



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. november 26. napján** (kedd) de. 8⁰⁰ órai kezdettel megtartott **rendkívüli, nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségének polgármesteri irodája (emelet) 5092 Tiszavárkony, Endre Király út 37.

Az ülésen jelen vannak:

A jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján 6 fő képviselő:

Hegedűs István polgármester
Oravecz Péter alpolgármester, képviselő
Bognárné Szabó Melinda képviselő
Bárány József István képviselő
Cseh János képviselő
Péter-Forgács Zsuzsanna képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Domány Katalin jegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Héja-Papp Edina titkársági-hatósági ügyintéző

Az ülésről távol maradt:

Fehér Géza képviselő

Meghívott vendég: -

Hegedűs István polgármester: Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait és a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a 7 fő képviselőből 6 fő képviselő jelen van. Megnyitja a soros, nyílt ülést és ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat:

1. Előterjesztés a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás hatályon kívül helyezésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
3. Előterjesztés a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési szabályzatának hatályon kívül helyezésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
4. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község csatlakozása
Előadó: Hegedűs István polgármester

5. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előadó: Hegedűs István polgármester

Megkérdezi, hogy a meghívóban szereplő, ismertetett napirendi pontok megtárgyalásával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása más javaslata. Megállapítja, hogy nincs, így szavazásra bocsátja a nyílt ülés napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a nyílt ülés napirendi pontját elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a nyílt ülés napirendi pontját elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
95/2019. (XI. 26.) önkormányzati határozata
Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019.
november 26-án tartott rendkívüli, nyílt ülésének napirendi pontjairól**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. november 26-án megtartott nyílt ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
2. Előterjesztés a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás hatályon kívül helyezésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
3. Előterjesztés a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési szabályzatának hatályon kívül helyezésére
Előadó: Hegedűs István polgármester
4. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község csatlakozása
Előadó: Hegedűs István polgármester
5. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előadó: Hegedűs István polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Irattár

1. Napirendi pont

Előterjesztés a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére

Előadó: Hegedűs István polgármester

Hegedűs István polgármester: Ismerteti a soros testületi ülés első napirendjét a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetésére vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testület tagjai felé. Tájékoztatja a testületet, hogy Tiszavárkony Község Önkormányzatának képviselő-testülete és Rákóczi falva Város Önkormányzat képviselő-testülete közös önkormányzati hivatalt hozott létre 2013. január 1. napjával. Az Mötv. értelmében közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települései önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapotodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba. Ennek értelmében Tiszavárkony Község Önkormányzata a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatalból ki kíván válni és a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozik. A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választása 2019. október 13. napján volt. Az Mötv. fenti rendelkezései alapján a közös önkormányzati hivatal megszüntetéséről szóló döntést a képviselő-testületeknek legkésőbb 2019. december 12. napjáig meg kell hozni.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése, hozzászólása?

Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 96/2019. (XI. 26.) önkormányzati határozata a Rákóczi falvai Közös Önkormányzati Hivatal megszüntetéséről

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester előterjesztését megtárgyalta és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (3) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rákóczifalva Város Önkormányzatával létrehozott közös önkormányzati hivatalt 2019. december 31. napjával megszünteti.
2. Tiszavárkony Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 12.

Felelős: polgármester és jegyző

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi csoport,
4. Humánpolitikai ügyintéző,
5. Rákóczifalva Város Önkormányzata
5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.
6. Irattár

2. Napirendi pont

Előterjesztés a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás hatályon kívül helyezésére

Előadó: Hegedűs István polgármester

Hegedűs István polgármester: Ismerteti a testületi ülés 2. napirendi pontját a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás hatályon kívül helyezésére. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Elmondja, hogy Rákóczifalva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatalt 2019. december 31. napjával megszünteti, ezért a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodást 2019. december 31. napjával hatályon kívül kell helyezni. Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének

97/2019. (XI. 26.) önkormányzati határozata

a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás hatályon kívül helyezéséről

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester előterjesztését megtárgyalta és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85. §-ai alapján az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodást 2019. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.
2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: polgármester és jegyző

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi csoport,
4. Humánpolitikai ügyintéző,
5. Rákóczifalva Város Önkormányzata
5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.
6. Irattár

3. Napirendi pont

Előterjesztés a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési szabályzatának hatályon kívül helyezésére

Előadó: Hegedűs István polgármester

Hegedűs István polgármester: Ismerteti a testületi ülés 3. napirendi pontját a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési szabályzatának hatályon kívül helyezésére vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Tájékoztatja a testületet, hogy a Rákóczifalva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatalt 2019. december 31. napjával megszünteti, ezért a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát hatályon kívül kell helyezni.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése?

Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2019. (XI. 26.) önkormányzati határozata
a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési
Szabályzatának hatályon kívül helyezéséről**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát 2019. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: polgármester és jegyző

Értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai helyben,
2. Tisztségviselők helyben,
3. Pénzügyi csoport,
4. Humánpolitikai ügyintéző,
5. Rákóczifalva Város Önkormányzata
5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.
6. Irattár

4. Napirendi pont

Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése,
Tiszavárkony község csatlakozása

Előadó: Hegedűs István polgármester

Hegedűs István polgármester: Ismerteti a testületi ülés 4. napirendi pontját a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésére, Tiszavárkony község csatlakozására vonatkozóan.

Tájékoztatja a testületet, hogy Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1-jén alakult Tiszajenő Községi Önkormányzat és Vezseny Községi Önkormányzat részvételével. A Közös Hivatal illetékességi területén ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járásokon belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább 7. A közös önkormányzati hivatal létrehozására 60 nap áll rendelkezésre az általános önkormányzati választások napját követően. A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban meghatározottak szerint minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Az önkormányzatok a közös hivatal fenntartásáról szóló megállapodásban rögzítik a hivatal fenntartásával összefüggő működési költségek viselésével

kapcsolatos rendelkezéseket. Tiszavárkony csatlakozásához mindhárom település beleegyező döntése szükséges. Amennyiben valamelyik település képviselő-testülete nem fogadja el az előterjesztést, úgy Tiszavárkonynak más megoldást kell keresnie. A közös hivatal átszervezéséhez szükséges döntésekkel módosítani kell a hivatal alapító okiratát, egységes szerkezetű alapító okiratot kell elfogadni, módosítani kell a közös hivatal működésére, fenntartására vonatkozó megállapodást, a szervezeti és működési szabályzatot.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése?

Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

99/2019.(XI. 26.) Kt.sz. határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésére, Tiszavárkony község csatlakozása

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85.§-a alapján tárgyalta a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésével kapcsolatos előterjesztést.

Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy 2020. január 1. napjától támogatja Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozását a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt az átszervezéssel kapcsolatos további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Hegedűs István polgármester

Végrehajtásban közreműködnek: a szakfeladatok illetékes hatósági ügyintézői

Értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Vezseny Község Önkormányzata 5093 Vezseny, Templom utca 1.
- 5./ Tiszajenői Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

Hegedűs István polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító

okiratának módosítására vonatkozó határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a határozati javaslatot elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
100/2019.(XI. 26.) Kt.sz. határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8./A. § alapján 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosító okiratát, a határozat 2. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában történő bejegyzés érdekében, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2019. december 15.

Felelős: Hegedűs István polgármester

Végrehajtásban közreműködnek: a szakfeladatok illetékes hatósági ügyintézői

Értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
- 4./ Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság
5000 Szolnok, Liget út 6.

határozathoz

Okirat száma:

Módosító okirat

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 18/2016.(II.15.) Kt.számú határozattal, és Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 12/2016.(II.15.) Kt.számú határozattal 2016. február 15. napján kiadott, 149-3/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a ../2019.(...) Kt.sz. határozatát, Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a ../2019.(.....) Kt.sz. határozatát, Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a ../2019.(...) Kt.sz. határozatát figyelembe véve - a következők szerint módosítom:

1. 1. Az alapító okirat „1.2.2. telephelye” helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltsége	5093 Vezensy, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2. Az alapító okirat 2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.)Kt.sz. határozata, Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.”

3. Az alapító okirat „2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv” helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezensy Községi Önkormányzat	5093 Vezensy, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

4. Az alapító okirat „4.3. Aköltségvetési szerv alaptervékenysége:” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptervékenysége:

A közös hivatal ellátja az Möt.v.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezenseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezenseny és Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.”

5. Az alapító okirat 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő, Vezenseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.”

