van az időszaknak elvárhatótól, de jelentősebb dologi kiadások (pl. közüzemi díjak, vásárolt élelmezés stb.) teljesülése az év végére fog realizálódni.

adatok Ft-ban

Dologi kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	9.328.000	11.604.775	4.760.250	41
Tiszavárkony Község Önkormányzata	48.896.300	62.274.610	27.599.182	44
Összesen	61.413.745	73.879.385	32.359.432	44

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Ide soroljuk a betegséggel kapcsolatos ellátásokat, intézményi ellátottakat, önkormányzati rendelettel megállapított pénzbeli ellátásokat.

adatok Ft-ban

Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
9.000 000	9.583.000	4.986.050	52

Az egyéb működési célú kiadások:

Tartalmazza a helyi önkormányzatok előző évi elvonásokat és befizetéseket, társulás részére fizetendő támogatásokat és befizetéseket

adatok Ft-ban

Egyéb működési célú kiadások			
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.987.580	6.144.327	4.56. 150	74

A felhalmozási kiadások:

A felhalmozási kiadások sor a beruházásokat, felújításokat és az egyéb felhalmozási célú támogatásokat tartalmazza.

A Tanyafejlesztési program pályázat 36.136.533,- Ft beruházási kiadások kerültek elszámolásra.

adatok Ft-ban

Beruházási kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	280.000	280.000		

Tiszavárkony Község Önkormányzata	38.101.188	38.101.188	36.136.533	95
Összesen	38.381.188	38.381.188	36.136.533	94

A felújítási kiadásokból 30.001.188,- Ft az orvosi rendelő felújítására, 28.403.306,- Ft az óvoda felújítására, a szociális intézménynek akadálymentesítése és energetikai felújítására 10.448.826,- Ft, Tiszavárkony-Szölöben Művelődési ház felújítására 1.599.999,- Ft, útfelújításra (Posta dűlő, Bajcsy út) 10.000.000,- Ft lett elszámolva.

adatok Ft-ban

Felújítási kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde	0	0	0	0
Tiszavárkony Község Önkormányzata	76.871.161	105.274.467	80.453.319	76
Összesen	76.871.161	105.274.467	80.453.319	76

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre:

Első lakáshoz jutó fiatalok támogatása

adatok Ft-ban

Egyéb felhalmozási célú kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkony Község Önkormányzata		1.000.000	1.000.000	100
Összesen		1.000.000	1.000.000	100

A finanszírozási kiadások:

A finanszírozási kiadások az államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetését és az intézményfinanszírozást tartalmazzák.

adatok Ft-ban

Finanszírozási kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Tiszavárkony Község Önkormányzata	50.759.060	54.042.740	30.956.102	61

Összegzés

A fenti adatokból láthatjuk, hogy a feladatok ellátása, kiadások és bevételek időarányosan alakultak. Az állami finanszírozás csak részben, nem teljes mértékben fedezi a kötelezően ellátandó feladattal járó költségeket. A különbözetet az Önkormányzatnak kell kigazdálkodnia, úgy, hogy ugyanolyan szinten tudja a működését biztosítani.

Az Önkormányzat törekszik a költséghatékonyságra. Az év végéig még előttünk lévő hónapokban a betervezett bevételek – saját bevétel, helyi adók – beszedésére még nagyobb figyelmet kell fordítani, törekedni kell arra, hogy a kintlévőségek mértéke minimális szintre csökkenjen.

A beruházások, felújítások pontos lebonyolítására minden téren kiemelt figyelmet kell fordítani. Továbbiakban is koncentrálnunk e lehetőségek kiaknázására.

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata
az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I-III. negyedévi
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót az 1. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Tiszavárkonyi Óvoda - Tóth Ernóné intézményvezető
5092 Tiszavárkony, Somogyi B. út 18.
4. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

**Hegedűs István s.k.
polgármester**

**Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző**

1. melléklet a(z) ____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozathoz

Tiszavárkony Község Önkormányzata
2018. 01. - 09. havi bevételi előirányzatának teljesítése

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 06.30. módosított előirányzat	teljesítés	%
	A	B	C	D	E	F
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	29 485 215	29 485 215	22 439 506	76
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 047 200	36 690 866	27 900 016	76
3.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	B113	10 997 000	10 997 000	8 359 240	76
4.	Gyermekétkeztetés támogatása	B113	15 279 410	15 490 748	11 772 968	76
5.	Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	B113	109 440	109 440	83 174	76
6.	Összesen	B113	91 918 265	92 773 269	70 554 904	76
7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 894 860	1 894 860	1 440 095	76
8.	Működési célú központosított előirányzatok	B115		554 238	554 238	100
9.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		245 330	245 330	
10.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	93 813 125	95 467 897	72 794 567	76
11.	TB alap működési támogatás (OEP)	B16/4	8 194 000	8 194 000	5 375 700	66
12.	Elk állami p.alapok működ. támogat. (Munkaügyi kp., közf)	B16/5	6 625 000	6 625 000	5 131 505	77
13.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	14 819 000	14 819 000	10 507 205	71
14.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	108 632 125	110 286 897	83 301 772	76
15.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	13 280 000	41 683 306	38 403 306	92
16.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25			14 540 000	
17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	13 280 000	41 683 306	52 943 306	127
18.	Vagyon típusú adók	B34	2 400 000	2 400 000	1 508 100	63
19.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	B35/21	12 000 000	12 000 000	7 004 525	58
20.	Talajterhelési díj	B355				
21.	Gépjárműadók	B354/21	3 300 000	3 300 000	2 467 663	75
22.	Termékek és szolgáltatások adói	B35	15 300 000	15 300 000	10 980 288	72
23.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	700 000	3 500 000	151 315	4
24.	Közhatalmi bevételek	B3	18 400 000	21 200 000	11 131 603	53
25.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
26.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 558 000	3 854 000	1 541 600	40
27.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403/2		390 000	70 866	18
28.	Tulajdonosi bevételek	B404	3 435 000	3 435 000	0	0
29.	Ellátási díjak	B405	2 877 000	3 814 200	2 288 400	60
30.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 626 000	2 166 000	1 299 600	60
31.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
32.	Egyéb működési bevételek	B411	200 000	1 500 000	235 000	16
33.	Működési bevételek	B4	10 698 000	15 159 200	5 435 466	36
34.	Ingtatlanok értékesítése	B52	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100
35.	Felhalmozási bevételek	B5	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100
36.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			50 000	
37.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75				
38.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
39.	Költségvetési bevételek	B1-B7	153 008 125	190 329 203	154 862 147	81
40.	Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	B811				
41.	Előző év költségvetési maradvány igénybevétele	B8913	121 855 764	132 111 098	132 111 098	100
42.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		3 283 680		
43.	Finanszírozási bevételek	B8	121 855 764	135 394 778	132 111 098	98
44.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	274 863 889	325 723 981	286 973 245	88

