



## JEGYZŐKÖNYV

---

**Készült:** Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2020. február 13. napján** (csütörtök) 16<sup>00</sup> órai kezdettel megtartott **soros, nyílt** üléséről.

**Az ülés helye:** Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségének polgármesteri irodája (emelet) 5092 Tiszavárkony, Endre Király út 37.

**Az ülésen jelen vannak:**

A jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján 5 fő képviselő:

Hegedüs István polgármester  
Oravec Páter alpolgármester, képviselő  
Bognárné Szabó Melinda képviselő  
Fehér Géza képviselő  
Cseh János képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Gyapjasné Sepsz Erzsébet jegyző

**Jegyzőkönyvvezető:**

Héja-Papp Edina titkársági-hatósági ügyintéző

**Az ülésről távol maradt:**

Péter-Forgács Zsuzsanna képviselő  
Bárány József István képviselő

**Meghívott vendég:**

Balláné Berecz Enikő aljegyző  
Tóth Ernőné Óvoda intézményvezető  
Barta Jánosné pénzügyi ügyintéző  
Kozák Zoltán titkársági-hatósági ügyintéző

**Hegedüs István polgármester:** Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait és a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a 7 fő képviselőből 5 fő képviselő jelen van. Megnyitja a rendkívüli, nyílt ülést és ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat:

1./ A Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadása

Előadó: Hegedüs István polgármester

2./ A Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása

Előadó: Hegedüs István polgármester

3./ A Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

4./ Előterjesztés a KÖTIVIZIG vagyongazdálkodásában lévő, Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérletére  
Előadó: Hegedüs István polgármester

5./ Előterjesztés a Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására  
Előadó: Hegedüs István polgármester

6./ Tiszavárkony Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról szóló beszámoló megtárgyalása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

7./ A 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámoló elfogadására  
Előadó: Hegedüs István polgármester

8./ A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet jóváhagyása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

9./ A 2020. évre vonatkozó összesített közbeszerzési terv jóváhagyása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

10./ Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve  
Előadó: Hegedüs István polgármester

11./ Fogorvosi ellátás biztosítása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

12./ Körzeti megbízotti iroda bérleti ügye  
Előadó: Hegedüs István polgármester

13./ Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

14./ A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

15./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi Zoltán Város Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására  
Előadó: Hegedüs István polgármester

16./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

17./ Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

18./ Kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

19./ Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előadó: Hegedüs István polgármester

20./ Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervére

Előadó: Hegedüs István polgármester

21./ Hegedüs István polgármester 2020. évi szabadságolása ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Hegedüs István polgármester

22./ Hegedüs István polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyása

Előadó: Gyapjasné Sepsí Erzsébet jegyző

23./ Egyéb döntést nem igénylő bejelentések

Tájékoztatja a testületet, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat szeretné kiegészíteni és 23. napirendi pontként felvenni a Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendelet módosítását, valamint 24. napirendi pontként pedig az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjéről szóló előterjesztést, 25 napirendi pontként a szolgálati lakás felújítását, 26. napirendi pontként az óvodaudvar kialakítását, 27. napirendi pontként pedig a mini bölcsőde kialakítását. Megkérdezi, hogy a meghívóban szereplő, ismertetett, módosított napirendi pontok megtárgyalásával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása más javaslata. Megállapítja, hogy nincs, így szavazásra bocsátja a nyílt ülés módosított napirendi javaslatát. Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a nyílt ülés módosított napirendi pontjait elfogadja, kézfelnnyújtással szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és**

**tartózkodás nélkül** a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
12/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata  
Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020.  
február 13-án tartott soros, nyílt ülésének napirendi pontjairól**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. február 13-án megtartott nyílt ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1./ A Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

2./ A Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

3./ A Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

4./ Előterjesztés a KÖTIVIZIG vagyonezelésében lévő, Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérletére  
Előadó: Hegedüs István polgármester

5./ Előterjesztés a Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására  
Előadó: Hegedüs István polgármester

6./ Tiszavárkony Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról szóló beszámoló megtárgyalása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

7./ Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására  
Előadó: Hegedüs István polgármester

8./ Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervére  
Előadó: Hegedüs István polgármester

9./ A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet jóváhagyása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

10./ A 2020. évre vonatkozó összesített közbeszerzési terv jóváhagyása  
Előadó: Hegedüs István polgármester

11./ Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve

Előadó: Hegedüs István polgármester

12./ Fogorvosi ellátás biztosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

13./ Körzeti megbízotti iroda bérleti ügye

Előadó: Hegedüs István polgármester

14./ Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

15./ A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalása

Előadó: Hegedüs István polgármester

16./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

17./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

18./ Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

19./ Kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

20./ A 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

21./ Hegedüs István polgármester 2020. évi szabadságolása ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Hegedüs István polgármester

22./ Hegedüs István polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyása

Előadó: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

23./ Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedűs István polgármester

24./ Tiszavárkony Község Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréje

Előadó: Hegedűs István polgármester

25./ Tájékoztatás a szolgálati lakás felújítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

26./ Tájékoztatás az óvodaudvar kialakítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

27/ Tájékoztatás a mini bölcsőde kialakítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

28/ Egyéb döntést nem igénylő bejelentések

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hegedűs István polgármester

**Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,

Tisztségviselők helyben,

Irattár

### **1. Napirendi pont**

A Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadása

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés első napirendjét a Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Felkéri Tóth Ernőné intézményvezetőt, hogy ha a beszámolóhoz van hozzáfűznivalója, akkor azt most tegye meg.

**Tóth Ernőné intézményvezető:** Hozzáfűzi, hogy az előterjesztés kiküldésre került, így, ha a képviselőknek kérdés merülne fel, ő szívesen válaszol.

**Hegedűs István polgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése?

Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.



Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata  
a Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról  
szóló beszámolójának elfogadásáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszavárkonyi Óvoda 2018/2019. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját megtárgyalta és azt az 1. melléklet szerint elfogadja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Hegedűs István polgármester

**Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,

Tisztségviselők helyben,

Tiszavárkonyi Óvoda Tóth Ernőné intézményvezető

5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.

Irattár

# **ÉVES BESZÁMOLÓ**

2018/2019. nevelési év működéséről, szakmai munkájáról  
OM: 202313

**Készítette:**

**Tóth Ernőné**  
intézményvezető

**2019.**



Tisztelt Képviselő Testület!

A Tiszavárkonyi Óvoda vezetője a vonatkozó jogszabályok értelmében beszámolóban ad tájékoztatást az Önkormányzat Képviselő Testületének az intézmény éves munkájáról. A 2018. szeptember 01-től, 2019. augusztus 31-ig terjedő nevelési év értékeléséről szól jelen beszámoló, melyben az Éves működési terv alapján a legfontosabb területeket emeltem ki. Intézményvezetőként igyekszem a legjobb tudásom szerint az intézmény, a családok és elsősorban a gyermekek érdekeit képviselni és erre ösztönözöm a munkatársaimat is. Célunk a családi óvodai légkör megteremtése, kialakítása, óvodánk mindennapjainak, szakmai fejlődésének előmozdítása. Igyekszünk a rendelkezésünkre álló anyagi forrásokkal jól gazdálkodni, partneri kapcsolatrendszerünket építeni. Megköszönöm Polgármester Úrnak, a Tisztelt képviselő Testület tagjainak a bizalmat, elkötelezettségüket, nevelőmunkánk, kéréseink támogatását. Köszönöm a Tiszavárkonyi Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, hogy feladataink zavartalan ellátásához munkájukkal hozzájárultak. Tisztelettel kérem beszámolóim elfogadását!

Tóth Ernőné  
intézményvezető

Tiszavárkony, 2019. május 12.

#### **A nevelési évben munkánkat meghatározó dokumentumok**

Az érvényben lévő Nemzeti köznevelési tv. jogszabályai, végrehajtási rendeletei  
Óvodai nevelés országos alapprogramja  
Az intézmény Alapító Okirata  
Szervezeti és Működési Szabályzat  
Pedagógiai Program  
Házirend  
Előző nevelési év Éves működési terve  
Előző nevelési év Éves beszámolója

#### **Munkatársi közösségünk tagjai és vállalt feladatai**

<b>Munkatársi közösség tagjai</b>	<b>Vállalt feladatai</b>
-----------------------------------	--------------------------

Bárány Józsefné - dajka	konyhai adminisztráció ellátmányigénylés készítése, dokumentálása
Barnáné Szűcs Andrea - óvónő	vizuális team tagja pedagógus munkaközösség vezető BECS tag
Tóth Ernőné	intézményvezető pedagógus munkaközösség tagja KIR – felelős
Orbáné Kovács Orsolya – óvodapedagógus	óvoda facebook oldalának koordinátora pedagógus munkaközösség tagja BECS vezető Tappancs kiadványok koordinátora gyermekvédelmi felelős
Kovács Alida – óvónő	BECS tag pedagógus munkaközösség tagja vizuális team vezető
Molnárné Balla Mónika – pedagógiai asszisztens	leltár-felelős vizuális team tag Szalay Könyvkiadó kapcsolattartója SZMK pénztáros
Takó Erzsébet – óvónő	baleset-, tűz-, munkavédelmi felelős pedagógus munkaközösség tagja vizuális team tagja jegyzőkönyvvezető pályázatfigyelő
Takács Anikó – dajka	konyhai adminisztráció havi, egyéni jelenléti ívek elkészítése dajkai műszakok és feladatelosztások koordinálása
Tóth Lászlóné – dajka	dajkai értekezletek jegyzőkönyveinek vezetése konyhai adminisztráció étkezések napi leadásának felelőse

### Csoportjaink létszámadatai

Óvodai csoportok	Létszámai
Katica csoport	13 fő kiscsoportos korú /1 fő sni/
Süni csoport	18 fő kis és középsős korú /1 fő sni/
Maci csoport	14 fő nagycsoportos korú/1 fő sni/
<b>Összesen:</b>	<b>fő</b>

KB: különleges bánásmódot igénylő gyermek; btmn: beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, sni: sajátos nevelési igényű

HH: hátrányos helyzetű gyermek

Eüi/vesz.: egészségügyileg vagy valamely más módon veszélyeztetett gyermek

Csoport neve	Csoport létszám		KB	HH	Utazó	Eü-i/vesz.	Óvónők	Pedagógiai asszisztens	Dajkák
	fiú	lány							
Katica kiscsoport	7	5	-	-	3	-	Tóth Ernőné Orbáné Kovács Orsolya	Molnárné Balla Mónika	Bárány Józsefné
Süni középső	5	8	1 sni	3	-	-	Kovács Alida	-	Takács Anikó
Maci középső-nagy	10	7	1 sni	-	1	-	Barnáné Szücs Andrea Takó Erzsébet	-	Tóth Lászlóné
Összesen	22	20							
Mindössz:	42	20	3	3	4	-	5 fő	1 fő	3 fő

2018. október 01-i adatok alapján

Csoport neve	Csoport létszám		KB	HH	Utazó	Eü-i/vesz.	Óvónők	Pedagógiai asszisztens	Dajkák
	fiú	lány							
Katica kiscsoport	10	6	1 sni	-	3	-	Tóth Ernőné Orbáné Kovács Orsolya	Molnárné Balla Mónika	Bárány Józsefné
Süni középső	7	7	1. sni	3	-	-	Kovács Alida	-	Takács Anikó
Maci középső-nagy	10	7	1 sni	-	1	-	Takó Erzsébet Barnáné Szücs Andrea	-	Tóth Lászlóné
Összesen	27	20							
Mindössz:	47	20	3	3	4	-	5 fő	1 fő	3 fő

2018. augusztus 31-i adatok alapján

## Helyzetelemzés

3 gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat, a fenti táblázatok adatainak megfelelően. A gyermekek létszámnövekedésének oka: 5 gyermek betöltve a 2,5 éves kort felvételre került. Intézményünkbe többségében átlagos anyagi helyzetben lévő családok gyermekei járnak. Óvodásaink több mint 80%-a ingyenesen étkezik, mely jelentős segítség a családok részére. Gyermekvédelmi kedvezményben 4 gyermek részesül, ebből 4 hátrányos helyzetű, a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt. (A nyilatkozat önkéntes.) A családok összetételéről, jellemzőiről a Gyermekvédelmi beszámoló adatai részletesebb képet adnak. Maximálisan felvehető gyermekek száma: 55 fő. Férőhely kihasználtságunk a felvett gyermekek alapján év közben: 74 %-os, augusztusban 83 %-os volt. A gyerekek létszáma év közben többször változott. Ennek okai között szerepelt: 1 gyermek külföldre költözött. A korábbi évekhez képest alacsony gyermeklétszámmal kezdtük a nevelési évet, ennek oka az óvoda-bölcsőde egység megszűnése volt.

Az egyéni fejlődési ütem, illetve a gyermekek adottságai alapján az iskolakezdés életkorhoz kötődő időpontja egyénekenként változó lehet. Minden gyermekről egyéni, a fejlődésüket nyomon követő napló készül, melynek része az iskolaérettségi vizsgálat is. Ha a szülők és a pedagógusok véleménye, illetve a vizsgálataink után kapott eredmények nem egyértelműen támasztják alá az iskolaérettséget, akkor a Pedagógiai Szakszolgálat véleményét kérjük. 2019 januárjában az elvégzett intézményi iskolaérettségi vizsgálatok alapján és a szülők egyetértésével 14 gyermek kezdte meg szeptembertől iskolai tanulmányait. 2 iskolás korú gyermek a szülő kérésére maradt további 1 évig az óvodában, egy gyermek pedig beszéd fogyatékos. /SNI/

#### **A pedagógiai munkánkat ebben az évben két külső szakember segítette:**

**Álmos Veronika** gyógypedagógus, logopédus, megbízási szerződés alapján dolgozott 2 sni-s, gyermeket fejlesztett.

**Varga Judit** gyógypedagógus, konduktor, szintén megbízási szerződés alapján, 1 sni-s gyermeket fejlesztett az előírásoknak megfelelően.

Sajnos **logopédiai ellátást** nem kapott intézményünk, a fejlesztésre szoruló gyerekeknek JNSZ Megyei Pedagógiai Szakszolgálat lehetőséget biztosított az ellátásra.

#### **Személyi változások:**

**Tóth Ernőné** 2018. szeptember 1-től intézményvezetői megbízást kapott.

**Kovács Alida** óvónő 2019. augusztus 31-én, munkaviszonya közös megegyezéssel megszűnt.

#### **Továbbképzés**

Ebben a nevelési évben **Tóth Ernőné** befejezte a Neumann János Egyetem által szervezett fejlesztő, differenciáló szakvizsgás képzést, illetve elkezdte a BME által szervezett Közoktatási vezető képzést.

Belső szakmai bemutatók: a vezetői látogatások megtörténtek, minden esetben jelen volt 1 fő a BECS tagjai közül.

#### **A programok feladatelosztási rendje**

<b>Program</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>	<b>Feladatok</b>	<b>Egyéb</b>
<b>Őszköszöntő</b>	2018. szeptember 28. 9.30 óra	maci	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportok tevékenységterveinek, eszközigényeinek összegyűjtése;	tevékenysége k eszközigénye inek leadása; csoportszintű dekorálás

<b>Állatok Világnapja</b>	2018. október 04.	katica	Séta megszervezése, csoporton belüli feladatmegosztás	szülők értesítése
<b>Egészség hét</b>	2018. november 05-09.	Csoportos óvónők	Csoporton belüli feladatmegosztással tevékenységek szervezése	csoportos öltözök megfelelő dekorálása;
<b>Iskolalátogatás</b>	2018. november	Kovács Alida	Egyeztetés alapján az elsősök látogatása az iskolában	
<b>Mikulás várás</b>	2018. december 06. 9.30 óra	süni	Értesíteni a Mikulást; az SZMK tagokkal egyeztetett csomagok összeállítása; központi faliújság, főbejárat dekorálása	csoportszintű dekorálás
<b>Adventi Játsszóház</b>	2018. december 13. 15.30 - 17.30-ig	maci	A csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása; központi faliújság, főbejárat dekorálása; a helységek berendezése;	tevékenységek eszközigényeinek leadása; szülők értesítése
<b>Nagycsoportosok műsora a nyugdíjasoknak</b>	2018. december eleje	nagycsoportos óvónők	Gyerekek felkészítése a műsorra	eszközök beszerzése, elkészítése
<b>Nagycsoportosok szereplése az iskolai karácsonyi műsoron</b>	2018. december	nagycsoportos óvónők	Gyerekek felkészítése a műsorra	
<b>Karácsonyi ünnepség</b>	2018. december 18. 9.30 óra	katica	Fenyőfa beszerzése, műfenyő vásárlása a díszek ellenőrzése, újak vásárlása (SZMK-val egyeztetés); szülői segítség kérése a fa díszítéséhez, a gyermekek vendéglátásához;	csoportszintű dekorálás

			<p>meghívók elkészítése,  <b>időben</b> történő  kiküldése;  a helységek  berendezése;  központi faliújság  dekorálása;  a délelőtt koordinálása;</p>	
<b>Farsang</b>	2019. február 8.	vizuális team	<p>Közösségi szintér  dekorálása  zene biztosítása;  csoportos óvónők  tevékenység-terveinek,  eszközigényeinek  összegyűjtése;  eszközbeszerzés</p>	
<b>Víz Világnapja</b>	2019. március 22.	süni	<p>Központi faliújság,  főbejárat dekorálása;  csoportos óvónők  tevékenység-terveinek,  eszközigényeinek  összegyűjtése; az  eszközbeszerzés  elosztása;</p>	<p>csoportszintű  dekorálás,  tevékenysége  k tervezése;</p>
<b>Tavaszi Kézműves Délután</b>	2019. április 12.	katica	<p>Központi faliújság,  főbejárat dekorálása;  csoportos óvónők  tevékenység-terveinek,  eszközigényeinek  összegyűjtése; az  eszközbeszerzés  elosztása;</p>	<p>csoportszintű  dekorálás,  tevékenysége  k tervezése;</p>
<b>Fényképezés</b>	2019. április	csoportos óvónők	Szülők értesítése	<p>fényképessze  l időpont  egyeztetés</p>
<b>Föld Napja</b>	2019. április 23.	maci	<p>Központi faliújság,  főbejárat dekorálása;  zene biztosításának  megszervezése;  csoportos óvónők  tevékenység-terveinek,  eszközigényeinek  összegyűjtése; az  eszközbeszerzés  elosztása;</p>	<p>csoportszintű  dekorálás,  tevékenysége  k tervezése;  szülők  értesítése;  SZMK-val  történő  egyeztetés</p>

<b>Anyák napja</b>	2019. május 03.	süni	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; SZMK-val egyeztetni a virágok beszerzéséről;	csoportszintű dekorálás, csoporton belüli ajándékok eszközbeszerzése; ajándékkészítés
<b>Májusfaállítás, kitáncolás</b>	2019. április 30	katica	Fa beszerzése, díszítőanyagok, dalok összegyűjtése.	tevékenységek tervezése
<b>Madarak és Fák Napja</b>	2019. május 10.	maci	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása;	csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése;
<b>Elsős tanító néni látogatása</b>	Elsős tanító néni látogatása	nagycsoportos óvónők	A leendő tanító néni óvodánkban megismerkedik a gyerekekkel általa szervezett foglalkozás keretében.	
<b>Belső ballagás</b>	2019. május 10 óra	Katica és Süni csoport	A ballagók ajándékainak megvásárlása - SZMK; dekorálás az óvodában és a közösségi házban; a köszöntés megszervezése;	
<b>Ballagás</b>	2019. május 17 óra	Maci csoport	Az időpont ismertetése a szülőkkel, a műsor összeállításának időpont-meghatározása; ajándékok beszerzése - SZMK, meghívók kiküldésének időpont – meghatározása;	minden munkatárs részvételével
<b>Gyermeknap</b>	2019. május 30. de. 09.30	Pedagógus munkaközösség	Központi faliújság, főbejárat dekorálása; csoportos óvónők tevékenység-terveinek, eszközigényeinek összegyűjtése; az eszközbeszerzés elosztása; a délelőtt	csoportszintű dekorálás, tevékenységek tervezése



			megszervezése, feladatok kiosztása;	
<b>Évzárók</b>	2019. június első hete	Katica és Süni csoport	A szülők tájékoztatása a csoportos faliújságon; a műsor összeállításának határidő-meghatározása; jelmez és egyéb eszközigeny beszerzésének meghatározása, a beszerzés határidejének meghatározása;	csoportszintű dekorálás
<b>„Ovikukucska”</b>	2019. június második hetében	Katica csoport intézmény- vezető	Leendő óvodásaink bölcsődéseink szüleinek értesítése	szükséges dokumentumok előkészítése, tevékenységek tervezése
<b>Kirándulások</b>	2019. június	csoportos óvónők	kirándulás megszervezése	

Egyéb megvalósult programok:

„Mesék Szárnyán” előadássorozat megtekintése Szolnokon nagycsoportosaink részvételével. a Szegedi Látvány Színház 3 előadásból álló műsora intézményi szinten.