Jelen módosító okiratot 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavárkony, időbélyegző szerinti

Hegedűs István
polgármester

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

1.2.2. telephelyei:

	telephelyek megnevezése	telephelyek címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltsége	5093 Vezensy, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1.A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata, Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezensy Községi Önkormányzat	5093 Vezensy, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2.4.A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
--	-------------	-----------

1	Tiszajenő-Vezseny Községek Körjegyzősége	5094Tiszajenő, Vasút utca 11.
---	---	-------------------------------

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1.megnevezése:Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2.székhelye:5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MÖtv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2.A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az MÖtv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezseny és Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
5	016030	Állampolgársági ügyek
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatás

4.5.A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Möt. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az önkormányzatok polgármesterei a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt neveznek ki határozatlan időre. A polgármesterek döntésüket lakosságszám-arányos többségi döntéssel hozzák.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény

Hegedűs István polgármester: Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására vonatkozó határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a határozati javaslatot elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének
101/2019.(XI. 26.) Kt.sz. határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Képviselő-testület a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást egységes szerkezetben 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
- 4./ Vezseny Község Polgármestere 5093 Vezseny, Templom utca 1.
- 5./ Tiszajenő Község Polgármestere 5094. Tiszajenő, Vasút utca 11.

1. számú melléklet a .../2019(...) Kt.sz.
határozathoz

**Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról
szóló megállapodás módosítása**

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete között a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85.§-a alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre alakított közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A Megállapodás bevezető része az alábbiakkal egészül ki:

„Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: Hegedűs István polgármester.”

2. A Megállapodás 1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják. „

3. A Megállapodás 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezensy községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezensy települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.”

4. A Megállapodás 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

Tel.: 56/434-550

e-mail: info@tizsajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és

címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Vezensyi Kirendeltség/
5093 Vezensy, Templom utca 1.
Tel.: 56/459-021
e-mail: info@vezensy.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.
Tel.: 56/436-036
e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu

5. A Megállapodás 6. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ 6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

kirendeltségvezető 1 fő
4 fő köztisztviselő”

6. A Megállapodás 7. pontjának első mondata az alábbiak szerint módosul:

„ 7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezensy és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere , Vezensy Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el. „

7. A Megállapodás 10 pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 10. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal tiszajenői székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezensy községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezensy települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.”

8. A Megállapodás 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyevi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezensenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,

- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből,
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi

rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezenseny illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhó 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszédési megbízást benyújtani Vezenseny illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénzügyintézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezenseny illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezenseny illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.”

9. A Megállapodás 12.1. és 12.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.”

9. A Megállapodás 13. pontja az alábbiak szerint módosul:
„ 13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.
A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezsenyi
Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a
Kirendeltségvezető bevonásával látja el.”

Záradék

Ezen megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával , Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával , Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.(.) Kt.sz. határozatával fogadta el.

Tiszajenő, 2019.

Vezseny, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezseny Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

2. számú melléklet a .../2019(...) Kt.sz.
határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról

Mely létrejött egyrészről **Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** /5094 Tiszajenő Vasút utca 11./-képviseli: **VIRÁG JÓZSEF** polgármester, másrészről **Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** /5093 Vezeny Templom utca 1./ képviseli **SZABÓ FERENC** polgármester és **Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: **HEGEDŰS ISTVÁN** polgármester között (együttes említésük esetén továbbiakban: Megállapodó Felek) az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. Megállapodó Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § és 85. § alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre és tartanak fenn a vonatkozó jogszabályok, továbbá a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

A Közös Önkormányzati Hivatal az igazgatási feladatok ellátását a Megállapodó Felek önállóságát tiszteletben tartva végzi.

A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják.

2. A Közös Önkormányzati Hivatal önálló jogi személy, maradvány-érdekeltségű költségvetési szerv.

A Közös Önkormányzati Hivatal alaptevékenysége: Önkormányzati igazgatási tevékenység.

3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezeny községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezeny települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:
Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
Tel.: 56/434-550
e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Vezsenyi Kirendeltség/
5093 Vezseny, Templom utca 1.
Tel.: 56/459-021
e-mail: info@vezseny.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.
Tel.: 56/436-036
e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu

5. Megállapodó Felek kijelentik, hogy az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az érintett településeken biztosítják.

6. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése:

6.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal:
Tiszajenő, Vasút utca 11.

1 fő jegyző
6 fő köztisztviselő

6.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége :
Vezseny, Templom utca 1.

1 fő aljegyző
4 fő köztisztviselő

6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető
4 fő köztisztviselő

7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere,

Vezenseny Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el.

A Jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.

A Jegyzőt az Aljegyző helyettesíti, ellátja a Jegyző által meghatározott feladatokat.

8. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezetére, működésre vonatkozó részletes szabályokat a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Ügyrendje tartalmazza.

9. A Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi köztisztviselője tekintetében a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz az érintett település polgármesterének egyetértése szükséges.

10. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezenseny községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezensenyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezenseny települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.

11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és anna járulékai,

- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezsenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit, a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezseny illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhó 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszedési megbízást benyújtani Vezseny illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata

számlavezető pénzügyintézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezenseny illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezenseny illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.

12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.

12.3. A Közös Önkormányzati Hivatalban résztvevő önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnésekor – a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont illetően - kötelesek egymással elszámolni. A közös vagyon felosztása külön szerződés alapján történik, melyben figyelembe kell venni a teljesített vagyoni hozzájárulások arányát.

12.4. A vagyonfelosztás elvei: - a vagyon könyv szerinti értéken történő felosztása,

- a vagyonérték pénzbeli megváltásának lehetősége.

13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni. A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezensenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.

14. Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást az érintett önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése alapján – a vonatkozó jogszabályokra figyelemmel – módosíthatják, illetve felbonthatják.

15. Megállapodó Felek a működési körükbe tartozó feladatok ellátását érintő valamennyi kérdésben egymás jogait kölcsönösen tiszteletben tartva egymással együttműködnek.

16. Megállapodó Felek az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket kölcsönös megegyezéssel rendezik. Amennyiben vitás kérdések megegyezés útján nem rendezhetők, az illetékes bírósághoz fordulnak.

17. A megállapodás 1 példányát – a jóváhagyó határozattal együtt – a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának meg kell küldeni.

Záradék

Ez a megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 54/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen megállapodást módosította Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 31/2016.(IV.28.) Kt.számú és a ../2019.(...) Kt.számú, határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 24/2016.(IV.28.) Kt.számú és ../2019.(...) Kt. számú határozata, továbbá Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2019(...) Kt.számú határozata.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Tiszajenő, 2019.

Vezseny, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselője

Szabó Ferenc
polgármester
Vezseny Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselője

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselője

5. Napirendi pont

Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

Hegedűs István polgármester: Ismerteti a testületi ülés 5. napirendi pontját a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozóan.

Hegedűs István polgármester: Tájékoztatja a testületet, hogy Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének támogató döntése értelmében 2020. január 1. napjától a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal látja el Tiszajenő Vezseny és Tiszavárkony településeken az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Az átszervezéssel egyidejűleg szükséges az alapító okirat, a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításán kívül a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása is. Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése?

Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 6 fő és a képviselő-testület **6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének

102/2019.(XI. 26.) Kt.sz. határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát 2020. január 1. napi hatállyal / továbbiakban: SZMSZ/ a határozat melléklete szerint módosítja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Hegedűs István polgármester

Értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
- 4./ Szabó Ferenc Vezseny Község Polgármestere 5093 Vezseny, Templom utca 1.

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának

módosítása

1. Az SZMSZ 1.3 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.3 A Közös Hivatal kirendeltségei: 5093 Vezensy, Templom utca 1.
5092 Tiszavárkony, Endre király
utca 37.”

2. Az SZMSZ 1.9 és 1.10 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.9 A Közös Hivatal fenntartója: Tiszajenő Község Önkormányzata
Vezensy Község Önkormányzata
Tiszavárkony Község
Önkormányzata

1.10 A Közös Hivatal illetékességi területe – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – Tiszajenő, Vezensy és Tiszavárkony községek közigazgatási területére terjed ki.”

3. Az SZMSZ 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3. A Közös Hivatal felügyeleti szervei

A Közös Hivatal felügyeleti szervei:

Képviselő-testülete	Tiszajenő	Községi	Önkormányzat
Képviselő-testülete	Vezensy	Községi	Önkormányzat
Képviselő-testülete”	Tiszavárkony	Községi	Önkormányzat

4. Az SZMSZ 8.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Közös Hivatal létszáma 17 fő.”

5. Az SZMSZ 9.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.1 Munkarend

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenő településen	hétfőtől csütörtökig	7,30 – 16,30
	pénteken	7,30 – 11,30
Vezensy településen	hétfőtől csütörtökig	7,45 – 16,45
	pénteken	8,00 – 12,00
Tiszavárkony településen	hétfő:	7,30 – 16,00
	kedd:	7,30 – 16,30
	szerda:	7,30 – 15,30
	csütörtök:	7,30 – 17,00
	pénteken:	7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebéidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.