Tiszavárkony Község Önkormányzata
2018. 01. 09. havi kiadási előirányzatainak teljesítése

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 06.30. módosított előirányzat	teljesítés	%
	A	B	C	D	E	F
1.	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	28 805 000	25 844 077	21 645 337	84
2.	Béren kívüli juttatások	K1107	920 000	920 000	392 000	43
3.	Közlekedési költségterítés	K1109				
4.	Egyéb költségterítések	K1110	1 796 000	1 796 000	11 400	1
5.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	31 521 000	28 560 077	22 048 737	77
6.	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	6 815 200	6 815 200	4 692 739	69
7.	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122/1	2 760 000	5 760 000	4 569 729	79
8.	Reprezentáció	K123/B				
9.	Külső személyi juttatások	K12	9 575 200	12 575 200	9 262 467	74
10.	Személyi juttatások összesen	K1	41 096 200	41 135 277	31 311 204	76
11.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 152 000	8 168 372	6 061 136	74
12.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	127 000	1 731 670	97 012	6
13.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 531 400	4 569 730	765 889	17
14.	Készletbeszerzés	K31	3 658 400	6 301 400	862 901	14
15.	Kommunikációs szolg	K32	1 436 400	1 788 400	634 884	36
16.	Közüzemi díjak	K331	5 812 000	8 378 046	3 699 099	44
17.	Vásárolt élelmiszer	K332	9 328 000	9 628 000	6 073 250	63
18.	Bérelti és lízing díjak	K333	17 000	207 073	16 980	8
19.	Karbantartás és kiegészítés	K334	1 559 700	1 559 700	303 011	19
20.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	6 362 500	10 403 573	5 943 546	57
21.	Egyéb szolgáltatások	K337	10 245 500	12 461 872	5 342 553	43
22.	Szolgáltatási kiadások	K33	33 324 700	42 638 264	21 378 439	50
23.	Kiküldetések kiadásai	K341	111 000	111 000		0
24.	Működési célú előzetesen felszámított Áfa	K351	10 366 200	11 134 366	4 535 093	41
25.	Fizetendő általános forgalmi adó	K352				
26.	Kamatkiadások	K353		303 180	187 865	62
27.	Egyéb dologi kiadások	K355				
28.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	10 366 200	11 437 546	4 722 958	41
29.	Dologi kiadások	K3	48 896 700	62 274 610	27 599 182	44
30.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Szoc)	K4	9 000 000	9 583 000	4 986 050	52
31.	Elvonások és befizetések	K502		4 156 747	4 135 296	99
32.	ÁHT-n belüli működési célú pénzeszköz átadás	K506	1 687 580	1 687 580	429 854	25
33.	ÁHT-n kívüli működési célú pénzeszköz átadás	K512	300 000	300 000		0
34.	Egyéb működési célú kiadások	K5	1 987 580	6 144 327	4 565 150	74
35.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		28 453 963	28 453 963	100
36.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	30 000 935	1 546 972	0	0
37.	Beruházási célú előzetesen felszámított Áfa	K67	8 100 253	8 100 253	7 682 570	95
38.	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6	38 101 188	38 101 188	36 136 533	95
39.	Ingatlanok felújítása	K71		22 364 808	22 364 808	100
40.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	60 528 473	60 528 473	40 984 262	68
41.	Felújítási célú előzetesen felszámított Áfa	K74	16 342 688	22 381 186	17 104 249	76
42.	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7	76 871 161	105 274 467	80 453 319	76
43.	Egyéb felhalmozási célú kiadás	K8		1 000 000	1 000 000	100
44.	Költségvetési kiadások	K1-K8	224 104 829	271 681 241	192 112 574	71
45.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		3 283 680	3 283 680	100
46.	Intézmény finanszírozás	K915/2	50 759 060	50 759 060	30 956 102	61
47.	Finanszírozási kiadások	K9	50 759 060	54 042 740	34 239 782	63
48.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K9	274 863 889	325 723 961	226 352 358	69

Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde
2018. 01. - 09. havi bevételi előirányzatainak teljesítése

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 06.30. módosított előirányzat	teljesítés	%
	A	B	C	D	E	F
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1				
3.	Szolgáltatások ellenértéke	B402				
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403				
5.	Tulajdonosi bevételek	B404				
6.	Ellátási díjak	B405	527 000	1 449 000	869 400	60
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	142 290	142 290	85 374	60
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
9.	Kamatbevételek	B408				
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
11.	Egyéb működési bevételek	B410				
12.	Működési bevételek (=3+...+11)	B4	669 290	1 591 290	954 774	60
13.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6				
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
15.	Előző év kv-i maradvány igénybevétele	B8131		1 354 775	1 354 775	100
16.	Intézmény finanszírozás	B816/2	50 759 060	50 759 060	30 956 102	61
17.	Finanszírozási bevétel	B8	50 759 060	52 113 835	32 310 877	62
18.	Költségvetési bevételek	B1-B8	51 428 350	53 705 125	33 265 651	62

Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde
2018. 01. - 09. havi kiadási előirányzatainak teljesítése