„Ovikukucska” – Leendő óvodásainkat, bölcsődéseinket vártuk szüleikkel egy közös játszó délelőttre 2018. június első hetében.

### Tárgyi feltételeink:

#### Belső feltételrendszer

2018 szeptemberére befejeződött az óvoda belső felújítása. Burkolatcsere, radiátorcsere, nyílászárócsere történt az egész épületben. A felújítás során a falak festése is megtörtént. A csoportszobák használati tárgyai teljes mértékben megfelelnek az adott korosztálynak. A „Tornateremért” Alapítvány segítségével pályázati úton kicseréltük 2 csoportszobában a gyerek székeket.

Játékeszközök mennyisége megfelelő, változatosan használhatók, az időszakos cserék lehetősége is megadva.

Mozgásfejlesztő eszközkészletünket 150000Ft értékben bővítettük. Ez a beruházás SZMK pénzből, illetve szülői felajánlásból történt.

Az óvodai fektetők cseréje fenntartói finanszírozással befejeződött.

A mosdók állapota megfelelő, A gyerek wc-k cseréjére is sor került a felújítás során.

A gyermeköltözőink megfelelőek. A nagycsoportos öltöző a legszükségesebb, de erre nincs más megoldási lehetőségünk.

A főbejáratnál található előteret berendeztük logopédiai fejlesztő helyiségnek, melynek alapterülete megfelel a szakmai munkához. Az elmúlt években télen nem tudtuk használni, a rosszul szigetelt ablak miatt. Most az ablak és radiátorcsere megoldotta a problémát.

ÁNTSZ ellenőrzés nem talált hiányosságokat az intézményben.

#### Külső feltételrendszer

Az épület külső felújításon is átesett. Szigetelés, köporozás teszi esztétikussá.

A meglévő udvari játékaikat igyekszünk fenntartói segítséggel karban tartani. Több mobil játék, valamint kerti bútorok állnak rendelkezésre, melyet az óvónők a gyermeki igényekhez és az időjáráshoz alkalmazkodva tudnak használni.

A virágos kertbe új virágok kerültek a Tavaszi Jeles Napok keretein belül. Az ablakpárkányokat muskátlikkal színesítettük.

Az óvoda eszközrendszere kisebb-nagyobb karbantartási munkát igényelt, melyek javítása megtörtént a karbantartó által.

Balesetvédelmi ellenőrzések az egész nevelési évet végig kísérték. (ld. balesetvédelmi munkanapló)

## **Melléklet**

### **Balesetvédelmi beszámoló**

### **2018/ 2019-es nevelési év**

#### **A balesetek megelőzése érdekében:**

- A nevelési év kezdetén felmérésre került minden, a gyermekek által használt eszköz és helyiség, illetve az udvar és udvari játékok.
- A különböző veszélyforrásokról, a balesetmegelőzési szempontokról a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok életkoruknak megfelelően tájékoztatták a gyermekeket a nevelési év kezdetén, illetve szükség szerint az egész év során. A tájékoztatás tartalmát a Balesetmegelőzési tervben rögzítették, és a csoportnaplóhoz csatolták.
- Az óvoda minden dolgozója ügyelt a balesetveszélyes helyzetek elkerülésére, a gyermekek figyelmét rendszeresen felhívtuk ezekre. (pl. mosdóban vizes padló – csúszásveszély, udvari játékok megfelelő használata, motorozás-csúszdázás szabályai)
- A nevelési év folyamán egy alkalommal próba tűzriadót tartottunk.
- Az év közben felmerülő feladatokat, javítási munkákat a karbantartó, illetve segítők elvégezték, ezek a Balesetvédelmi munkanaplóban rögzítésre kerültek.

A még fent maradó munkákat lehetőség szerint elvégzik.

- Télen megoldott volt a járdák síkosságmentesítése.
- Az elsősegély doboz tartalma a nevelési év során megfelelő volt. A nyári időszakra feltöltése folyamatos.

- A nevelési év folyamán nem következett be sem gyermek-, sem dolgozói baleset. Külső intézkedést- segítségnyújtást igénylő esemény nem történt. A gyermekek óvodai tartózkodásuk közben szerzett kisebb horzsolásokat, csípeket elláttuk. Szülői jelzés nem érkezett elsősegély elmulasztása miatt. Lázás állapotú gyermekeknél vizes borogatást alkalmaztunk a telefonon értesített szülő megérkezéséig.

#### **Kirándulások, séták és egyéb programok:**

- A nevelési év elején minden szülő beleegyezően nyilatkozott arról, hogy gyermekét kivehetjük külső programokra az óvoda területéről nevelési időben.
- A kirándulások, séták, egyéb programok előtt szükség szerint minden csoportban ismertettük a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárt magatartásformát.
- A programokról, kirándulásokról az óvodapedagógusok előzetesen tájékoztatták az intézményvezetőt, aki a csoportnaplóban engedélyezte azokat. A gyermekeket kísérő felnőttek száma minden esetben megfelelő volt.
- **A balesetek megelőzése érdekében a szülőket is tájékoztattuk az őket érintő balesetvédelmi / balesetmegelőzési szempontokról.**
- Az egészségre és testi épségre ártalmas tárgyak, ételek/italok behozatala nem történt.
- A szülők a nevelési év kezdetén nyilatkoztak arról, hogy mely felnőtt személyek vihetik haza a gyermeküket, az ettől való eltérést jelezték.

#### **Egyéb:**

- A nevelési év kezdetén a gyermekbaleseti kötvényeket igen kevés létszámú szülő igényelte.
- A nyár folyamán is kötelessége minden dolgozónak a gyermekek változatos tevékenységeinek biztosítása, a balesetek megelőzése, a megfelelő mennyiségű folyadékbevitel biztosítása, illetve a napos-árnyékos területek körültekintő használata.
- Amennyiben az óvoda dolgozói balesetveszélyes helyzetet tapasztalnak, eszközt látnak, kérem, jelentsék az óvodavezetőnek, illetve a balesetvédelmi felelősnek.

Tiszavárkony, 2019. 05. 27.

Takó Erzsébet

balesetvédelmi felelős - óvónő

## Gyermekvédelmi beszámoló 2018/2019-es nevelési év

### Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel

családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

Figyelembe vesszük:

etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját

a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és

intézményi alapelveket

differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű és nehezebben kezelhető gyermekek számára

### Gyermekvédelmi adatok:

Hátrányos helyzetű gy.	:	3
Halmazottan hátr. helyzetű gy.	:	-
Veszélyeztetett gy.	:	-
Nagy családban élő gy.	:	14
Más településről utazó	:	4
Különleges bánásmódot ig. gy.	:	4
Árvaellátásban részesülő gy.	:	1
Tartósan beteg gy.	:	-

Családjában tartós beteg gy.	:	1
GY V K-ban részesülő gy.	:	4
Ingyenes étkezésben rész.	:	39
Iskolaéretté vált gy.	:	9
Összlétszám	:	47

### **Az óvodapedagógus feladatai az éves tervben megfogalmazottak szerint:**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.XXXI. Törvény értelmében az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében. Első feladatként a csoportvezető óvónők év elején felmérést végeztek az esetleges veszélyeztetettségéről, hátrányos helyzetről. Az óvodába újonnan belépő gyermekek esetében családlátogatások is megtörténtek.

megterveztük, megszerveztük, biztosítottuk az óvodán belüli és kívüli prevenciós programokat, melyek a pozitív élményen keresztül mintát adtak a gyerekeknek és családoknak (bábszínház, kirándulások, gyermeknap, részvétel a hagyományos ünnepeken, nyílt napokon stb.);

biztosítottuk a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén védő – óvó intézkedésre javaslatot tettünk;

a családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a támogatáshoz való hozzájárulást javaslattal segítettük elő;

a problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket és okokat igyekeztünk feltárni, és szükség esetén szakember segítségét kértük;

a feltáró munka után a felzárkóztatást, tehetséggondozást megvalósítottuk (a gyermekek fejlődési lapjain feljegyzést készítve);

a szülőkkel megfelelő, együttműködő kapcsolatot igyekeztünk kialakítani.

### **A családokkal való törődés, segítségnyújtás során:**

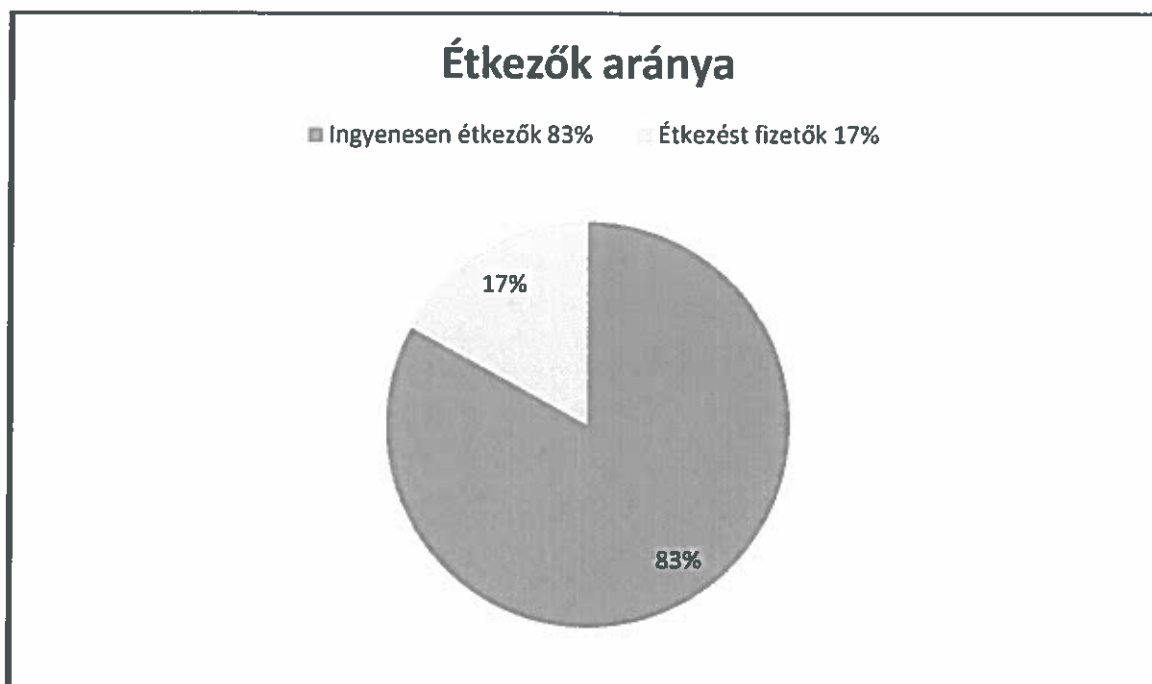
Augusztusban minden óvodába járó gyermek igényelhetett évkezdési támogatást, jövedelmétől függetlenül. Sajnos, ezzel a lehetőséggel nem minden szülő élt, annak ellenére, hogy személyes írásbeli tájékoztatást kapott erről.

Kiemelkedő elhanyagolást nem tapasztaltunk, kisebb gondozási problémákkal találkoztunk, ahol a szülőket a védőnő és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős segítségével próbáltunk motiválni. Veszélyeztető szülői magatartást egy családnál tapasztaltunk (részletezve az eseteírásban), fizikai bántalmazásról nem kaptunk jelzést egy esetben sem az év folyamán.

A gyermekek 83 %-a ingyenes étkezésben részesül, ami nagy segítség a családok részére, valamint a hiányzásokat is lecsökkenti. Igazolatlan hiányzás nem történt, betegség illetve családi okok álltak az igazolt hiányzások hátterében.

A GYVK határozat érvényességi idejét figyelemmel kísértük, szükség esetén figyelmeztettük a szülőt a megújításra, a folyamatos ellátás érdekében.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülőket együttműködésre ösztönözzük, és próbáljuk őket meggyőzni arról, hogy az óvodai közösség minden gyermek számára fejlődést eredményez, akár szellemileg, akár testileg. Minden esetben a gyermek érdekeit kell képviselnünk, és erről a szülőket is próbáljuk meggyőzni.



### **Esetleírás:**

Az év folyamán többször is előfordult, hogy egy hátrányos helyzetű testvérpárért az édesanyjuk és nagymamájuk ittasan, nem beszámítható állapotban érkeztek az óvodába, illetve reggelente ilyen állapotban hozták őket. Ezt jelezvén az intézményvezetőnek, felvette a kapcsolatot a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, aki intézkedett. Ellátogatott a család otthonába, ahol visszajelzése alapján mindent rendben talált. Mindeközben a gyermekeket a rossz szociális helyzetüket figyelembe véve megfelelően rendezetten, jól tápláltan, jókedvűen, rendszeresen hozta óvodába nagymamájuk és édesanyjuk, hiányzást pedig orvos által igazoltak.

### **A pedagógiai munka segítése:**

Pedagógiai munkánkat segítve az év során, 3 különleges bánásmódot igénylő gyermek speciális fejlesztését logopédus és fejlesztőpedagógus végezte.

Idén is megtörténtek a gyermekek fejlettségi felmérései, valamint erről a szülők felé a

tájékoztató fogadóórák is, januárban és júniusban egyaránt.

Iskolaérettségi vizsgálatok során 9 gyermek bizonyult érettnak arra, hogy ősszel megkezdhesse az iskola 1. osztályát. Két gyermek szülei kérték még egy évig az óvodai fejlesztést, amivel a csoportos óvónők egyetértettek. Egy tanköteles korú gyermek pedig sajátos nevelési igényű státusza miatt még nem kezdheti meg az iskolát.

### **Óvodánk kapcsolatai:**

Az elmúlt évben is „élő” volt a kapcsolat az óvoda és a működéséhez kapcsolódó intézmények között. A védőnővel és a Gyermekjóléti Szolgálattal szükség esetén napi szinten.

A Gyermekjóléti szolgálat ettől az évtől kezdve mentálhigiénés szakembert biztosított intézményünk számára, aki többek között a hátrányos helyzetű és különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel vette fel a kapcsolatot.

A védőnő rendszeresen ellenőrizte a gyermekek gondozottságát.

Jelzőrendszeri megbeszélésen részt vettünk.

Az Önkormányzat aktívan segítette munkánkat, eseti egyéni pénzbeli és természetbeli juttatás formájában.

Az Iskolával a kapcsolatunk ebben az évben is jól működött. A nagycsoportos gyermekek iskolai foglalkozáson vettek részt. Nyílt napon a szülők is betekintést nyerhettek az iskolai életbe.

Tiszavárkony, 2019. június 14.

Orbáné Kovács Orsolya  
gyermekvédelmi felelős

## **Vizuális team éves beszámoló**

2018/2019 nevelési évben minden kollégánál kellő pontossággal, végezte feladatát. Kreativitással, szépérzéssel, ötletekkel, mind csoportos-, és intézményi foglalkozások, mind dekorálás során.

**A nevelési év során a következőket valósítottuk meg:**

munkacsoport terve határidőre elkészült, valamint tevékenységi terve.

a bejárati rész az évszakoknak, jeles napoknak, rendezvényeinek megfelelően dekoráltuk

közös belső terek folyamatosan, aktualitásoknak megfelelően dekoráltuk



új ötleteket valósítottunk meg

játszóházakban, közös központi programokban, kreatív ötletek valósultak meg szülőkkel,

gyerekekkel

udvarrendezés, virágültetés, homokozóban a homok cseréje történt meg

karácsonyi ünnepségen bensőséges hangulat megteremtése, hagyomány megőrzése

Anyák napjára, dekorálás, ajándékkészítés, egyéni és csoportos köszöntés valósult meg

Közösségi Szintér hagyományaink szerint szülők segítségével, színesebbé, ünnepélyesebbé

téve a rendezvényt.

Kolléganők munkájának összehangolása sikeresen megvalósult a nevelési év folyamán.

A megbeszéléseken kívül eseti megbeszéléseken kívül, eseti megbeszélések is megvalósultak,

átbeszéltük az aktuális teendőket.

Tiszavárkony, 2019.07.01.

Kovács Alida

vizuális team vezető

**A Pedagógus Munkaközösség beszámolója  
a 2018/2019. nevelési év tevékenységéről**

A 2018/2019. nevelési évben is kiemelt feladatként kezeltük a környezeti nevelést. Természetbarát, környezettudatos magatartás kialakítására törekedtünk a gyermekek nevelése során. A természet szeretetére nevelést, a környezetvédő-természetvédő ember személyének alakítását már kiscsoportos korban elkezdjük. Ehhez jó alkalmat jelentettek az élményszerző kirándulások, séták. A természetes, eredeti környezetben gyűjtött tapasztalatok, élmények segítettek a gyermekek ismereteinek elmélyítését. A környezettudatos nevelés életünk részévé vált. Fontosnak tartottuk, hogy tudatosítsuk a gyermekekben a megfelelő viselkedési formákat a természetet járva (nem szakítjuk le a virágokat, nem tördeljük a fák ágait, nem bántjuk az állatokat).

Minden csoportszobának kialakult az egyéni arculata, hangulata sok növényvel, a természetsarkokban a természet kincseivel.

Sajnos a Szíriai aranyhórcsögünk elpusztult, ez idáig még nem kaptak új állatot a gyermekek. A szülők közreműködésének köszönhetően naponta biztosítani tudtuk a gyermekek zöldség-és gyümölcsfogyasztását, melynek jelentős szerepe van az egészséges életmód kialakításában, valamint a gyümölcsök megismerésében, megszerettetésében. A védőnői látogatásokon is sok új ismeretet szereztek a gyerekek az egészségvédelemről, a helyes tisztálkodásról, öltözködésről.

A gyermekeknek rendszeresen szerveztünk szabadban végezhető mozgásos tevékenységeket, melyek kedvezően befolyásolták és segítették harmonikus testi, lelki fejlődésüket és egészségük megővését.

Szeptember végén rendeztük meg az Őszköszöntő nyílt napunkat, ahol a szülőkkel szorosan együttműködve őszi dekorációkkal, termésekkel díszítettük fel az óvodánkat. E gyönyörű környezetben kínáltunk színes programokat a gyermekeinknek. (terménykép készítés, kukoricamorzsolás, népi játékok, közös tánc, ügyességi játékok, kötélhúzás stb.)

Az egészséges életmódra és a környezettudatosságra nevelésben segítségünkre volt a Szegedi Látványszínház három előadása is ebben a nevelési évben. A gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva, játékosan, humorral hívták fel a gyerekek figyelmét a szelektív hulladékgyűjtésre, környezetünk kímélésére, az egészséges életmódra.

Az állatok világnapján szintén a szülők segítségével és közreműködésével „mini állatkertet” rendeztünk be az óvoda udvarán, ahol lehetőség nyílt az állatok simogatására, megfigyelésére. A Takarítás világnapján a gyermek méretű kerti szerszámokkal szebbé, tisztábbá tettük óvodánk udvarát. A kültéri fa asztalokat, padokat, kerítést sikerült felújítani, lefesteni.

Barkácsoló délutánok alkalmával újrahasznosítottunk különböző anyagokat. A víz és energiatakarékosság fontosságára felhívtuk a gyerekek figyelmét. A nagyobb korosztállyal sokat beszélgettünk a szelektív hulladékgyűjtésről, a környezetvédelemről. Mesékkal és igaz történetekkel tettük még érthetőbbé a természet, a Föld védelmének fontosságát.

A hideg idő beálltával madáretetőket helyeztünk ki az udvarunkra, folyamatos madáretetéssel, mindenféle jóval (alma, dió, napraforgó, kukorica, köles, búza) ajándékoztuk meg a fázó madárkákat.

A jó idő közeledtével nem csak a csoportszobában ültettünk, hajtottunk és csíráztattunk, hanem kis veteményeskertünket is előkészítettük és elveteményeztünk. Naponta figyelemmel kísértük növényeink változását, fejlődését. Megbeszéltük, hogy milyen feltételek szükségesek ahhoz, hogy kibújjanak és fejlődjenek a növényeink. Sajnos csak egy csoportnak való kert részt tudtunk beültetni, keressük a megfelelő helyet a többi csoport számára is. Fűszernövény kertünkben szépen kihajtottak az évelő növények, sőt az újak is szépen fejlődnek. Gyógy- és fűszernövényeinket felhasználtuk óvodásaink környezeti nevelése során. Megismerkedhettek a gyerekek a növények felhasználásával, fogyasztási módjaival, szárításukkal, a gyógytea készítés folyamatával.