6. Az SZMSZ 9.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„9.4 Az ügyfélfogadás rendje

9.4.1 A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.2 A Közös Hivatal Vezsenyi Kirendeltség (Vezseny, Templom utca 1.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	8,00 – 12,00	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.3 A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő:	7,30 – 16,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás
szerda:	7,30 – 15,30
csütörtök:	12,30 – 17,00
péntek:	7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás	
szerda:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00
csütörtök:	nincs ügyfélfogadás	
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon : 9,00 - 10,00”

7. Az SZMSZ 9.6 pontjának második bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Vezseny településen az Aljegyző, Tiszavárkony településen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza az adott Kirendeltség feladatkörébe tartozó ügyek kiadványait.”

8. Az SZMSZ 1. sz. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„ A Közös Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

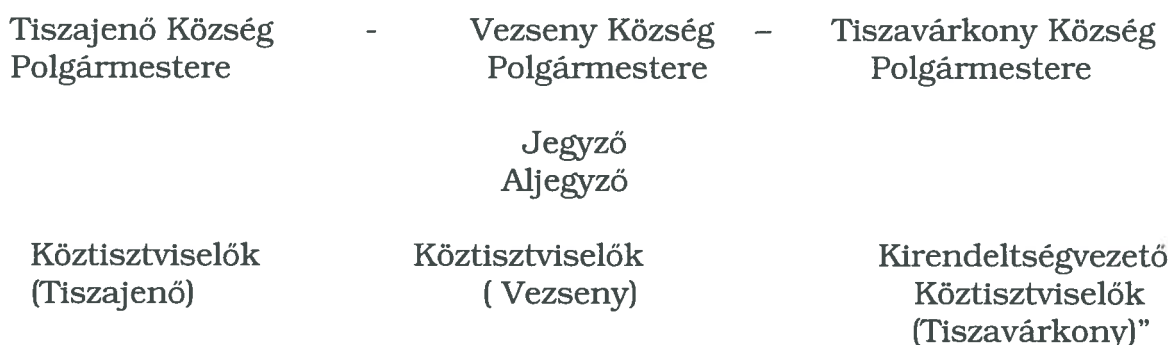
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és Európai Parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
011220	Adó, vám- és jövedéki igazgatás
016030	Állampolgársági ügyek”

9. Az SZMSZ 2. számú melléklete az alábbiakkal egészül ki, a Szervezeti ábra az alábbiakban módosul:

„Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető
4 fő köztisztviselő

Szervezeti ábra:



10. Az SZMSZ 1. számú függeléke – a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje – az alábbiak szerint módosul:

10.1. Az Ügyrend 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.2. A Közös Hivatal Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei által létrehozott egységes szerv, amely a polgármesterek irányításával látja el feladatát.”

10.2. Az Ügyrend 2.1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ Tiszavárkony, Endre király utca 37. 5092

Telefon: 56-436-036

Email: titkarsag@tizsavarkony.hu”

10.3. Az Ügyrend 3. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő”

10.4. Az Ügyrend 5. és 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5. A Közös Hivatal Munkarendje

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenő településen hétfőtől csütörtökig 7,30 – 16,30
pénteken 7,30 – 11,30

Vezenseny településen hétfőtől csütörtökig 7,45 – 16,45
pénteken 7,45 – 12,00

Tiszavárkony településen hétfő: 7,30 – 16,00
kedd: 7,30 – 16,30
szerda: 7,30 – 15,30
csütörtök: 7,30 – 17,00
pénteken: 7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebédidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.”

„6. Az ügyfélfogadás rendje

6.1. A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
kedd: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
péntek: nincs ügyfélfogadás

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 8,00 – 12,00
kedd: 8,00 – 12,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00
péntek: nincs ügyfélfogadás

6.2. A Közös Hivatal Vezensenyi Kirendeltség (Vezenseny, Templom utca 1.)

hétfő: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
kedd: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00

péntek: 8,00 – 12,00

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 8,00 – 12,00

kedd: 8,00 – 12,00

szerda: nincs ügyfélfogadás

csütörtök: 8,00 – 12,00

péntek: nincs ügyfélfogadás

6.3. A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő: 7,30 – 16,00

kedd: nincs ügyfélfogadás

szerda: 7,30 – 15,30

csütörtök: 12,30 – 17,00

péntek: 7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00

kedd: nincs ügyfélfogadás

szerda: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00

csütörtök: nincs ügyfélfogadás

péntek: nincs ügyfélfogadás

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon: 9,00 - 10,00”

10.5. Az Ügyrend 7.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 7.2. A munkaköri leírásokat az Ügyrend 1. számú, 1/a számú és 1/b számú melléklete tartalmazza.”