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 06.30. módosított előirányzat	teljesítés	%
	A	B	C	D	E	F
1.	Törvény szerinti munkabérek	K1101	29 698 000	29 698 000	20 788 600	70
2.	Jubileumi jutalom	K1106	2 220 000	2 220 000	1 827 000	82
3.	Béren kívüli juttatások	K1107	952 000	952 000	560 000	59
4.	Közlekedési költségértékesítés	K1109	544 000	544 000	200 830	37
5.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	33 414 000	33 414 000	23 376 430	70
6.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	1 550 000	1 550 000	548 000	35
7.	Reprezentációs kiadások	K123/8				
8.	Külső személyi juttatások	K12	1 550 000	1 550 000	548 000	35
9.	Személyi juttatások összesen:	K1	34 964 000	34 964 000	23 924 430	68
10.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 856 350	6 856 350	4 799 445	70
11.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	158 000	158 000	87 959	56
12.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	308 000	308 000	54 135	18
13.	Informaticai szolg. igénybevétele	K321	54 000	54 000	53 900	100
14.	Közüzemi díjak	K331	508 000	2 200 000	825 025	38
15.	Vásárolt ételmezés	K332	6 000 000	6 000 000	2 646 535	44
16.	Karbantartás	K334	100 000	100 000	40 000	40
17.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	K336				
18.	Egyéb szolgáltatások	K337	195 000	215 000	67 704	31
19.	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000		0
20.	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	1 904 000	2 468 775	984 992	40
21.	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	51 000	51 000		0
22.	Egyéb dologi kiadások	K355				
23.	Dologi kiadások összesen	K3	9 328 000	11 604 775	4 760 250	41
24.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
25.	Működési célú támogatások	K511				
26.	Tartalékok	K512				
27.	Egyéb működési célú kiadások	K5				
28.	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6	280 000	280 000		0
29.	Informaticai eszközök beszerzése	K63				
30.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	220 000	220 000		0
31.	Beruházási kiadások Áfa	K67	60 000	60 000		0
32.	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7				
33.	Ingatlanok felújítása	K71				
34.	Felújítási célú kiadások Áfa	K74				
35.	Felhalmozási célú támogatások	K8				
36.	Költségvetési kiadások	K1-K8	51 428 350	53 705 125	33 484 125	62

Ikt.szám: Tv/225-11/2018.

R E N D E L E T - T E R V E Z E T

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

_____/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelete

**az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II. 16.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. § Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. § (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvvel összeegyeztethető rendelkezéseket tartalmaz.

Tiszavárkony, 2018. december 20.

Hegedűs István
polgármester

Dr. Magyar Attila
jegyző

Záradék:

A rendeletet a képviselő-testület a 2018. december 20-ai ülésén fogadta el.
A rendelet 2018. december 21. napján került kihirdetésre.

Dr. Magyar Attila
jegyző



1. melléklet a(z) _____/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez
Tiszavárkony Község Önkormányzata
2018. 01. - 09. havi bevételi előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor sz.	Megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 09. 30. módosított előirányzat	változás
	A	B	C	D	E
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	29 485 215	29 485 215	0
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 047 200	36 690 866	643 666
3.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	B113	10 997 000	10 997 000	0
4.	Gyermekétkeztetés támogatása	B113	15 279 410	15 490 748	211 338
5.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	B113	109 440	109 440	0
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 894 860	1 894 860	0
7.	Működési célú központosított előirányzatok	B115		554 238	554 238
8.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		245 330	245 330
9.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	93 813 125	95 467 697	1 654 572
10.	TB alap működési támog (OEP)	B16/4	8 194 000	8 194 000	0
11.	Elk állami p.alapok működ támog(Munkaügyi kp. , közf)	B16/5	6 625 000	6 625 000	0
12.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	14 819 000	14 819 000	0
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	108 632 125	110 286 697	1 654 572
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	13 280 000	41 683 306	28 403 306
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25			0
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2			0
17.	Vagyoni típusú adók	B34	2 400 000	2 400 000	0
18.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	B351/21	12 000 000	12 000 000	0
19.	Talajterhelési díj	B355			0
20.	Gépjárműadók	B354/21	3 300 000	3 300 000	0
21.	Termékek és szolgáltatások adói	B35	15 300 000	15 300 000	0
22.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	700 000	3 500 000	2 800 000
23.	Közhatalmi bevételek	B3	18 400 000	21 200 000	2 800 000
24.	Készletértékesítés ellenértéke	B401			0
25.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 558 000	3 854 000	1 296 000
26.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403/2		390 000	390 000
27.	Tulajdonosi bevételek	B404	3 435 000	3 435 000	0
28.	Ellátási díjak	B405	2 877 000	3 814 200	937 200
29.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 626 000	2 166 000	540 000
30.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			0
31.	Egyéb működési bevétel	B411	200 000	1 500 000	1 300 000
32.	Működési bevételek	B4	10 696 000	15 159 200	4 463 200
33.	Ingatlan értékesítés	B52	2 000 000	2 000 000	0
34.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			0
35.	Költségvetési bevételek	B1-B7	153 008 125	190 329 203	37 321 078
36.	Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	B811			0
37.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	B814		3 283 680	3 283 680
38.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8913	121 855 764	132 111 098	10 255 334
39.	Finanszírozási bevételek	B8	121 855 764	135 394 778	13 539 014
40.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	274 863 889	325 723 981	50 860 092

Tiszavárkony Község Önkormányzata
2018. 01. - 09. havi kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor sz.	Megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 09. 30. módosított előirányzat	változás
	A	B	C	D	E
1.	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	28 805 000	28 860 449	55 449
2.	Béren kívüli juttatások	K1107	920 000	920 000	0
3.	Közlekedési költségtérítés	K1109			0
4.	Egyéb költségtérítések	K1110	1 796 000	1 796 000	0
5.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	31 521 000	31 576 449	55 449
6.	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	6 815 200	6 815 200	0
7.	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122/1	2 760 000	2 760 000	0
8.	Reprezentáció	K123/8			0
9.	Külső személyi juttatások	K12	9 575 200	9 575 200	0
10.	Személyi juttatások összesen:	K1	41 096 200	41 151 649	55 449
11.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 152 000	8 152 000	0
12.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 127 000	1 731 670	1 604 670
13.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 531 400	4 569 730	1 038 330
14.	Készletbeszerzés	K31	3 658 400	6 301 400	2 643 000
15.	Kommunikációs szolg	K32	1 436 400	1 786 400	350 000
16.	Közüzemi díjak	K331	5 812 000	8 378 046	2 566 046
17.	Vásárolt élelmiszer	K332	9 328 000	9 628 000	300 000
18.	Bérelti és lízing díjak	K333	17 000	207 073	190 073
19.	Karbantartás és kisjavítás	K334	1 559 700	1 559 700	0
20.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	6 362 500	10 403 573	4 041 073
21.	Egyéb szolgáltatások	K337	10 245 500	12 461 872	2 216 372
22.	Szolgáltatási kiadások	K33	33 324 700	42 638 264	9 313 564
23.	Reklám és propaganda kiadások	K342	111 000	111 000	0
24.	Működési célú előzetesen felszámított Áfa	K351	10 366 200	11 134 366	768 166
25.	Fizetendő általános forgalmi adó	K352			0
26.	Kamatkiadások	K353		303 180	303 180
27.	Egyéb dologi kiadások	K355			0
28.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	10 366 200	11 437 546	1 071 346
29.	Dologi kiadások	K3	48 896 700	62 274 610	13 377 910
30.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Szoc)	K4	9 000 000	9 583 000	583 000
31.	Elvonások és befizetések	K502		4 156 747	4 156 747
32.	ÁHT-n belüli működési célú pénzeszköz átadás	K506	1 687 580	1 687 580	0
33.	ÁHT-n kívüli működési célú pénzeszköz átadás	K512	300 000	300 000	0
34.	Egyéb működési célú kiadások	K5	1 987 580	6 144 327	4 156 747
35.	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6	38 101 188	38 101 188	0
36.	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7	76 871 161	105 274 467	28 403 306
37.	Egyéb felhalmozási célú kiadás	K8		1 000 000	1 000 000
38.	Költségvetési kiadások	K1-K8	224 104 829	271 681 241	47 576 412
39.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetés	K914		3 283 680	3 283 680
40.	Intézmény finanszírozás	K915/2	50 759 060	50 759 060	0
41.	Finanszírozási kiadások	K9	50 759 060	54 042 740	3 283 680
42.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K9	274 863 889	325 723 981	50 860 092

Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde
2018. 01. - 09. havi bevételi előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor sz.	Megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 09. 30. módosított előirányzat	változás
	A	B	C	D	E
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16			0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1			0
3.	Szolgáltatások ellenértéke	B402			0
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403			0
5.	Tulajdonosi bevételek	B404			0
6.	Ellátási díjak	B405	527 000	1 449 000	922 000
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	142 290	142 290	0
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			0
9.	Kamatbevételek	B408			0
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			0
11.	Egyéb működési bevételek	B410			0
12.	Működési bevételek (=3+...+11)	B4	669 290	1 591 290	922 000
13.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			0
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			0
15.	Előző évi kv-i maradvány igénybevétele	B8131		1 354 775	1 354 775
16.	Intézmény finanszírozás	B816/2	50 759 060	50 759 060	0
17.	Finanszírozási bevétel	B8	50 759 060	52 113 835	1 354 775
18.	Költségvetési bevételek	B1-B8	51 428 350	53 705 125	2 276 775

Tiszavárkonyi Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde
2018. 01. - 09. 30. havi kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2018. évi eredeti előirányzat	2018. 09. 30. módosított előirányzat	változás
	A	B	C	D	E
1.	Törvény szerinti munkabérek	K1101	29 698 000	29 698 000	0
2.	Jubileumi jutalom	K1106	2 220 000	2 220 000	0
3.	Béren kívüli juttatások	K1107	952 000	952 000	0
4.	Közlekedési költség térítés	K1109	544 000	544 000	0
5.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	33 414 000	33 414 000	0
6.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	1 550 000	1 550 000	0
7.	Reprezentációs kiadások	K123/8		0	0
8.	Külső személyi juttatások	K12	1 550 000	1 550 000	0
9.	Személyi juttatások összesen:	K1	34 964 000	34 964 000	0
10.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 856 350	6 856 350	0
11.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	158 000	158 000	0
12.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	308 000	308 000	0
13.	Informatikai szolg igénybevétele	K321	54 000	54 000	0
14.	Közüzemi díjak	K331	508 000	2 200 000	1 692 000
15.	Vásárolt élelmiszer	K332	6 000 000	6 000 000	0
16.	Karbantartás	K334	100 000	100 000	0
17.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	K336			0
18.	Egyéb szolgáltatások	K337	195 000	215 000	20 000
19.	Reklám és propagandakiadások	K342	50 000	50 000	0
20.	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	1 904 000	2 468 775	564 775
21.	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	51 000	51 000	0
22.	Egyéb dologi kiadások	K355			0
23.	Dologi kiadások összesen	K3	9 328 000	11 604 775	2 276 775
24.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			0
25.	Működési célú támogatások	K511			0
26.	Tartalékok	K512			0
27.	Egyéb működési célú kiadások	K5			0
28.	Beruházási kiadások ÁFÁ-val	K6	280 000	280 000	0
29.	Felújítási kiadások ÁFÁ-val	K7			0
30.	Felhalmozási célú támogatások	K8			0
31.	Költségvetési kiadások	K1-K8	51 428 350	53 705 125	2 276 775



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézménye 2019. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetésből gazdálkodó szervezetek ellenőrzési feladatát, annak célját és szervezeti rendszerét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg (beleértve a költségvetési szervek belső ellenőrzési kötelezettségét).

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak belső ellenőrzés keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A belső ellenőrzés célja, hogy elősegítse a közpénzekkel történő hatékony, eredményes és szabályszerű gazdálkodást. Az önkormányzatnak, mint gazdálkodó szervnek kötelessége (és egyben érdeke is) saját egyéni ellenőrzési rendszerét kialakítani, működését megszervezni és megállapításait folyamatosan hasznosítani.

A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a vizsgálat befejezését követően.

A belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

A belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési tervet jóváhagyásra megküldi a költségvetési szerv vezetőjének.

Helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A 2019. évi belső ellenőrzési terv tartalmát első sorban a jogszabályi kötelezettségek, a stratégiai célok, tervek, a korábbi ellenőrzések tapasztalatai, valamint a működést veszélyeztető kockázatok csökkentésének kötelezettsége határozza meg. Ez utóbbit az önkormányzati feladatokra, az önkormányzati hivatalra, valamint a felügyelt intézményekre vonatkozó kockázatelemzés támasztja alá.

A kockázatelemzés általános szempontjai a következők voltak:

- szabályok, feladatok összetettsége, nagysága, szervezeti változások,
- előző ellenőrzés óta eltelt idő,
- személyi feltételek: munkatársak felkészültsége, képzettsége, gyakorlata, fluktuáció,
- korábbi ellenőrzések.

Az ellenőrzési tervet – jogszabályi előírás alapján – úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő, soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek, ezért 10% tartalékidő került figyelembevételre a tervezés során.

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének az általa fenntartott, működtetett intézménye ellenőrzésére az előterjesztéshez mellékelt éves ellenőrzési tervet javaslom elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, majd - egyetértés esetén - az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszavárkony, 2018. december 6.

Dr. Magyar Attila
jegyző



H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
___/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata**

**Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézménye 2019. évi belső
ellenőrzési tervének jóváhagyásáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és az Önkormányzat fenntartásában működő intézmény 2019. évi belső ellenőrzési tervét – 1. melléklet szerint – jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: 2018. december 31.