A víz világnapja alkalmából többek között rajzversenyt hirdettünk, amelyre igen sok alkotás érkezett. A víz felhasználásáról készített rajzokat az udvaron állítottuk ki. Beszélgettünk a víz értékéről, a vízzel való takarékoság fontosságáról, ezzel kapcsolatban egy korosztálynak készített rövidfilmet is megnéztünk. Az udvaron ügyességi és mozgásos játékokkal színesítettük a programot.

A Föld napját- hagyományainkhoz híven- közös virágpalánta ültetéssel ünnepeltük meg, ezzel is szebbé, esztétikusabbá tettük óvodánk környezetét. A gyerekek a kerti szerszámokat örömmel, nagy kedvvel használták!

Hagyományteremtő célzattal, idén először állítottunk májusfát az óvoda udvarán. Elmeséltük, hogy ez a hagyomány a természet újjászületésének a szimbóluma. A színes szalagokkal való közös díszítés, ünneplés és tánc nagy élményt jelentett a gyerekeknek.

A Madarak és fák napját csoportonként, a helyi programnak megfelelően ünnepeltük meg. Ellátogattunk a gólya és a fecskéfészkekhez, a Tisza parton pedig meghallgattuk a madarak énekét.

Az idén is többször szerveztünk kirándulásokat, élményszerző sétákat a gyerekeknek. A helyi adottságokat kihasználva többször voltunk a Tisza parton, a helyi piacon, postán, játszótéren. Ellátogattunk a szolnoki Tüzoltóságra, a Múzeumba, a Megyei Könyvtárba, és Budapestre a Tarzan Parkba. Felvettük a Rákóczi-falvai Virágoskert Óvodával a kapcsolatot és részt vettünk egy Mozgáskotta foglalkozáson is, mely alkalmat adott a kapcsolatépítésre, tapasztalatcserére, információgyűjtésre.

Barnáné Szűcs Andrea  
pedagógus munkacsoport vezető

## **2. Napirendi pont**

A Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés második napirendjét a Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a képviselő-testületi tagok felé. Felkéri Tóth Ernőné intézményvezetőt, hogy ha hozzáfűznivalója van, azt tegye meg.

**Tóth Ernőné intézményvezető:** Hozzáfűzi, hogy jegyzőasszonnyal előzetes egyeztetés során az óvoda 2020. július 27. napjától 2020. augusztus 7. napjáig, összesen 10 munkanapban lesz nyáron zárva tartva.

**Hegedüs István polgármester:** Hozzáfűzi, hogy annak érdekében, hogy a nyári zárva tartás ideje alatt is biztosított legyen a gyermekek napközbeni ellátása, javasolja, hogy Vezseny Község Önkormányzatával való szerződéskötést követően, az ottani óvodában kerüljenek elhelyezésre azok az óvodásaink, akik erre igényt tartanak.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése?

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartására vonatkozó javaslatát.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata a Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári zárva tartásáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszavárkonyi Óvoda nyári zárva tartását 2020. július 27. napjától 2020. augusztus 7. napjáig, összesen 10 munkanapban határozza meg.

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést kíván kötni Vezseny Község Önkormányzatával az óvoda nyári zárva tartásának ideje alatt a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítására.

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további intézkedések megtételére, a szerződés megkötésére és annak aláírására.

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Tóth Ernőné intézményvezetőt a szükséges tájékoztatások és intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2020. február 15.

**Felelős:** Tóth Ernőné intézményvezető

**Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,

Tisztségviselők helyben,

Tiszavárkonyi Óvoda - Tóth Ernőné intézményvezető

5092 Tiszavárkony, Somogyi B. út 18.

Irattár

**3. Napirendi pont**

A Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés harmadik napirendi pontját a Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Felkéri Tóth Ernőné intézményvezetőt az előterjesztés tájékoztatására.

**Tóth Ernőné intézményvezető:** Elmondja, hogy minden évben meghatározott időpontban történik a beiratkozás. A beiratkozás időpontja 2020. április 22. (szerda) 8.00 - 17.00 óráig valamint 2020. április 23. (csütörtök) 8.00 - 17.00 óráig a szokott módon zajlik.

**Hegedüs István polgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjára vonatkozó előterjesztést.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a javaslatot elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
15/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata  
a Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének b) pontja és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszavárkonyi Óvoda óvodai beiratkozás időpontjait

**2020. április 22. (szerda) 8.00 - 17.00 óráig**  
**2020. április 23. (csütörtök) 8.00 - 17.00 óráig**

jóváhagyja.

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal a hirdetmény közzétételéről gondoskodjon az önkormányzat ([www.tiszavarkony.hu](http://www.tiszavarkony.hu)) honlapján.

**Felelős:** Hegedűs István polgármester  
Tóth Ernőné intézményvezető

**Határidő:** 2020. március 10.

**Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,  
Tisztségviselők helyben,  
Tiszavárkonyi Óvoda – Tóth Ernőné intézményvezető  
Tiszavárkony, Somogyi B. út 18.  
Irattár

**4. Napirendi pont**

Előterjesztés a KÖTIVIZIG vagyonkezelésében lévő, Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérletére

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés negyedik napirendi pontját a KÖTIVIZIG vagyonkezelésében lévő, Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérletére vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, hogy a Magyar Állam tulajdonában és a KÖTIVIZIG vagyonkezelésében lévő Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti, 99/1 hrsz-ú ingatlan ½ része vonatkozásában tárgyalást folytatott a KÖTIVIZIG képviselőjével az ingatlan bérbeadásával kapcsolatosan. Az érintett ingatlanszámú ingatlan 2 szoba + 4 félszoba, előtér, kamra, konyha, fürdőszoba, WC, külső terasz, kazánház, közlekedő és zuhanyzó helyiségeket tartalmazó összkomfortos lakás, alapterülete 122 m<sup>2</sup>. A lakások és helyiségek bérletére vonatkozó jogszabály meghatározza a fizetendő lakbér



mértékét ennek értelmében a lakásbérleti díjának összege 84,- Ft/m<sup>2</sup>/hó, az éves lakbér 122.980,- Ft/év. Az éves lakbér összege a tárgyévet követő évekre az éves infláció mértékének figyelembevételével kerül majd megállapításra. A bérleti szerződést határozott időre, 2020. február 14- 2025. február 13. napjáig kötné az önkormányzat, a lakás átadására 2020. február 14-én már sor kerülhetne. A bérleti szerződés megkötésére irányuló javaslatát azzal indokolja, hogy a Tiszavárkonyi Óvoda intézményvezetője kérelmet nyújtott be a bérlakás iránti igényével kapcsolatban. Megítélése szerint önkormányzati érdek az óvoda intézmény szakemberellátottságának folyamatos és zavartalan biztosítása, ezért a lehetőségekhez képest mindenképp támogatni kell. Az ingatlan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van, ezért javasolja a bérleti szerződés megkötését.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja KÖTIVIZIG vagyonekezelésében lévő, Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérletére vonatkozó előterjesztést.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a javaslatot elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2020.(II. 13) önkormányzati határozata  
a KÖTIVIZIG vagyonekezelésében lévő, Tiszavárkony, Endre király út  
115/a szám alatti ingatlan bérletére**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján, figyelemmel a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 75/2013.(XII.18) BM rendelet 2. melléklet I.1. pontjára tárgyalta a Magyar Állam tulajdonában, a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság ( 5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4.) vagyonekezelésében lévő Tiszavárkony, Endre király út 115/a. szám alatti, 99/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlan ½ részét képező összkomfortos lakás bérleti ügyével kapcsolatos előterjesztést.

1. Képviselő-testület a Tiszavárkony, Endre király út 115/a. szám alatti, 99/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlan ½ részét képező összkomfortos lakást 2020. február 14-től 2025. február 13-ig bérbe veszi a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóságtól, mint bérbeadótól.

2. Képviselő-testület a bérleményért fizetendő bérleti díj összegét 2020. évtől időarányosan 84,- Ft/m<sup>2</sup>/hó összegben, összesen 122.980,- Ft/év összegben hagyja jóvá.

Az éves lakbér összegének a tárgyévet követő évekre történő megállapításánál az éves infláció mértéke az irányadó.



3. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 4./ Közép-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság 5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4.

**5. Napirendi pont**

Előterjesztés a Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés ötödik napirendi pontját a Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozóan.

Elmondja, hogy Tóth Ernőné 5092 Tószeg, Tiszavirág út 45. szám alatti lakos, a Tiszavárkonyi Óvoda intézményvezetője az önkormányzathoz eljuttatott kérelmében, bérlakás iránti igényét terjeszti elő. Az ingatlan önkormányzat által történő bérbevételével kapcsolatos előterjesztésben kifejtésre került, hogy fontos önkormányzati érdek az óvoda intézmény szakember-ellátottságának folyamatos és zavartalan biztosítása. A korábban bérbe adott önkormányzati lakások esetében alkalmazott bérleti díj összegét szem előtt tartva a lakás bérleti díját 25.000,- Ft/hó összegben javasolja megállapítani. Fentiekre tekintettel javasolja Tóth Ernőné kérelme alapján az ingatlan bérbeadását, és a bérleti szerződés megkötését.

**Tóth Ernőné intézményvezető:** Tervezi, hogy felújítást végezne az ingatlanon, burkolás, laminált padló lerakás, festés. Az lenne a kérése a testület felé, hogy havonta 13.000,- Ft-tal csökkentse a bérleti díjat, ő számlával igazolja az elvégzett munkát, addig míg eléri az elengedett bérleti díj összegét a kifizetett felújítási költség. Így havonta 12.000,- Ft összegű bérleti díjat fizetne.

Hegedüs István polgármester megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó előterjesztést.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a javaslatot elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
17/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata  
a Tiszavárkony, Endre király út 115/a szám alatti ingatlan bérbeadására**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján tárgyalta a Tiszavárkony, Endre király út 115/a. szám alatti, 99/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlan ½ részét képező összkomfortos lakás bérbeadásával kapcsolatos előterjesztést.

1. Képviselő-testület a Tiszavárkony, Endre király út 115/a. szám alatti, 99/1 hrsz-on nyilvántartott ingatlan ½ részét képező, 122 m<sup>2</sup> alapterületű, összkomfortos lakást 2020. február 14-től 2021. február 13-ig bérbe adja Tóth Ernőné (sz.n.: Kosztyu Erzsébet, sz.: Szekszárd, 1969.12.28. an.: Zenka Erzsébet) 5091 Tószeg, Tiszavirág utca 45. szám alatti lakos részére.

2. Képviselő-testület a bérleményért fizetendő bérleti díj összegét 25.000,- Ft/hó összegben határozza meg, melyből 13.000,-Ft/hó összeg havonta jóváírásra kerül az ingatlan felújításához beépítésre került anyagok ( csempe, burkolólap, laminált padló, szaniterek) számlával igazolt árának erejéig. Az így megállapított, fizetendő bérleti díj összege 12.000,- Ft/hó.

4. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Hegedűs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Közös Hivatal illetékes ügyintézője helyben
- 4./ Tóth Ernőné 5091 Tószeg, Tiszavirág út 45.

**Tóth Ernőné intézményvezető:** Hozzáfüzi, hogy köszöni a bizalmat. Tóth Ernőné intézményvezető 16.20 perckor távozott az ülésről.

**6. Napirendi pont**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról szóló beszámoló megtárgyalása

**Előadó:** Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés hatodik napirendi pontját Tiszavárkony Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról szóló beszámoló megtárgyalása vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja Szociális Bizottsága 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról szóló beszámolót.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a beszámolóval egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a beszámolót elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata  
A Szociális Bizottság 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
jóváhagyására**

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete tárgyalta a Szociális Bizottság 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót. Képviselő-testület a beszámolót tudomásul veszi.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Hegedűs István polgármester

#### **7. Napirendi pont**

Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 7. napirendi pontját a Tiszavárkony Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

**Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző:** Hozzáfűzi, hogy ezt az előterjesztést a költségvetés megtárgyalása előtt kell elfogadni. A melléklet tartalmazza a saját bevételeket, valamint a táblázat 16. sora a kifizetési kötelezettséget mutatja, ami nullás, mivel az önkormányzatnak nincs ilyen kötelezettsége, de jóvá kell hagyni a nemlegeset is.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra

bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
19/2020.(II. 13.) Kt.sz. határozata**

**Tiszavárkony Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből  
eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az 1. melléklet szerint, változatlan formában jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

**8. Napirendi pont**

Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervére

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 20. napirendi pontját a Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervéről. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Hozzáfűzi, hogy költségvetés tartalmazza a 2020. évben bonyolítandó pályázatokkal kapcsolatos összegeket is. A pályázatokról bővebben fog még szólni.

**Hegedüs István polgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a költségvetési tervet elfogadja és az alábbi rendeletet alkotja:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2020. (II.21.) önkormányzati rendelete**

## Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében, államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdése és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111.§ (2) bekezdése alapján a 2020. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

### 1. Az önkormányzat összesített 2020. évi költségvetése

1.§ (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetését:

189.851.888 Ft költségvetési bevétellel  
209.851.872 Ft költségvetési kiadással  
-19.999.984 Ft költségvetési egyenleggel, melyből  
0 Ft működési  
0 Ft felhalmozási,  
66.672.720 Ft finanszírozási bevétellel,  
46.672.736 Ft finanszírozási kiadással  
+19.999.984 Ft finanszírozási egyenleggel, az előző évi  
költségvetési maradvány igénybevételével állapítja meg.  
256.524.608 Ft összes bevétel  
256.524.608 Ft összes kiadás

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet **1.és 2. melléklete** alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 2. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását a **2.1. és 2.2. melléklet** részletezi.

(5) A kiegészítő rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetén a polgármester gondoskodik.

### 2. A költségvetés részletezése

2. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(2) A működési költségvetés kiadásait kiemelt előirányzat bontásban az **3.1., a 3.2. és a 3.3. melléklet** szerint állapítja meg.



(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti, és a felújítások kiadásainak felújításonkénti részletezését a **4. melléklet** szerint határozza meg.

(4) Az Európai Unió támogatással megvalósuló projekteket a **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(5) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a **6. melléklet**, az önkormányzat által folyósított ellátásokat a **7. melléklet** részletezi.

(6) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettség megállapításához a **10. melléklet** tartalmazza.

(7) Az önkormányzatnak 2020. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az **17. melléklet** tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által ellátott feladatok kiemelt bevételi előirányzatai, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a **8. melléklet** tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési támogatásainak részletezését a **9. melléklet** tartalmazza.

(10) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv feladatainak kiemelt kiadási előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a **11. melléklet** tartalmazza.

(11) Az önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerv engedélyezett létszámát a **12. melléklet** tartalmazza.

(12) Az önkormányzat többéves kihatással járó kötelezettségeit a **13. melléklet** tartalmazza.

(13) Az önkormányzat költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait a **14. melléklet** tartalmazza.

(14) Az önkormányzat 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a **15. melléklet** tartalmazza.

(15) Az önkormányzat 2020. évi közvetett támogatásait a **16. melléklet** tartalmazza.

**3.§ (1)** Az Önkormányzat és ellátandó feladatai költségvetését

193.012.136 Ft bevétellel  
193.012.136 Ft kiadással

állapítja meg az **1. mellékletben** foglalt részletezés szerint.

(2) Az önkormányzat a költségvetés kiadásai között elkülönített általános és céltartalékot nem állapít meg fedezet hiánya miatt.

### **3. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

**4.§** (1) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

(2) Az államháztartás információs rendszere keretében a mindenkor érvényes jogszabályokban előírt módon és időben költségvetési tájékoztatást kell készíteni, és a központi adatszolgáltató rendszerben adatot kell szolgáltatni.

(3) A Képviselő-testület a polgármester cafetéria juttatás keretét 2020. évre 231.900 Ft/fő/év bruttó összegben hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzatnál foglalkoztatottak részére bankszámla hozzájárulás címén havi 1.000,- Ft kifizetésére kerülhet sor.

(5) Az önkormányzat (2020. január 1-jétől kezdődően) a Közös Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot 46.380 forintban állapítja meg 2020. évre.

### **4. Az előirányzatok módosítása**

**5. §** Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.

### **Hatályba léptető rendelkezés**

**6.§** Ez a rendelet 2020. február 25. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Tiszavárkony, 2020. február 13.

Hegedűs István  
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Tiszavárkony, 2020.február 21.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző





## Az önkormányzat költségvetésének összevont mérlege

2020. év

	<i>Bevételek</i>	2020. évi terv		<i>Kiadások</i>	2020. évi terv
	<b>A</b>	<b>B</b>		<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Általános működési és ágazati támogatás	89 394 400	1.	Személyi juttatások	73 365 169
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 583 000	2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 115 633
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	3.	Dologi kiadások	54 500 636
4.	Termékek és szolgáltatások adói, közhatalmi bevételek	31 050 000	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 880 000
5.	Működési bevételek	15 312 000	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 807 341
6.			6.	Egyéb felhalmozási célú kiadás	0
7.	Felhalmozási bevételek	43 512 488	7.	Beruházások	7 992 253
8.	Működési célú átvett pénzeszközök		8.	Felújítások	50 190 840
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		9.	Tartalékok	0
10.	<b>Bevételek összesen</b>	<b>189 851 888</b>	10.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>209 851 872</b>
11.	Fejlesztési célú hitel felvétel		11.	Fejlesztési célú hitel visszafizetés	
12.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	19 999 984	12.		
13.	Központi, irányítószervi támogatás	46 672 736		Intézményfinanszírozás	46 672 736
14.	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>66 672 720</b>	13.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>46 672 736</b>
15.			14.		
16.			15.		
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>256 524 608</b>	16.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>256 524 608</b>

## 2. melléklet az 1/2020(II.21.)önkormányzati rendelethez

Tiszavárkony Község Önkormányzata

## 2020. évi összevont bevételei

Forrás megnevezése	rovat szám	kötelező feladat		önként vállalt feladat		államigazgatási feladat		Ft
		Önkormányzat	Intézményei	önkormányzat	intézményei	önkormányzat	intézményei	2020. évi terv
A	B	C	D				E	F
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	26 003 926						26 003 926
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 327 500						36 327 500
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	25 115 167						25 115 167
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 947 807						1 947 807
Működési célú központosított előirányzatok	B115	0						0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0						0
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>89 394 400</b>						<b>89 394 400</b>
TB alap működési támog (OEP)	B16/4	9 083 000						9 083 000
Elk állami p.alapok működ támog( Munkaügyi kp. , közf)	B16/5	1 500 000						1 500 000
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>10 583 000</b>						<b>10 583 000</b>
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>99 977 400</b>						<b>99 977 400</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0						0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0						0
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>0</b>						<b>0</b>
<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>B34</b>	<b>2 500 000</b>						<b>2 500 000</b>
Magánszemélyek kommunális adója	B34/14	2 500 000						2 500 000
Értékesítési és forgalmi adók	B351	23 000 000						23 000 000

Fogyasztási adók	B352	400 000					400 000
Gépjárműadók	B354	5 000 000					5 000 000
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>28 400 000</b>					<b>28 400 000</b>
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	150 000					150 000
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>31 050 000</b>					<b>31 050 000</b>
Készletértékesítés ellenértéke	B401						
Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 000 000					4 000 000
Közvetített szolgáltatások értéke	B403	0					0
Tulajdonosi bevételek	B404	4 200 000					4 200 000
Ellátási díjak	B405	5 000 000	600 000				5 600 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 350 000	162 000				1 512 000
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0					0
Egyéb működési bevétel	B411	0					0
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>14 550 000</b>	<b>762 000</b>				<b>15 312 000</b>
Ingatlanok értékesítése	B52						0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53						0
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>43 512 488</b>					<b>43 512 488</b>
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>						<b>0</b>
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>						<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>189 089 888</b>	<b>762 000</b>				<b>189 851 888</b>
Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	B811	0					0
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131	19 999 984					19 999 984
Központi, irányítószervi támogatás	B8161		46 672 736				46 672 736
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>19 999 984</b>	<b>46 672 736</b>				<b>66 672 720</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>B1-B8</b>	<b>209 089 872</b>	<b>47 434 736</b>				<b>256 524 608</b>

