

Tiszavárkony Község Önkormányzat
J e g y z ő j e
5092 Tiszavárkony, Endre Király út 37.
Tel. 56/436-036, fax: 56/436-555

Tiszavárkony Polgármesteri Hivatal
Kézbesítési Szabályzata

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004 évi CXL törvény 78 – 79 – 81 § -ra figyelemmel, valamint a 79/2004 (IV.19.) Kormány rendeletre (a postai szolgáltatások ellátásáról és minőségi követelményeiről) a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatal által kibocsátott és a hatóság kézbesítői által kézbesített küldemények kézbesítési feladataival kapcsolatban a következő belső szabályzatot adom ki:

- A Polgármesteri Hivatal által kizárólag a Tiszavárkony Község belterületén lakcímmel, tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek és székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok részére hivatalos kézbesítők által (Magyar Józsefné és a helyettesítését végző közfoglalkoztatott) kézbesített leveleket (egyszerű levél, tértivevényes küldemény) a köztisztviselők minden munkanap du. 15 óráig adják le a hivatal emeletén található ún. postázó helyiségben. Magyar Józsefné minden munkanap du. 15 órakor veszi át a helyben kézbesítendő leveleket a postázóból.
- A Tiszavárkony- szőlőben lakcímmel, tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek és székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok részére kizárólag az értesítések, egyszerű levelek, tájékoztatók, nem tértivevényes levelek kézbesítése történik a hivatalos kézbesítő által
- A Tiszavárkony- szőlői tértivevényes vagy ajánlott küldeményeket postai úton kell kézbesíteni.
- A köztisztviselők végzik el a levelek borítékolását és címezését, valamint szükség esetén ellátják tértivevény nyomtatvánnyal. (Kormány rendelet 5. § (1) bekezdés 6. § (2) bekezdés) A köztisztviselőknek minden esetben a tértivevényen fel kell tüntetni az eljáró ügyintéző nevét is!
- Az első kézbesítés sikertelensége esetén amennyiben a küldemény tértivevényes, akkor az „ értesítés hivatalos irat érkezéséről „ elnevezési értesítőt kell a kézbesítőnek kitölteni és a címzett címén hagyni.
- A hivatalos kézbesítőnek a kormány rendelet 29. § (5) bekezdése alapján kell eljárnia, vagyis vagy saját kezűleg írja alá az átvétel tényét keltezéssel is ellátva a címzett vagy helyettes átvevő veszi át a küldeményt vagy meghatalmazott.

Meghatalmazott: Természetes személy címzett a küldemények átvételére más személy vagy szervezet részére meghatalmazást adhat: (kormány rendelet 18. §)

- Meghatalmazás adható: - közokiratban; teljes bizonyító erejű magánokiratban ; vagy a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatala alkalmazottja előtt írásban adott meghatalmazással.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a meghatalmazó és a meghatalmazott teljes nevét, személyazonosító adatait (születési helyét, születési idejét, anyja nevét, valamint a szervezet nevét, székhelyét és cégjegyzékszámát, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény nevét és a

határozatának számát; természetes személy meghatalmazó esetén azt a címet amelyre érkező postai küldemények átvételére a meghatalmazást adja, a meghatalmazó aláírását; a meghatalmazás alapján kézbesíthető küldemények körét, egy esetre szóló meghatalmazás esetén annak a küldeménynek az azonosítószámát vagy feladóját amelynek átvételére a meghatalmazást adták.

A meghatalmazó a meghatalmazásban nyilatkozhat arról, hogy a küldemény távollétében helyettes átvevőnek kézbesíthető e.

Az ügyek vitelére adott általános és közokiratban foglalt meghatalmazást a küldemények teljes körének átvételére szóló meghatalmazásnak kell tekinteni.

Egy meghatalmazással több személy is meghatalmazható, akik közül bárki jogosult a küldemény átvételére. Egy meghatalmazásban ugyanazt a személyt több személy is meghatalmazhatja.