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi csoport helyben,
4. Tiszavárkonyi Óvoda Tóth Ernőné intézményvezető
5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.,
5. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

**Hegedűs István s.k.
polgármester**

**Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző**

1. melléklet a(z) ___/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozathoz

**TISZAVÁRKONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2019. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE**

Sor- szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőr- zésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Tiszavárkony Község Önkormányzata</u>	Célja: annak vizsgálata, hogy a pénzkezelés rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak Tárgya: pénzkezelés rendjének vizsgálata Tiszavárkony Község Önkormányzata vonatkozásában. Időszak: 2018. év	- Bizonylati fegyelem megsértésében rejlő kockázat. - Összeférhetetlen helyzetek kialakulása.	Típusa: rendszer ellenőrzés Módszerei: dokumentumok vizsgálata, eljárások és rendszer elemzése, megfigyelés	2019. május Jelentés: 2019. július 31.	20 belső ellenőri nap

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
2	<u>Tiszavárkonyi Óvoda</u>	Célja: annak megállapítása, hogy a beszerzések és azok elszámolási rendje megfelelő-e. Tárgya: a Tiszavárkonyi Óvoda általi beszerzések szabályszerűségének ellenőrzése Időszak: 2018. év	- Téves elszámolások. - Forráshiány.	Típusa: rendszer ellenőrzés Módszerei: dokumentumok vizsgálata, eljárások és rendszerek elemzése, megfigyelés, következtetés	2019. május Jelentés: 2019. július 31.	16 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzési önerőből folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 9 ellenőri nap



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

a Tiszavárkony, Endre király út 20. szám alatti önkormányzati lakás bérleti szerződésének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 59/2014. (VIII. 14.) önkormányzati határozatával döntött, hogy 2014. szeptember 1. napjától határozatlan időre bérbe adja Dékány Adriennek a Tiszavárkony, Endre király út 20. szám alatt található, az orvosi rendelő feletti szolgálati lakást.

A bérleti díj 15.000,- Ft/hó összegben került meghatározásra, mely azóta módosításra nem került

A bérleti szerződés egy alkalommal, 2015. évben a 94/2015. (XI. 5.) önkormányzati határozattal került módosításra, mely értelmében az Önkormányzat hozzájárult, hogy a bérlemény használatával járó közüzemi díjakat a Bérelő közvetlenül a szolgáltatóknak fizesse meg.

A közüzemi díjak közül a víz és szennyvíz használat díját az Önkormányzat fizeti, mivel külön mérőóra nincs felszerelve az önkormányzati lakásban.

A bérleti szerződés 5. pontja értelmében a bérleti díjat a Bérbeadó évente jogosult felülvizsgálni és szükség szerint egyoldalúan módosítani.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy bérleti díj 15.000,- Ft/hó összegről 20.000,- Ft/hó összegre történő emelését 2019. január 1-jétől.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

Tiszavárkony, 2018. november 27.


Hegedűs István
polgármester



H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata**

**a Tiszavárkony, Endre király út 20. szám alatti önkormányzati lakás
bérleti szerződésének módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi döntését hozza meg:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat 1. mellékletét képező Kassné Dékány Adrienn - Tiszavárkony, Endre király u. 20. szám alatt található ingatlanban az emeleten lévő önkormányzati tulajdonú szolgálati lakás - bérleti szerződésének 2. számú módosításával egyetért és az abban foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, valamint a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. január 1., illetve folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi Csoport,
4. Kassné Dékány Adrienn 5092 Tiszavárkony, Endre király út 20.
5. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

**Hegedűs István s.k.
polgármester**

**Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző**

1. melléklet a(z) ____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozathoz

Ikt.szám: Tv/_____/2018.

B É R L E T I S Z E R Z Ö D É S M Ó D O S Í T Á S A
2. számú módosítás

mely létrejött egyrészről **Tiszavárkony Község Önkormányzata** (5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., adószám: 15733256-1-16, bankszámlaszám: Raiffeisen Bank ZRt. 12050002-00111542-00100005, képviseli: Hegedűs István polgármester) mint bérbeadó - a továbbiakban: **Bérbeadó,**

másrészről **Kassné Dékány Adrienn magánszemély** (születési hely, idő: Szentes, 1988.09.26., anyja neve: Tomonyiczka Ilona, lakcíme: 5440 Kunszentmárton, Kinizsi u. 33.), mint bérlő - a továbbiakban: **Bérlő**

együttesen felek között Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének ____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata alapján az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás előzményét képezi, hogy a felek között 2014. szeptember 26. napján Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének az 59/2014. (VIII. 14.) önkormányzati határozata alapján bérleti szerződés jött létre
2. Az 1. pontban hivatkozott szerződés 4. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

4. A felek havonta 20.000,- Ft, azaz Húszezer forint bérleti díjban állapodnak meg. A Bérlő a bérleti díjat számla alapján az abban megjelölt fizetési határidőig köteles megfizetni a Bérbeadónak, a Bérbeadó házi pénztárába (5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.).
3. Jelen módosítás 2019. január 1. napján lép hatályba. Jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés többi pontja változatlan tartalommal hatályban marad.
4. A Felek vállalják, hogy mindent elkövetnek annak érdekében, hogy jelen megállapodással összefüggésben felmerült vitákat békésen rendezzék. Békés rendezés hiányában - hatáskörtől függően - kikötik a Szolnoki Járásbíróság és a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos Ptk. és a hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
6. Jelen szerződés 5 példányban jött létre, melyből 4 példány a Bérbeadót és 1 példány a Bérlőt illeti.

Jelen bérleti szerződést a felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan írták alá.

Tiszavárkony, 2018. _____

Kassné Dékány Adrienn
bérlő

Hegedüs István
polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata
bérbeadó

Tiszavárkony, 2018. _____

Tiszavárkony, 2018. _____

Domán Katalin
ellenjegyző
Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal

Barta Jánosné
pénzügyi ellenjegyző
Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

a Tiszavárkony; Somogyi Béla út 12. szám alatti önkormányzati lakás bérleti szerződésének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 40/2014. (VIII. 31.) önkormányzati határozatával döntött, hogy 2011. szeptember 1. napjától határozatlan időre, mindaddig amíg gyermekei az Endre király Általános Iskolában teljesítik tankötelezettségüket, bérbe adja Hoksári Bélának a Tiszavárkony, Somogyi Béla út 12. szám alatt található szolgálati lakást.

A bérleti díj 10.000,- Ft/hó összegben került meghatározásra, mely azóta módosításra nem került. De mivel a bérlő 82.590,- Ft összegben felújítást eszközölt az ingatlanon, ezért az a lakbérbe beszámításra került és 2011. szeptember 1. napjától 2012. május 31. napjáig mérsékelt bérleti díjat fizetett, melynek havi összege 7.410,- Ft volt.