10.6. Az Ügyrend 9.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 9.2. A Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza a Kirendeltségek feladatkörébe tartozó ügyek kiadmányait.”

10.7. Az Ügyrend 10 pontja az alábbi 10.3 ponttal egészül ki, ezzel egyidejűleg a 10.3. pont számozása 10.4. pont lesz.:

„Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége”

10.8. Az Ügyrend 12.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ A jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.”

10.9. Az Ügyrend 18.1 pontján belül a „10 gépelt oldal” kifejezés helyébe a „ 15 lap „ kifejezés kerül.

10.10. Az Ügyrend 20.2. pontja törlésre kerül.

10.11. Az Ügyrend „IV. fejezet Gazdálkodási feladatok” helyébe a következő rendelkezés lép:

IV. Gazdálkodási feladatok

21. Számviteli nyilvántartások vezetése

21.1. A számviteli nyilvántartások vezetése során érvényesíteni kell a számviteli törvényben és a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott alapelveket.

21.2. Minden gazdasági eseményről, mely az önkormányzat eszközeinek, illetve forrásainak állományát, vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani. A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylatok alapján lehet adatokat bejegyezni.

21.3. A bizonylatokon az adatokat időtálló módon úgy kell rögzíteni, hogy azok a kötelező megőrzési határidőig olvashatók legyenek.

21.4. Szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni azokat a bizonylatokat, nyomtatványokat

- amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat,
- amelyért nyomtatvány értékét meghaladó vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni, továbbá
- a készpénz kezeléséhez kapcsolódó nyomtatványokat.

21.5. Az e körbe tartozó nyomtatványok készletéről és felhasználásáról olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a beszerzett és felhasznált mennyiség sorszám szerint, továbbá a készletváltozások időpontjai egyértelműen megállapíthatók.

21.6. A számviteli nyilvántartások vezetéséhez, a bizonylatok kezeléséhez részletes előírásokat a számlarend és a bizonylati szabályzat tartalmaz.

22. Adatszolgáltatáshoz, beszámoló készítéséhez kapcsolódó feladatok

22.1. Időközi költségvetési jelentés

Az önkormányzat a költségvetési gazdálkodásának alakulásáról – a költségvetési szerveket is magában foglaló – időközi költségvetési jelentést köteles készíteni a MÁK számára.

Az időközi költségvetési jelentést az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendeletben meghatározott módon kell összeállítani.

Az önkormányzati szintű időközi költségvetési jelentés összeállításáért és a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.2. Időközi mérlegjelentés

Az önkormányzatoknak és a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervezeteknek, valamint a Közös Hivatalnak az eszközei és forrásai alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból összeállított mérlegjelentést kell készítenie az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint.

Az évközi mérlegjelentéseket tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-ig az éve jelentést, az éves beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni.

A Közös Hivatalnak az időközi mérlegjelentésének összeállításáért, valamint annak, az önkormányzati és intézményi időközi mérlegjelentésekkel együtt a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.3. A költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos feladatok

A Közös Hivatal a vagyonáról, az előirányzatok felhasználásáról és a gazdálkodásról a számviteli szabályok szerint éves költségvetési beszámolót köteles készíteni.

A beszámolót az önkormányzatok által meghatározott határidőre és tartalommal kell elkészíteni, a Pénzügyminisztériumnak a zárszámadásra vonatkozó tájékoztatójának figyelembevételével. A beszámolót a gazdálkodási főelőadó állítja össze a beszámoló füzet űrlapjainak kitöltésével, az államháztartás információs rendszere keretében.

22.3.1. Az éves beszámoló tartalma, beszámoló készítéssel kapcsolatos feladatok

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- könyvviteli mérleg,
- pénz forgalmi jelentés,
- pénzmaradvány-kimutatás,
- eredmény-kimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- mérleg,
- eredménykimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- költségvetési jelentés,
- maradvány kimutatás,
- adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, valamint a tisztségviselők összetételéről,
- az önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások.

Az önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségének a Pénzügyminisztérium által összeállított „Éves Költségvetési Beszámoló” -val tesz eleget.

Az éves beszámolót a főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-i fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni.

A főkönyvi kivonat összeállítása előtt a következőket kell biztosítani:

- leltár készítése és átvezetése a könyvelés adatain,
- az előirányzatok egyeztetése a felügyeleti szervvel a kiemelt előirányzatokra, az irányítószervi és saját hatáskörű átcsoportosításokra vonatkozóan,
- év végi zárlati munkák elkészítése,
- a mérleg összeállítása a mérlegtételek értékelésével.

Az év végi zárlati munkák során a következőket kell elvégezni:

A havi, negyedéves és éves könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 17. mellékletben meghatározott egyezőségek vizsgálatával el kell végezni a költségvetési és a pénzügyi könyvvizetés helyességének ellenőrzését.

A havi zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek egyeztetését a részletező nyilvántartásokkal,
- b) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített gazdasági események összesített bizonylaton történő feladását a könyvviteli számlákra,
- c) az Áhsz. 12. § (6) bekezdése szerinti esetben a használatból kivont immateriális javak, tárgyi eszközök átsorolását az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé,
- d) az általános forgalmi adó havi bevallásra kötelezett alanyánál az általános forgalmi adó megállapításával kapcsolatos elszámolásokat, egyeztetéseket, ennek során az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé, és
- e) a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését a bevallásokban szereplő adatokkal.

A negyedéves zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az Áhsz. 53. § (5) bekezdésben foglalt feladatokat,
- b) az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek állományváltozásainak - így különösen saját előállítás,

anyagfelhasználás, selejtezés, hasznosítható hulladék készletre vétele, aktiválás, térítés nélküli átadás, átvétel - elszámolását, ide nem értve az Áhsz. 53. § (5) bekezdés c) pontja szerinti átsorolást, a követelések, kötelezettségek fejében történő átadást, átvételt,

- c) a befektetett eszközök és a forgóeszközök téves besorolásának helyesbítését,
- d) a terv szerinti és a terven felüli értékcsökkenés elszámolását,
- e) az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés és annak visszairása elszámolását az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon,
- f) az előző évek éves költségvetési beszámolóit esetleges helyesbítésének elszámolását,
- g) az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) és e) pontja szerinti feladatokat a negyedéves bevallások tekintetében, a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését az adófolyószámlával,
- h) a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzését.

Valamennyi intézmény az ASP keretrendszerrel dolgozik.

Az éves zárlat során elvégzendő feladatok

Az év végi zárás során el kell végezni a következőket:

- a) az Áhsz. 53. § (5) és (6) bekezdésben, valamint az Áhsz. 48. § (7) bekezdésében foglalt feladatokat,
- b) a leltári különbözetek elszámolását, az eltérések okainak kivizsgálását,
- c) az eszközök értékelését, az Áhsz. 53. § (6) bekezdés e) pontja szerinti kivétellel az értékvesztés elszámolását és annak visszairását, az esetleges terven felüli értékcsökkenés visszairását, értékhelyesbítés elszámolását,
- d) a külföldi pénzeszközre szóló eszközök és források, valamint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek mérleg fordulónapján történő átértékelését, a követelések és a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetén az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon egyaránt,
- e) a behajthatatlan követelések elszámolását,
- f) az időbeli elhatárolások elszámolását,
- g) a záró befejezetlen termelés készletre vételét,
- h) az 5. számlaosztály 51-56. számlacsoport könyvviteli számláinak átvezetését a 8. számlaosztály könyvviteli számláira,

- i) az 572. Saját előállítású eszközök aktivált értéke könyvviteli számláinak átvezetését a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlára,
- j) a 8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben,
- k) a 7. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását az 591. Költségnem átvezetési számla könyvviteli számlával szemben,
- l) a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetését a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára,
- m) az 1-4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárását a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben, és
- n) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárását a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben, valamint a teljesítés nyilvántartási számláinak lezárását és - ezzel egyező összegben - a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak korrigálását a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

Az éves beszámoló összeállításáért és a MÁK - hoz határidőre történő továbbításáért a jegyző által a munkaköri leírásokban megbízott gazdálkodási előadók a felelősek.

Hegedűs István polgármester: Megkérdezi, van-e valakinek valamilyen bejelentenivalója, kérdése, mivel nincs, megköszöni a részvételt és a rendkívüli, nyílt ülést 8.45 perckor bezárja.

k. m. f.



Hegedűs István
polgármester





Domány Katalin
jegyző