A meghatalmazás hatályát veszti:

- a meghatalmazott vagy a meghatalmazó halálával, a meghatalmazás visszavonásával, a meghatalmazott lemondásával, a meghatalmazó vagy a meghatalmazott szervezet megszűnésével, átalakulásával, nevének megváltoztatásával, a meghatalmazásban megjelölt érvényességi időtartam leteltével, a meghatalmazó vagy a meghatalmazott szervezet felszámolásával, vagy végelszámolásának elrendelésével.

- A közokiratban foglalt általános meghatalmazás kivételével a kézbesítő a meghatalmazást átveszi – és az egy esetre szóló meghatalmazást kivéve – a természetes személy meghatalmazott részére a meghatalmazásról igazolást állít ki.

- A közokiratba foglalt meghatalmazást pedig fénymásolatban lefűzi és a postázóban tartja.

- Az érvényes meghatalmazásokat külön dossziéban kell tárolni.

- A meghatalmazás megszűnésének okát a meghatalmazó, illetve a meghatalmazott köteles haladéktalanul bejelenteni írásban a Tiszvárkonyi Polgármesteri Hivatalban. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért a Polgármesteri Hivatal nem felel.

Helyettes átvevő: Ha a természetes személy címzett a kézbesítés időpontjában nem tartózkodik a címen megjelölt helyen és ott nem található meghatalmazottja sem a küldemény a következő személyeknek is kézbesíthető (helyettes átvevő) :

- A címzett 14 életévét betöltött közeli hozzátartozója: (Ptk. 685.§ b.)pont: a házastárs; az egyeneságbeli rokon; az örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermek; az örökbefogadó- a mostoha és nevelőszülő, valamint a testvér; vagy a címzett élettársa,
- A címzett bérbeadója vagy szállásadója, ha az természetes személy.

- A helyettes átvevő a kézbesítési okiraton (tértivevény) aláírása mellett, az átvételi jogosultságának fenti jogcímét, valamint nevét és lakcímét is fel kell, hogy tüntesse.

- A tértivevényen a címzettnek vagy egyéb jogosult átvevőnek nevét és aláírását is fel kell tüntetni valamint az átvétel hónapját, napját.

- A 14 életévét be nem töltött kiskorúnak, illetve a cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló személynek küldött küldeményt a törvényes képviselőnek illetve a kijelölt gondnoknak kell kézbesíteni. A kijelölt gondnok e minőségét jogerős hatósági határozattal kell hogy igazolja.

A kiskorú törvényes képviselője a küldeményt címzettként veheti át.

- Amennyiben a címzett a küldemény átvételét megtagadja, vagy a küldemény átvételét igazoló tértivevény aláírását megtagadja, akkor a kézbesítő ezt a küldeményt „a címzett az átvételt megtagadta” felirattal látja el és az illetékes köztisztviselőnek visszaadja.

- Ha a címzetten kívül egy jogosult átvevő tagadta meg a küldemény átvételét, vagy az átvételt igazoló tértivevény aláírását, akkor a kézbesítőnek a szabályzat mellékletét képező „Értesítés hivatalos irat érkezéséről „ című értesítést kell a címen hagyni.

- A hivatalos iratok kézbesítését kétszer kell megkísérelnie a hivatalos kézbesítőnek. Ezt követően a posta útján kell a kézbesítést elvégezni (Kormány rendelet 30. § (5) bekezdés)

A szabályzat egy példányának átvételét aláírásunkkal igazoljuk:

(Módosítva: 2011. január 21.)

Bús Istvánné Gulyás Irén Deák Sándorné Piglerné Perván Gabriella

Hegedűs István Kátai Tiborné

Magyar Józsefné

Tiszavárkony, 2011 január 21.

Hatvani Júlia
Jegyző

A szabályzat hatályba lépésének napja: 2008 január 01.