A közüzemi díjat a bérlő fizeti, mivel külön mérőórák vannak felszerelve az ingatlanban.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy bérleti díj 10.000,- Ft/hó összegről 15.000,- Ft/hó összegre történő emelését 2019. január 1-jétől.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

Tiszavárkony, 2018. november 27.


Hegedűs István
polgármester



H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata
a Tiszavárkony; Somogyi Béla út 12. szám alatti önkormányzati lakás -
bérleti szerződésének módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi döntését hozza meg:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat 1. mellékletét képező Hoksári Béla – Tiszavárkony, Somogyi Béla út 12. szám alatt lévő önkormányzati tulajdonú szolgálati lakás - bérleti szerződésének 1. számú módosításával egyetért és az abban foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, valamint a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. január 1., illetve folyamatos

Felelős: Hegedüs István polgármester

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi Csoport,
4. Hoksári Béla 5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 12.
5. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

Hegedüs István s.k.
polgármester

Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző

1. melléklet a(z) ____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozathoz

Ikt.szám: Tv/_____/2018.

B É R L E T I S Z E R Z Ö D É S M Ó D O S Í T Á S A
1. számú módosítás

mely létrejött egyrészről **Tiszavárkony Község Önkormányzata** (5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., adószám: 15733256-1-16, bankszámlaszám: Raiffeisen Bank ZRt. 12050002-00111542-00100005, képviseli: Hegedüs István polgármester) mint bérbeadó - a továbbiakban: **Bérbeadó,**

másrészről **Hoksári Béla magánszemély** (születési név: Hoksári Béla, születési hely, idő: Szolnok, 1961.02.06., anyja neve: Mocos Eszter, lakcíme: 5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 12.), mint bérlő - a továbbiakban: **Bérlő**

együttesen felek között Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének ____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata alapján az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás előzményét képezi, hogy a felek között 2011. szeptember 1. napján Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 40/2011. (VIII. 31.) önkormányzati határozata alapján bérleti szerződés jött létre.

2. Az 1. pontban hivatkozott szerződés 7.e. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

7.e. A felek havonta 15.000,- Ft, azaz Tizenötezer forint bérleti díjban állapodnak meg. A Bérlő a bérleti díjat számla alapján az abban megjelölt fizetési határidőig köteles megfizetni a Bérbeadónak, a Bérbeadó házi pénztárába (5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.).

3. Jelen módosítás 2019. január 1. napján lép hatályba. Jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés többi pontja változatlan tartalommal hatályban marad.

4. A Felek vállalják, hogy mindent elkövetnek annak érdekében, hogy jelen megállapodással összefüggésben felmerült vitákat békésen rendezzék. Békés rendezés hiányában - hatáskörtől függően - kikötik a Szolnoki Járásbíróság és a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos Ptk. és a hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
6. Jelen szerződés 5 példányban jött létre, melyből 4 példány a Bérbeadót és 1 példány a Bérlőt illeti.

Jelen bérleti szerződést a felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan írták alá.

Tiszavárkony, 2018. _____

Hoksári Béla
bérlő

Hegedüs István
polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata
bérbeadó

Tiszavárkony, 2018. _____

Tiszavárkony, 2018. _____

Domán Katalin
ellenjegyző
Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal

Barta Jánosné
pénzügyi ellenjegyző
Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal



Ikt. szám: Tv/1066-2/2018.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: Domány Katalin kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 28.) önkormányzati rendeletének 13. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület adott évi rendes üléseinek tervezett konkrét számát és tervezett időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

A rendelet 13. § (3) bekezdése értelmében a munkatervet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állítja össze.

A munkaterv tervezetéhez előzetesen véleményeket kértünk a képviselő-testület tagjaitól. Javaslat nem érkezett.

A tervezett napirendi pontok várhatóan kiegészülnek majd egyéb aktuális képviselő-testületi döntést igénylő előterjesztésekkel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Tiszavárkony, 2018. december 3.


Hegedűs István
polgármester



H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
___/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata
Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. évi
munkaterve**

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét ezen határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja a jogot, hogy a munkatervben szereplő, napirendi ülések időpontjától, valamint a napirendi pontoktól eltérhet.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A végrehajtásban közreműködik: kirendeltség-vezető

Határozatról értesül:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Tiszavárkonyi Óvoda Tóth Ernőné intézményvezető
5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.,
4. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

Hegedüs István s.k.
polgármester

Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző

1. melléklet a(z) ___/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozathoz

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. évi munkaterve**

I. ülés időpontja: 2019. február 7. (csütörtök)

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetésének és kötelező előirányzatainak megállapítására.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
3. Előterjesztés a közbeszerzési terv jóváhagyására.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
4. Beszámoló Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Bizottságai által 2018. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: Bizottsági Elnökök
5. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározására.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: intézményvezető
6. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2019. évi nyári nyitvatartási rendjéről.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: intézményvezető
7. Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadságolási tervének jóváhagyására.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: Hegedüs István polgármester
8. Előterjesztés a polgármester 2019. évi cafetéria juttatásának jóváhagyására.
Előadó: Dr. Magyar Attila jegyző
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető

9. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

10. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

II. ülés időpontja: 2019. április 25. (csütörtök)

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2018. évi zárszámadásáról.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

3. Előterjesztés a 2018. évi éves közbeszerzési statisztikai összegezés jóváhagyására.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető

4. Beszámoló a 2018. évi települési támogatások alakulásáról.

Előadó: Hegedűs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

5. Beszámoló a 2018. évi adóbevételek alakulásáról.

Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető

Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző

6. Beszámoló a 2018. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról.

Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

7. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről.

