

Tiszavárkony Önkormányzat jegyzőjétől
5092 Tiszavárkony, Endre Király út 37.

Tiszavárkony község Polgármesteri Hivatalának
Adatbiztonsági Szabályzata

Tiszavárkony község Polgármesteri Hivatalának Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzatával
összhangban Tiszavárkony község Polgármesteri Hivatalának
Adatbiztonsági Szabályzatát az alábbiak szerint állapítom meg:

Értelmező rendelkezések

Informatikai rendszer: a hivatal számítógép-hálózata, beleértve hálózati eszközöket, a szervert, az általános célú számítógépeket és rendszerszoftvereket.

Információs rendszer: az informatikai rendszer által szolgáltatott információk összessége.

Rendszergazda: A számítógép rendszergazdája nevezzük az a szükséges számítástechnikai ismeretekkel rendelkező személy, aki a számítógép hardver és szoftver karbantartását, fejlesztését, hibáinak feltárását és – ha lehetséges – javítását végzi.

Hálózati erőforrások használata

Minden hivatali dolgozó önálló azonosítót kaphat a megfelelő e-mail cím igénylő lap kitöltésével. A kitöltött igénylő lap feldolgozása 3 munkanapon belül megtörténik. Az azonosító igénylésével a felhasználó kötelezi magát, hogy az elvárható alkalmazói szinten megismerje, és önállóan alkalmazza a szolgáltatások igénybevételének módjait.

Az azonosító nem jogosítja fel a felhasználót EIK-ban elhelyezett szerver gépek közvetlen használatára. A szerverek közvetlen használata kizárólag a rendszergazda joga, és csak rendszerkarbantartásra illetve rendszeradminisztrációra használható.

Az EIK feladata:

- a) a hálózati szolgáltatások folyamatos működtetése;
- b) az hálózat, az Internet használatának rendszeres ellenőrzése;
- c) az önkormányzat tulajdonában lévő számítógépek, hálózati eszközök részére szervezeti egységenként legalább egy csatlakozási lehetőség biztosítása;
- d) központi hálózati funkciókat ellátó számítógépek rendszerkarbantartása és rendszeradminisztrációja;
- e) hivatali dolgozó részére e-mail cím (azonosító) kiadása igénylőlap alapján;
- f) a hálózat használatával kapcsolatos ismeretekről a felhasználókat folyamatosan tájékoztatja;
- g) hálózati problémákkal kapcsolatban segítségnyújtás.

(1) Minden e-mail címmel, azaz azonosítóval rendelkező felhasználó:

- a) leveleket küldhet, fogadhat;
 - b) a szerveren az azonosító név alatti tárterületen dolgozhat;
 - c) honlapját az alapértelmezett „public_html” alkönyvtárban elhelyezheti;
 - d) használhatja a szerveren futó szoftvereket;
 - e) nem használhatja a központi hálózati funkciókat ellátó számítógépeket munkaállomásként (pl.: szövegszerkesztés, levelezés),
 - f) azonosítója a köztisztviselői jogviszonya fennállása idejére érvényes.
- (1) A felhasználónak a hálózat biztonsága és a saját adatainak védelme érdekében a többfelhasználós rendszereken használt erőforrásait (fájljait, leveleit, adatbázisait) védeni kell az illetéktelen felhasználóktól.
- a) A hálózati jelszavakat úgy célszerű megválasztani, hogy azokat ne lehessen kitalálni (a jelszó nem lehet nyelvhelyesen leírt, értelmes szó vagy nem kötődhet a felhasználó személyéhez);
 - b) A jelszavakat nem szabad mások tudomására hozni;
 - c) A jelszavakat ajánlatos legalább három havonta cserélni;
 - d) A hálózatba beléptetett terminált, munkaállomást nem szabad kilépés nélkül elhagyni;
 - e) A felhasználónak tilos más felhasználók erőforrásait illetéktelenül használni;
 - f) Tilos a hálózati erőforrásokat védő technikai korlátozások feltörése, más felhasználók jelszavainak megszerzése;
 - g) Tilos a rendszer, és más felhasználók adatait, fájljait – engedély nélkül - másolni, törölni vagy módosítani.
- (2) Tilos az informatikai infrastruktúra etikátlan használata, azaz
- a) más felhasználókat a munkában üzenetekkel, levelekkel vagy más módon zavarni;
 - b) más adatait, például leveleit megnézni, elolvasni;
 - c) az informatikai infrastruktúra erőforrásainak nagymértékű terhelése (nagy méretű fájl vagy egyéb adathalmaz hálózaton való átjuttatását, letöltését lehetőleg munkaidőn kívül kell elvégezni).
- (3) Az EIK munkatársainak használatában lévő számítógépek nem használhatók más felhasználók leveleinek elkészítésére, megnézésére, nyomtatására vagy elküldésére.

Lokális erőforrások közös használata

1. §

A szervezeti egységek lokális adatcseréje és erőforrás megosztása nem Internet technológiai alapokon is megoldható. Azonban az ilyen módon fellépő biztonsági problémákért, és az abból fakadó esetleges adatvesztésért, információlopásért az EIK felelősséget nem vállal, minden szervezeti egység önmaga viseli a felelősséget.

Rendszeradminisztráció

2. §

- (1) A számítógépet (hardver és szoftver szempontból) az azzal megbízott személy – a rendszergazda – felügyeli.
- (2) A számítógép üzemeltetése során felmerülő beszerzések lebonyolításakor a rendszergazda szakmai segítséget nyújt. A szükséges beszerzéseket a KSZE végzi.
- (3) Az EIK köteles – ahol rendszergazda feladatkört lát el - a szervezeti egységeknek az alapvető szoftveres és hardveres problémáknál segíteni, helyben elvégezhető javításokat elvégezni.
- (4) A szervezeti egység - ahol az EIK rendszergazda feladatkört lát el - köteles a számítástechnikai beszerzések előtt az EIK szakmai véleményét kikérni.

Felhasználók kötelességei

3. §

- (1) A felhasználónak az általuk karbantartott adatokat, fájlokat és adatbázisokat védeniük kell technikai és egyéb hibákból eredő károsodás ellen.
 - a) Az adatfájlokat, dokumentumokat és adatbázisokat az adathordozó sérülésének veszélye miatt több különböző adathordozón ajánlott tárolni. Különösen veszélyes és kerülendő az adatoknak egyetlen hajlékonylemezen történő tárolása. A szervezeti egységeknél a szükséges mentési tervet a rendszergazda írásban dolgozza ki.
 - b) A felhasználónak rendszeresen vírusellenőrzést kell végrehajtani. A vírus ellenőrzéssel és vírusirtással kapcsolatban az EIK segítséget nyújt.
- (2) A NyME elvárja az összes felhasználtól, hogy munkájuk magas szinten történő végzéséhez a szükséges számítástechnikai ismeretekkel rendelkezzen.
- (3) A számítógép felhasználásával kapcsolatos fontos események, hibák naplózása, jelentése minden felhasználónak kötelessége. Meghibásodás esetén a rendszergazdát értesíteni kell.