Értesítés hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben

a) Előoldal

ÉRTESÍTÉS HIVATALOS IRAT ÉRKEZÉSÉRŐL
.....
..... (név, lakcím)
<i>Tisztelt Ügyfelünk!</i>
Az Önnek 200..... év hó nap a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivataltól tértivevényes küldeményként számú hivatalos levele van . ¹
Mivel jogosult átvevőt a címhelyen nem találtam, az iratot a mai napon:.....hó.....nap..... és óra között nálam , a következő 4 munkanapon, hétfőtől péntekig de 8 órától – 10 óra 30 percig, óra között

_ Ön személyesen,

_ akadályoztatása esetén meghatalmazottja,² vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött közeli hozzátartozója, élettársa [Ptk. 685. § b) pontja]³ a

Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalában (Endre Király utca 37. sz.) postázó helyiségben veheti át a személyazonosság igazolása⁴ mellett. Kérjük, hogy az értesítőt a küldemény átvételekor hozza magával, mivel az átvételi jogosultsága igazolása során az értesítő bemutatását a hivatalos kézbesítő kérheti.

Az irat kézbesítését 20..... év hó nap és óra között ismét megkísérlem.

Ha Önt, meghatalmazottját, 14. életévét betöltött közeli hozzátartozóját, élettársát akkor sem találom a címhelyen, az iratot a

Az irat a második kézbesítési kísérletet követő 5 munkanapon át a személyazonosság igazolása⁴ után

hétfőtől péntekig reggel 8 órától de. 10 óra 30 percig a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalban Tiszavárkony Endre Király út 37. postázóban

vehető át. Kérjük, hogy az értesítőt a küldemény átvételekor hozza magával, mivel az átvételi jogosultsága igazolása során az értesítő bemutatását a hivatalos kézbesítő kérheti.

Kézbesítő neve:..... Aláírása:

Kérjük szíveskedjék elolvasni a túldali tájékoztatót is!

Értesítés hivatalos irat érkezéséről A/1. minta.

b) Hátoldal

¹ Ide az irat számát és fajtáját kell a tértivevény adatai alapján beírni.

² A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a) a meghatalmazó és a meghatalmazott teljes nevét, valamint személyazonosító adatait (születési helyét, születési idejét, anyja nevét), illetve a szervezet nevét, székhelyét és cégjegyzékszámát, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő határozat számát;
- b) természetes személy meghatalmazó esetén azt a címet, amelyre érkező postai küldemények átvételére a meghatalmazást adja;
- c) a meghatalmazó aláírását;
- d) a meghatalmazás alapján kézbesíthető küldemények körét.

³ A megfelelő szövegnél a _-be X jelet kell írni.

⁴ A címzett, illetve az egyéb jogosult átvevő a személyazonosságát az alábbi - érvényes - okiratokkal igazolhatja:

- a) személyi igazolvánnyal, illetve személyazonosító igazolvánnyal vagy annak igénylését igazoló hatósági okirattal;
- b) katonai igazolvánnyal;
- c) tartózkodási engedéllyel;
- d) letelepedett jogállást igazoló okmánnyal;
- e) bevándorlási engedéllyel;
- f) ideiglenes tartózkodásra jogosító igazolással;
- g) útlevéllel; vagy
- h) 2001. január 1-jét követően kiadott vezetői engedéllyel (jogosítvány).

Felhívjuk a szíves figyelmét, hogy abban az esetben, ha a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül nem veszi át, a hivatalos kézbesítő ezt a tértivevényre feljegyzi, és az iratot a tértivevényvel

együtt visszaküldi a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalnak. Az így visszaküldött iratot a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 79. § (2) bekezdése alapján - az ellenkező bizonyításig - a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítés hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben

a) Előoldal

ÉRTESÍTÉS HIVATALOS IRAT ÉRKEZÉSÉRŐL

..... (név,
lakcím)

Tisztelt Ügyfelünk!

Az Önnek 200..... év hó nap a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivataltól tértivevényes küldeményként számú hivatalos levele van .¹

Mivel jogosult átvevőt a címhelyen nem találtam, az iratot a mai napon:hó.....nap..... és óra között nálam , a következő 4 munkanapon, hétfőtől péntekig de 8 órától – 10 óra 30 percig, óra között

_ Ön személyesen,

_ akadályoztatása esetén meghatalmazottja,² vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött közeli hozzátartozója, élettársa [Ptk. 685. § b) pontja]³ a

Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalában (Endre Király utca 37. sz.) postázó helyiségben veheti át a személyazonosság igazolása⁴ mellett. Kérjük, hogy az értesítőt a küldemény átvételekor hozza magával, mivel az átvételi jogosultsága igazolása során az értesítő bemutatását a hivatalos kézbesítő kérheti.