Előadó: Hegedűs István polgármester

8. Beszámoló Tiszavárkony község 2018. évi közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Előadó: Hegedűs István polgármester

9. Beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség 2018. évi munkájáról, 2019. évi feladatairól.
Előadó: Hegedűs István polgármester
10. Beszámoló a Tiszavárkonyi Polgárőr Egyesület 2018. évi munkájáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
11. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
12. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

III. ülés időpontja: 2019. június 13. (csütörtök)

1. Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018. évi könyvtárellátási szolgáltató rendszer tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
3. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2019/2020. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számának meghatározásáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: intézményvezető
4. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

IV. ülés időpontja: 2019. augusztus 1. (csütörtök)

1. Beszámoló a 2019. év I. félévi települési támogatások alakulásáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

2. Beszámoló a 2019. év I. félévi adóbevételek alakulásáról
Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető
Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző
3. Előterjesztés „Tiszavárkony Díszpolgára” címre és a „Tiszavárkonyért” díj odaítéléséről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
4. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

Közmeghallgatás tervezett ideje: 2019. augusztus 22-23. (csütörtök-péntek)

V. ülés időpontja: 2019. szeptember 19. (csütörtök)

1. Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzata 2019. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítéséért felelős: Pénzügyi Csoport
2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
3. Előterjesztés a BURSA HUGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
4. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

VI. ülés tervezett ideje: 2019. november 21. (csütörtök)

1. Előterjesztés a Tiszavárkony Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
3. Előterjesztés a díj-, és adórendeletek felülvizsgálatára.
Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető
Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző
4. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézményének 2019. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására
Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
5. Beszámoló a Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: intézményvezető
6. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
7. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

VII. ülés tervezett ideje: 2019. december 19. (csütörtök)

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervének elfogadására.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
2. Előterjesztés a szociális ellátásokról szóló 14/2016. (XII. 16.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról.
Előadó: Hegedűs István polgármester
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető

3. Előterjesztés a polgármester 2019. évi munkájának értékeléséről.
Előadó: Domány Katalin kirendeltség-vezető
Elkészítésért felelős: Domány Katalin kirendeltség-vezető
4. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előadó: Hegedüs István polgármester
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző



Ikt. szám: Tv/19-65/2018.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: Domány Katalin kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodás elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 8–9. pontjai tartalmazzák a társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját, valamint a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén az irányadó eljárást. A Társulási Megállapodás alapján a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás). A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás). A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

Rákóczi falva Város Önkormányzata 2018. évben felhalmozott társulási működési és feladat finanszírozási tartozását, mely jelen esetben 27.440.528,- Ft, kérte, hogy két részletben kívánja rendezni. Az első részletet 6.385.840,- Ft-ot 2019. március 31. napjáig és a második részletet 21.054.688,- Ft-ot 2019. december 1. napjáig kívánja megfizetni.

A Megállapodás a határozati javaslat mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, majd a határozati javaslat elfogadására.

Tiszavárkony, 2018. december 5.


Hegedűs István
polgármester



H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi Falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodás elfogadásáról

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján, figyelemmel a Társulási Megállapodásban foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi Falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodást jelen határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
4. Pénzügyi Csoport helyben,
5. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

Hegedűs István s.k.
polgármester

Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző

1. melléklete a(z) ____/2018. (XII. 20.) számú önkormányzati határozatnak

Ikt.sz.: /2018.

MEGÁLLAPODÁS

egyrésről

Rákóczifalva Városi Önkormányzat (székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2., törzskönyvi azonosító PIR száma: 732736, adószáma:15732736-2-16, KSH statisztikai számjele:15732736-8411-321-16), képviselőjében eljár: **Kósa Lajos polgármester** – (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

a **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító PIR száma: 577182, adószáma: 15577180-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577180-8411-327-16, államháztartási egyedi azonosítója: 732945.), képviselőjében eljár: **Szalay Ferenc**, a Társulási Tanács elnöke – (a továbbiakban: Társulás), – együttes említésük esetén: Felek – között a mai napon, helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy a Társulás a szolnoki kistérségi feladatok szervezésére, a kistérségi társulás működtetésére, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügylet biztosítására jött létre 2004. szeptember 30-ai hatállyal, melynek az Önkormányzat is tagja.

A Társulási Megállapodás 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjai írják elő a tagok számára a Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét és a teljesítés módját.

A Társulási Megállapodás 9. pontja tartalmazza a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást.

Felek rögzítik, hogy 2018. évben az Önkormányzatnak a Társulás felé – a kistérségi feladatok szervezéséhez, a kistérségi Társulás működéséhez, a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához, a fogorvosi ügylet biztosításához való hozzájárulásként - összesen 27.440.528,- Ft azaz huszonhétmillió négyszáznegyvenezer ötszázhuszonnyolc forint tartozása (a továbbiakban: tartozás) keletkezett.

Jelen megállapodás célja, fizetési feltételek:

1. Az Önkormányzat fenti fizetési kötelezettségének jelen megállapodás létrejöttének napjáig nem tett eleget, de a Felek a Társulási Megállapodás 9. pontja szerinti eljárás elkerülése érdekében egymás érdekeit figyelembe véve az alábbi fizetési feltételekben állapodnak meg:

2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy fennálló tartozását a Társulás részére két részletben fizeti meg.

3. Felek megállapodnak, hogy a tartozás első részletének megfizetése 2019. március 31-ig esedékes, az első részlet összege: 6.385.840,- Ft, azaz hatmillió háromszáznyolcvanötezer nyolcszáznegyven forint.

4. Felek megállapodnak, hogy a tartozás második részletének megfizetése 2019. december 1. napjáig esedékes, a második részlet összege: 21.054.688,- Ft, azaz huszonegymillió ötvennégyezer hatszáznyolcvannyolc forint.

5. A tartozás kiegyenlítése a Társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlájára történő átutalással valósul meg, a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében.

A tartozás megfizetésére vonatkozó egyéb rendelkezések:

6. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen megállapodás 3. pontjában leírt első részlet megfizetése az ott megjelölt időpontig nem történik meg, úgy a tartozás teljes összege esedékessé válik, a részletfizetési megállapodás érvényét veszti.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás 9. pontjában foglaltak szerint járnak el, amennyiben az Önkormányzat jelen megállapodásban vállalt, 3. és 4. pontjaiban foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. A hibás teljesítésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint a hatályos jogszabályok az irányadóak.

Vegyes rendelkezések

8. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Járásbíróság vagy a Szolnoki Törvényszék illetékességét kötik ki.

9. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy rendelkeznek jelen megállapodás aláírásához szükséges jogosultsággal.

10. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos, vonatkozó jogszabályokat tekintik irányadóknak.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás valamennyi társulási tag jóváhagyó képviselő- testületi döntésével válik érvényessé.

Felek jelen megállapodást kölcsönösen értelmezve, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018. december

Rákóczi falva Város Önkormányzata
képviselőjében
Kósa Lajos
polgármester

Szolnoki Kistérség Többcélú
Társulása képviselőjében
Szalay Ferenc
a Társulási Tanács elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:



Ikt. szám: Tv/19-66/2018.
Előterjesztő: Hegedűs István polgármester
Készítette: Domány Katalin kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 20-ai soros, nyílt ülésére

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa tagja Molnár Péter Újszász polgármestere 2018. július 6-án elhunyt. A mintegy hatezer lakosú településen az időközi polgármester választást 2018. október 7-én tartották, amelyen a lakosság Dobozi Róbertet választotta meg a város új polgármesterének.