2. melléklet az 1/2020(II.21.)önkormányzati rendelethez

**Tiszavárkony Község Önkormányzata**  
**2020. évi összevont kiadásai**

Sor sz.	Forrás megnevezése	rovat szám	kötelező feladat		önként vállalt feladat		államigazgatási feladat		Ft
			Önkormányzat	Intézményei	Önkormányzat	Intézményei	Önkormányzat	Intézményei	2020. évi terv
	A	B	C	D			E	F	
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	27 478 776	31 243 193					58 721 969
2.	Külső személyi juttatások	K12	13 843 200	800 000					14 643 200
3.	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	K1	41 321 976	32 043 193					73 365 169
4.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 374 070	5 741 563					13 115 633
5.	<b>Dologi kiadások</b>	K3	44 850 656	9 649 980					54 500 636
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	5 880 000						5 880 000
7.	ÁHT-n belüli működési célú pénzeszköz átadás	K506	4 807 341						4 807 341
8.	ÁHT-n kívüli működési célú pénzeszköz átadás (civil szervezetek)	K512	0						0
9.	Egyéb működési célú kiadások	K5	4 807 341						4 807 341
10.	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6	7 992 253	0					7 992 253
11.	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7	50 190 840						50 190 840
12.	Egyéb felhalmozási célú támogatások	K8	0						0
13.	<b>Költségvetési kiadások</b>	K1-K8	162 417 136	47 434 736					209 851 872
14.	Fejlesztési célú hitelek törlesztése	K911							
	Intézmény finanszírozás	K915/2	46 672 736						46 672 736
15.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	K9	46 672 736						46 672 736
16.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		209 089 872	47 434 736					256 524 608

**Az önkormányzat felhalmozási bevételek és  
kiadások előirányzata mérlegszerű bemutatása  
2020. év**

	<i>Bevételek</i>	2020. évi terv		<i>Kiadások</i>	2020. évi terv
	A			B	
1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás		15.	Felújítási kiadások ÁFÁ-val együtt	50 190 840
2.	Felhalmozási bevételek	43 512 488	16.	Immateriális javak vásárlása	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	17.	Ingtatlanok vásárlása, létesítése	0
4.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		18.	Tárgyi eszközök beszerzése	
5.	Átvett pénzeszközök összesen	0	19.	Beruházási kiadások ÁFÁ-val	7 992 253
6.	Felhalmozási célú áfa vissztérítés		20.	Egyéb felhalmozási célú támogatások átadása államháztartáson belülre	
7.	<b>Felhalmozási bevételek összesen:</b>	<b>43 512 488</b>	21.	Egyéb felhalmozási célú támogatások átadása államháztartáson kívülre	
8.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele ( felhalmozási )	19 999 984	22.	Felhalmozási céltartalék	
9.	Fejlesztési célú hitel igénybevétele		23.	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen	5 329 379
10.	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>19 999 984</b>	24.	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>63 512 472</b>
11.			25.	Hosszúlejáratú hitelek törlesztése	
12.			26.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	
13.	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>63 512 472</b>	27.	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>63 512 472</b>

## Az önkormányzat működési bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása

2020.év

	<i>Bevételek</i>	2020. évi terv		<i>Kiadások</i>	2020. évi terv
	<b>A</b>	<b>B</b>		<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Önkormányzatok működési támogatása	89 394 400	1.	Személyi juttatások	41 321 976
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 583 000	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és Szociális Hozzájárulási Adó	7 374 070
3.	Közhatalmi bevételek	31 050 000	3.	Dologi kiadások	44 850 656
4.	Működési bevételek	14 550 000	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 880 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		5.	Egyéb működési célú támogatások	58 183 093
6.	Felhalmozási bevételek	43 512 488			
7.	<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>189 089 888</b>	6.	Áht-belüli működési célú pénzeszköz átadása	4 807 341
8.	Hitelfelvétel ( működési célú likvid hitel )		7.	Egyéb működési kiadások (6+7)	62 990 434
9.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele ( működési )	19 999 984	8.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>162 417 136</b>
10.			9.	Hitel törlesztése, visszafizetése (működési célú)	
11.			10.	Intézményfinanszírozás	46 672 736
12.	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>19 999 984</b>	11.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>46 672 736</b>
13.			12.		
14.	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>209 089 872</b>	13.	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>209 089 872</b>



## 3.1. melléklet az 1/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

**Tiszavárkony Község Önkormányzata****2020. évi bevételei**

Sor sz.	Forrás megnevezése	rovat szám	kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat	2020. évi terv
	A	B	C	D	E	F
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	26 003 926 Ft			26 003 926 Ft
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 327 500 Ft			36 327 500 Ft
3.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	B113	25 115 167 Ft			25 115 167 Ft
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 947 807 Ft			1 947 807 Ft
7.	Működési célú központosított előirányzatok	B115				0 Ft
8.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				0 Ft
9.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>89 394 400 Ft</b>			<b>89 394 400 Ft</b>
10.	TB alap működési támog (OEP)	B16/4	9 083 000 Ft			9 083 000 Ft
11.	Elk állami p.alapok működ támog (Munkaügyi kp. , közf)	B16/5	1 500 000 Ft			1 500 000 Ft
12.	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>10 583 000 Ft</b>			<b>10 583 000 Ft</b>
13.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>99 977 400 Ft</b>			<b>99 977 400 Ft</b>
14.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				0 Ft
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0 Ft			0 Ft
16.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>0 Ft</b>			<b>0 Ft</b>
17.	<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>B34</b>	<b>2 500 000 Ft</b>			<b>2 500 000 Ft</b>
18.	Magánszemélyek kommunális adója	B34/14	2 500 000 Ft			2 500 000 Ft
19.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	B351/21	23 000 000 Ft			23 000 000 Ft
20.	Talajterhelési díj	B355	400 000 Ft			400 000 Ft
21.	Gépjárműadók	B354/21	5 000 000 Ft			5 000 000 Ft
22.	<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>28 400 000 Ft</b>			<b>28 400 000 Ft</b>
23.	<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>B36</b>	<b>150 000 Ft</b>			<b>150 000 Ft</b>
24.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>31 050 000 Ft</b>			<b>31 050 000 Ft</b>
25.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0 Ft
26.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	4 000 000 Ft			4 000 000 Ft
27.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403/2				0 Ft
28.	Tulajdonosi bevételek	B404	4 200 000 Ft			4 200 000 Ft
29.	Ellátási díjak	B405	5 000 000 Ft			5 000 000 Ft
30.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 350 000 Ft			1 350 000 Ft
31.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0 Ft
32.	Egyéb működési bevétel	B411				0 Ft
33.	<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>14 550 000 Ft</b>			<b>14 550 000 Ft</b>

34.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>43 512 488 Ft</b>		<b>43 512 488 Ft</b>
35.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>0 Ft</b>		<b>0 Ft</b>
36.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>189 089 888 Ft</b>		<b>189 089 888 Ft</b>
37.	Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	B811	0 Ft		0 Ft
38.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8913	19 999 984 Ft		19 999 984 Ft
39.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>19 999 984 Ft</b>		<b>19 999 984 Ft</b>
40.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>B1-B8</b>	<b>209 089 872 Ft</b>		<b>209 089 872 Ft</b>

**Tiszavárkony Község Önkormányzata**  
**2020. évi Működési költség kiadásai feladatonként**

Sor sz.	Forrás megnevezése	rovat szám	kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat	2020. évi terv
	A	B	C	D	E	
1.	Közalkalmazottak bére		25 100 000 Ft			25 100 000 Ft
2.	Munka törvénykönyv alapján teljes v részidős					0 Ft
3.	Közfoglalkoztatásban részt vevők		1 500 000 Ft			1 500 000 Ft
4.	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	26 600 000 Ft			26 600 000 Ft
5.	Normatív jutalmak	K1102				0 Ft
6.	Béren kívüli juttatások (Cafetéria polg.m.)	K1107	172 776 Ft			172 776 Ft
7.	Béren kívüli juttatások munkavállalók	K1107	576 000 Ft			576 000 Ft
8.	Közlekedési költségtérítés	K1109	30 000 Ft			30 000 Ft
9.	Egyéb költségtérítések	K1110	100 000 Ft			100 000 Ft
11.	Polgármester	K121/3	5 983 200 Ft			5 983 200 Ft
12.	Polgármester jutalma	K121/3	0 Ft			0 Ft
13.	Képviselők	K121/3	0 Ft			0 Ft
14.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatás	K122/3	4 700 000 Ft			4 700 000 Ft
15.	Egyéb külső személyi juttatások	K123/3	2 800 000 Ft			2 800 000 Ft
16.	Reprezentáció	K123/8	360 000 Ft			360 000 Ft
18.	Személyi juttatások összesen:	K1	41 321 976 Ft			41 321 976 Ft
20.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 374 070			7 374 070 Ft
22.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	300 000 Ft			300 000 Ft
23.	Munka és védőruházat	K312/5	50 000 Ft			50 000 Ft
24.	Hajtó és kenőanyag	K312	1 500 000 Ft			1 500 000 Ft
25.	Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312	2 000 000 Ft			2 000 000 Ft
26.	Készletbeszerzés	K31	3 850 000 Ft			3 850 000 Ft
27.	Kommunikációs szolg	K32	850 000 Ft			850 000 Ft
28.	Villamos energia		3 500 000 Ft			3 500 000 Ft
29.	Gázdíj		1 000 000 Ft			1 000 000 Ft
30.	Vízdíj		450 000 Ft			450 000 Ft
31.	Közüzemi díjak	K331	4 950 000 Ft			4 950 000 Ft
32.	Vásárolt élelmezés	K332	10 500 000 Ft			10 500 000 Ft
33.	Bérlési és lízing díjak	K333	20 000 Ft			20 000 Ft
34.	Karbantartás és kisjavítás	K334	1 150 000 Ft			1 150 000 Ft
35.	Vásárolt közszolgáltatás	K336/1	1 000 000 Ft			1 000 000 Ft
36.	Számlázott szellemi tevékenység	K336/2	1 000 000 Ft			1 000 000 Ft
37.	Egyéb szakmai szolgáltatások	K336/9	9 141 655 Ft			9 141 655 Ft
38.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	11 141 655 Ft			11 141 655 Ft
39.	Biztosítási szolgáltatási díjak	K337/1	600 000 Ft			600 000 Ft
40.	Bankköltségek	K337/2	1 000 000 Ft			1 000 000 Ft
41.	Szemétszállítás	K337/3	400 000 Ft			400 000 Ft
42.	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	K337/9	2 000 000 Ft			2 000 000 Ft
43.	Egyéb szolgáltatások	K337	4 000 000 Ft			4 000 000 Ft
45.	Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások	K341	30 000 Ft			30 000 Ft
46.	Működési célú előzetesen felszámított Áfa	K351	8 159 001 Ft			8 159 001 Ft
47.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				0 Ft
48.	Egyéb dologi kiadások	K355	200 000 Ft			200 000 Ft
50.	Dologi kiadások	K3	44 850 656 Ft			44 850 656 Ft
51.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Szoc)	K4	5 880 000 Ft			5 880 000 Ft
52.	ÁHT-n belüli működési célú pénzeszköz átadás	K506	4 807 341 Ft			4 807 341 Ft
	ÁHT-n kívüli működési célú pénzeszköz átadás (civil szervezetek)	K512				0 Ft
53.	Egyéb működési célú kiadások	K5	4 807 341 Ft			4 807 341 Ft
54.	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6	7 992 253 Ft			7 992 253 Ft
55.	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7	50 190 840 Ft			50 190 840 Ft
56.	Költségvetési kiadások	K1-K7	162 417 136 Ft			162 417 136 Ft
	Intézményfinanszírozás	K915/2	46 672 736 Ft			46 672 736 Ft
60.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>K1-K9</b>	<b>209 089 872 Ft</b>			<b>209 089 872 Ft</b>

**Tiszavárkonyi Óvoda**  
**2020. évi bevételei**

Sor sz.	Forrás megnevezése	rovat szám	Óvodai nevelés, szakmai feladatok (091110)	Óvodai nevelés, működési feladatok (091140)	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése (091120)	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés (096015)	Óvoda összesen
	A	B					
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1					
3.	Szolgáltatások ellenértéke	B402					
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403					
5.	Tulajdonosi bevételek	B404					
6.	Ellátási díjak	B405				600 000	600 000
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				162 000	162 000
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
9.	Kamatbevételek	B408					
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409					
11.	Egyéb működési bevételek	B410					
12.	Működési bevételek	B4				762 000	762 000
13.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6					
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7					
15.	Intézményi finanszírozás	B816	33 712 890	5 172 346	929 500	6 858 000	46 672 736
	ebből állami normatíva		31 457 500	4 870 000			36 327 500
16.	ebből önkormányzati támogatás						0
17.	Finanszírozási bevétel	B8	33 712 890	5 172 346	929 500	6 858 000	46 672 736
18.	Előző évi kv-I maradvány igénybevétele	B8					
19.	Költségvetési bevételek	B1-B7	33 712 890	5 172 346	929 500	7 620 000	47 434 736

**Tiszavárkonyi Óvoda**  
2020. évi kiadásai

Sor sz.	Forrás megnevezése	rovat szám	Óvodai nevelés, szakmai feladatok (091110)	Óvodai nevelés, működési feladatok (091140)	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése (091120)	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés (096015)	Óvoda összesen
	A	B					
1.	Törvény szerinti munkabérek	K1101	27 099 393	2 704 800			29 804 193
2.	Normatív jutalmak	K1102					
3.	Jubileumi jutalom	K1106					0
4.	Béren kívüli juttatások	K1107	768 000	96 000			864 000
5.	Ruházati költségtérítés	K1108					
6.	Közlekedési költségtérítés	K1109	425 000				425 000
7.	Egyéb költségtérítések	K1110	70 000				70 000
8.	Lakhatási támogatás	K1111					
9.	Szociális támogatás	K1113	80 000				80 000
10.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	28 442 393	2 800 800			31 243 193
11.	Külső megbízási díjak	K121			800 000		800 000
12.	Reprezentációs kiadások	K123/B					0
13.	Külső személyi juttatások	K12		0	800 000		800 000
14.	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	K1	28 442 393	2 800 800	800 000		32 043 193
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 105 867	506 196	129 500		5 741 563
16.	<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	K311	50 000	50 000			100 000
17.	könyvbeszerzés, folyóirat						0
18.	gyógyszerbeszerzés						0
19.	egyéb szakmai anyag beszerzés		50 000	50 000			100 000
20.	<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	K312	15 000	355 000			370 000
21.	Irodaszer		5 000	15 000			20 000
22.	Munkaruha, védőruha beszerzés						0
23.	Egyéb üzemeltetési anyagok			150 000			150 000
24.	Karbantartási anyag			40 000			40 000
25.	Szármítástechnikai anyag		10 000				10 000
26.	Tisztítószer			150 000			150 000
27.	<b>Informatikai szolg igénybevétele</b>	K321	54 000	0			54 000
28.	Rendszer karbantartási díjak						0
29.	Egyéb inf szolg.		54 000				54 000

30	Közüzemi díjak	K331		1 000 000			1 000 000
31	Villany			230 000			230 000
32	Gáz			590 000			590 000
33	Víz			180 000			180 000
34	Vásárolt élelmezés	K332				6 000 000	6 000 000
35	Karbantartás	K334		50 000			50 000
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	K336	0	50 000			50 000
37	Vásárolt közszolgáltatás (orvosi ellátás)						0
38	Egyéb szakmai szolgáltatás -képzési költségek						0
39	Számtízott szellemi tevékenység (logopédia)						0
40	Egyéb szolgáltatások	K337	0	200 000			200 000
41	postai szolgáltatás			5 000			5 000
42	Szemétszállítás						0
43	penzügyi szolg díj			45 000			45 000
44	szállítási szolgáltatási díjak						0
45	Egyéb üzemeltetési szolg díj			150 000			150 000
46	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0			0
47	Belföldi						0
48	Külföldi						0
49	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	45 630	460 350		1 620 000	2 125 980
50	Egyéb dologi kiadások	K355					0
51	Dologi kiadások összesen	K3	164 630	1 865 350	0	7 620 000	9 649 980
52	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4					
53	Működési célú támogatások	K511					
54	Tartalékok	K512					
55	Egyéb működési célú kiadások	K5					
56	Beruházási kiadások ÁFA-val	K6		0			0
57	Informatikai eszközök beszerzése	K63		0			0
58	Számítógép beszerzés						0
59	TP link, optikai kábel			0			0
60	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	0	0			0
61	jénai tálak						0
62	merőkanalak						0
63	ipari porszívó						0
64	szőnyegek						0
65	fektető 20 db						0
66	udvari játékok						0
67	egyéb játékok pótlása						0
68	fejlesztőjátékok						0
69	Beruházási kiadások Áfa	K67					0
70	Felújítási kiadások ÁFA-val	K7		0			0
71	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73					0
72	Felújítási célú kiadások Áfa	K74					0
73	Felhalmozási célú támogatások	K8					
74	Költségvetési kiadások	K1-K8	33 712 890	5 172 346	929 500	7 620 000	47 434 736

**Az önkormányzat felhalmozási kiadásainak részletezése**  
**2020. év**

**Beruházások**

	<b>Önkormányzat összesen áfá-val</b>	<b>Ft</b>
1.	Magyar Falu Program keretében "Óvoda udvar " pályázat	4 999 984
2.	TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00006 Mini bölcsöde létesítése	43 512 488
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	<b>Önkormányzat összesen áfá-val</b>	<b>48 512 472</b>

**Felújítások**

	<b>Önkormányzat</b>	
1.	EFOP Humán szolgáltatási pályázat	3 731 390
2.	Magyar Falu Program keretében szolgálati lakás felújítás pályázat	15 000 000
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<b>Önkormányzat összesen áfá-val</b>	<b>18 731 390</b>



Ft

**Európai uniós támogatással megvalósuló fejlesztések, projektekhez történő hozzájárulások**

**2020. év**

0

## Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

SAJÁT BEVÉTELEK		Saját bevételek			
sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
1.	Helyi adóból származó bevétel				
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	-			
3.	Díjak, pótlékok, bírságok				
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel	-			
5.	Részvények, részesedések				
6.	Kötelezettségvállalással kapcsolatos megtérülés				
7.	Vállalat értékesítés, privatizáció bevétel				
8.	<b>Saját bevétel összesen</b>	-	-	-	-
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK		Adósságot keletkeztető ügylet 2020. év			
sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
1.					
2.					
3.	<b>Összesen</b>				

## 7. melléklet az 1/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által folyósított ellátások részletezése  
2020. év**

		Ft
	<i>Megnevezés</i>	2020. évi terv
	<i>A</i>	<i>B</i>
1.	Nevelési, oktatási év kezdési támogatás	1 700 000
2.	Köztemetés	100 000
3.	Gyermekek gondozásához nyújtandó támogatás	100 000
4.	Újszülött támogatás	200 000
5.	Temetési költségek viseléséhez nyújtandó települési támogatás	150 000
6.	Egyszeri fűtési támogatás	150 000
7.	Első lakáshoz jutók támogatása	300 000
8.	Ösztöndíjak	0
9.	Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtandó támogatások	0
10.	Rendkívüli települési támogatás	580 000
11.	Egyszeri települési támogatás	400 000
12.	Lakásfenntartási támogatás	1 500 000
13.	Szociális tüzifa támogatáshoz önkormányzati hozzájárulás	700 000
14.	<b>Összesen</b>	<b>5 880 000</b>
	<b>Átadott pénzeszköz:</b>	
	SZKTT Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ feladataihoz való hozzájárulás	4 807 341
	<b>Szociális feladatok támogatása összesen:</b>	<b>10 687 341</b>

8. melléklet az 1/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

II. Az önkormányzat által ellátott feladatok kiemelt bevételi előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban

2020. év

Ft

Kormányzati funkció	Működési bevételek	Általános működési és ágazati támogatás	Működési célú átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht.belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	Önkormányzati támogatás	Bevételek összesen	Működési bevétel		Felhalmozási bevétel		Államigazgatási feladat
										Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	2020 évi terv	2020. évi terv	2020 évi terv	2020. évi terv	2020 évi terv	2020 évi terv	2020 évi terv	2020 évi terv	2020 évi terv					
011130	4 000 000 Ft	9 492 779 Ft				58 512 488 Ft			72 005 267 Ft	72 005 267 Ft				
066020		14 547 343 Ft							14 547 343 Ft	14 547 343 Ft				
045160		2 862 470 Ft							2 862 470 Ft	2 862 470 Ft				
064010		6 464 000 Ft							6 464 000 Ft	6 464 000 Ft				
013320		0 Ft							0 Ft	0 Ft				
900020	31 050 000 Ft								31 050 000 Ft	31 050 000 Ft				
047120	0 Ft								0 Ft	0 Ft				
013350	4 200 000 Ft								4 200 000 Ft	4 200 000 Ft				
013350									0 Ft	0 Ft				
096015	6 350 000 Ft	5 131 887 Ft							11 481 887 Ft	11 481 887 Ft				
104037		59 280 Ft							59 280 Ft	59 280 Ft				
074031		3 540 000 Ft							3 540 000 Ft	3 540 000 Ft				
072111									0 Ft	0 Ft				
072112									0 Ft	0 Ft				
072311		5 543 000 Ft							5 543 000 Ft	5 543 000 Ft				
074032		3 681 333 Ft							3 681 333 Ft	3 681 333 Ft				
082063		1 947 807 Ft							1 947 807 Ft	1 947 807 Ft				
081071									0 Ft	0 Ft				
081030									0 Ft	0 Ft				
041233		1 500 000 Ft							1 500 000 Ft	1 500 000 Ft				
106020									0 Ft	0 Ft				

107060		8 880 000 Ft							8 880 000 Ft	8 880 000 Ft				
104042									0 Ft	0 Ft				
091110		31 457 500 Ft							31 457 500 Ft	31 457 500 Ft				
091140		4 870 000 Ft							4 870 000 Ft	4 870 000 Ft				
062020						4 999 984 Ft			4 999 984 Ft	4 999 984 Ft				
	45 600 000 Ft	99 977 400 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	63 512 472 Ft	0 Ft	0 Ft	209 089 872 Ft	209 089 872 Ft	0 Ft	0 Ft		

## 8. melléklet az 1/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

II. Az önkormányzat által ellátott feladatok kiemelt kiadási előirányzatai kötelező feladatai államigazgatási feladat bontásban  
2020. év

FT

	Megnevezése	Kormányzati funkció	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások, pénzeszköz átadás	Beruházások és felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások, pénzeszköz átadás	Összesen	Működési kiadás		Felhalmozási kiadás		Államigazgatási feladat
											Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
	A		B	C	D	E	F	G	H	K	L	M	N	O	P
			2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv					
1.	Általános kiadások	011130	21 986 200 Ft	3 918 947 Ft	6 148 523 Ft			58 512 488 Ft		90 566 158 Ft	90 566 158 Ft				
2.	Város és községgazdálkodási feladatok	066020	8 903 259 Ft	1 629 432 Ft	14 346 554 Ft					24 879 245 Ft	24 879 245 Ft				
3.	Közutak üzemeltetése	045160								0 Ft	0 Ft				
4.	Közvilágítás	064010			3 500 000 Ft					3 500 000 Ft	3 500 000 Ft				
5.	Köztetető fenntartása, üzemeltetése	013320								0 Ft	0 Ft				
6.	Zöldterület kezelés	066010								0 Ft	0 Ft				
7.	Piac üzemeltetése	047120								0 Ft	0 Ft				
8.	Térfigyelő rendszer	066020								0 Ft	0 Ft				

9.	Kompok, révek üzemeltetése	045230							0 Ft	0 Ft				
10.	Önkormányzati vagyon	013350							0 Ft	0 Ft				
11.	Nem lakóingatlan üzemeltetése	013350							0 Ft	0 Ft				
12.	Gyermekétkeztetés	096015	2 511 600 Ft	439 530 Ft	10 500 000 Ft				13 451 130 Ft	13 451 130 Ft				
13.	Szünidei gyermekétkeztetés	104037							0 Ft	0 Ft				
14.	Védőnői szolgálat	074031	6 420 917 Ft	1 123 660 Ft					7 544 577 Ft	7 544 577 Ft				
15.	Házi orvosi alapellátás	072111							0 Ft	0 Ft				
16.	Házi orvosi ügyeleti ellátás	072112							0 Ft	0 Ft				
17.	Fogorvosi alapellátás	072311			5 026 200 Ft				5 026 200 Ft	5 026 200 Ft				
18.	Település egészségügyi feladatok	760062							0 Ft	0 Ft				
19.	Közművelődési, közösség színtér tevékenység	082063							0 Ft	0 Ft				
20.	Szabadidő és sport	081071							0 Ft	0 Ft				
21.	Szabadidő és sport Sportfeladatok	081030							0 Ft	0 Ft				
22.	Közfoglalkoztatási program	041233	1 500 000 Ft	262 500 Ft					1 762 500 Ft	1 762 500 Ft				
	Lakhatással kapcsolatos ellátás	106020							0 Ft	0 Ft				



Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátás	107060				5 880 000 Ft	4 807 341 Ft			10 687 341 Ft	10 687 341 Ft			
Településfejlesztési projektek és támogatások	062020						4 999 984 Ft		4 999 984 Ft	4 999 984 Ft			
Család és gyermekjóléti szolgáltatás	104042								0 Ft	0 Ft			
Összesen:		41 321 976 Ft	7 374 070 Ft	39 521 277 Ft	5 880 000 Ft	4 807 341 Ft	63 512 472 Ft	0 Ft	162 417 136 Ft	162 417 136 Ft			
Intézmény finanszírozás:	018030					46 672 736 Ft			46 672 736 Ft	46 672 736 Ft			
Óvodai nevelés, működési feladatok (091140)	091140								0 Ft	0 Ft			
Összesen		41 321 976 Ft	7 374 070 Ft	39 521 277 Ft	5 880 000 Ft	51 480 077 Ft	63 512 472 Ft	0 Ft	209 089 872 Ft	209 089 872 Ft			

## 9. melléklet az 1/2020(II.21..)önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat működési támogatásainak részletezése  
2020. év

A	Forint B
Jogcím	2020. évi eredeti előirányzat
<b>I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>	<b>26 003 926</b>
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0
I.1.b.)Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen	12 521 830
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 195 360
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 464 000
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	2 862 470
I.1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	7 000 000
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása.	670 650
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása	142 200
I.1. kiegészítés	5 669 246
<b>II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	<b>36 327 500</b>
II.1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	31 457 500
II.1. (1) 1 óvodapedagógusok elismert létszáma 2018.évben 8 hónapra 5,3 fő	21 857 500
II.1. (2) 1 óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. számú melléklete szerint 2018. évben 8 hónapra 4,0	9 600 000
II.1. (1) 2 óvodapedagógusok elismert létszáma 2018. évben 4 hónapra 5,0	
II.1.(2).2óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. számú melléklete szerint 4,0	
II.1.(4)2 óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	
II.2. Óvoda működtetési támogatás	4 870 000
II.2(1) 1 Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát. ( 8 hónap)	4 870 000
II.2(1)2 Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát ( 4 hónap)	
II.4.a (1) Alapfokú végzettségű pedagógus II kategóriába sorolt óvoda pedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2016 12.31 ig szerezték meg.	
II.4.a (4) Mesterfokozatú végzettségű m,esterpedagógus kategóriába sorolt óvoda pedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2016 12.31 ig szerezték meg.	
<b>III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	<b>25 115 167</b>
III.2. A települési Önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása.	8 880 000
III.3.j Gyerekek napközbeni ellátása ( bölcsőde)	0
III.5. Gyermekétkeztetés támogatása	16 175 887
III.5. a.) Finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	11 044 000
III.5. b.) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	5 131 887
III.6. A rászoruló gyerekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	59 280
<b>IV. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	<b>1 947 807</b>
IV.I.d. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	1 947 807
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>89 394 400</b>

**Tiszavárkony Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

**2020. év**

A		Ft
Megnevezés	rovat száma	2020. évi előirányzat
1. Készletértékesítés ellenértéke	B 401	0
2. Szolgáltatások ellenértéke	B 402	4 000 000
3. Tulajdonosi bevételek	B 404	4 200 000
4. Ellátási díjak	B 405	5 000 000
5. Kiszámlázott működési célú általános forgalmi adó	B 406	1 350 000
6. Általános forgalmi adó visszatérítés	B 407	0
7. Egyéb működési bevétel	B 411	0
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>B4</b>	<b>14 550 000</b>
<b>Közhatalmi bevételek</b>		
-Vagyoni típusú adók B34	B34	<b>2 500 000</b>
- magánszemélyek kommunális adója		2 500 000
-Értékesítési és forgalmi adók		<b>28 400 000</b>
-Helyi iparüzési adó B351	B351	23 000 000
- Gépjármű adó B354/21	B354/21	5 000 000
- Talajterhelési díj	B355	400 000
- Egyéb közhatalmi bevételek	B36	150 000
<b>Közhatalmi bevételek összesen:</b>	<b>B3</b>	<b>31 050 000</b>

## 11. melléklet az 1./2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

I. Az önkormányzat irányítása alá tartozó  
 költségvetési szerv feladatainak kiemelt kiadási előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladat bontásban  
 2020. év

	Költségvetési szerv	Kormányzati funkció	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások és felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások	Összesen	Működési kiadás		Felhalmozási kiadás		Államigazgatási feladat
											Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
	A		B	C	D	E	F	G	H	K	L	M	N	O	P
	<b>Tiszavárkonyi Óvoda</b>		2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv					
2.	Óvodai nevelés, szakmai feladatok (091110)		28 442 393	5 105 867	164 630			0		33 712 890	33 712 890				
3.	Óvodai nevelés, működési feladatok (091140)		2 800 800	506 196	1 865 350			0		5 172 346	5 172 346				
4.	Óvodai intézményi gyermekétkeztetés (096015)				7 620 000					7 620 000	7 620 000				
5.	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése (091120)		800 000	129 500						929 500					
6.	<b>Óvoda összesen</b>		<b>32 043 193</b>	<b>5 741 563</b>	<b>9 649 980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 434 736</b>	<b>47 434 736</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**I. Az önkormányzat irányítása alá tartozó  
kötségvetési szerv feladatainak kiemelt bevételi előirányzatai kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladat bontásban**  
2020.év

Kötségvetési szerv	Kormányzati funkció	Működési bevétel	Általános működési és ágazati támogatás	Működési célú átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht.belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen	Működési bevétel		Felhalmozási bevétel		Államigazgatási feladat
											Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Tiszavárkonyi Óvoda		2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv	2020. évi terv					
	Óvodai nevelés, szakmai feladatok (091110)		31 457 500						2 255 390	33 712 890	33 712 890				
	Óvodai nevelés, működési feladatok (091140)		4 870 000						302 346	5 172 346	5 172 346				
	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése (091120)		929 500						-	929 500	929 500				
	Óvodai intézményi gyermekékeztetés (096015)	762 000							6 858 000	7 620 000	7 620 000				
<b>Óvoda összesen</b>		<b>762 000</b>	<b>37 257 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9 415 736</b>	<b>47 434 736</b>	<b>47 434 736</b>				

12. melléklet az 1/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerv  
engedélyezett létszáma**

**2020.év**

	SZAKMAI LÉTSZÁM		TECHNIKAI LÉTSZÁM	
	Álláshelyek száma		Álláshelyek száma	
Szervezeti egységek megnevezése	2020. január 1.		2020. január 1.	
	főogl.	rész.f	főogl.	rész.f
Tiszavárkonyi Óvoda	9	0	0	0
Önkormányzat	5	2,00	4	0
<b>Összesen</b>	<b>14</b>	<b>2,00</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

közfoglalkoztatottak száma

10





**Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.törvény 24.§ (4) bekezdés d) pontja alapján  
a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai**

FT

Megnevezés	2020.évi tervezett előirányzat	2021.évi tervezett előirányzat	2022.évi tervezett előirányzat	2023.évi tervezett előirányzat
<b>BEVÉTELEK</b>				
Önkormányzatok működési támogatásai	89 394 400	92 076 232	94 838 519	97 683 675
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 583 000		0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0	0	0
Közhatalmi bevételek	31 050 000	31 981 500	32 940 945	33 929 173
-Vagyon típusú adók/kommunális adó/	2 500 000	2 575 000	2 652 250	2 731 818
-Termékek és szolgáltatások adó/iparüzési adó	23 000 000	23 690 000	24 400 700	25 132 721
- Egyéb szolgáltatási adó /talajterhelési díj	400 000	412 000	424 360	437 091
- Egyéb közhatalmi bevételek	5 150 000	5 304 500	5 463 635	5 627 544
Önkormányzat működési bevételei	15 312 000	15 771 360	16 244 501	16 731 836
- ebből tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	63 512 472	65 417 846	67 380 382	69 401 793
- Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0
<b>Bevételek</b>	<b>209 851 872</b>	<b>216 147 428</b>	<b>211 404 346</b>	<b>217 746 477</b>
Külső finanszírozási bevétel		0		
Belső finanszírozási bevétel	46 672 736	48 072 918		
<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>46 672 736</b>	<b>48 072 918</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>256 524 608</b>	<b>264 220 346</b>	<b>211 404 346</b>	<b>217 746 477</b>
<b>KIADÁSOK</b>		0		
Személyi juttatások	73 365 169	75 566 124	77 833 108	80 168 101
Munkaadót terhelő járulékok és SZOHA	13 115 633	13 509 102	13 914 375	14 331 806
Dologi és egyéb folyó kiadások	54 500 636	56 135 655	57 819 725	59 554 316
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 880 000	6 056 400	6 238 092	6 425 235
Egyéb működési célú kiadások	4 807 341	4 951 561	5 100 108	5 253 111
Beruházások	7 992 253	8 232 021	8 478 981	8 733 351
Felújítások	50 190 840	52 700 382	54 281 393	55 909 835
Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0
Tartalékok		0	0	0
<b>Kiadások</b>	<b>209 851 872</b>	<b>217 151 245</b>	<b>223 665 782</b>	<b>230 375 756</b>
Finanszírozási kiadások ( Intézményfinanszírozás)	46 672 736	49 006 373	51 456 691	54 029 526
<b>Mindösszesen:</b>	<b>256 524 608</b>	<b>266 157 618</b>	<b>275 122 474</b>	<b>284 405 282</b>

## Az önkormányzat 2020. évi előirányzat – felhasználási ütemterve

Ft

Sor-szám	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	<b>Bevételei előirányzatok</b>													
2.	Önkormányzat működési támogatása	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	7 449 533	89 394 400
3.	Működési célú támogatások	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	881 917	10 583 000
4.	Felhalmozási célú támogatások													0
5.	Közhatalmi bevételek	0	0	15 525 000	0	0	0	0	0	15 525 000	0	0	0	31 050 000
6.	Működési bevételek	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	1 212 500	14 550 000
7.	Felhalmozási bevételek							7 252 081	7 252 081	7 252 081	7 252 081	7 252 081	7 252 081	43 512 488
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0									0
10.	Hitel felvétel													0
11.	Előző évi maradvány igénybevétele	19 999 984	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19 999 984
12.	<b>Bevételek összesen ( 2+3...+9)</b>	<b>29 543 934</b>	<b>9 543 950</b>	<b>25 068 950</b>	<b>9 543 950</b>	<b>9 543 950</b>	<b>9 543 950</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>32 321 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>209 089 872</b>
13.	<b>Kiadási előirányzatok</b>													
14.	Személyi juttatások	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	3 443 498	41 321 976
15.	Munkaadókat terhelő járulékok szoc.hj.a.	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	614 506	7 374 070
16.	Dologi jellegű kiadások	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	3 737 555	44 850 656
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	490 000	5 880 000
18.	Egyéb működési célú támogatások	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	400 612	4 807 341
19.	Beruházások									7 992 253				7 992 253
20.	Felújítások							8 109 861	8 109 861	9 641 535	8 109 861	8 109 861	8 109 861	50 190 840
21.	Egyéb felhalmozási célú támogatások													0
22.	Tartalékok													0
23.	Hitel törlesztés													0
27.	<b>Kiadások összesen ( 12+13...+24)</b>	<b>8 686 170</b>	<b>8 686 170</b>	<b>8 686 170</b>	<b>8 686 170</b>	<b>8 686 170</b>	<b>8 686 170</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>26 319 958</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>16 796 031</b>	<b>162 417 136</b>
28.	<b>Egyenleg ( havi záró pénzállomány ( 8-19)</b>	<b>20 857 764</b>	<b>857 780</b>	<b>16 382 780</b>	<b>857 780</b>	<b>857 780</b>	<b>857 780</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 001 073</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46 672 736</b>

**Az önkormányzat 2020. évi közvetett támogatásai**

Ft

Sor sz.	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege		
			Adóelengedés	Adókedvezmény	Mentesség
1.	Ellátottak térítési díja	0	0	0	0
2.	Helyiségek és eszközök hasznosítása		0	0	0
3.	Egyéb kedvezmény, kölcsön		0	0	0
4.	Helyi adók összesen	26 050 000	0	0	0
	Kommunális adó	2 500 000		0	250 000
	Iparüzési adó	23 000 000	0	0	0
	Közhatalmi bevétel (Pótlék)	150 000			
	Talajterhelési díj	400 000	0	0	0
5.	Gépjárműadó	5 000 000			0
	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>31 050 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250 000</b>

70 év felett

17. melléklet az 1/2020. (II.21.) önkormányzati rendelethez  
Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

*Forintban!*

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
A	B	C
	NEMLEGES	-
1.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

## **9. Napirendi pont**

Előterjesztés a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet jóváhagyására

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 9. napirendi pontját a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet jóváhagyására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Felkéri Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

**Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző:** Tájékoztatja a testületet, arról hogy bevételek beszédésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor. Az Áht. 109.§ (6) bekezdése szerint felhatalmazást kap a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit. Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016 évben megalkotta a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendeletét, ezen túlmenően az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(III.8.) önkormányzati rendelet is tartalmazta ezen szabályokat. Az áttekinthetőbb szabályozás érdekében javasolja a rendeletek felülvizsgálatát, és új, egységes rendelet jóváhagyását.

**Hegedűs István polgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendeletet. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a rendelet-tervezetet elfogadja és az alábbi rendeletet alkotja:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő testületének 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete**

#### **A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 109.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A rendelet hatálya kiterjed Tiszavárkony Község Önkormányzatára, a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségére, Tiszavárkony Község Önkormányzata által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt valamennyi pénzeszköz vonatkozásában.

**2.§** (1) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(2) A költségvetési szerv házipénztárából a készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:

- a) Bér- és személyi jellegű kifizetések:
  - aa) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
  - ab) eseti megbízási díj, jutalom, tiszteletdíj,
  - ac) költségtérítések,
  - ad) illetmény előleg,
  - ae) lakossági folyószámlával nem rendelkezők megbízási díja.
- b) készpénzelőleg,
- c) belföldi, külföldi kiküldetés útiköltség térítések,
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- f) helyi és helyközi utazási költségtérítés,
- g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- h) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- i) reprezentációs kiadások,
- j) jogszabályban meghatározott szociális, vagy gyermekvédelmi ellátás,
- k) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,
- l) közbiztonsági feladatok kiadásai,
- m) egyéb, nem rendszeresen előforduló, céljellegű kifizetések,
- n) természetes személyek részére kártérítés, túlfizetés kifizetése,
- o) jogcímtől függetlenül 400.000,- Ft összegig történő egyéb kifizetés,
- p) elszámolási kötelezettséggel készpénzben adott előlegek kiadásai.

(3) A költségvetési szerv vezetője indokolt esetben egyedi mérlegelési jogkörében dönthet a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően a készpénzben teljesíthető készpénzkifizetésekről.

**3.§** (1) Ez a rendelet 2020. február 25. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet.

Tiszavárkony, 2020. február 13.

Hegedús István  
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve Tiszavárkony, 2020. február 21.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző



## **10. Napirendi pont**

Előterjesztés a 2020. évre vonatkozó összesített közbeszerzési terv jóváhagyására

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 10. napirendi pontját a 2020. évre vonatkozó összesített közbeszerzési terv jóváhagyásáról szóló előterjesztést. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Elmondja, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény alapján legkésőbb március 31. napjáig kell közbeszerzési tervet készíteni az adott évre vonatkozóan a tervezett közbeszerzéseikről. Az önkormányzatnak 2020. évre nincs közbeszerzése és nem is tervez közbeszerzési eljárást indítását.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a 2020. évre vonatkozó összesített közbeszerzési terv jóváhagyásáról szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata**

### **Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2020. évi éves összesített közbeszerzési terve**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi éves összesített közbeszerzési tervét a 1. melléklet szerint elfogadja.

**Határidő:** 2020. március 31.

**Felelős:** jegyző

#### **Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,  
Tisztségviselők helyben,  
Irattár

**1. melléklet a(z) 20/2020. (II. 13.) számú önkormányzati határozathoz  
Tiszavárkony Község Önkormányzatának  
2020. évi közbeszerzési terve**

<b>A közbeszerzés tárgya</b>	<b>Tervezett eljárástípus</b>	<b>Eljárás tervezett megindítása</b>	<b>Megjegyzés</b>
-	-	-	-

## **11. Napirendi pont**

Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervére

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 11. napirendi pontját Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervére vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Elmondja, hogy a képviselő-testület adott évi rendes üléseinek a tervezett számát és időpontját tartalmazza a munkaterv, mely év közben kiegészülhet egyéb képviselő-testületi döntést igénylő előterjesztésekkel.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a Képviselő-testületének 2020. évi munkatervére vonatkozó előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata**

#### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervére**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi munkatervét ezen határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja a jogot, hogy a munkatervben szereplő, napirendi ülések időpontjától, valamint a napirendi pontoktól eltérhet.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

**A végrehajtásban közreműködik:** kirendeltség-vezető

#### **Határozatról értesül:**

Képviselő-testület tagjai helyben,

Tisztségviselők helyben,

Tiszavárkonyi Óvoda Tóth Ernőné intézményvezető

5092 Tiszavárkony, Somogyi Béla út 18.,

Irattár

## **1. melléklet a(z) 20/2020. (II. 13.) önkormányzati határozathoz**

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve**

#### **I. ülés időpontja: 2020. január 23.**

1. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására  
Előadó: Hegedüs István polgármester
2. Előterjesztés törvényességi felhívás megtárgyalására  
Előadó: Hegedüs István polgármester
3. Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési tervére  
Előadó: Hegedüs István polgármester

#### **II. ülés időpontja: 2020. február 12. (szerda)**

Együttes ülés Tiszajenő és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületeivel

1. Előterjesztés a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési tervére  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Pénzügyi Csoport

#### **III. ülés időpontja: 2020. február 13. (csütörtök)**

1. Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervére  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Pénzügyi Csoport
2. Előterjesztés a közbeszerzési terv jóváhagyására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
3. Beszámoló Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Bizottságai által 2019. évben végzett tevékenységéről, hozott határozatokról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Bizottsági Elnökök

4. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvodába történő beiratkozás időpontjának meghatározására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: intézményvezető
5. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2020. évi nyári nyitvatartási rendjéről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: intézményvezető
6. Előterjesztés a polgármester 2020. évi szabadságolási tervének jóváhagyására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Hegedüs István polgármester
7. Előterjesztés a polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyására.  
Előadó: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző  
Elkészítésért felelős: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
8. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
9. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
10. Előterjesztés a Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
11. Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
12. Előterjesztés a körzeti megbízotti iroda bérletével kapcsolatos szerződés megkötésére  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

**IV. ülés időpontja: 2020. május 27. (szerda)**

1. Együttes ülés Tiszajenő és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületeivel
2. Beszámoló a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

#### **V. ülés időpontja: 2020. május 27. (szerda)**

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzatának 2019. évi zárszámadásáról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport
3. Előterjesztés a 2019. évi éves közbeszerzési statisztikai összegezés jóváhagyására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Kirendeltségvezető
4. Beszámoló a 2019. évi települési támogatások alakulásáról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Beszámoló a 2019. évi adóbevételek alakulásáról.  
Előadó: Kirendeltség-vezető  
Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző
6. Beszámoló a 2019. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról.  
Előadó: Kirendeltség-vezető  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
7. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi tűzvédelmi tevékenységéről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester
8. Beszámoló Tiszavárkony község 2019. évi közbiztonsági helyzetéről és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester

9. Beszámoló a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgári Védelmi Szövetség 2019. évi munkájáról, 2020. évi feladatairól.  
Előadó: Hegedüs István polgármester
10. Beszámoló a Tiszavárkonyi Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester
11. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
12. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
13. Éves ellenőrzési jelentés, összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítéséért felelős: Pénzügyi Csoport

#### **VI. ülés időpontja: 2020. június 25. (csütörtök)**

1. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2019. évi könyvtárellátási szolgáltató rendszer tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására.  
Előadó: Hegedüs István polgármester
2. Előterjesztés a Tiszavárkonyi Óvoda 2020/2021. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számának meghatározásáról.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: intézményvezető
3. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
4. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Előterjesztés „Tiszavárkony Díszpolgára” címre és a „Tiszavárkonyért” díj odaítéléséről.  
Előadó: Hegedüs István polgármester



Elkészítésért felelős: Kirendeltség-vezető

**VII. ülés időpontja: 2020. szeptember 17. (csütörtök)**

1. Előterjesztés Tiszavárkony Községi Önkormányzata 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

3. Előterjesztés a BURSA HUGARICA tanulmányi ösztöndíj rendszerhez való csatlakozásról.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

4. Beszámoló a 2020. év I. félévi települési támogatások alakulásáról.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

5. Beszámoló a 2020. év I. félévi adóbevételek alakulásáról

Előadó: Kirendeltség-vezető

Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző

6. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

7. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

**VIII. ülés tervezett ideje: 2020. november 12. (csütörtök)**

1. Előterjesztés a Tiszavárkony Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésének I-III. negyedéves teljesítéséről, a gazdálkodás helyzetéről.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport

2. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Hegedüs István polgármester

Elkészítésért felelős: Pénzügyi Csoport



3. Előterjesztés a díj-, és adórendeletek felülvizsgálatára.  
Előadó: Kirendeltség-vezető  
Elkészítésért felelős: adóügyi ügyintéző
4. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata és intézményének 2020. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására  
Előadó: Kirendeltség-vezető  
Elkészítésért felelős: Kirendeltség-vezető
5. Beszámoló a Tiszavárkonyi Óvoda 2019/2020. nevelési évben végzett munkájáról  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: intézményvezető
6. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
7. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző

#### **IX. ülés tervezett ideje: 2020. december 10. (csütörtök)**

1. Előterjesztés Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervének elfogadására.  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: Kirendeltség-vezető
2. Előterjesztés a polgármester 2020. évi munkájának értékeléséről.  
Előadó: Kirendeltség-vezető  
Elkészítésért felelős: Kirendeltség-vezető
3. Tájékoztató a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
4. Tájékoztató a Szociális Bizottság által átruházott hatáskörben hozott döntésekről.  
Előadó: Hegedűs István polgármester  
Elkészítésért felelős: titkársági-hatósági ügyintéző
5. Közmeghallgatás tervezett ideje: 2020. november 12.

## **12. Napirendi pont**

Előterjesztés Fogorvosi ellátás biztosítására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 12. napirendi pontját a fogorvosi ellátás biztosítására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Elmondja, hogy Tiszajenő és Vezensy településeken nagyon sok problémája volt az elmúlt időszakban a fogorvosi ellátással. Tiszavárkony településen a feladat ellátása helyettesítéssel van biztosítva, mivel a lakosság szám nem elegendő ahhoz, hogy önálló fogászati körzet alakuljon ki. Az alacsony finanszírozási támogatás miatt nehezen vagy egyáltalán nem találtak fogorvost, aki tartósan praktizált volna. Így a probléma megoldására felmerült annak a lehetősége, hogy Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy településeken közös fogászati körzetet hozzunk létre.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a fogorvosi ellátás biztosításáról szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata Fogorvosi ellátás biztosítására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 4. pontja alapján tárgyalta a fogorvosi ellátás biztosításával kapcsolatos előterjesztést.

Képviselő-testület döntött arról, hogy a lakosság folyamatos fogászati ellátásának biztosítása érdekében Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy települések közigazgatási területére kiterjedően - a korábbi fogorvosi körzethatár módosításával - közös fogászati körzetet hoz létre.

A körzethatár módosítást követően Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy településeken egyaránt a helyben működő fogorvosi rendelőben történik a lakosság ellátása.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert a közös fogászati körzet kialakítása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

### **Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben

- 3./ Virág József polgármester Tiszajenő
- 4./ Szabó Ferenc polgármester Vezseny
- 5./ Irattár

### **13. Napirendi pont**

Előterjesztés a körzeti megbízotti iroda bérleti ügyére

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 13. napirendi pontját a körzeti megbízotti iroda bérleti ügyével kapcsolatban. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, arról, hogy 1992. évben az önkormányzat képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr Főkapitányság részére határozatlan időre bérbe adta a Tiszavárkony, Endre király utca 37. szám alatti Községháza épületében található, 20 m<sup>2</sup> alapterületű körzeti megbízotti irodát. 2019. decemberében a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-Főkapitányság Gazdasági Igazgatósága kezdeményezte a bérleti szerződés megújítását. Kérésük az volt, hogy 2020. január 1-től december 31-ig kerüljön megkötésre a bérleti szerződés oly módon, hogy az még egy évvel meghosszabbítható legyen. Az elmúlt időszakban a bérelt helyiség fenntartási költségeit az önkormányzat viselte, bérleti díjat a bérlő nem fizetett, a szerződés tervezete most is ilyen tartalommal készült.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a körzeti megbízotti iroda bérleti ügyéről szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

#### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata Körzeti megbízotti iroda bérbeadása**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján tárgyalta a Tiszavárkony Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Tiszavárkony, Endre király út 37. szám alatti Községháza épületében elhelyezkedő körzeti megbízotti iroda bérbeadásával kapcsolatos előterjesztést.

1. Képviselő-testület a tulajdonában lévő Tiszavárkony, Endre király utca 37. szám alatti Községháza épületéhez tartozó, 20 m<sup>2</sup> alapterületű körzeti megbízotti irodát 2020. január 1. napjától 2020. december 31-ig bérbe adja a

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr Főkapitányság (5000 Szolnok, Baross út 39.) részére.

2. Képviselő-testület a körzeti megbízotti iroda bérbeadása tárgyában 1992. szeptember 21-én a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-Főkapitányság Gazdasági Hivatalával megkötött bérleti szerződést felbontja.

3. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

**Erről értesülnek:**

1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön

2./ Hegedüs István polgármester helyben

3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben

4./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr Főkapitányság 5000 Szolnok, Baross út 39.

**14. Napirendi pont**

Előterjesztés a Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 14. napirendi pontját Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, hogy a 2019. évi helyi önkormányzati választások után bekövetkezett személyi változások miatt szükségessé vált a Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának ismételt felülvizsgálata. Tiszajenő településen a polgármester és a képviselők személyében bekövetkezett változás miatt, Tiszavárkonyon pedig a képviselők személyében bekövetkezett változás miatt szükséges módosítani a Társulási Megállapodás vonatkozó rendelkezéseit.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásáról szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
24/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata**

## **Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.-95.§-ai alapján a Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1./ Az I./1.4. ponton belül a „ Puskás Béla” szövegrész helyébe a „ Virág József „ szövegrész kerül.

2./ A 8.2.1. ponton belül a „Leel-Össy György” szövegrész helyébe a „Sulyok István „szövegrész kerül, a „Héja Attila” szövegrész helyébe a „Cseh János” szövegrész kerül.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Határidő:** Azonnal

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

### **Erről értesülnek:**

1./ Képviselő-testület tagjai helyben

2./ Hegedüs István polgármester helyben

3./ Virág József polgármester helyben

4./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben

5./ Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága  
Szolnok

6./ Irattár

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2020.(II. 13.) önkormányzati határozatának melléklete

**Tiszajenő - Tiszavárkony ivóvízminőség- javító projekt című beruházás megvalósítására létrehozott**

**Tiszajenő – Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás**

*( módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva )*

**Társulási Megállapodása**

**2020.**



## PREAMBULUM

Alapítók a Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (1) bekezdés k.) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87-95.§-ai alapján, továbbá a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 23.§-ban előírtakra figyelemmel **Tiszajenő - Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás** néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

A Mötv. 146.§ (1) bekezdése rögzíti, hogy a korábban kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk, és a törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítani szükséges. Jelen társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalása ezek figyelembe vételével készült el.

### **I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE**

**1.1 A Társulás neve : Tiszajenő – Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás**

**1.2 A Társulás székhelye:** 5094 Tiszajenő Vasút u.11

**1.3 A Társulás működési területe:** a társult települések (Tiszajenő és Tiszavárkony közigazgatási területe)

**1.4 A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**

-Tiszavárkony Község Önkormányzata (5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.)  
képviseli: Hegedűs István polgármester

-Tiszajenő Község Önkormányzata (5094 Tiszajenő, Vasút út 11.)  
képviseli: Virág József polgármester.

**1.5 A Társulás célja:**

A „Tiszajenő és Tiszavárkony ivóvízminőség-javító beruházása” című projekt megvalósítása.

**1.6. A Társulás létrehozásáról rendelkező önkormányzati határozat kelte, száma:**

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselőtestülete 42/2011.(XI.03) számú önkormányzati határozata

Tiszajenői Községi Önkormányzata 98/2011. ( XI.03) Kt. számú határozata

**1.7 A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:**

- Tiszavárkony 1608 fő
- Tiszajenő 1625 fő

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

### **2. A társulás időtartama**

A Társulás határozott időre, a projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a KEOP projektek megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig tartó időszakra jött létre, melybe beletartozik a közművagyon tulajdonosi jogainak rendezése, a létesítmény üzembe helyezése.

## **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

**3.1 A Társulás jogi személyiséggel rendelkezik.**

**3.2 A Társulás működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.**

A Társulás a projektek végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projektek közös kedvezményezettjeinek megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

A Társulás a nyilvántartásba való bejegyzésével, a bejegyzés napjával jön létre. Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás irányító szerve – az alapítók képviselőjében – kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

## **IV. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

**4.1 A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket.**

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

**Tiszajenő és Tiszavárkony települések ivóvízminőség javításának végrehajtása.**

### **4.2 A Társulás feladatai:**

A beruházás előkészítési feladatai:

4.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése

4.2.2. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és beterjesztése

4.2.3. A beruházási források saját erő biztosításához az EU Önerő Alapra pályázat benyújtása

4.2.4. Az előkészítésben közreműködő szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése (tervező, közbeszerző, projektmenedzsment, tájékoztatási feladatok, stb.)

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

4.2.7. A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása



4.2.8. Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal

4.2.9. A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele

4.2.10. A kivitelező készre-jelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétel lebonyolítása.

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

4.2.11. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint

4.2.12. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni rendezése:

- A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása

- A vagyoni rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás

- Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.

4.2.13. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően

### **4.3 A Társulás tevékenysége**

4.3.1. A Társulás alaptevékenysége szakágazat szerint:

360000-1 Víztermelés – kezelés – ellátás

422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

Kormányzati funkció száma, megnevezése: 063020 Víztermelés – kezelés – ellátás

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű

építése, fenntartása, üzemeltetése

4.3.2. Társulás a KEOP projektek megvalósítása során ellátja a projektgazdai feladatokat.

4.3.3. A Társulásnak nincs a Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátása.

4.3.4. A társulás nem nyújt szolgáltatást.

4.3.5. A társulásnak nincs közös fenntartású intézménye, ilyen intézményt alapítani nem kíván.

## **V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA**

A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

### **5.1. A Társulás gazdálkodása:**

- a) A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.
- b) A Társulási Tanács bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.
- c) A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a társulás tagjai 2 tagú Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.
- d) A Társulás az alaptevékenységén kívül kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

#### **5.1.1. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:**

A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből, lakosságszám-arányosan, illetve a tag önkormányzatra eső fajlagos beruházási költség aránya szerint biztosítják, a gesztorként eljáró önkormányzaton keresztül.

A tagsági díj a 4. számú mellékletet képező számítási mód szerint kerül megállapításra.

Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt.

A Társulási Tanácsban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd ezt követően évente folyamatosan, minden év március 31. napjáig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni.

A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget és annak Tagok közötti megoszlását a jelen megállapodás 2 és 3. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás tagjai a fentiek szerinti működési forrást (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

#### **5.1.2. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:**

Az önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti vagy ezen megállapodásban meghatározott önkormányzat (továbbiakban székhely önkormányzat) a fizetési határidőt követő 15.naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására jogosult.

### **5.2. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:**

A Tagok a társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

### **5.2.1. Támogatások**

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében KEOP 7.1.0/11 kódszámú Derogációs víziközmű pályázat majd a KEOP 1.3.0 kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

### **5.2.2. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:**

**5.2.2.1.** Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

**5.2.2.2.** A KEOP projektek keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultáig a Társulás Tagjainak közös tulajdonába kerülnek. Az egyes tag önkormányzatokat a közös vagyomból megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

A Tagok felhatalmazása alapján a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.

A Társulás a vízi közmű tulajdonjogát az üzembe helyezés időpontjában, illetve a jogerős vízjogi üzemeltetési engedély rendelkezésre állása időpontjában az önkormányzatok részére – az egyes településeken ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom alapján megosztott tulajdoni hányadok szerint – átruházza.

### **5.2.3. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:**

#### **5.2.3.1. A beruházás finanszírozása**

A beruházás a KEOP támogatási rendszerében az ivóvízminőség javítására biztosított támogatás igénybevételelél valósulhat meg.

A pályázat benyújtásáig tartó előkészítő szakaszban kiválasztásra kerülnek a pályázat benyújtásához szükséges tevékenységeket elvégző szervezetek, elkészülnek a szükséges tervek és a megvalósíthatósági tanulmány, valamint a megvalósítási szakasz projekt elemeinek közbeszerzési dokumentációi.

A megvalósítási szakaszban a kiválasztásra kerülő projektmenedzsment, a mérnök és kivitelező közreműködésével megtörténik a közművek kiépítése, elvégzésre kerülnek az előírt PR feladatok.

Az előkészítő szakasz költségei - a projekt támogatása esetén – 85%-os mértékű támogatásban részesülnek, a kiviteli szakasz költségeinek támogatottsága pedig maximum 85% lehet. A saját erőt az EU Önerő Alap biztosítja.

Az el nem számolható költségek finanszírozása a saját forrás terhére történik.

#### **5.2.3.2 A projekt működtetésének finanszírozása**

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását az ivóvíz közszolgáltatásból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló víziközművek felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

### **5.3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:**

A beruházás elszámolására, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény – a továbbiakban Áfa tv. – 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésben leírtakra is.

A Társulás megszűnik a Társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Tagokat vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

## **VI. ÜZEMELTETÉS**

**6.1.** Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, a Tagok osztatlan közös tulajdonába kerülő víziközművek egységes működtetése és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátása érdekében, a Tagok, mint tulajdonközösség képviselőiben és nevében, a jelenlegi üzemeltetővel megkösse a víziközművek üzemeltetésére irányuló szerződést.

**6.2.** A díjképzés módja az üzemeltetés során:

A díjképzés alapját az amortizáció kötelező elszámolása és az üzemeltetési költségek fedezete alapján kell kalkulálni. Az üzemeltetési költséget az infláció mértékével indexálni szükséges a 161/2005. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerint.

## **VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

**7.1.** Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

**7.2.** Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

**7.3.** Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

**7.4.** Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

**7.5.** Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

**7.6.** Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

**7.7.** Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

**7.8.** A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

**7.9.** A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek:

Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;

A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;

A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;

KEOP támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;

A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;

Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;

A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződések, megállapodások előkészítése.



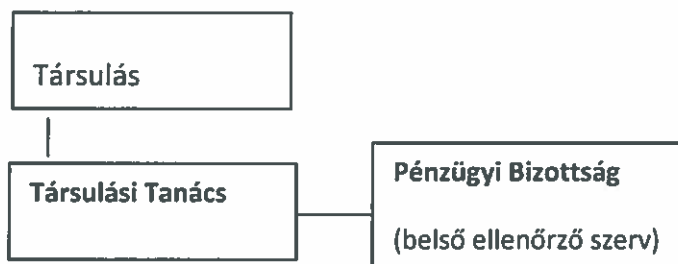
## VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke, Alelnöke
3. Pénzügyi Bizottság.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdekinek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Pénzügyi Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy az általuk képviselt önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



### 8.1. Társulási Tanács

A Möt. 94 §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált személyek, mint képviselők összességéből áll. A delegált a delegáló önkormányzat polgármestere. A Társulás tagjai által delegált képviselők képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetőleg megbízatásának időtartamáig tart.

A Társulási Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a. visszahívással;
- b. a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetve megbízatásának megszűnésével;
- c. lemondással;
- d. elhalálozással

Amennyiben az adott Társulási Tanács tag tisztsége, illetőleg megbízatása az önkormányzatnál a képviselőtestület feloszlására vagy feloszlására tekintettel szűnik meg, de az adott személy a helyi önkormányzati általános vagy rendkívüli választások során ismételt megválasztásra kerül, úgy a Társulási Tanácsba történt korábbi delegálását megújítani nem kell.

Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

A társult önkormányzat szavazati arányát a Tanácsban 50 -50 %.(lásd. 3.sz. melléklet)

### **8.1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:**

a Társulás elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,  
a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése. Amennyiben a határozat a jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Társulás tagjai ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.

a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,

jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,

Társulás megszüntetésének kezdeményezése, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,  
Társulás éves költségvetésének elfogadása, az annak végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérleg elfogadása,

az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,

a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása, a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,

a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,

a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,

a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,

A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:

ma) a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,

mb) a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,

mc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztására, az eljárást megindító hirdetmények elfogadására, a bíráló bizottság tagjainak kinevezésére, az eljárást lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

### **8.1.2. A Társulási Tanács működése:**

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőit, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az első ülést minden év február 15. napjáig kell összehívni.

A Tanács ülését össze kell hívni, ha

- a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni,
- azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirendi javaslat kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. A meghívó tartalmazza az ülés napirendi javaslatát. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő (fax, e-mail) értesítése mellett.

**Határozatképesség:** A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselőinek több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 3 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan írásban meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére.

A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

**Döntéshozatal módja:** A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A javaslat elfogadásához a tanács tagjainak egybehangzó szavazata szükséges

**Minősített többség szükséges az alábbi kérdésekben:**

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása
- b) a Társulási Tanács elnökének megválasztása és visszahívása
- c) munkaszervezet formájának meghatározása

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Társulási Tanács a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyában határozatot csak abban az esetben hozhat, ha az ülésen a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a tanács egyhangú határozatával azt a napirendbe felvette.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyaltnapirendi pontokat, a tanácskozás



lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek.

### **8.1.3. A Társulási Tanács elnöke**

A Társulási Tanács Elnökét és Alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, minősített többséggel választja meg határozatlan időre.

Az elnök, az alelnök megbízatása polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,

a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,

évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,

ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,

a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,

bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,

a Társulási Tanács döntése alapján az elnök köteles a jelen Társulási Megállapodás 5.2 pontjában meghatározott pályázatok benyújtására,

képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában az Energiaközpont Kft. (továbbiakban: közreműködő szervezet) az Irányító Hatóság és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a projektek keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére a Társulás költségén.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,

az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,

a Társulási Tanács által történő visszahívással,

lemondással,

elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

A Társulási Tanács elnöke megbízatásának megszűnése esetén köteles az ügyeket a Társulási Tanács alelnökének átadni.

A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a IX. fejezetben foglaltak szerint.

## **8.2. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:**

### **Pénzügyi Bizottság**

**8.2.1** A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 2 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre.

A Pénzügyi Bizottság **elnöke**: Sulyok István Tiszajenő Önkormányzatának delegáltja

A Pénzügyi Bizottság **tagja**: Cseh János Tiszavárkony Önkormányzatának delegáltja.

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet a Társulási Tanácsba delegált személy.

A delegáló önkormányzatok a Pénzügyi Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

**8.2.2** A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

**8.2.3** A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.

**8.2.4** A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Pénzügyi Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

**8.2.5** A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok jelen vannak. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

**8.2.6** A Pénzügyi Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félét követő 15. napig.

A Pénzügyi Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet, valamint köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

**8.2.7 A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:**

az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,  
a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók (így különösen a Társulás költségvetése, beszámolója, mérlege, vagyonkimutatása, stb.) vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, szükség esetén, de legalább évente egyszer valamennyi tag önkormányzat képviselő testületének megküldése,  
a társult önkormányzatok bármelyikének indítványára az indítványban meghatározott ellenőrzés lefolytatása, és az indítványozó tájékoztatása,  
a tagok tájékoztatásának vizsgálata,  
a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,

**8.2.8** A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

**8.2.9** A Pénzügyi Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

**8.2.10** A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

## **IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

**9.1.** A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – a Társulási Tanács Elnöke (a továbbiakban: az Elnök) képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint alelnök jogosult.

**9.2.** A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.

**9.3.** Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

**9.4.** Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

## **X. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL ÉVENTE LEGALÁBB EGY ALKALOMMAL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁS KÖTELEZETTSÉGE**

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

## **XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A társulás személyt nem foglalkoztat.

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal - mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv – székhelye, Tiszajenő Községi Önkormányzat látja el a társulás gazdálkodási, pénzügyi gazdasági feladatait, jelen társulási megállapodásban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.)Kormányrendelet , valamint az államháztartás szervezeti és beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló 249/2000 (XII.24.) Kormányrendeletben foglaltak szerint.

## **XII. TAGSÁGI JOGVISZONY**

### **12.1. A Társulás tagsága**

A társulás tagja lehet az Ivóvízminőség-javító projekt szerint Tiszavárkony és Tiszajenő települések önkormányzata, amelyek vállalják a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt.

A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes eszként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

A társulás meghatározott feladat elvégzésére jött létre – az ivóvízminőség-javító program beruházás megvalósítására, így a társuláshoz történő későbbi csatlakozást más önkormányzatok számára nem teszik lehetővé a társulást alapító tagok.

### **12.2. A szerződés felmondása**

**12.2.1.** Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

**12.2.2.** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

**12.2.3.** Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

**12.2.4.** A felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

**12.2.5.** A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően

élnék. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

**12.2.6.** A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

**12.2.7.** Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

**12.2.8.** A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

### **12.3 Tagi kizárás**

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben aláírás napján lép hatályba.

## **XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE**

### **13.1. A társulási megállapodás hatálya:**

Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

### **13.2. A társulási megállapodás módosítása:**

A társulási megállapodás módosítása a Tagok egybehangzó akarata mellett, minősített többségű döntéssel lehetséges.

### **13.3. A Társulás megszűnése:**

A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás minden tagjának képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározza,

ha a törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósul,

bíróság jogerős döntése alapján,

a törvény erejénél fogva.

## **XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**



**14.1** Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

**14.2** Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

**14.3** Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

**14.4** A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## **XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**15.1** A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
- e) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

**15.2** Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén kétharmados szavazattöbbséggel dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

**15.3** Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

**15.4** Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

**15.5** Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

**15.6** A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a szolnoki székhelyű hatáskörrel rendelkező bíróság döntésének vetik alá magukat.

**15.7** Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társulás tagjai ezen megállapodást három (3) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodása 2020. február 27-én lép hatályba.

### **15. Napirendi pont**

Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 15. napirendi pontját Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Elmondja, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal megállapította, hogy Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. december 31. napig elmulasztotta jóváhagyni a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet. A hiányosságot tapasztalva a képviselő-testület a 2020. január 23-án megtartott soron kívüli ülésén a 2020. évi belső ellenőrzési tervet a 6/2020.(I.23.) önkormányzati határozatával elfogadta. A képviselő-testület döntéséről a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt értesíteni fogjuk.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalásáról szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

#### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2020.(II. 13.) Kt.sz. határozata**

**A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívás megtárgyalására**

1. Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134.§ (1) bekezdése alapján tárgyalta az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatos törvényesség felhívásra vonatkozó előterjesztést.

2. Képviselő-testület a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal által az éves ellenőrzési terv elfogadásával kapcsolatosan tett törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetért, azt tudomásul veszi.

3. Képviselő-testület a 2020. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét a 6/2020.(I.23.) önkormányzati határozattal jóváhagyta.

**Határidő:** 2020. február 28.



**Felelős:** Hegedűs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője helyben
- 4./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály  
Törvényességi Felügyeleti Osztály Szolnok, 5000 Kossuth Lajos út 2.
- 5./ Irattár

**16. Napirendi pont**

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására

**Előadó:** Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 16. napirendi pontját a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, hogy a Társulási Megállapodás alapján a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosság számának arányában hozzájárulni. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosság számuk arányában járulnak hozzá. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik. Rákóczi falva Város Önkormányzata azzal a kéressel fordult a Társulás Társulási Tanácsa felé, hogy a 2019. évben felhalmozott társulási működési és feladat finanszírozási tartozását tizenkét egyenlő részletben rendezhesse.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a részletfizetésről szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**26/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadásáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi-falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodást jelen határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hegedűs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok
- 4./ Irattár

**17. Napirendi pont**

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 17. napirendi pontját a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadására. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, hogy Tiszavárkony Község Önkormányzata azzal a kéréssel fordult a Társulás Társulási Tanácsa felé, hogy a 2019. évben felhalmozott társulási működési és feladat finanszírozási tartozását, 4 441 689,- Ft-t, - két részletekben rendezhesse. Az első részletet, 2 220 844,- Ft-ot 2020. március 31. napjáig, míg a második részletet, 2 220 845,- Ft-ot 2020. szeptember 30. napjáig kívánja megfizetni.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a részletfizetésről szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
27/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás elfogadásáról**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Tiszavárkony Község Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodást jelen határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok
- 4./ Irattár

**18. Napirendi pont**

Előterjesztés a Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosítására

**Előadó:** Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 18. napirendi pontját a Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozóan. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé. Tájékoztatja a testületet, hogy az SZMSZ jelenleg a Rákócziúti Közös Önkormányzati Hivatal adatait tartalmazza. 2020. január 1. napjától önkormányzatunk a képviselő-testület hivatalának feladatait a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal szervezetén belül látja el, ezért szükséges az SZMSZ rendelkezését módosítani.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az SZMSZ rendelet módosításáról szóló előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi rendeletet alkotja:

**Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelete**

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti  
és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati  
rendelet módosítására**

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43.§ (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Ör.) módosítására az alábbiakat rendeli el:

1.§ Az Ör. 55.§ (1) –(3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„**55. § (1) )** Képviselő- testület az önkormányzat működésével, valamint az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását a Vezseny és Tiszajenő Község Önkormányzatával közösen létrehozott és fenntartott Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.”

(2) A Közös Hivatal az alapító önkormányzatok képviselő-testületei által jóváhagyott Szervezeti- és Működési Szabályzat, valamint annak függelékét képező Ügyrend szerint működik.

(3) A Közös Hivatal létszámát és a létszámhoz kapcsolódó bérkeretet a feladatokhoz rugalmasan igazodva az alapító önkormányzatok közösen határozzák meg .”

2.§ Ez a rendelet 2020. február 25. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Tiszavárkony, 2020. február 13.

Hegedüs István  
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve, Tiszavárkony, 2020. február 21.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

## **19. Napirendi pont**

Előterjesztés a kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 19. napirendi pontját a kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításáról. Elmondja, hogy Tiszavárkony „Díszpolgári címet” és „Tiszavárkonyért díjat” adományozhat a képviselő-testület, amelyek adományozására minden év július 15. napjáig tehet javaslatot a képviselő-testület. Az adományozásra minden évben augusztus 20. napjához kötődő rendezvényen kerül sor. Javaslat, hogy a képviselő-testület üléseinek ütemezése és a cím és a díj adományozásával kapcsolatos előkészítő munkálatok összehangolása érdekében a július 15-i javaslat benyújtási határidőt a képviselő-testület módosítsa május 31-re.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítását. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az rendelet módosítást elfogadja és az alábbi rendeletet alkotja:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelete**

#### **a kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2015.(VI.26.) önkormányzati rendelet módosítására**

Tiszavárkony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint az állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában, 24.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a kitüntető címek és díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2015.(VI.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Ör.) módosítására az alábbiakat rendeli el:

1.§ Az Ör. 4.§ (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (4) A cím és díj adományozására minden év május 31. napjáig a képviselő-testület tagjai jogosultak javaslatot tenni.”

2.§ Ez a rendelet 2020. február 25. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Tiszavárkony, 2020. február 13.

Hegedűs István  
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve, Tiszavárkony, 2020. február 21.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző



## **20. Napirendi pont**

A 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 20. napirendi pontját 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámoló elfogadásával kapcsolatban. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámolót. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a beszámolóval egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a beszámolót elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata a 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi települési támogatások alakulásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt az abban foglaltak szerint elfogadja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester

### **Értesülnek:**

Képviselő-testület tagjai helyben,

Tisztségviselők helyben,

Irattár

## **21. Napirendi pont**

Előterjesztés Hegedüs István polgármester 2020. évi szabadságolása ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a 21. napirendi pontot, a polgármester 2020. évi szabadságolása ütemezésének jóváhagyásáról. Bejelenti személyes érintettségét.

**Oravecz Péter alpolgármester:** A testületi ülés vezetését átveszi Hegedüs István polgármestertől.



**Oravecz Péter alpolgármester:** Felkérem a képviselő-testületet, hozzon döntést Hegedűs István polgármester kizárásával kapcsolatosan. Aki egyetért azzal, hogy a napirendi ponttal kapcsolatos döntés meghozatalából Hegedűs István polgármestert ne zárja ki a képviselő-testület, kézfeltartással szavazzon.

**Oravecz Péter alpolgármester:** Szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 5 fő – **4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással** meghozta a következő határozatot:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
29/2020.(II.13.) önkormányzati határozata  
Hegedűs István polgármester ki nem zárására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a polgármester szabadságolásával kapcsolatos napirendi ponttal kapcsolatos döntés meghozatalából Hegedűs István polgármestert nem zárja ki.

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője helyben
- 5./ Irattár

**Oravecz Péter alpolgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése, hozzászólása?  
Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a polgármester szabadságolására vonatkozó határozati javaslatot. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztésben szereplő javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
30/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata  
Hegedűs István polgármester 2020. évi szabadságolása ütemezésének jóváhagyására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCLX. törvény 225/C.§ alapján Hegedűs István polgármester 2020. évi szabadságolásának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Szabadság ütemezése		
Kezdet	Vége	Munkanapok száma
2020.03.09.-2020.03.20.		10
2020.04.04.-2020.04.15.		10
2020.07.01.-2020.07.21.		15
2020.10.05.-2020.10.08.		4
<u>2020.12. 28.-2020.12.31.</u>		<u>4</u>
Összesen:		43

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben

**22. Napirendi pont**

Előterjesztés Hegedüs István polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyása

Előadó: Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 22. napirendi pontját a polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyásáról. Bejelenti személyes érintettségét.

**Oravecz Péter alpolgármester:** A testületi ülés vezetését átveszi Hegedüs István polgármestertől.

**Oravecz Péter alpolgármester:** Felkérem a képviselő-testületet, hozzon döntést Hegedüs István polgármester kizárásával kapcsolatosan. Aki egyetért azzal, hogy a napirendi ponttal kapcsolatos döntés meghozatalából Hegedüs István polgármestert ne zárja ki a képviselő-testület, kézfeltartással szavazzon.

**Oravecz Péter alpolgármester:** Szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 5 fő – **4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással** meghozta a következő határozatot:

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**31/2020.(II.13.) önkormányzati határozata**

**Hegedüs István polgármester ki nem zárására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a polgármester cafetériájával kapcsolatos napirendi ponttal kapcsolatos döntés meghozatalából Hegedüs István polgármestert nem zárja ki.

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben
- 3./ Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője helyben
- 5./ Irattár

**Oravecz Péter alpolgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése, hozzászólása? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a polgármester cafetériájára vonatkozó előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**32/2020. (II. 13.) önkormányzati határozata**

**Hegedüs István polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának jóváhagyására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése és a 225/A. § (1) bekezdése értelmében az alábbi döntést hozza:

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Hegedüs István polgármester cafetéria juttatásának 2020. évi bruttó keretösszegét 231.900,- Ft-ban határozza meg.

A főállású polgármester cafetéria juttatásának részletes eljárási rendje megegyezik a közszolgálat tisztviselők részére a „Közszolgálati Szabályzat”-ban megállapított rendelkezésekkel.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a cafetéria juttatással kapcsolatos intézkedésekről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedüs István polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyben
- 4./ Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi iroda helyben
- 5./ Irattár

### **23. Napirendi pont**

Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 23. napirendi pontját az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendelet módosításól. Az előterjesztés kiküldésre került a testületi tagok felé.

**Barta Jánosné pénzügyi ügyintéző:** Hozzáfűzi, hogy a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról van szó ebben a rendelet módosításban. A költségvetés bevételi és kiadási főösszege összesen 55.274.899,-Ft-al emelkedik. Itt tételesen részletezve van hogy melyek azok az összegek amit az önkormányzat támogatásként kapott. Ilyen például a minimálbér, garantált bérminimumra való kiegészítés, a szociális tűzifa támogatás, rendkívüli önkormányzati támogatás, önkormányzat kiegészítő támogatás gyermekétkeztetés ellátotti létszám növekedés miatt, fogorvos egyszeri támogatása, közfoglalkoztatottak egyszeri bérkifizetése, EFOP-os pályázat, óvoda pályázat, szolgálati lakás felújítása, és vannak az egyéb működési bevételek, mint pl.: sírhely megváltás, köztemetés, házasságkötés, FVCS felszámolás miatti befizetés, valamint a működési célú átvett pénzeszköz, ami a falunapi támogatást jelenti, illetve kap az önkormányzat januári bérek kifizetésére megelőlegezést is.

**Hegedüs István polgármester:** Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja az előterjesztést. Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a költségvetési rendelet módosítást elfogadja és az alábbi rendeletet alkotja:

#### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (II.21.) önkormányzati rendelete**

#### **az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított

jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §** Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III. 8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. §** E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**3. §** E rendelet az Európai Unió joganyagával ellentétes szabályozást nem tartalmaz.

Tiszavárkony, 2020.02.13.

Hegedűs István  
polgármester

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: Tiszavárkony, 2020. február 21.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet  
jegyző

1. melléklet az 5/2020.(II.21.)önkormányzati rendelethez

**Tiszavárkony Község Önkormányzata**  
**2019. 12. 31. bevételi előirányzatai**

<i>Sor sz.</i>	<i>megnevezés</i>	<i>rovat szám</i>	<i>2019. évi eredeti előirányzat</i>	<i>2019. 06.30. módosított előirányzat</i>	<i>2019. 12.31. módosított előirányzat</i>	<i>változás</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>F</i>		
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	24 461 231	24 461 231	25 761 841	1 300 610
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	31 271 100	31 271 100	33 978 650	2 707 550
3.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	B113	26 929 942	26 929 942	27 469 634	539 692
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 863 400	1 863 400	1 926 400	63 000
5.	Működési célú központosított előirányzatok	B115		6 000 000	9 514 050	3 514 050
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		627 234	775 674	148 440
7.	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>84 525 673</b>	<b>91 152 907</b>	<b>99 426 249</b>	<b>8 273 342</b>
8.	<b>Működési célú visszatérítendő támogatás</b>	B14				0
9.	Tiszavárkonyi önkormányzatól kapott támogatás hivatal működésére	B16/6				0
10.	TB alap működési támog (OEP)	B16/4				0
11.	Elk állami p.alapok működ támog( Munkaügyi kp. , közf)	B16/5				0
12.	Egyéb műk.célú támogatások ÁH-belülről	B16	17 805 400	17 805 400	38 197 397	20 391 997
13.	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>17 805 400</b>	<b>17 805 400</b>	<b>38 197 397</b>	<b>20 391 997</b>
14.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>102 331 073</b>	<b>108 958 307</b>	<b>137 623 646</b>	<b>28 665 339</b>
15.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0			0
16.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0		18 983 984	18 983 984

17.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	18 983 984	18 983 984
18.	Vagyoni típusú adók	B34	2 400 000	2 400 000	2 400 000	0
19.	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	B351/21	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
20.	Gépjárműadók	B354/21	3 500 000	3 500 000	4 197 400	697 400
21.	Termékek és szolgáltatások adói	B35	23 500 000	23 500 000	24 197 400	697 400
22.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	700 000	700 000	700 000	0
23.	Közhatalmi bevételek	B3	26 600 000	26 600 000	27 297 400	697 400
24.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0
25.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	3 900 000	3 900 000	3 900 000	0
26.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403/2				0
27.	Tulajdonosi bevételek	B404				0
28.	Ellátási díjak	B405	17 870 808	17 870 808	17 870 808	0
29.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	980 100	980 100	1 919 500	939 400
30.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
31.	Egyéb működési bevétel	B411			203 000	203 000
32.	Működési bevételek	B4	22 750 908	22 750 908	23 893 308	1 142 400
33.	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0	0
34.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	2 210 000	2 210 000
35.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0	0
36.	Költségvetési bevételek	B1-B7	151 681 981	158 309 215	210 008 338	51 699 123
37.	Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	B81121	0	0	0	0
38.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B813	79 330 950	83 777 736	83 777 736	0
39.	ÁH.belüli megelőlegezés visszafiz.	B814		2 949 824	6 525 600	3 575 776
40.	Finanszírozási bevételek	B8	79 330 950	86 727 560	90 303 336	3 575 776
41.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>B1-B8</b>	<b>231 012 931</b>	<b>245 036 775</b>	<b>300 311 674</b>	<b>55 274 899</b>



**Tiszavárkony Község Önkormányzata**  
**2019. 12. 31. kiadási előirányzatai**

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2019. évi eredeti előirányzat	2019. 06.30 módosított előirányzat	2019. 12.31. módosított előirányzat	változás
A	B	C	D	F		
1.	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	29 711 188	29 711 188	38 846 638	9 135 450
2.	Normatív jutalmak	K1102			722 500	722 500
3.	Céljuttatás	K1103	0	0		0
4.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj	K1104				0
5.	Végkielégítés	K1105	0	0		0
6.	Béren kívüli juttatások	K1107	768 000	768 000	768 000	0
7.	Ruházati költségtérítés	K1108			2 000	2 000
8.	Közlekedési költségtérítés	K1109			24 500	24 500
9.	Egyéb költségtérítések	K1110	1 773 480	1 773 480	450 690	-1 322 790
10.	Szoc. tám., egyéb személyi jutt.	K1112			66 100	66 100
11.	Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt.	K1113	0	0	1 118 800	1 118 800
12.	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>32 252 668</b>	<b>32 252 668</b>	<b>41 999 228</b>	<b>9 746 560</b>
13.	<b>Választott tisztségviselők juttatásai</b>	<b>K121</b>	<b>6 749 200</b>	<b>6 749 200</b>	<b>7 700 500</b>	<b>951 300</b>
14.	<b>Állományba nem tartozók megbízási díja</b>	<b>K122</b>			<b>4 687 550</b>	<b>4 687 550</b>
15.	<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K123</b>	<b>6 751 248</b>	<b>6 751 248</b>	<b>6 751 248</b>	<b>0</b>
16.	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>K1</b>	<b>45 753 116</b>	<b>45 753 116</b>	<b>61 138 526</b>	<b>15 385 410</b>
17.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>8 133 097</b>	<b>8 133 097</b>	<b>9 204 831</b>	<b>1 071 734</b>
18.	<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	<b>K311</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>422 100</b>	<b>-277 900</b>
19.	<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	<b>K312</b>	<b>2 730 000</b>	<b>2 730 000</b>	<b>5 024 640</b>	<b>2 294 640</b>
20.	<b>Informatikai szolgáltatások</b>	<b>K321</b>		<b>746 942</b>	<b>335 742</b>	<b>-411 200</b>
21.	<b>Kommunikációs szolg</b>	<b>K322</b>		<b>1 246 943</b>	<b>683 943</b>	<b>-563 000</b>
22.	<b>Közüzemi díjak</b>	<b>K331</b>	<b>5 652 000</b>	<b>5 652 000</b>	<b>5 930 900</b>	<b>278 900</b>
23.	<b>Vásárolt élelmezés</b>	<b>K332</b>	<b>16 842 500</b>	<b>16 842 500</b>	<b>12 246 700</b>	<b>-4 595 800</b>

24.	<b>Bérleti és lízing díjak</b>	<b>K333</b>	<b>185 000</b>	<b>185 000</b>	<b>21 600</b>	<b>-163 400</b>
25.	<b>Karbantartás és kisjavítás</b>	<b>K334</b>	<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>	<b>1 197 300</b>	<b>-2 802 700</b>
26.	<b>Közvetített szolgáltatások</b>	<b>K335</b>				<b>0</b>
27.	<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	<b>K336</b>	<b>9 267 360</b>	<b>11 267 360</b>	<b>21 015 160</b>	<b>9 747 800</b>
28.	<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>K337</b>	<b>9 267 361</b>	<b>17 727 361</b>	<b>21 087 461</b>	<b>3 360 100</b>
29.	<b>Kiküldetés kiadásai</b>	<b>K341</b>			<b>8 090</b>	<b>8 090</b>
30.	<b>Reklám- és propaganda ktg.</b>	<b>K342</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>34 000</b>	<b>-16 000</b>
31.	Működési célú előzetesen felszámított Áfa	K351	13 266 779	11 307 914	14 134 949	2 827 035
32.	Fizetendő Áfa	K352		316 000	6 467 000	6 151 000
33.	Kamatkiadások	K353	100 000	100 000	0	-100 000
34.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				0
35.	Egyéb dologi kiadások	K355	42 000	42 000	304 500	262 500
36.	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>				<b>0</b>
37.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>62 103 000</b>	<b>72 914 020</b>	<b>88 914 085</b>	<b>16 000 065</b>
38.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (Szoc)</b>	<b>K48</b>	<b>10 050 000</b>	<b>10 050 000</b>	<b>11 928 330</b>	<b>1 878 330</b>
39.	Helyi Önk. előző évi elsz-ból kiadás (2018 évi)	K502		263 000	263 000	0
40.	ÁHT-n belüli műk. célú pe. Átadás	K506	4 979 500	4 979 500	4 979 500	0
41.	Egyéb működési célú támogatás	K512	0			0
42.	Tartalékok	K513				0
43.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>4 979 500</b>	<b>5 242 500</b>	<b>5 242 500</b>	<b>0</b>
44.	<b>Beruházási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>K6</b>	<b>37 433 000</b>	<b>24 530 589</b>	<b>7 863 942</b>	<b>-16 666 647</b>
45.	<b>Felújítási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>K7</b>	<b>11 993 000</b>	<b>24 895 411</b>	<b>58 925 642</b>	<b>34 030 231</b>
46.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadás</b>	<b>K8</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>0</b>
47.	Likviditási célú hitel, kölcsön törlesztése	K911				0
48.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		2 949 824	6 525 600	3 575 776
49.	<b>Intézmény finanszírozás</b>	<b>K915/2</b>	<b>49 568 218</b>	<b>49 568 218</b>	<b>49 568 218</b>	<b>0</b>
50.	Tiszavárkonyi Óvoda		49 568 218	49 568 218	49 568 218	
51.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>K1-K9</b>	<b>231 012 931</b>	<b>245 036 775</b>	<b>300 311 674</b>	<b>55 274 899</b>

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása /minimálbér,gat.bér kieg./ (B111)	1 300 610
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feledatainak támogatása/minimálbér,gat.bér kieg./ (B112)	2 707 550
Települési önkormányzatokszociális feladatainak egyéb támogatása/minimálbér,gat.bér kieg./ (B113)	539 692
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	63 000
Működési célú központosított előirányzatok /Szoc.tüzifa,RÖT.(B115)	3 514 050
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai/Felülvizs.póttám.gyermek.ét./(B116)	148 440
Egyéb műk.célú támogatások ÁH-belül/EFOP pályázat póttám.kif.,Vidékfelylesztési tám.Közfogl. egyszeri tám.,fogorvos egyszeri tám./(B16)	20 391 997
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-belül/ Szolgálati lakás felújítása,Óvoda udvar pályázat/(B25)	18 983 984
Gépjármű adó (B35)	697 400
Kiszámlázott ÁFA (B406)	939 400
Egyéb működési bevétel/sírhely megy.,köztemetés ktg.visszaflz.,házasság kötés,FVCS Kft. Végel.miatti bef./B411)	203 000
Működési célú átvett pénzeszköz / Falunap támogatása/(B6)	2 210 000
ÁH belüli megelőlegezés (B814)	3 575 776
<b>Összesen:</b>	<b>55 274 899</b>

**Tiszavárkonyi Óvoda**  
**2019. 12. 31. bevételi előirányzatai**

<i>Sor sz.</i>	<i>megnevezés</i>	<i>rovat szám</i>	<i>2019. évi eredeti előirányzat</i>	<i>2019.06.30. módosított előirányzat</i>	<i>2019.12.31. módosított előirányzat</i>	<i>változás</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>		
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>				
3.	Szolgáltatások ellenértéke	B402				
4.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403				
5.	Tulajdonosi bevételek	B404				
6.	Ellátási díjak	B405	600 000	600 000		0
7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	162 000	162 000		0
8.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
9.	Kamatbevételek	B408				
10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
11.	Egyéb működési bevételek	B411				
12.	<b>Működési bevételek (=3+...+11)</b>	<b>B4</b>	<b>762 000</b>	<b>762 000</b>		<b>0</b>
13.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>				
14.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>				
15.	Előző évi kv-i maradvány igénybevétele	B813/1				
16.	Intézmény finanszírozás	B816/2	49 568 218	49 568 218		0
17.	<b>Finanszírozási bevétel</b>	<b>B8</b>	<b>49 568 218</b>	<b>49 568 218</b>		<b>0</b>
18.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B8</b>	<b>50 330 218</b>	<b>50 330 218</b>		<b>0</b>

**Tiszavárkonyi Óvoda**  
**2019. 12. 31. kiadási előirányzatai**

Sor sz.	megnevezés	rovat szám	2019. évi eredeti ei.	2019. 06. 30. módosított előirányzat	2019. 12. 31. módosított előirányzat	változás
	A	B	C	D		
1.	Törvény szerinti munkabérek	K1101	29 510 288	29 170 288		-340 000
2.	Normatív jutalmak	K1102				
3.	Jubileumi jutalom	K1106				0
4.	Béren kívüli juttatások	K1107	864 000	864 000		0
5.	Ruházati költségtérítés	K1108				0
6.	Közlekedési költségtérítés	K1109	210 000	550 000		340 000
7.	Egyéb költségtérítések	K1110				0
8.	Egyéb személyi jutt.	K1111				0
9.	Szociális támogatás	K1113				0
10.	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>30 584 288</b>	<b>30 584 288</b>		0
11.	Reprezentációs kiadások	K123/8				0
12.	<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>1 100 000</b>	<b>1 100 000</b>		0
13.	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>K1</b>	<b>31 684 288</b>	<b>31 684 288</b>		0
14.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>6 653 700</b>	<b>6 653 700</b>		0
15.	<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	<b>K311</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>		0
16.	<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	<b>K312</b>	<b>320 000</b>	<b>320 000</b>		0
17.	<b>Informatikai szolg igénybevétele</b>	<b>K321</b>				0
	<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatás</b>	<b>K322</b>	<b>54 000</b>	<b>54 000</b>		0
18.	<b>Közüzemi díjak</b>	<b>K331</b>	<b>1 100 000</b>	<b>1 400 000</b>		300 000
19.	<b>Vásárolt élelmezés</b>	<b>K332</b>	<b>6 600 000</b>	<b>6 600 000</b>		0
20.	<b>Karbantartás</b>	<b>K334</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>		0
21.	<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás</b>	<b>K336</b>	<b>554 000</b>	<b>254 000</b>		-300 000
22.	<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>K337</b>	<b>325 000</b>	<b>325 000</b>		0
23.	<b>Kiküldetések kiadásai</b>	<b>K341</b>				0
24.	<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>K351</b>	<b>2 389 230</b>	<b>2 389 230</b>		0
25.	<b>Egyéb dologi kiadások</b>	<b>K355</b>	<b>0</b>			0
26.	<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>K3</b>	<b>11 742 230</b>	<b>11 742 230</b>		0
27.	<b>Tartalékok</b>	<b>K512</b>				0
28.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>				0
29.	<b>Beruházási kiadások ÁFA-val</b>	<b>K6</b>	<b>250 000</b>	<b>250 000</b>		0
30.	<b>Felújítási kiadások ÁFA-val</b>	<b>K7</b>	<b>0</b>			0
31.	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>50 330 218</b>	<b>50 330 218</b>		0

## **24. Napirendi pont**

Előterjesztés a Tiszavárkony Községi Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjére

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 24. napirendi pontját az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjére vonatkozóan. Elmondja, hogy a képviselő-testület a múltkori testületi ülésen úgy döntött, hogy kéri az ingatlancserére vonatkozó napirendet elnapolni, mert szeretnék a képviselők átgondolni, megbeszélni.

Megkérdezi a képviselő-testületet, van-e valakinek az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdése? Megállapítja, hogy észrevétel nincs, ezért szavazásra bocsátja a Tiszavárkony Községi Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjéről szóló előterjesztést.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **33/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata**

### **Tiszavárkony Községi Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjére**

Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok cseréjére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a és Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2003.(IX.20.) számú önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdés c) pontja alapján az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszavárkony 134 hrsz-ú, 1622 m<sup>2</sup> nagyságú, 400.000,- Ft értékű, és a Tiszavárkony, 144 hrsz-ú, 1760 m<sup>2</sup> nagyságú, 450.000,- Ft értékű, az önkormányzat tulajdonát képező beépítetlen belterületi ingatlanokat értékazonosság mellett elcseréli a Tiszavárkony 158 hrsz-ú ingatlanra, mely természetben Tiszavárkony, Táncsics út 21. szám alatti található, 2455 m<sup>2</sup> nagyságú kivett beépítetlen terület, értéke 850.000,- Ft, 1/1 arányban Zákány Gábor Sándor tulajdonát képezi.

2. Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések és aláírások megtételére.

**Határidő:** Folyamatos

**Felelős:** Hegedüs István polgármester

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben,
- 2./ Tisztségviselők helyben
- 3./ Zákány Gábor Sándor 5092 Tiszavárkony, Endre király út 119.
- 4./ Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézője helyben,
- 5./ Irattár

## **25. Napirendi pont**

Tájékoztató a szolgálati lakás felújítására

Előadó: Hegedűs István polgármester

**Hegedűs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 25. napirendi pontját a szolgálati lakás felújítására vonatkozóan. Elmondja, hogy ez egy 15 millió Ft-os pályázat, melynek beruházására az önkormányzat árajánlatokat kért. Három árajánlat érkezett be, és megállapításra került, hogy az érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlattevő a Vigh-bau Kft. ajánlata felel meg.

**Cseh János képviselő:** Megkérdezi, hogy a műszaki leírását, rajzát megnézhetné?

**Hegedűs István polgármester:** Válaszol, hogy természetesen elküldi minden képviselőnek email-en, hogy átnézhesék a műszaki tartalmat is.

**Oravecz Péter alpolgármester:** Megkérdezi, hogy lesz ennek műszaki felelőse, aki átveszi?

**Hegedűs István polgármester:** Válaszol, hogy természetesen lesz.

Megkéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki az előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a szavazásban résztvevő képviselők száma 5 fő és a képviselő-testület **5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** az előterjesztést elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

### **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

#### **34/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata**

**A „Szolgálati lakás felújítása Tiszavárkonyban” című MFP-SZL/2019 kódszámú pályázati kiírásra, 3031572740 azonosítószámú megnevezésű pályázat keretében nyertes ajánlattevő kiválasztására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Szolgálati lakás felújítása Tiszavárkonyban” című projekt megvalósítása tárgyában indított beszerzési eljárásban a beérkezett ajánlatok alapján a következő döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy az eljárás eredményes volt.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Siptakbau Kft., a Berényi és Tóth Kft. és a Vighbau Kft. ajánlata érvényes.



3./ Az ajánlattevők által benyújtott ajánlatok:

**-Siptakbau Kft.**

2746 Jászkarajenő, Akácfa utca 35.

Ajánlott bruttó ár: 15.071.702,-Ft

**-Berényi és Tóth Kft.**

5000 Szolnok, Selyem utca 9.

Ajánlott bruttó ár: 14.810.110,-Ft

**-Vighbau Kft.**

5000 Szolnok, Liget út 19. Fsz.2.

Ajánlott bruttó ár: 13.984.000,-Ft

4./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a nyertes ajánlattevő a Vighbau Kft. mivel az érvényes ajánlattevők közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot tartalmazó érvényes ajánlatot adta bruttó 13.984.000,- Ft összegű ajánlatával.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződés aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** Folyamatos

**Erről értesülnek:**

1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön

2./ Hegedüs István polgármester helyben

3./ Ajánlattevők székhelyükön

**26. Napirendi pont**

Tájékoztatás az Óvoda udvar kialakítására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 26. napirendi pontját az óvoda udvar kialakítása Tiszavárkonyban című pályázatra vonatkozóan.

Tájékoztatja a testületet, hogy ez egy 5 millió Ft-os támogatást jelent. Ebből 4 millió Ft az óvodaudvari eszközök beszerzésére van. Három árajánlat érkezett be, és megállapításra került, hogy az érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlattevő a Fair Play Trade Kft. ajánlata felel meg az óvodaudvari eszközök beszerzésére.

**Cseh János képviselő:** Megkérdezi, hogy ezek ugyanazok a játékok, vagy ez meg van határozva, hogy milyen játékok lehetnek?

Hegedüs István polgármester: Válaszol, hogy katalógus alapján az óvoda intézményvezetőjével, a projektmenedzserrel közösen kiválasztva döntötték el

hogy melyik az a játék ami az óvodaudvarban elfér. Az ajánlat kikérő azonos típusú játékokra lett elküldve, de teljesen egyforma nem lehet.

**Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
35/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata  
Az „Óvoda udvar kialakítása Tiszavárkonyban” című MFP-OUF/2019  
kódszámú pályázati kiírásra, 3019069475 azonosítószámú  
megnevezésű pályázat keretében nyertes ajánlattevő kiválasztására**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az „Óvoda udvar kialakítása Tiszavárkonyban” című projekt megvalósítása tárgyában indított beszerzési eljárásban a beérkezett ajánlatok alapján a következő döntést hozza:

- 1./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy az eljárás eredményes volt.
- 2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Fair Play Trade Kft., a Játszótér 2006 Kft., és a Játszópark Játszótér Tervező és Építő Kft. ajánlata érvényes.
- 3./ Az ajánlattevők által benyújtott ajánlatok:

**- Fair Play Trade Kft.**

1171 Budapest, Lokátor utca 7.  
Ajánlott bruttó ár: 3.992.268.-Ft

**- Játszótér 2006 Kft.**

9162 Bezi, Szabadság utca 46.  
Ajánlott bruttó ár: 4.805.775,-Ft

**- Játszópark Játszótér Tervező és Építő Kft.**

2013 Pomáz, Cégér utca 2.  
Ajánlott bruttó ár: 4.911.799,-Ft

- 4./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a nyertes ajánlattevő a Fair Play Trade Kft., mivel az érvényes ajánlattevők közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot tartalmazó érvényes ajánlatot adta bruttó 3.992.268,- Ft összegű ajánlatával.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződés aláírására.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** Folyamatos

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Hegedűs István polgármester helyben
- 3./ Ajánlattevők székhelyükön

## **27.Napirendi pont**

Tájékoztató a mini bölcsőde kialakítására

Előadó: Hegedüs István polgármester

**Hegedüs István polgármester:** Ismerteti a testületi ülés 27. napirendi pontját a mini bölcsőde kialakításával kapcsolatban. Ez egy Top-os pályázat ami 43 millió Ft támogatást jelent. Részletezve ez annyit jelent, hogy 35 millió Ft-ot kap az önkormányzat az óvoda egy helyiségével való bővítéséhez. Eszközbeszerzés költségei 4 millió Ft. A többi összeg a mini bölcsőde berendezéseiből, bútoraiból, műszaki tervezés díjából, engedélyezési hatósági díjakból, háttéranyagok, szakvélemények összegeiből, beszerzési költségekből, projektmenedzsment munkabéréből, járulékaiból, egyéb szolgáltatási költségekből áll össze. A beszerzést a Kókai Gábor ügyvéd úr fogja intézni, viszont a képviselő-testülettől felhatalmazást kér, hogy a további szükséges intézkedések, szerződések aláírása ügyében eljárhasson.

**Fehér Géza képviselő:** Megkérdezi, hogy a bölcsőde az óvodával egybe lesz építve?

**Hegedüs István polgármester:** Válaszol, hogy nem lehet külön, mert akkor 0 energiahatékonyságúnak kell lenni az intézménynek, vagyis az úgy még plusz 40-50 millió Ft-ot jelentene.

**Fehér Géza képviselő:** Megkérdezi, hogy hány főre van tervezve a bölcsőde?

**Hegedüs István polgármester:** Válaszol, hogy összesen 8 fő lehet, de reálisan 7 fő. A 8 fő akkor lehet, ha minden gyermek 2 év feletti. A pályázatban maximálisan 8 fő van meghatározva.

## **Tiszavárkony Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **36/2020.(II. 13.) önkormányzati határozata**

**A TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00006 azonosítószámú „Mini bölcsőde létesítése Tiszavárkonyban” című pályázat keretén belül mini bölcsőde kialakítása**

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyalta a „Mini bölcsőde létesítése” Tiszavárkonyban” pályázat keretén belül mini bölcsőde megvalósítása című projekttel kapcsolatos előterjesztést.

Képviselő-testület a beruházás lebonyolításával kapcsolatosan felmerülő további szükséges intézkedések megtételével, az árajánlatok bekérésével, a beszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására felhatalmazza a polgármestert.

## **28. Napirendi pont**

## Egyéb döntést nem igénylő bejelentések

**Hegedűs István polgármester:** Két bejelentenivalója van, az egyik a „Magyar Faluprogram, amiről még pontosan nem tudni, hogy milyen összegű, milyen feltételeknek kell megfelelni. Ennek a tervezetét 2020. február 24-ig kell leadni, amely a tavalyi kiírásra épül, itt meg kell határozni a sorrendet és az összegeket. Ezt a két táblázatot elküldené a testületi tagok felé, hogy lássák, milyen lehetőségek vannak. A Magyar Faluprogram egy évre szól. A másik pedig 2021-2027. év közötti időszakra tervezett Településfejlesztés célkitűzései. Ez a TOP-os pályázatoknak felel meg, mely 6 éves tervezési időszakot jelent. Itt sem tudunk összeget, csak a fejlesztési lehetőségeket sorolja fel. 15 tématerületet lehet kiválasztani fontossági sorrendben. 5-6 tématerület kiválasztását javasolja és legfőképp azt amelyik valóban fejlesztésre szorul.

**Hegedűs István polgármester:** Megkérdezi, van-e valakinek valamilyen bejelentenivalója, kérdése, mivel nincs, megköszöni a részvételt és a rendkívüli, nyílt ülést 18.00 perckor bezárja.

**k. m. f.**



**Hegedűs István  
polgármester**



**Gyapjasné Sepsí Erzsébet  
jegyző**