Az irat kézbesítését 20..... év hó nap és óra között ismét megkísérlem.

Ha Önt, meghatalmazottját, 14. életévét betöltött közeli hozzátartozóját, élettársát akkor sem találom a címhelyen, az iratot a

Az irat a második kézbesítési kísérletet követő 5 munkanapon át a személyazonosság igazolása⁴ után

hétfőtől péntekig reggel 8 órától de. 10 óra 30 percig a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalban Tiszavárkony Endre Király út 37. postázóban

vehető át. Kérjük, hogy az értesítőt a küldemény átvételekor hozza magával, mivel az átvételi jogosultsága igazolása során az értesítő bemutatását a hivatalos kézbesítő kérheti.

Kézbesítő neve: Magyar Józsefné Aláírása:

Kérjük szíveskedjék elolvasni a túloldali tájékoztatót is!

Értesítés hivatalos irat érkezéséről A/1. minta.

b) Hátoldal

¹ Ide az irat számát és fajtáját kell a tértivevény adatai alapján beírni.

² A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a) a meghatalmazó és a meghatalmazott teljes nevét, valamint személyazonosító adatait (születési helyét, születési idejét, anyja nevét), illetve a szervezet nevét, székhelyét és cégjegyzékszámát, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő határozat számát;
- b) természetes személy meghatalmazó esetén azt a címet, amelyre érkező postai küldemények átvételére a meghatalmazást adja;
- c) a meghatalmazó aláírását;
- d) a meghatalmazás alapján kézbesíthető küldemények körét.

³ A megfelelő szövegnél a _-be X jelet kell írni.

⁴ A címzett, illetve az egyéb jogosult átvevő a személyazonosságát az alábbi - érvényes - okiratokkal igazolhatja:

- a) személyi igazolvánnyal, illetve személyazonosító igazolvánnyal vagy annak igénylését igazoló hatósági okirattal;
- b) katonai igazolvánnyal;
- c) tartózkodási engedéllyel;
- d) letelepedett jogállást igazoló okmánnyal;
- e) bevándorlási engedéllyel;
- f) ideiglenes tartózkodásra jogosító igazolással;
- g) útlevéllel; vagy
- h) 2001. január 1-jét követően kiadott vezetői engedéllyel (jogosítvány).

Felhívjuk a szíves figyelmét, hogy abban az esetben, ha a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül nem veszi át, a hivatalos kézbesítő ezt a tértivevényre feljegyzi, és az iratot a tértivevénnyel együtt visszaküldi a Tiszavárkony Község Polgármesteri Hivatalnak. Az így visszaküldött iratot a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 79. § (2) bekezdése alapján - az ellenkező bizonyításig - a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

MEGHATALMAZÁS
(*természetes személy esetén*)

A Tiszavárkony Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatalától érkező küldemények
Átvételére

MEGHATALMAZÓ - /K ADATAI:

NÉV:/

Anyja születéskori neve: /

Születési helye:/

Születési ideje:/

Cím, amelyre érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól:

.....

MEGHATALMAZOTT-/AK ADATAI

NÉV:/

Anyja születési neve:/

Születési helye:/

Születési ideje:/

A meghatalmazás kiterjed a Tiszavárkonyi Polgármesteri Hivatalból érkező minden hivatalos iratra, tértivevényes küldemény átvételére, valamint minden egyéb levél, értesítő, tájékoztató átvételére is.

- A meghatalmazás visszavonásig érvényes,
- a meghatalmazás egy esetre szól,
- a meghatalmazás – ig hatályos. ★

★ A megfelelőt aláhúzással kell jelölni!

.....

Meghatalmazó-/ k aláírása
Dátum, Tiszavárkony,.....	Meghatalmazott- /ak aláírása