Az időközi polgármesteri választást követően a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásánál is szükségessé válik a Társulási Megállapodás módosítása tekintettel arra, hogy a társulás tagjainak képviselői név szerint szerepelnek a Társulási Megállapodásban.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala munkaszervezeti feladatainak pontosítása érdekében szükségessé válik a Társulási Megállapodás 15. pontjának „A társulás működésének ellenőrzési rendje” kiegészítése a belső ellenőrzési feladatok ellátásának szabályozásával.

A fenti módosítások átvezetését a határozati javaslat mellékletei tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, majd a határozati javaslat elfogadására.

Tiszavárkony, 2018. december 5.


Hegedűs István
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2018. (XII. 20.) önkormányzati határozata
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának
módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Hegedüs István polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedüs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
4. Pénzügyi Csoport helyben,
5. Irattár

Tiszavárkony, 2018. december 20.

**Hegedüs István s.k.
polgármester**

**Dr. Magyar Attila s.k.
jegyző**

1. melléklete a(z) ____/2018. (XII. 20.) számú önkormányzati határozatnak

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 2. pontjában a „Újszász Város Önkormányzata” sorban a „Molnár Péter polgármester” szövegrész helyébe a „Dobozi Róbert polgármester” szöveg lép.

2./ A Társulási Megállapodás 15. pontjában a „Munkaszervezet” alcím alatti szöveg az első mondatot követően kiegészül az alábbi szöveggel:

„A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.”

3./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

4./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 49/2018. (XI.30.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város	...../2018. (.....) sz. határozat	

Önkormányzata		..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tizasüly Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor

		polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezeny Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

2. melléklete a(z) ____/2018. (XII. 20.) számú önkormányzati határozatnak

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

-a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

-térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladathatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

-a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,

-a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

-a térség területének összehangolt fejlesztésére,

-a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

-a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1.A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település		Székhely	Képviselő
Besenyszög Önkormányzata	Város	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Önkormányzata	Község	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Önkormányzata	Község	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Önkormányzata	Község	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata		5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzata	Község	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzata	Város	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Kósa Lajos polgármester
Szajol Önkormányzata	Község	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Önkormányzata	Község	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szászberek Önkormányzata	Község	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Város Önkormányzata	Megyei Jogú	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzata	Község	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizsasüly Önkormányzata	Község	5061 Tizsasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tizsavárkony Önkormányzata	Község	5092 Tizsavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester

Tószeg Önkormányzata	Község	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzata	Város	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezeny Önkormányzata	Község	5093 Vezeny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2017. 01. 01.)
Besenyszög Város	3 378 fő
Csataszög Község	334 fő
Hunyadfalva Község	214 fő
Kötelek Község	1 601 fő
Martfű Város	6 504 fő
Nagykörű Község	1 682 fő
Rákóczifalva Város	5 442 fő
Rákócziújfalu Község	2 045 fő

Szajol Község	3 827 fő
Szászberek Község	1 006 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	71 660 fő
Tiszajenő Község	1 577 fő
Tizadasüly Község	1 551 fő
Tiszavárkony Község	1 566 fő
Tószeg Község	4 505 fő
Újszász Város	6 295 fő
Vezseny Község	671 fő
Zagyvarékas Község	3 667 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosságának összesen:	117 525 fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a./ család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b./támogató szolgáltatás,
- c./közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d./jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e./ család-és gyermekjóléti központ,
- f./gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g./házi segítségnyújtás,
- h./nappali ellátás (idősek klubja),
- i./adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j./hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k./étkeztetés,
- l./tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m/ idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n./ utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o./hajléktalanok átmeneti szállása,
- p./hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q./szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,

r./ szociális foglalkoztatás,
munkahelyi vendéglátás és
s./fogyatékosok nappali ellátása
t./gyermekétkeztetés
u./ időskorúak gondozóháza

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja - a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

a./ a Társulás megalakulásának kimondása.

b./ a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,

c./ a társulási szervek tagjainak megválasztása és

d./ a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

a./ a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,

b./a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül

c./ az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül

d./ a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

a./a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,

b./a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,

c./intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,

d./a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,

e./ valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és

f./ a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a./ a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,

b./ a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,

c./az intézményvezetők megválasztása,

d./ pályázat benyújtása,

e./ a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,

f./ a térség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és

g./a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a.) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

b) Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

c) Újszász:

támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

házi segítségnyújtás

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

f) Martfű:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17 településén)

b)Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás,

közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)

nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a)Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

tanyagondnoki szolgáltatás,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű településén),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

munkahelyi vendéglátás

b)Kötelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c)Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d)Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás

e)Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat ,
étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe),

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f)Tizzasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

tanyagondnoki szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

g)Szajol:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

család- és gyermekjóléti szolgálat

nappali ellátás (idősek klubja)

h./ Szászberek:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

család- és gyermekjóléti központ

család- és gyermekjóléti szolgálat

utcai szociális munka,

adósságkezelő szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

drog-konzultációs információs központ

fogyatékosok nappali ellátása

b../ Tószeg:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

c../ Tiszajenő:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

d../ Vezeny:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

e../ Társulás teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)

hajléktalan személyek átmeneti szállása

hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye

helyettes szülői ellátás

f./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza

b./ Szászberek:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

d./ Tiszajenő:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás - inkasszó - alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően - az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

a./a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,

b./más forrásból átvett vagyon,

c./a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),

d./ pályázati úton megszerzett vagyon és

e./egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalú települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41- 42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni - bölcsődei - ellátását mikro-társulás keretében.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó

gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon. A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű

intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyonkezelésébe adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./ irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,

e./ összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és

f./ gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

a./ a megbízási idejének leteltével,

b./ halálával,

c./ polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,

d./ lemondásával és

e./ a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményezteteti:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,

- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságottervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- b.)A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakoságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a./ a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b./ a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,

c./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

a./ kilépéssel,

b./ kizárással,

c./ a Társulás megszűnésével.

19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.

A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottokról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

a./ Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)

b./ a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok,

(2. számú melléklet)

c./ a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)

d./ a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2016. (II.22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester

Kötelek Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Önkormányzata	Város	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzata	Város	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Alapi József

		polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezeny Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc

		polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester